

**T.C.**  
**SEYDİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**2025 YILI**  
**İDARE FAALİYET RAPORU**







**T.C.**

**KONYA İLİ**

**SEYDİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**

**2025 YILI**

**İDARE FAALİYET RAPORU**

**Adres**

*Hacı Seyit Ali Mahallesi Mevlâna Caddesi No:3 Seydişehir/KONYA*

**Telefon**

*0 332 582 34 28*

**Mail**

*bilgi@seydisehir.bel.tr*

**Web**

*www.seydisehir.bel.tr*



**Mustafa Kemal ATATÜRK**



**Recep Tayyip ERDOĞAN**

Türkiye Cumhuriyeti 12. Cumhurbaşkanı



**Hasan USTAÖGLU**

Seydişehir Belediye Başkanı

## Değerli hemşehrilerim,

Seydişehir'imizin gelişimi, refahı ve geleceği için yürüttüğümüz çalışmaların bir yıllık değerlendirmesini içeren 2025 Yılı Faaliyet Raporumuzu sizlerle paylaşmanın gururunu yaşıyorum. Göreve geldiğimiz günden bu yana olduğu gibi 2025 yılında da şeffaf, katılımcı ve sürdürülebilir belediyeçilik anlayışıyla hareket ederek ilçemizin her alanda gelişimini önceledik.

2025 yılı boyunca altyapıdan üstyapıya, sosyal hizmetlerden kültür ve turizme, tarımdan çevreye kadar geniş bir yelpazede önemli çalışmalar gerçekleştirdik. İlçemizin ihtiyaçlarını doğru analiz ederek kaynaklarımızı etkin ve verimli şekilde kullanmaya özen gösterdik. Bu kapsamda mahallelerimizin altyapı eksiklerini gidermeye yönelik çalışmalarımızı sürdürürken, üstyapı düzenlemeleri ile şehir estetiğini güçlendirdik.

Sosyal belediyeçilik anlayışımız doğrultusunda, özellikle dezavantajlı gruplara yönelik hizmetlerimizi artırdık. Aile, çocuk, yaşlı ve engelli bireylerimize yönelik sosyal destek mekanizmalarını güçlendirerek toplumun her kesimine dokunan projeleri hayata geçirdik. Eğitimden sağlığa, sosyal destekten istihdama kadar birçok alanda vatandaşlarımızın yanında olmaya devam ettik.

Tarım ve kırsal kalkınma, 2025 yılında öncelikli çalışma alanlarımızdan biri olmuştur. İlçemizin sahip olduğu tarımsal potansiyeli değerlendirmek amacıyla üreticilerimizi destekleyen projeler geliştirdik. Kadın üreticilerimizin ekonomiye katılımını artıran çalışmalarla hem yerel üretimi güçlendirdik hem de kırsal kalkınmaya katkı sunduk. Bu doğrultuda yürütülen projelerle modern tarım uygulamalarının yaygınlaştırılması, üretim kapasitesinin artırılması ve sürdürülebilir üretim modellerinin geliştirilmesi hedeflenmiştir.

Aynı zamanda çevreye duyarlı, iklim değişikliği ile uyumlu projeleri hayata geçirerek doğal kaynaklarımızın korunmasına yönelik önemli adımlar attık. Enerji verimliliği, su yönetimi ve sürdürülebilir üretim konularında yürüttüğümüz çalışmalarla gelecek nesillere daha yaşanabilir bir Seydişehir bırakmayı amaçladık.

Turizm alanında ise ilçemizin sahip olduğu doğal ve termal potansiyeli ön plana çıkaracak projelere ağırlık verdik. Seydişehir'in turizmden aldığı payı artırmak, ilçemizi cazibe merkezi haline getirmek ve yerel ekonomiyi canlandırmak amacıyla çalışmalarımızı kararlılıkla sürdürdük.

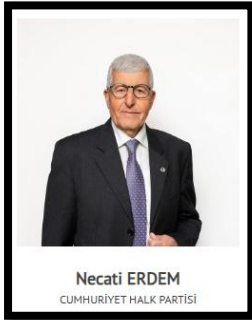
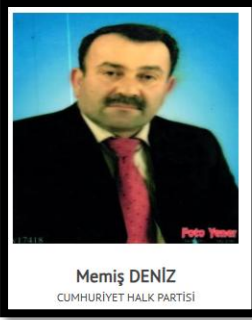
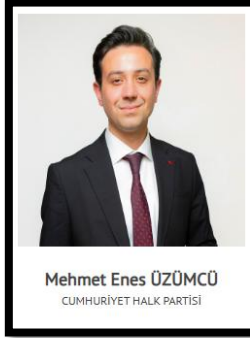
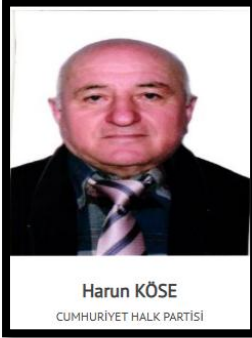
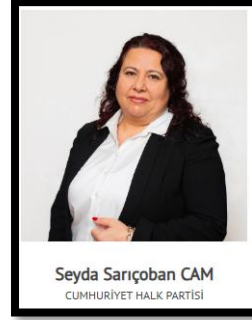
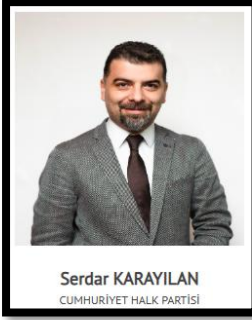
Tüm bu çalışmaların hayata geçirilmesinde emeği geçen belediye personelimize, meclis üyelerimize, kamu kurum ve kuruluşlarımıza, sivil toplum örgütlerimize ve en önemlisi bizlere her zaman destek olan kıymetli hemşehrilerime teşekkür ediyorum. Seydişehir'i daha yaşanabilir, daha güçlü ve daha sürdürülebilir bir geleceğe taşımak için var gücümüzle çalışmaya devam edeceğiz.

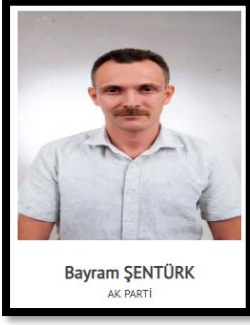
**Hasan USTAĞLU**

**Seydişehir Belediye Başkanı**



## Meclis Üyelerimiz





**Bayram ŐENTÖRK**  
AK PARTİ



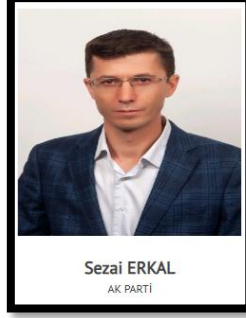
**Veysel YILDIRIM**  
AK PARTİ



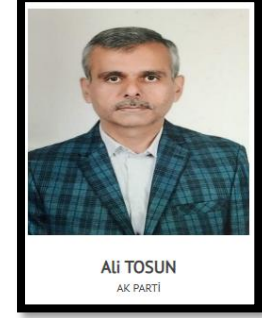
**Vedat KOÇAK**  
AK PARTİ



**Hatime KILINÇOĞLU**  
AK PARTİ



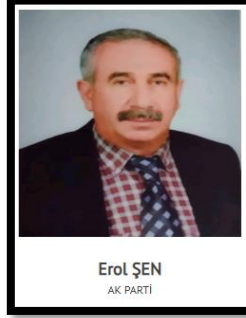
**Sezai ERKAL**  
AK PARTİ



**Ali TOSUN**  
AK PARTİ



**Adem DİKİCİ**  
AK PARTİ



**Erol ŞEN**  
AK PARTİ



**Mümün KUTUN**  
DEMOKRAT PARTİ



**Yusuf ARICIOĞLU**  
BAĞIMSIZ

## BELEDİYE ORGANLARI

<b>Meclis Başkan Vekilleri</b>	
Mehmet Enes ÜZÜMCÜ Mustafa GÜNEŞ	
<b>Divan Katipleri</b>	
<i>Asıl Üye</i> Veysel YILDIRIM Sezai ERKAL	<i>Yedek Üye</i> Erol ŞEN Adem DİKİCİ
<b>Encümen Üyeleri</b>	<b>Denetim Komisyonu Üyeleri</b>
Mehmet ÇİFTÇİ Memiş DENİZ	Mehmet ALTINDAĞ, Mehmet Enes ÜZÜMCÜ Memiş DENİZ Adem DİKİCİ Sezai ERKAL

## İHTİSAS KOMİSYONLARI

<b>İmar Komisyonu</b>	<b>Plan ve Bütçe Komisyonu</b>
Kamil Çağdaş ALTINTOP Serdar KARAYILAN Seyda SARIÇOBAN CAM Hüseyin GÜLPINAR Bayram ŞENTÜRK	Yusuf KIZIL Refik ŞENARSLAN Seyda SARIÇOBAN CAM Hatime KILINÇOĞLU Sezai ERKAL
<b>Eğitim, Kültür, Spor ve Halkla İlişkiler Komisyonu</b>	<b>Tarım, Hayvancılık ve Sanayii Komisyonu</b>
Mehmet Enes ÜZÜMCÜ Necati ERDEM Harun KÖSE Veysel YILDIRIM Adem DİKİCİ	Memiş DENİZ Mehmet ALTINDAĞ Mehmet ÇİFTÇİ Adem DİKİCİ Ali TOSUN
<b>Çevre ve Halk Sağlığı Komisyonu</b>	<b>Kadın, Aile Destek ve Sosyal Hizmetler Komisyonu</b>
Necati ERDEM Harun KÖSE Mehmet ÇİFTÇİ Vedat KOÇAK Adem DİKİCİ	Memiş DENİZ Harun KÖSE Necati ERDEM Erol ŞEN Hatime KILINÇOĞLU
<b>Trafik Komisyonu</b>	
Mehmet ALTINDAĞ Mehmet ÇİFTÇİ Necati ERDEM Ali TOSUN Bayram ŞENTÜRK	

## İçindekiler

<b>I- GENEL BİLGİLER</b> .....	1
<b>A. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler</b> .....	1
<b>B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar</b> .....	2
<b>C. İdareye İlişkin Bilgiler</b> .....	5
1. Fiziksel Yapı.....	5
2. Örgüt Yapısı.....	10
3. İnsan Kaynakları Yapısı.....	12
4. Bilgi ve Teknolojik Altyapısı.....	13
<b>II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER</b> .....	15
<b>A. Mali Bilgiler</b> .....	15
1. Bütçe Uygulama Sonuçları.....	15
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar (Bilanço).....	18
<b>B. Performans Bilgileri</b> .....	23
1. AFET İŞLERİ VE RİSK YÖNETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	25
2. BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ.....	33
3. DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	52
4. FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	55
5. GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	100
6. HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	103
7. İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ.....	106
8. İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ.....	109
9. İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ.....	149
10. İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ.....	157
11. KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ.....	164
12. KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ.....	167
13. MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ.....	178
14. MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET RAPORU.....	185
15. MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	198
16. ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ.....	12
17. STRATEJİ GELİŞİRME MÜDÜRLÜĞÜ.....	18
18. TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	44
19. VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	47

20. YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ .....	51
21. ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ .....	56
<b>III- EKLER.....</b>	<b>74</b>
<b>A. Üst Yönetici Güvence Beyanı.....</b>	<b>74</b>
<b>B. Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı .....</b>	<b>75</b>
<b>C. Birim İç Kontrol Güvence Beyanları .....</b>	<b>76</b>

## I- GENEL BİLGİLER

### A. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

#### **Misyon**

Kamu yararı ve çıkarını temel alarak, kamu kaynaklarını etkin kullanarak; insanımıza dokunan, onun ihtiyaçlarına cevval cevap veren, insanımız için sürdürülebilir kalkınma projeleri üreten, çözüm insan odaklı hizmet vererek; şehrimizin yaşam kalite ve standardını sürekli iyileştirmek.

#### **Vizyon**

Memleketimizin tarihi, kültürel, çevresel değerlerine sahip çıkarak, sosyal adaletin ve toplumsal eşitliğin sağlandığı yaşanabilir, gelişen, sürekli iyileşen daha mutlu bir Seydişehir inşa etmek.

#### **Temel Değerler**

Cumhuriyet Değerlerine Bağlı

İnsan ve Çözüm Odaklı

Katılımcı Belediyelik

Şeffaf ve Güvenilir

Doğaya ve Çevreye Duyarlı

Toplumsal Değerlere Saygılı

Etkin, Verimli ve Planlı

Çağdaş ve Yenilikçi Hizmet

Adil ve Eşit Yönetim

Kalkınma ve Sürekli İyileştirme Odaklı

## B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

### Belediyenin görev ve sorumlulukları

**MADDE 14.** Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri, çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik, defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut, kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekteğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

### Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

**MADDE 15.** Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını, sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

(1) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67'nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

### **Belediyeye tanınan muafiyet**

**MADDE 16.** Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

## C. İdareye İlişkin Bilgiler

### 1. Fiziksel Yapı

Seydişehir Belediyesi 25 farklı noktada hizmetlerini yürütmektedir. Bunların büyük kısmı belediyenin kendi mülkiyetindedir. Diğerleri ise Konya Büyükşehir Belediyesi tarafından Seydişehir Belediyesi adına tahsislidir. Kurumun fiziksel yapısı; hizmet binaları, araçları, bilgi ve teknolojik altyapısını kapsayacak şekilde incelenmiştir.

Belediye Hizmet Binaları		
Sıra No	Bina Adı	Kullanım Amacı
1	Belediye Ana Hizmet Binası	Kamu Hizmeti
2	Makine İkmal Bakım Onarım Müdürlüğü Binası	Kamu Hizmeti
3	Fen İşleri Müdürlüğü Binası	Kamu Hizmeti
4	Sebeltaş A.Ş Beton Santral Binası	Beton Üretimi
5	Nikah Salonu	Kamu Hizmeti
6	Belediye Düğün Salonu	Kamu Hizmeti
7	Millet Bahçesi Düğün Salonu	Kamu Hizmeti
8	Şaban Cengiz Kültür Merkezi	Sosyal Tesis
9	Bahaddin Paslı Emekliler Lokeli	Sosyal Tesis
10	Seydişehir Kent Müzesi	Müze
11	Adile Baysal Kültür ve Sanatevi	Sosyal Tesis
12	Kapalı Pazar Yeri	Kamu Hizmeti
13	Seydi Şifa Termal Tesis	Sosyal Tesis
14	Seydi Kafem	Sosyal Tesis
15	Üreten Kadınlar Atölyesi	Sosyal Tesis
16	Üreten Kadınlar Pazarı	Sosyal Tesis
18	Halk Ekmek Fırını	Kamu Hizmeti
19	Halk Ekmek Satış Noktası	Kamu Hizmeti
20	Yöresel Ürün Satış Noktası	Kamu Hizmeti
21	Soğuk Hava Deposu	Kamu Hizmeti
22	Hububat Eleme Tesisi	Kamu Hizmeti
23	Aş Evi	Kamu Hizmeti
24	Enderun Gençlik Merkezi	Sosyal Tesis
25	Şehir Lokantası	Sosyal Tesis

### Seydişehir Belediyesi Araç Listesi

No	Araç Türü	Alt Tür	Plaka No
1	Kamyon Temperli	DODGE	42 K 6749
2	Kamyon Temperli	DODGE	42 K 5225
3	Kamyon Temperli	DODGE	42 ZD 678
4	Kamyon Temperli	BMC	42 ZA 888
5	Kamyon Temperli	FORD	42 ZV 493
6	Vinç	BMC	42 K 5882
7	Fort Transit	MERCEDES	42 K 2828
8	Otobüs	MERCEDES	42 K 2829
9	Otobüs	MERCEDES	42 K 7046
10	Otobüs	MERCEDES	42 ZT 267
11	Otobüs	TEMSA	42 ZK 777
12	Çöp Kamyonu	BMC	42 K 3566
13	Çöp Kamyonu	IVECO	42 ZV 492
14	Çöp Kamyonu	ISUZU	42 ZE 042
15	Kasalı Kamyon	MITSUBISHI	42 K 6483
16	Çöp Kamyonu	FATİH	42 BV 993
17	Kamyonet Temperli	ISUZU	42 ZL 740
18	Kamyonet Temperli	ISUZU	42 ZL 741
19	Kamyonet Temperli	ISUZU	42 ZL 742
20	Kamyonet	ISUZU	42 ZN 177
21	Çöp Süpürge	ISUZU	42 ZR 353
22	Cenaze Yıkama Aracı	IVEKO	42 BL 449
23	Vidanjör	FORD	42 ZV 911
24	Asfalt Desikatörü	CHRYSLER	42 ZC 385
25	Su Tankeri	MAN	42 AY 105
26	Motosiklet	MOTORAN	42 ZP 419
27	Mazot Tankeri	FIAT	42 K 2831
28	Minibüs	FORD	42 K 0033
29	Kamyonet	FORD	42 K 2288
30	Kamyonet	FORD	42 NZ 766
31	Kamyonet	MITSUBISHI	42 K 8290
32	Kamyonet	FORD	42 AOA 475

33	Cenaze Taşıma	FORD	42 ZB 008
34	Lastikçi	MERCEDES	42 K 3957
35	Mobil Sağlık Aracı	FİYAT	42 AGL 331
36	Otomobil	FIAT TOFAŞ	42 K 8040
37	Otomobil	AUDİ	42 K 0001
38	Otomobil	SKODA	42 ZC 024
39	Otomobil	RENAULT	42 K 1955
40	Otomobil	RENAULT	42 K 3770
41	Otomobil	RENAULT	42 ZK 227
42	Otomobil	RENAULT	42 K 4810
43	Otomobil	RENAULT	42 K 4443
44	Kamyonet	FIAT	42 ZV 793
45	Traktör	TÜMOSAN	42 K 7425
46	Traktör	STEYR	42 K 8986
47	Traktör	TÜMOSAN	42 K 2034
48	Traktör	STEYR	42 K 5397
49	Traktör	STEYR	42 K 4862
50	Traktör	MASSEY FERG.	42 K 9445
51	Traktör	MASSEY FERG.	42 K 7836
52	Traktör	MASSEY FERG.	42 K 8695
53	Traktör	TÜMOSAN	42 K 6885
54	Traktör	STEYR	42 K 5693
55	Traktör	STEYR	42 K 2839
56	Traktör	STEYR	42 K 0889
57	Traktör	STEYR	42 K 2840
58	Traktör	STEYR	42 K 2842
59	Traktör	STEYR	42 K 5580
60	Kamyonet	FORD	42 K 1000
61	Cenaze Yıkama Aracı	IVECO	42 TC 381
62	Çöp Vinç	FORT	42 AFA 100
63	Çöp Kamyonu	FORT	42 AFA 102
64	Çöp Kamyonu	FORT	42 AFA 104
65	Çöp Kamyonu	MITSUBISHI	42 AFA 130
66	Çöp Kamyonu	FORT	42 AFA 154

67	Çöp Kamyonu	FORT	42 AEE 620
68	Çöp Kamyonu	MITSUBISHI	42 K 7888
69	Çöp Kamyonu	FORT	42 AEE 648
70	Ağaç Sökme Makinesi	BMC	42-08-10-0007
71	Vinç Kamyon	FORT	42-09-024
72	Beton Pompası	MERCEDES	42 ZS 235
73	Su Tankeri	FATİH	42 ZN 133
74	Kamyonet	FORD	42 ZT 289
75	Kamyonet	MAZDA	42 K 7575
76	Kamyonet	HUNDAI	42 ZL 878
77	Kamyon	BMC	42 ZC 004
78	Kamyonet	IVECO	42 ZA 971
79	Kamyon	ISUZU	42 ZB 371
80	Kamyonet	MAZDA	42 ZT 291
81	Kamyonet	MAZDA	42 K 0747
82	Kamyonet	FORD	42 ZT 290
83	Kamyonet	MAZDA	42 ZT 288
84	Kamyonet	MAZDA	42 ZT 292
85	Kamyonet	FORD	42 K 0993
86	Kamyon	ISUZU	42 K 8953
87	Kamyonet	IVECO	42 ZE 288
88	Kamyon	BMC	42 AIK 283
89	Kamyon	MAN	42 K 1007
90	Kamyonet	MITSUBISHI	42 ZH 001
91	Kamyon	FORD	42 K 0925
92	Yarı Remork	ÇIĞ	42 K 2699
93	Yarı Remork	TOSUNLAR	42 K 2850
94	Otobüs	VOLKSWAGEN	42 AJT 168
95	Otomobil	MEGAN	07 CHD 283
96	Otomobil	TOGG	42 BGB 388

**Seydişehir Belediyesi İş Makinesi Listesi**

<b>NO</b>	<b>Araç Türü</b>	<b>ALT TÜR</b>	<b>PLAKA NO</b>
1	İş Makinası	325 L PALETLİ CAT	42 SBY 06
2	İş Makinası	318 D LASTİKLİ CAT	42 SBY 05
3	İş Makinası	HUNDAİ LASTİKLİ	42 SBY 09
4	İş Makinası	D8 K DOZER	42 SBD 01
5	İş Makinası	432 E CAT	42 SBY 13
6	İş Makinası	432 D CAT	42 SBY 14
7	İş Makinası	428 C CAT	42 SBY 11
8	İş Makinası	428 D CAT	42 SBY 12
9	İş Makinası	HİDROMEK	42 SBY 02
10	İş Makinası	HİDROMEK	42 SBY 04
11	İş Makinası	120 M GRAYDER CAT	42 SBG 03
12	İş Makinası	140 G GARAYDERCAT	42 SBG 02
13	İş Makinası	140 G GARYDER CAT	42 SBG 01
14	İş Makinası	CB 34 SILINDIR CAT	42 SBS 02
15	İş Makinası	BOBCAT 246 CAT	42 SBY 16
16	İş Makinası	BOBCAT 262 D CAT	42 SBY 17
17	İş Makinası	FORKLİFT	42 SBF 01
18	İş Makinası	MİNİ BAOGE	42 SBY 15
19	İş Makinası	336 D CAT	42 SBY 07
20	İş Makinası	336 D 2L	42 SBY 08
21	İş Makinası	FORKLİFT	42 SBY 02
22	İş Makinası	SİLİNDİR	42 SBS 03
23	İş Makinası	FORKLİFT (ELEKTRİKLİ)	42 SBF 03
24	İş Makinası	MST 2	42 SBY 18
25	İş Makinası	MST 4	42 SBY 19
26	İş Makinası	MST 3	42 SBY 20
27	İş Makinası	MST 1	42 SBY 21

## 2. Örgüt Yapısı

Seydişehir Belediyesinin karar organı Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve yürütme organı Belediye Başkan'dır. Seydişehir Belediyesi'nin karar organı olan ve seçilmiş temsilcilerden oluşan Belediye Meclisi'nin üye sayısı 26'tır. Belediye Meclisi her ayın ilk haftası toplanmakta ve gündemindeki konuları görüşmektedir. Belediye Başkanı'na yürütme fonksiyonunda yardımcı olmak ve belediye birimlerini koordine etmek üzere 3 Başkan Yardımcısı bulunmaktadır.

Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartları'na Dair Yönetmelik ekinde yer alan tasnif cetveline göre Seydişehir Belediyesi 24 müdürlük ile hizmet vermektedir. Teşkilat yapısı içindeki her harcama birimi, kendi faaliyet ve görev alanları ile ilgili yönetmeliklerini hazırlamakta, Belediye Meclisinin onayını alarak, yürürlüğe koymakta ve bu esaslar üzerinden faaliyetlerini sürdürmektedir.

# SEYDİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI TEŞKİLAT ŞEMASI



### 3. İnsan Kaynakları Yapısı

Seydişehir Belediyesi'nde başkan, başkan yardımcıları ve müdürlerden oluşan hiyerarşik bir yapı bulunmaktadır. Başkan, başkan yardımcıları, Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni gibi birimler stratejik düzeyde kararların alındığı ve uygulama talimatlarının verildiği üst yönetimi oluşturmaktadır.

Belediyenin amaç ve hedeflerine ulaşılabilmesi için stratejik unsurların başında insan kaynağı gelmektedir. İnsan kaynağının yönetimi, vasıflı elemanın işe alınması, eğitilmesi, geliştirilmesi, motive edilmesi ve değerlendirilmesini ifade eder. Seydişehir Belediyesinde mevcut yasal duruma göre memur, sözleşmeli personel, işçi ve belediye şirket işçisi olmak üzere dört istihdam çeşidi bulundurmaktadır.

Belediyenin Mevcut Kadro Durumu (2025)	
Statü	Sayısı
Memur	75
Sözleşmeli Personel	0
İşçi	8
Belediye Şirket İşçisi	363
<b>TOPLAM</b>	<b>451</b>

Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı (2025)				
Statü	Memur Sayısı	Sözleşmeli Personel Sayısı	İşçi Sayısı	Belediye Şirket İşçisi Sayısı
Kadın	14	-	-	39
Erkek	61	-	8	329
<b>TOPLAM</b>	<b>75</b>	<b>-</b>	<b>8</b>	<b>368</b>

Personelin Eğitim Durumu (2025)				
Statü	Memur Sayısı	Sözleşmeli Personel Sayısı	İşçi Sayısı	Belediye Şirket İşçisi Sayısı
İlköğretim	3	-	3	174
Lise	18	-	4	132
Ön lisans	18	-	1	40
Lisans	31	-	-	21
Lisansüstü	5	-	-	1
<b>TOPLAM</b>	<b>75</b>	<b>-</b>	<b>8</b>	<b>368</b>

#### 4. Bilgi ve Teknolojik Altyapısı

Seydişehir Belediyesi bilgiyi doğru yönetmek, üretilen bilgilerin zamanında, yerinde, hızlı ve güvenilir şekilde kullanılabilmesi için çağın gereklerine uygun, gelişmiş donanımsal ve yazılımsal bilgi teknolojileri altyapısına sahiptir.

Donanım Envanteri			
Donanım Türü	Adet	Donanım Türü	Adet
Fiziksel Sunucu	4	IP Santral	1
Access Point	5	Canlı Yayın Kamera Sistemi	13
Kesintisiz Güç Kaynağı	2	Yazıcı Wide	1
Dizüstü Bilgisayar	25	Yazıcı Dot Matrix	5
Firewall	1	Yazıcı Tanklı Inkjet Fotokopili	15
Doküman Tarayıcı	6	Yazıcı Lazer Renkli	6
Fax Makinası	1	Yazıcı Lazer Fotokopili Renkli	2
FCT Cihazı	1	Yazıcı Lazer Fotokopili	9
Forti Analyzer	1	Yazıcı Lazer	42
Fotoğraf Baskı Makinası	1	Barkod Okuyucu	1
Fotokopi Makinası Mono	5	XVR	1
Fotokopi Makinası Renkli	1	VM - SERVER	22
Güvenlik Kamera Sistemi	13	Termal Yazıcı	4
Laminasyon Cihazı	1	Televizyon	1
Lazer Yazıcı	42	Telefon Santralı Kayıt	1
LED Televizyon	2	Tarayıcı Wide	1
Masaüstü Bilgisayar	126	Tarayıcı	2
NAS Driver	2	Tablet	6
Ortam Ses Kaydedici (Meclis Oturumları)	1	Switch	1
PDKS Cihazı	2	Projeksiyon	3
POS Bilgisayar	6	Presenter	1
Pos Cihazı	3	Pos Yazıcı	4
IP Telefon	1	Mobil Modem	2
KIOSK	1	Router	1
Yazıcı Barkod	1		

Yazılım Envanteri			
Yazılım Türü	Adet	Yazılım Türü	Adet
Antivirüs	1	İş-takip Sistemi	1
Log Yazılımı	1	Plaka Tanıma Sistemi	1
EBYS	1	Netcad GIS	1
MIS	1	İmar Takip Yazılımı	1
Restoran ve Satış Otomasyon	9	Personel Devam Kontrol Sistemi	1
Düğün Salonu Rezervasyon Uygulaması	1	Sinas HR Uygulaması	1
Ambar Yazılımı	2	Microsoft Office	1
Mevzuat Takip Sistemi	1	e-imar İmar Ruhsat Yazılımı	1
Kütüphane Kitap Takip Yazılımı	2	Netcad GIS Uygulaması	1
AutoCad	1	İmar Arşiv Yazılımı	1
Kantar Otomasyon	1	Beton Otomasyon	1
GMSNET	1	Araç Takip Sistemi	1
Sıramatik Otomasyon	1		

Vatandaşa Yönelik Yazılım Envanteri			
Yazılım Türü	Adet	Yazılım Türü	Adet
Rayiç Bedel Uygulaması	1	Gezici Tahsilat Sistemi Uygulaması	1
e-Belediye Uygulaması	1	Pazaryeri Tahsilat Uygulaması	1
SMS Uygulaması	1	İmar Proje Kabul Uygulaması	1
Web Siteleri	10	e-imar Uygulaması	1
IOS ve Android Uygulama	1	Dijital Başvuru Sistemi	1

## II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

### A. Mali Bilgiler

#### 1. Bütçe Uygulama Sonuçları

2025 Mali Yılı Gelir Bütçemiz 730.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir. Bütçe uygulaması sonucunda Gelir Bütçemiz 713.242.261,74 TL olarak, Gider Bütçemiz ise 730.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiş ve 721.206.961,05 TL olarak gerçekleşmiştir.

#### Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

Açıklama	Tahmin	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %
<b>Bütçe Gelirleri</b>	730.000.000,00	713.242.261,74	97,71
<b>Bütçe Giderleri</b>	730.000.000,00	721.206.961,05	98,80

#### 2025 Mali Yılı Gelir Bütçesinin Tahmini ve Gerçekleşme Oranları

Açıklama	Bütçe ile Tahmin Edilen	Toplam Tahakkuk	2025 Yılı Tahsilatı	Tahsilattan Red ve İadeler	2025 Yılı Net Tahsilatı	Gerçekleşme Oranı %
<b>Vergi Gelirleri</b>	93.300.000,00	62.422.796,47	43.989.628,08	33.994,30	43.955.633,78	70
<b>Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri</b>	97.600.000,00	105.349.828,45	95.657.513,22	77.930,68	95.579.582,54	90
<b>Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler</b>	88.500.000,00	23.452.882,23	23.452.882,23	0,00	23.452.882,23	100
<b>Diğer Gelirler</b>	376.800.000,00	391.536.399,33	391.536.399,33	0,00	391.536.399,33	100

<b>Sermaye Gelirleri</b>	74.100.000,00	158.951.634,07	158.717.763,86	0,00	158.717.763,86	99
<b>Red ve iadeler (-)</b>	-300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Genel Toplam</b>	<b>730.000.000,00</b>	<b>741.713.540,55</b>	<b>713.354.186,72</b>	<b>111.924,98</b>	<b>713.242.261,74</b>	<b>96</b>

### 2025 Mali Yılı Gider Bütçesinin Tahmini ve Gerçekleşme Oranları

Açıklama	Bütçe ile Verilen Ödenek	Ek Ödenek	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	Gerçekleşme Oranı %
<b>Personel Giderleri</b>	110.342.700,00	0,00	81.977.132,00	81.977.132,00	99,63
<b>Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri</b>	14.495.500,00	0,00	9.038.304,00	9.038.304,00	98,49
<b>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</b>	423.545.800,00	0,00	537.762.111,00	537.762.111,00	98,46
<b>Faiz Giderleri</b>	5.310.000,00	0,00	1.087.000,00	1.087.000,00	99,22
<b>Cari Transferler</b>	9.625.000,00	0,00	12.741.453,00	12.741.453,00	99,99
<b>Sermaye Giderleri</b>	128.200.000,00	0,00	87.393.000,00	87.393.000,00	99,98
<b>Sermaye Transferleri</b>	1.981.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	50
<b>Yedek Ödenekler</b>	36.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0
<b>GENEL TOPLAM:</b>	<b>730.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>730.000.000,00</b>	<b>730.000.000,00</b>	<b>98,8</b>

## Belediyemiz Harcama Birimlerinin 2025 Mali Yılı Bütçe Gerçekleşme Oranları

Açıklama	Bütçe ile Verilen Ödenek	Ek Ödenek	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı
Özel Kalem Birimi	43.937.500,00	0,00	54.099.856,00	54.090.500,84
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	4.059.200,00	0,00	460.200,00	398.397,07
Yazı İşleri Müdürlüğü	1.773.600,00	0,00	1.773.600,00	1.312.920,14
Fen İşleri Müdürlüğü	201.713.000,00	0,00	219.785.000,00	214.193.308,75
Mali Hizmetler Müdürlüğü	58.087.500,00	0,00	25.050.144,00	25.033.297,65
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	38.134.000,00	0,00	20.062.000,00	20.044.360,34
Makine İmal ve Bakım Onarım Müdürlüğü	196.997.000,00	0,00	192.531.000,00	192.487.678,53
Zabıta Müdürlüğü	21.143.000,00	0,00	27.973.500,00	27.968.463,89
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	92.349.500,00	0,00	82.323.500,00	81.121.822,85
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	71.805.200,00	0,00	105.941.200,00	104.556.210,99
<b>TOPLAM</b>	<b>730.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>730.000.000,00</b>	<b>721.206.961,05</b>

## 2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar (Bilanço)

AKTİF		2023 YILI	2024 YILI	2025 YILI
1	DÖNEN VARLIKLAR	33.421.115,02	81.894.882,67	86.173.614,97
10	Hazır Değerler	9.518.531,85	34.778.663,33	32.294.447,18
100	Kasa Hesabı	136.709,00	111.139,00	85.179,00
101	Alınan Çekler Hesabı	0,00	0,00	0,00
102	Banka Hesabı	4.180.359,95	31.595.819,04	13.764.075,24
103	Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	0,00	0,00	0,00
108	Diğer Hazır Değerler Hesabı	704.305,01	1.359.140,20	2.557.357,18
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	4.497.157,89	1.712.565,09	15.887.835,76
11	Menkul Kıymet ve Varlıklar	31.150,00	72.165,00	0,00
117	Menkul Varlıklar Hesabı	31.150,00	72.165,00	0,00
12	Faaliyet Alacakları	16.502.753,90	22.824.177,83	29.745.986,92
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	0,00	0,00	301.366,50
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	13.172.679,88	22.007.451,70	27.925.593,13
122	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	369.379,75	0,00	1.375,84
126	Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	682.156,25	816.609,48	1.387.651,45
127	Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	2.278.538,02	116,65	130.000,00
15	Stoklar	4.799.538,92	16.128.774,16	13.389.020,67
150	İlk Madde ve Malzeme Hesabı	4.799.538,92	16.128.774,16	13.389.020,67
16	Ön Ödemeler	886.974,22	1.861.099,18	3.419.151,99
160	İs Avans ve Kredileri Hesabı	0,00	0,00	0,00
162	Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	335.244,14	886.974,22	1.861.099,18
19	Dönen Varlıklar	1.100.929,26	1.682.166,13	6.230.003,17
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	1.100.929,26	1.682.166,13	6.230.003,17
191	İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı	0,00	0,00	0,00

2	DURAN VARLIKLAR	578.184.929,15	1.445.416.863,08	3.371.918.980,85
22	Faaliyet Alacakları	24.606.250,00	497.584,12	3.040.049,06
222	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	0,00	0,00	621,89
226	Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	0,00	0,00	396,47
227	Diğer Faaliyet Alacaklar Hesabı	24.606.250,00	0,00	0,00
24	Mali Duran Varlıklar	19.720.846,96	24.315.322,52	31.154.269,94
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	9.215.646,96	13.810.122,52	20.648.569,94
241	Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	10.505.200,00	10.505.200,00	10.505.700,00
25	Maddi Duran Varlıklar	533.857.832,19	1.420.603.956,44	3.337.724.661,85
250	Arazi ve Arsalar Hesabı	16.403.764,13	46.273.899,29	97.647.308,06
251	Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	242.133.173,42	678.052.273,41	1.703.820.453,68
252	Binalar Hesabı	250.815.281,33	664.309.354,15	1.519.784.659,95
253	Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	26.200.715,55	58.719.102,80	73.592.638,54
254	Taşıtlar Hesabı	34.421.900,76	43.905.126,74	55.550.943,37
255	Demirbaşlar Hesabı	4.959.250,99	5.928.413,01	11.548.413,08
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-41.076.253,99	-76.584.212,96	-124.219.754,83
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
26	Maddi Olmayan Duran Varlıklar	0,00	0,00	0,00
260	Haklar Hesabı	28.089,90	28.089,90	1.418.089,90
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-28.089,90	-28.089,90	-1.418.089,90
29	Diğer Duran Varlıklar	0,00	0,00	0,00
294	Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar	360,00	360,00	360,00
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-360,00	-360,00	-360,00
<b>AKTİF TOPLAMI</b>		<b>611.606.044,17</b>	<b>1.527.311.745,75</b>	<b>3.458.092.595,82</b>

9	NAZIM HESAPLAR	24.535.235,08	25.171.647,08	29.840.691,04
90	Ödenek Hesapları	0,00	0,00	0,00
900	Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı	0,00	0,00	0,00
905	Ödenekli Giderler Hesabı	0,00	0,00	0,00
91	Nakit Dışı Teminat ve Kişilere Ait Menkul Kıymetler Hesabı	19.589.735,08	20.226.147,08	24.440.587,04
910	Teminat Mektupları Hesabı	19.436.235,08	19.726.147,08	22.123.554,06
914	Verilen Teminat Mektupları Hesabı	153.500,00	500.000,00	2.317.032,98
92	Taahhüt Hesapları	0,00	0,00	0,00
920	Gider Taahhütleri Hesabı	0,00	0,00	0,00
99	Diğer Nazım Hesapları	4.945.500,00	4.945.500,00	5.400.104,00
990	Kiraya Verilen, İrtifak Hakki Tesis Edilen Maddi Hesabı	4.945.500,00	4.945.500,00	4.945.500,00
998	Diğer Nazım Hesaplar Hesabi	0,00	0,00	454.604,00
<b>NOTLAR TOPLAMI</b>		<b>24.535.235,08</b>	<b>25.171.647,08</b>	<b>29.840.691,04</b>

PASİF		2023 YILI	2024 YILI	2025 YILI
3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	48.230.289,77	127.438.390,87	146.285.649,37
30	Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	6.985.011,25	7.044.317,84	2.763.061,73
300	Banka Kredileri Hesabı	6.985.011,25	7.044.317,84	2.763.061,73
32	Faaliyet Borçları	27.742.346,98	113.591.393,96	116.891.555,7
320	Bütçe Emanetleri Hesabı	27.742.346,98	113.591.393,96	116.891.555,72
33	Emanet Yabancı Kaynaklar	7.349.874,18	4.197.868,53	20.253.183,36
330	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	6.851.954,22	3.372.675,43	17.838.852,97
333	Emanetler Hesabı	497.919,96	825.193,10	2.414.330,39
36	Ödenecek Diğer Yükümlülükler	3.954.226,04	1.519.353,36	3.587.322,26
360	Ödenecek Vergi ve	879.711,09	1.436.056,20	1.427.321,67

	Fonlar Hesabı			
361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	1,42	1,42	482.884,99
362	Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan	32.030,47	70.864,99	278.212,95
363	Kamu İdareleri Payları Hesabı	3.519,69	12.430,75	52.533,96
368	Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş V	3.038.963,37	0,00	1.346.368,69
7	Borç ve Gider Karşılıklar	0,00	0,00	2.500.000,00
372	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	0,00	0,00	2.500.000,00
38	Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	2.198.831,32	1.085.457,18	290.526,30
381	Gider Tahakkukları Hesabı	2.198.831,32	1.085.457,18	290.526,30
39	Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	0,00	0,00	0,00
391	Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı	0,00	0,00	0,00
4	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	12.021.611,24	13.738.742,07	8.185.153,90
40	Uzun Vadeli iç Mali Borçlar	10.428.512,36	3.384.194,52	621.132,63
400	Banka Kredileri Hesabı	10.428.512,36	3.384.194,52	621.132,63
43	Diğer Borçlar	153.094,15	0,00	0,00
438	Kamuya Olan Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş Borç	153.094,15	0,00	0,00
47	Borç ve Gider Karşılıkları	0,00	10.000.000,00	7.500.000,00
472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	0,00	10.000.000,00	7.500.000,00
48	Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	1.440.004,73	354.547,55	64.021,27

481	Gider Tahakkukları Hesabı	1.440.004,73	354.547,55	64.021,27
5	<b>ÖZ KAYNAKLAR</b>	<b>551.354.143,16</b>	<b>1.386.134.612,81</b>	<b>3.303.621.792,55</b>
50	Net Değer	79.055.889,94	124.482.219,46	125.424.536,46
500	Net Değer Hesabı	79.055.889,94	124.482.219,46	125.424.536,46
57	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	344.066.669,89	1.351.458.179,91	1.278.633.919,12
570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	344.066.669,89	1.351.458.179,91	1.278.633.919,12
58	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	0,00	-35.934.134,36	-16.981.525,77
580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)	0,00	-35.934.134,36	-16.981.525,77
59	Dönem Faaliyet Sonuçları	128.231.583,33	-53.871.652,20	1.916.544.862,74
590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	128.231.583,33	0,00	1.916.544.862,74
<b>PASİF TOPLAMI</b>		<b>611.606.044,17</b>	<b>1.527.311.745,75</b>	<b>3.458.092.595,82</b>
9	<b>NAZIM HESAPLAR</b>	<b>24.535.235,08</b>	<b>25.171.647,08</b>	<b>29.840.691,04</b>
90	Ödenek Hesapları	0,00	0,00	0,00
901	Bütçe Ödenekleri Hesabı	0,00	0,00	0,00
91	Nakit Dışı Teminat ve Kişilere Ait Menkul Kıymetler Hesabı	19.589.735,08	20.226.147,08	24.440.587,04
911	Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	19.436.235,08	19.726.147,08	22.123.554,06
915	Verilen Teminat Mektupları Karşılığı Hesabı	153.500,00	500.000,00	2.317.032,98
92	Taahhüt Hesapları	0,00	0,00	0,00
921	Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	0,00	0,00	0,00
99	Diğer Nazım Hesapları	4.945.500,00	4.945.500,00	5.400.104,00

999	Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı	4.945.500,00	4.945.500,00	5.400.104,00
<b>NOTLAR TOPLAMI</b>		<b>24.535.235,08</b>	<b>25.171.647,08</b>	<b>29.840.691,04</b>

## **B. Performans Bilgileri**

**T.C.**  
**SEYDİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**2025 YILI FAALİYET RAPORU**



**AFET İŞLERİ ve RİSK YÖNETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**2025 YILI FAALİYET RAPORU**

## 1. AFET İŞLERİ VE RİSK YÖNETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ

Afet İşleri Müdürlüğü, 09.04.2023 tarihli ve 32158 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdari Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına dair yönetmelikte değişiklik yapılmasına dair yönetmelik kapsamında C-9 grubu olan belediyemizde zorunlu müdürlük olarak kurulması gereken “Afet İşleri Müdürlüğü” 5393 sayılı Belediyeler Kanunu 5216 sayılı Belediyeler Kanunu 6360 sayılı Kanun Afet ve Acil Durum Arama ve Kurtarma Birlik Müdürlükleriyle İl Afet ve Acil Durum Arama ve Kurtarma Ekiplerinin Kuruluşu Görevleri Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Seydişehir Belediye Meclisi’nin 07.06.2024 tarihli ve 2024/91 numaralı kararıyla kurulmuştur.12.09.2025 tarih ve 3315 sayılı resmi gazetede yayınlanarak Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü olması istenmiştir.2026 yılı ilk meclis toplantısında gündeme alınacaktır.

Afet Müdürlüğü olarak 16.09.2024 tarihinden itibaren Afet Müdürlüğü’ne Asaleten atanarak faaliyetlerimize devam etmeye başlanmıştır.

**Misyonumuz:** Afetlerin gerçekleşmesinin kaçınılmaz olduğu gerçeğinden hareketle, afet zararlarını azaltmayı, önlemlerini almayı ve etkilerini azaltmayı amaçlayan Afet İşleri Müdürlüğü, misyonunu; “Afetlere karşı dirençli bilgili toplum oluşturmak” şeklinde belirlenmiştir.

**Vizyonumuz:** Afet ve acil durumlarla ilgili eğitim hizmetlerine yönelik etkin, verimli, yetenekli ve sürdürülebilir hizmet sunan bir birim olmak şeklinde belirlenmiştir.

**Stratejimiz:** Oluşabilecek afetlerde tam donanımlı personel yetiştirmek, kullanılacak teçhizat kişisel giyim kuşam ve teknik olarak kullanılacak tüm malzemelerin (araç, jeneratör, pnomatik motor, makaslar, hidrolik kesme ve kaldırma, sismik ve akustik dinleme cihazları gibi) temin edilerek günlük bakımlarının yapılması, hazır hale getirilmesi sağlanacaktır.

### Görev ve Sorumluluklarımız

#### Afet İşleri Müdürlüğünün Görev Yetki ve Sorumlulukları

Müdürlüğün görevleri, aşağıda sıralandığı gibidir.

- a. Kanun, tüzük, yönetmelik, genelge ve emirlere göre afetleri önleyici/azaltıcı tedbirlerin alınmasını sağlamak.
- b. Afet ve acil durum öncesi, afet anı ve afet etkilerinin sona ermesine kadar geçen sürede afetin en az zararla atlatılması amacıyla Belediye birimleri ve bağlı Müdürlükler arasında koordinasyonu sağlamak. Müdürlük afet halinde belediye ile çalışma yürüten diğer Kamu Kurum ve Kuruluşları arasındaki koordinasyonu sağlamak.
- c. Bakanlıklar, AFAD, Konya Valiliği, Kaymakamlık, Konya Büyükşehir Belediyesi başta olmak üzere bakanlık, meslek teşekkülleri, üniversiteler, diğer mahallî idareler, gönüllüler, uluslararası kurum ve kuruluşlar ile afet ile ilgili koordinasyonu sağlamak ve iş birliği yapmak.
- ç. Diğer kurum ve kuruluşlardan gelen afet ile ilgili yazışmaların belediye birimlerine, bağlı kuruluşlara iletilmesinde veya cevaplanmasında koordinasyonu sağlamak.

- d. Belediye bünyesinde oluşturulabilecek afet koordinasyon merkezi veya afet kurullarının sekretarya hizmetlerini yürütmek.
- e. Arama kurtarma ekibini kurmak, bu ekibin akreditasyon süreçlerini geliştirmek, enkaz alanları, iple kurtarma eğitim alanlarının oluşturulması ve eğitim sürecine dâhil edilmesi, ihtiyaç duyulan araç, gereç ve ekipmanlarının temin edilmesini sağlamak.
- f. Belediyenin afet ve acil durumlarda arama kurtarma ekibi dışında destek ekipleri oluşturmak, bu ekiplerin ihtiyacı olacak araç, gereç ve ekipmanlarının temin edilmesini sağlamak.
- g. Afet sırasında görev alacak arama kurtarma ve destek ekiplerinin eğitimlerinin güncel olmasını ve müdahale çalışmalarına katılmak üzere hazır olmalarını sağlamak.
- ğ. Seydişehir Belediyesi Afet ve Acil Durum Müdahale ve Eylem Planlarını hazırlamak,
- h. Afetlere hazırlık amaçlı araç, gereç ve teknolojik donanımları temin etmek,
  1. Belediye bünyesinde bulunan afet ve acil durumlarda kullanılacak olan her türlü bina, depo, araç gereç, malzeme vs. demirbaşların sürekli olarak bakımlı çalışır halde bulundurulmasını sağlamak.
  - i. Afet ve acil durumlarda kullanılacak arama ve kurtarma malzemeleri ile halkın barınma, beslenme ve sağlık ihtiyaçlarının karşılanmasında kullanılacak gıda, araç, gereç ve malzemeler için depolar kurulması ve yönetilmesi çalışmalarına katkı sağlamak, akreditasyon süreçlerini planlamak.
  - j. Afet sonrası, kaynak israfını önlemek amacıyla afet bölgesinde yapılan tüm çalışmaları gözden geçirerek satın alınan veya bağış olarak gelen tüm taşınır ve taşınmazları kayda almak, kullanıma vermek ve tasfiye işlemlerini gerçekleştirmek.
  - k. Küresel ölçekte sürdürülen afet riskinin azaltılması çalışmalarını takip etmek, bu çalışmalara katılmak ve elde edilen tecrübe ve bilgileri Belediye ve ilçe genelinde yaygınlaştırmak.
  - l. Afet ve Acil durumlara yönelik kentsel strateji ve politikaların belirlenmesine yönelik çalışmalar yapmak ve bu konularda koordinasyonu sağlamak.
  - m. Kentsel risklerin belirlenmesi, afet tehlike ve risk haritalarının oluşturulması konularında ilgili müdürlükler ve kamu kurumları ile çalışmalar yapmak veya yaptırmak.
  - n. Kaymakamlık tarafından hazırlanan TAMP Planının Belediye'yi ilgilendiren bölümlerini ilgili müdürlüklerle koordinasyon sağlayarak hazırlamasını sağlamak.
  - o. AFAD AYDES (Afet Yönetimi Karar Destek Sistemi), Konya Büyükşehir Belediye Başkanlığı AYBİS (Afet Yönetimi Bilgi Sistemi) ve benzeri Afet Bilgi Sistemleri ile ilgili Belediye Başkanlığı adına katılım sağlanmasını ve belediye birimleri arasında koordinasyonu sağlamak.
  - p. Tahliye ve Yerleştirme Planlama Grubunca oluşturulan kriterleri dikkate alarak afet ve acil durum toplanma alanlarının belirlemesini sağlamak, bu alanların ihtiyaçlarını ve fiziki alt ve üst yapısını hazır hâle getirilmesi çalışmalarını belediyenin ilgili birimleri ile beraber sağlamak.
  - q. Barınma alanlarının belirlenmesi ve bu alanların ihtiyaçlarını ve fiziki alt ve üst yapısını hazır hale getirilmesini Belediye'nin ilgili birimleri ile koordine etmek.

- r. İlçe çapında kamu ve özel kurum kuruluşlar ile vatandaşlara yönelik afetler ile ilgili eğitim vermek, seminer düzenlemek, tatbikat yapmak, broşür dağıtmak, vb. faaliyetleri gerçekleştirmek.
- s. Olası afetler sonrasında Afet İşleri Müdürlüğü ve Belediye bünyesinde bulunan diğer müdürlüklerde görevli tüm Mimar, İnşaat Mühendisi ve İnşaat Teknikerleri ile yapılarda hasar tespit çalışmalarını yürütmek.
- ü. Afetlere hazırlık için mahalle afet gönüllü gruplarının oluşturulması, eğitimlerinin verilmesi, teçhizatlanmasının sağlanması, belirli aralıklarla tatbikatların yapılması, afet sırasında gönüllü grupların koordineli olarak sevk ve idaresi sağlamak.
- t. Kimyasal. Biyolojik. Radyolojik ve nükleer savunma ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- y. Seydişehir Belediyesine ait yerleşim birimlerinin, yönetmeliklerde belirtilen usul ve esaslara göre Sivil Savunma Planlarını hazırlamak.
- z. Seferberlik ve savaş hali hazırlıkları ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.
- aa. Afet ve acil durum, sivil savunma ve seferberlikle ilgili düzenlenen tatbikatlarda yer almak
- bb. Başkanlıkça verilen diğer görevleri yapmak.
- cc. Yürütülecek görevlere uygun personelin nitelik ve sayı olarak belirlenmesini sağlayacak sistemi belirlemek ve geliştirmek.
- çç. Personelin, görev bağlılığını en yüksek düzeyde tutarak verimli çalışmasını, afet işleri kapsamında hizmet kalitesinin yükselmesini ve etkin uygulanmasını sağlayacak eğitim programları hazırlamak.
- dd. Afet İşleri ile ilgili tüm çalışmalarda personelin verimliliğini artırabilecek, performans yönetim sistemini oluşturmak ve bu sistemin uygulanmasında adil ve eşit imkânlar sağlamak.
- ee. Müdürlük ile ilgili işlerde personele, mesleki bilgi ve yeteneklerini geliştirebileceği yurt içi ve yurt dışı eğitim imkânları sağlamak.

## İlkelerimiz

### Genel Yapı

**1-Fiziksel Yapısı:** Afet İşleri Müdürlüğüne ait Müdür odası ile hizmet vermektedir.

**2-Örgüt Yapısı:** Afet İşleri Müdürlüğü Başkan Yardımcılarına bağlı olarak çalışmaktadır.

**3-Araç Filosu Yapısı:** Müdürlüğümüze ait araç bulunmamaktadır. İhtiyaç halinde Makine İkmal Müdürlüğü'nden temin edilecektir.

**4-İnsan Kaynakları:** Müdürlüğümüz birim olarak; (1) Müdür, tarafından görevlerini yürütmektedir. İhtiyaç halinde Fen İşleri ve Makine İkmal Müdürlüğü'nden 36 eğitilmiş personel ile hareket edilecektir.

### Afet İşleri Müdürlüğünün Hedefleri

Risk yönetimi kapsamında tüm aşamalar için mevcut kaynakları kullanarak, karar vererek, planlayarak, analiz ederek ölüm ve yaralanmaları önlemek ile çevre ve mülkü korumak, afet ve acil durum yönetiminin temel amacıdır.

## Faaliyetlerimiz

- 1- İdaremiz müdürlüklerinden; Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü iş birliği içinde görev dağılımı kapsamında müdürlük yönetmelikleri çerçevesinde gerekli durumlarda çalışmalarını yürütmektedir.
- 2- AYBİS (Afet Yönetimi Bilgi Sistemi) kapsamında veri girişleri tamamlanmış olup, verilerdeki güncellemeler devam etmektedir.
- 3- Belediye personelimize Afet Farkındalık ve Bilinçlendirme Eğitimi (Deprem ve Yangın konulu) verilmiştir.
- 4- Diğer kurum ve kuruluşlardan gelen afet ile ilgili yazışmaların idaremiz ilgili birimlerine, bağlı kuruluşlara iletilmesine veya cevaplanmasında koordinasyon sağlanmaktadır.
- 5- Olası bir risk durumunda eğitim almış 36 personelimiz (Operatör, araç kullanıcısı, cihaz kullanıcı yardımcısı işçiler) ivedi bir şekilde kontrolümüz altında intikal edilecektir.
- 6- Müdürlüğümüz bünyesinde Konya Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Arama Kurtarma, Konya Afad-Umke ekipleriyle ilçemizde kamp kurarak arama kurtarmada kullanılan gerekli araç gereçlerin, teçhizatların (Akustik Sismik Dinleme Cihazları, Hidrolik Pnömatik Kesme ve Kaldırma, Jeneratör, Çeşitli Makaslar) kullanımı, tatbikat ve fiziki olarak uygulamalı bir şekilde 6 gün boyunca gerçekleştirilmiştir.

### Faaliyetlerin Görselleri Aşağıda Sunulmuştur









**T.C.**  
**SEYDİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**2025 YILI FAALİYET RAPORU**



**BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ**  
**2025 YILI FAALİYET RAPORU**

## 2. BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Bilgi İşlem Müdürlüğü 09.03.2018 tarih ve 51 Karar No meclis kaydına istinaden faaliyete geçmiştir.

- 1) Belediyenin ve bağlı birimlerinin otomasyonu ile ilgili olarak analizlerin yapılmasını ve bilgisayar programlarının yazılmasını sağlamak,
- 2) Otomasyona geçirilecek işlemlerle ilgili tüm detay analizleri yapmak,
- 3) Belediye otomasyon ve kent bilgi sistemi ile ilgili entegrasyon iş ve işlemlerini yapmak / yaptırmak,
- 4) Diğer birimlerden gelen bilgisayar yazılımları ile ilgili taleplere cevap vermek; otomasyona geçiş aşamasında çözüm sunmak, otomasyona geçtikten sonra ise yazılım konusunda teknik destek vermek,
- 5) Belediyenin kullandığı yazılımlar için müdürlüklerin çalışma ilkelerinin belirlenmesi, proje ve uygulamalar doğrultusunda müdürlük elemanlarına temel eğitimlerin verilmesi işlemlerinin yapılmasını, kontrol ve takip edilerek sonuçlandırılmasını sağlamak,
- 6) Kullanılan yazılımların güncellenmesini takip etmek,
- 7) Sistemi tüm yazılım programları ile entegre çalışır vaziyete getirmek ve gerekli işlemleri yapmak,
- 8) E-Belediye ile ilgili faaliyetleri yürütmek,
- 9) Bilgisayar sistemi kurulacak birimlerin detay analizlerinin yapılmasını sağlamak,
- 10) Belediye birimleri tarafından kullanılmakta veya kullanılacak olan tüm yazılımları koordine etmek ve verimli bir şekilde uygulamasını sağlamak,
- 11) Belediye'nin bilgi işlem sistem ve yazılım hizmetlerinin sürekli ve verimli verilmesini sağlamak,
- 12) Birimlerden gelen yazılım ihtiyaçlarını değerlendirmek, gerekirse amiri ile müzakere ederek ve olumlu bulunan konuda istenen çalışmaların yapılmasını sağlamak,
- 13) Genel olarak sistemlerin verimli ve sürekli çalışmasını sağlamak ve ilgili birimler ile iş birliği halinde, yürütülmekte olan işlemlerin zamanında, istenen içerik ve nitelikte yapılmasına ekibi ile birlikte destek vermek,
- 14) Bilgi güvenliğini sürekli kılmak için gerekli önlemleri almak, müdürlüklerin de gerekli önlemleri almalarını sağlamak,
- 15) Web sitesi ile ilgili gerekli tasarımların güncellenmesini yapmak veya yeniden yazılacak olan kısımları ile ilgili analizleri yapmak, Web sayfasına girilen verilerin doğru girilip girilmediğinin kontrolünü yapmak, yanlış girilen bilgileri düzeltmek,

- 16) Belediye Web Sitesinin; sayfa tasarımının yapılması, oluşturulması, sürekli güncellenmesi ve geliştirilmesi, araştırılarak elde edilen verilerin derlenmesi, istenilen yabancı dile çevrilmesi, vatandaşa hizmetin e-Belediye üzerinden verilmesi, tüm kullanıcılara Elektronik posta (mail server) hizmetlerini verilmesi işlemlerinin yapılması ve sonuçlandırılmasını sağlamak,
- 17) Bilgisayar ağını kurmak ve sorunsuz çalışmasını sağlamak,
- 18) Yazıcıların bakımını yapmak ve yaptırmak,
- 19) Bilgisayar hatlarını çekmek ve terminal bağlantılarını yapmak,
- 20) Gerektiğinde donanım ile ilgili arızaları gidermek veya garanti kapsamı veya bakım sözleşmeleri kapsamında ilgili firma ile iletişim kurarak sorunun giderilmesini sağlamak,
- 21) Kayıtları manyetik ortama alarak yedekleme işlemini yapmak ve bilgilerin korunmasını sağlamak,
- 22) Serverların güvenliğine ilişkin gerekli iş ve işlemleri yapmak,
- 23) Uzak birimlerle olan haberleşme ağını kurmak ve bilginin merkezi sistemde sürekli güncelliğini sağlayarak merkezde toplanmasını ve vatandaşlara doğru bilgi aktarılması için gerekli altyapının kurulmasını sağlamak,
- 24) Donanımın yetersiz kaldığı durumlarda yeni donanımların incelenmesi, işin artması halinde kullanıcılara uygun donanımın ve yazılımın seçilmesini sağlamak,
- 25) Düzenli bir biçimde işleyen bilgi işlem faaliyetini destekleyen yedekleme üniteleri, diskler, işletim sisteminin bakımını, donanımın ve altyapının fiziksel güvenliğini sağlayıcı çalışmaları yapmak,
- 26) Müdürlükler arası veri alışverişini sağlamak üzere intranet oluşturmak ve mevcut sistemi çalışır halde tutmak,
- 27) Belediye'nin; iç haberleşmesinin, doküman alışverişinin intranet üzerinden uygulanması işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- 28) İnternet üzerinden çağdaş haberleşme ve bilgi alışverişini sağlamak,
- 29) Belediye sistem otomasyonuna bağlı cihazların, kullanıcılardan ve sistemden kaynaklanan sorunların giderilerek sistemin sorunsuz çalışmasını sağlamak,
- 30) Ana Bilgisayar Sisteminin, yan ünitelerinin ve Network cihazlarının, bilgisayarların (PC), yazıcıların, çevre birimlerinin ve kesintisiz güç kaynaklarının bakım ve tamirlerini yapmak veya yaptırmak,
- 31) Belediye'de mevcut bilgisayar sistemleri üzerinde kurulu olan programların bakımını ve güncellemelerini yapmak veya yaptırmak,

32) Donanımın korunması, gerektiğinde bakım-onarımın yapılması işlemlerinin yapılmasını, kontrol ve takip edilerek sonuçlandırılmasını sağlamak,

33) Belediyenin internet, telefon vb. abonelikleri, fatura izleme ve analiz çalışmaları ile ilgili bütçesini yönetmek.

### **Bilgi İşlem Müdürlüğü'nün Birim ve Kadro Yapısı**

	<b>Memur</b>	<b>İşçi</b>	<b>Sözleşmeli</b>	<b>Toplam</b>
<b>Müdür</b>	1	-	-	1
<b>Teknik Personel</b>	-	-	1	1
<b>Toplam</b>	1	-	-	2

### **Yazı İşleri Birimi 2025 Yılı Faaliyetleri**

- Müdürlüğe gelen yazılara cevap dönüşleri yapılmıştır.
- Müdürlüğümüz yıllık Bakım Sözleşmelerinin takibi yapılarak, yenileme çalışmaları yapılmıştır.
- KVKK çalışmalarının Belediye bünyesinde takibi ve eğitim organizasyon çalışmaları yapılmıştır.
- Kurum içi yapılan eğitimlere katılım sağlanmıştır

01/01/2025- 31/12/2025 tarihleri arası evrak faaliyeti aşağıya çıkarılmıştır.

<b>GELEN EVRAK</b>		<b>GİDEN EVRAK</b>	
Toplam Gelen Evrak	205	Toplam Giden Evrak	33

### **Donanım Birimi 2025 Yılı Faaliyetleri**

- Uzak birimler ile merkez bina arasındaki haberleşmeyi ve bilgi paylaşımını ekonomik olarak en az düzeye çekmek için gerekli teknolojiler takip edilerek ve uygulamalar yapılmıştır.
- Kullanım dışı kalan veya verim alınamayan donanımların hurdaya ayırma işlemleri yapılarak, yerine günümüz teknolojisine uygun yeni donanımlar temin edilmiştir.
- PDKS Takip sisteminin tüm lokasyonlar da sorunsuz şekilde işletilmesi için gerekli kurulum bakım işlemleri gerçekleştirildi.
- Belediyemizde gerekli alt yapı (sunucu, kablolama ve bilgisayar temin) bakım işlemleri yapılmıştır.
- Belediyemiz bünyesinde personellerin kullandığı bilgisayarların upgrade faaliyetleri yapılmıştır.
- Belediyemizde kablolu ve kablosuz internet kullanımında 5651 Sayılı Yasa gereği log kayıtlarının tutulması çalışmaları yapılmıştır.

- Yeni alınan bilgisayar ve donanımların kurulumları yapılarak, test çalışmaları yapılarak, işletme ve ağda tanıtım işleri yapılmıştır.
- Belediyemiz veri güvenliğini sağlamak, iç ve dış saldırılara karşı gerekli önlemler alınmıştır.
- Gelecekte ne gibi uygulamaların gerçekleşeceğini, donanımsal ne gibi değişikliklerin kullanılacağını, çalışacak sistemlerden hangilerinin sistem ağına gireceğini, yeni yazılım ve tasarım yöntemlerinin eldeki imkanlarla nasıl yapılacağını, personelin eğitimi ve tüm bu faaliyetlerin düzgün biçimde yürütülebilmesi için organizasyon yapısında ne gibi değişiklikler yapılacağını belirlenmesi ile ilgili çalışmalar yapılmıştır.
- Bilgi İşlem Sistem odasının 7/24 soğutma, ısıtma, aydınlatma ve güvenliği temin edildi.
- Bilgisayar ve ek ünitelerinin bütün bakım ve onarımları yapılmıştır.
- Başkanlık binası ve ek hizmet binalarının otomasyon işleri üstlenilmiştir.
- Otomasyon sistemine geçirilecek işlerle ilgili tüm detay analizleri yapılmıştır.
- Donanımsal olarak tüm makinaların periyodik bakıma alınması sağlanmıştır.

### **Bakım Onarım Çalışmaları**

Müdürlüğümüz birimlerinde oluşan, Tüm Alt Yapı (Kablo Çekimi, Bakım, Onarım ve Arıza Giderme) ile ilgili PC, Yazıcı ve Tarayıcılardan kaynaklanan sorunları öncelikle kendi teknik ekip personelimizle giderilmiştir. Bu çerçevede Belediyemiz bünyesinde bulunan tüm birimlere hizmet vermekteyiz. Bu dış birimlerimizden gelen toplam 482 arıza talebi değerlendirilmiş ve gerekli işlemler yapılmıştır.

<b>01/01/2025- 31/12/2025</b>	
<b>Kategori</b>	<b>Talep</b>
Genel	87
Yazılım	89
Yazıcı&Tarayıcı&AIO	85
PDKS	7
Masaüstü Bilgisayar	91
Dizüstü Bilgisayar	8
Kamera Sistemleri	27
Sunucu	3
UPS	1
Santral & Telefon	17

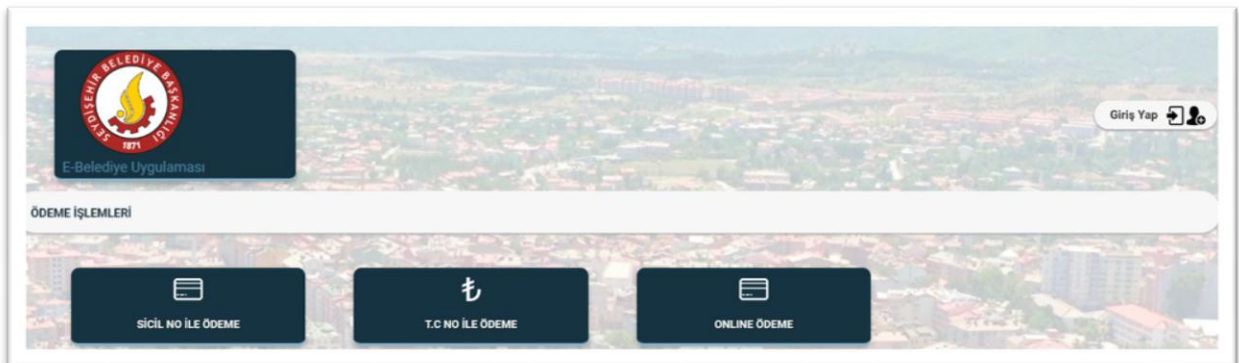
Toner & Mürekkep	83
EBYS	16
Ağ	7
Webportal	1
Sampaş & AKOS	15
<b>Toplam</b>	<b>482</b>

## Web Sayfası Çalışmaları



[www.seydisehir.bel.tr](http://www.seydisehir.bel.tr) web sitemizdeki e-belediye sayfamızda mekândan ve zamandan bağımsız olarak birçok işlem kolayca yapılabilmektedir. E-Belediye sayfamızdan yapılan işlem sayıları gün geçtikçe artmaktadır. Tahsilat işlem sayı ve tutarlarındaki değişim grafiği aşağıda sunulmuştur. Mükelleflerimizi de web sitemiz e-belediye sayfasından işlem yapmaları konusunda teşvik etmekteyiz. Ayrıca [www.seydisehir.bel.tr](http://www.seydisehir.bel.tr) web sitemizden ilçe portalı hizmeti vermekteyiz. İlçe portalımızdan Seydişehir hakkında daha detaylı bilgi vatandaşlarımızın bilgisine sunulmaktadır.

- E- Belediye hizmetimizde;
- Borç Sorgulama,
- Tahakkuk Sorgulama,
- Geçmiş Tahsilât Bilgileri İnceleme,
- Makbuz Alma,
- Doküman Yönetimi Detaylı,
- Ak Masa Başvurusu,
- Bilgi Edinme Başvurusu, gibi işlemler yapılabilmektedir.



## **Mobil Belediyecilik ve Çek Gönder Uygulması**

Seydişehir Belediyesi vatandaşların internet ortamında bir tıkla ulaşarak belediye ile ilgili kurumsal bilgiler, projeler, duyurular, haberler, fotoğraf albümü, ilanlar ve vergi borcu ödemelerine kadar tüm olanakları sunan belediye web sitesinin mobil veri uygulaması da kesintisiz şekilde hizmete devam etmiştir.

Hazırlanan mobil verinin en güzel fayda sağlayan bir yanı da uygulama üzerinde anında “çek gönder” seçeneğinin olması. Vatandaşlarımız şehrimizin hangi noktası olursa olsun, belediyemiz ile ilgili gördüğü sorunların fotoğrafını çekerek uygulama üzerinden belediyemize gönderebilecek. Sisteme düşen istek ve talepler değerlendirilmek üzere ilgili birimlere havale edilecek. Sonuçlanan istek ve talepler vatandaşlarımıza geri bildirilecek.

Yenilikçi uygulamalara imza atan Seydişehir Belediyesi her ortamda belediyeye vatandaşların kolayca ulaşımını sağlamak için gereken ne varsa yapıyor. Oluşturulan altyapısı sayesinde Seydişehir Belediyesi, IOS ve Android işletim sistemi ile çalışan tüm tablet ve cep telefonlarında belediye hizmetlerine kolayca erişimi sağlayacak uygulamaları hizmete sundu. Mobil uygulamaları kullanan vatandaşlar, cep telefonlarından 7 gün 24 saat belediye hizmetlerine kolayca ulaşabilmeleri sağlanmıştır.

## **Tamir ve Bakım İşlemleri**

Kurum içinde kullanılmakta olan ve arıza yapmış olan bilgisayar ve diğer elektronik cihazların tamir, bakım ve onarımları yapıldı. Tamiri yapılan cihazların tamiri aşamasında geçen süre içerisinde hizmetlerimiz diğer sağlam cihazlarla yapılmış olup tamir işlemi biten cihazlarda, tamir ve bakım işlemi bittikten sonra yine aynı şekilde hizmet vermeye devam etmiştir.

## **Donanım Birimi**

Müdürlüğümüze yapılan yazılı ve sözlü başvurular sonrasında meydana gelen arızalar önce yerinde kontrol edilip müdahale edilmiştir.

Bilgisayar ve çevre birimlerinde meydana gelen ve yerinde giderilemeyen arızalar, Müdürlüğümüz teknik servise alınarak gerekli müdahale yapılmakta ve en kısa sürede arıza çözümlenmektedir. .

Garanti kapsamında olan arızalı cihazlar ilgili firmaya gönderilerek tamiri sağlanmaktadır.

Ayrıca kullanıcıların kullandıkları programlarda yaşadığı sıkıntılarda çözümlenmektedir.

Belediyemizde kullanılan tüm bilgisayar ve çevre birimlerinin bakımı yapılmıştır. Oluşan sorunlar ve yapılan müdahalelerle giderilmiştir.

Müdürlüklerin düzenlemiş olduğu eğitim seminerleri ve çeşitli konulardaki sunumlar için talep edilen projeksiyon perdesi, projeksiyon cihazı, dizüstü bilgisayar ve teknik personel ihtiyacı Müdürlüğümüz tarafından karşılanmıştır.

Belediyemiz müdürlükleri tarafından yapılan sunum ve programlara teknik destek sağlanmıştır.

Belediyemizde lazer, nokta vuruşlu ve termal barkod yazıcılar kullanılmaktadır. Yeni alınan yazıcılar network özellikli olup, ağ üzerinden birden fazla kullanıcının kullanıma sunulmaktadır. Yazıcılar tüm personel tarafından kullanılabilmekte, her bir birey için ekstra yazıcı ihtiyaç duyulmaktadır. Yoğun kullanım olan yerlere network özellikli lazer yazıcılar kurularak çok sayıda kullanıcının ihtiyacı az sayıda yazıcı ile karşılanmıştır.

Belediyede kullanılmakta ve yeni alınan bilgisayarlar kullanım amacına göre seçilmekte olup, İdari ve Teknik bilgisayarlar olmak üzere belirlenmektedir. Teknik personel tarafından kullanılan teknik özellikleri yetersiz kalmaya başlayan bilgisayarlar da idari personel bilgisayarı olarak değiştirilmektedir. Eski bilgisayarlardan çalışabilecek hale gelebilmesi uygun olanlara RAM bellek ve HDD takviyesi yapılarak idare personel kullanımına da verilmektedir. İhtiyaçlar dahilinde uygun özellikte bilgisayarlar alınarak önemli ölçüde bilgisayarlar yenilenmiştir.

Gelişen teknolojiye ayak uydurmak ve aynı zamanda yeni projeler doğrultusunda Müdürlüklerin ihtiyaçlarını karşılamak için bilgisayar kasası, monitör, dizüstü bilgisayar, alınarak ilgili müdürlüklere kurulmuştur.

Müdürlüklerin ihtiyaçları doğrultusunda satın alınan toner ve mürekkepler bilgi işlem bünyesinde depolanarak müdürlüklerin kullanımına sunulmuştur

22 Ekim 2009 tarihinde piyasaya sürülen ve genişletilmiş resmi desteği sona eren Windows 7 ve daha eski işletim sistemi yüklü bilgisayarlar Windows 10 ve Windows 11 işletim sistemi Yükseltme işlemler devam etmektedir.

### **Erişim Birimi**

Gün içinde gelen kullanıcı telefonları cevaplanmış ve kullanıcılara yardımcı olunmuştur.

Günlük Database Yedekleme kontroller kontrol edilmiştir.

Fiziksel ve Sanal sunucular kontrol edilmiş ve gerekli düzenlemeleri yapılmıştır.

Yasa gereği loglarının zaman damgalanması yapılmış ve yedekleme işlemleri yapılmıştır.

Antivirüs programı log kontrolü yapılmış ve güncel olması sağlanmıştır.

### **Webportal E-Belediye Hizmeti Sunucusu**

KVKK Kapsamında gerekli güncelleme ve yükseltmeler yaptırılarak vergi mükelleflerinin ödemelerini kolay hızlı ve güvenli şekilde yapabilmeleri sağlanmıştır.

### **Antivirus Hizmeti**

Belediyemiz sunucu ve bilgisayarlarında kullanılan antivirüs programlarının yıllık lisans yenileme, versiyon yükseltme işlemi yapılmıştır.

### **Loglama ve Zaman Damgası**

Kullanıcıların internet kullanımlarının kayıt altında tutulması için gerekli olan Loglama ve Zaman Damgası Yazılımı alınmıştır. Gelişen yenilikler doğrultusunda versiyon yükseltme işlemleri gerçekleştirilmiştir.

### **Bilgi Güncelleme Hizmeti**

bilgiislem@seydisehir.bel.tr den gelen mailler ve santral üzerinden gelen isteklere cevap verilmiş, vatandaşların gönderdiği bilgiler ışığında bilgilerinin sistemde güncellemesi yapılmıştır.

### **KVKK Bilgi Güvenliği**

Web portal sorgulama ve ödeme işlemleri KVKK Kapsamında veri güvenliği açısından e-belediye üye girişi yapılarak sorgulanabilir ve ödenebilir şekilde düzenleme ile ilgili çalışma yapılmıştır.

KVKK Bilgi Güvenliği kapsamında kurumumuzun VERBİS sorumlusu kaydı yapılmış olup kurumumuzun VERBİS sicil kaydı gerçekleştirilmiş olup KVKK işlemleri ve çalışmaları devam etmektedir.

### **PDKS (Personel Devam Kontrol Sistemi)**

PDKS sistemine destek verilmiş olup okuma sırasında sorun yaşayan personelin bilgileri güncel hale getirilerek daha verimi ve hızlı çalışması sağlanmıştır.

PDKS Sistemi KVKK Uyumluluk Kapsamında Kartlı okuma olarak düzenlenmiş ve kullanıma sunulmuştur.

Çevre Koruma Müdürlüğü Hayvan Bakım evi bünyesinde kurulum yapılarak devreye alınmıştır.

### **SOME Siber Olaylar Mücadele**

Ulusal siber olaylara müdahale merkezi (USOM)'ne bağlı olarak faaliyetleri devam ettirildi. Some Kapsamında yapılan Bildirimler Takip edilip Sistem Açıkları ve güncellemeleri hususundan gerekli iş ve işlemler takip edildi

## Yazılım Envanteri

e-İm EBYS	Tüm Müdürlükler	UAVT Entegrasyonu	
İstek Şikayet Takip Otomasyon	Tüm Müdürlükler	SMS Entegrasyonu	
Restaurant Otomasyon	Adile Baysal Kültür Evi	KEOS(CBS) Servislerinin Entegrasyonu	
Cafe Otomasyon	SeydiKafem	Kütüphane Takip Sistemi	
Düğün Salonu Takip Yazılımı	Düğün Salonu	İşyeri Ruhsat Takip Sistemi	
Ambar Yazılımı	Makine Parkı	İnsan Kaynakları Takip Sistemi	
Restaurant ve ERP Otomasyon	Seydişifa Termal Tesis	Evlendirme Takip Sistemi	
SAMPAŞ	Tüm Müdürlükler	Analitik Bütçe Takip Sistemi	
SMS Otomasyon	Kültür ve Sosyal İşler Md.	Netcad 8	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Palmiye Mevzuat Sistemi	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Netcad GIS Otomasyon	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
EBYS - İmar Modülü	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Netcad 5.2	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
GMSNet Muhasebe Otomasyonu	OSB	Autocad LTE 2014	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Kantar Otomasyon Yazılım	Sebeltaş Beton Tesis	Plaka Tanıma Sistemi Kuşulu	Fen İşleri Müdürlüğü
Beton Otomasyon Yazılımı	Sebeltaş Beton Tesis	İmar Arşiv Yazılım	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
PDKS Personel Takip	Sebeltaş Beton Tesis	Log Yazılım	Tüm Müdürlükler
PDKS Personel Takip	Belediye Bina	KPS Kimlik Paylaşım Otomasyon	Tüm Müdürlükler
PDKS Personel Takip	Makine İkmal ve Bakım Onarım Md.	Sosyal Yardım Takip Yazılım	İşletme İştirakler Müdürlüğü
PDKS Personel Takip	Sebeltaş Taş Ocağı	Sosyal Yardım Takip Yazılım	Kültür ve Sosyal İşler Md.
PDKS Personel Takip	Çevre Koruma Md.	PDKS Personel Takip	SeydiKafem
PDKS Personel Takip	Adile Hanım Mutfağı		

PDKS Personel Takip	Soğuk Hava Deposu		
PDKS Personel Takip	Seydişifa Termal Tesis		
PDKS Personel Takip	Halk Ekmek Fırını		

### Donanım Envanteri

ENVANTER ADI	TOPLAM
Access Point	5
Barkod Okuyucu	1
Dell iDRAC	2
Dizüstü Bilgisayar	25
Fax Makinası	1
FCT Cihazı	1
Forti Analyzer	1
Fotoğraf Baskı Makinası	1
Fotokopi Makinası	5
Fotokopi Makinası Renkli	1
Güvenlik Kamera Sistemi	13
IP Santral	1
IP Telefon	1
KIOSK	1
Laminasyon Cihazı	1
LED Televizyon	2
Masaüstü Bilgisayar	126
Mobil Modem	2

NAS Driver	2
Ortam Ses Kaydedici Meclis	1
PDKS Cihazı	2
POS Bilgisayar	6
Pos Cihazı	3
Pos Yazıcı	4
Presenter	1
Projeksiyon	3
Router	1
Santral Ses Kayıt Cihazı	1
Server	4
Server (VM)	22
Switch	1
Tablet	6
Tarayıcı	2
Tarayıcı Doküman	6
Tarayıcı Wide	1
Televizyon	1
XVR	1
Yazıcı Barkod	1
Yazıcı Lazer	42
Yazıcı Lazer Fotokopili	9
Yazıcı Lazer Fotokopili Renkli	2
Yazıcı Lazer Renkli	6

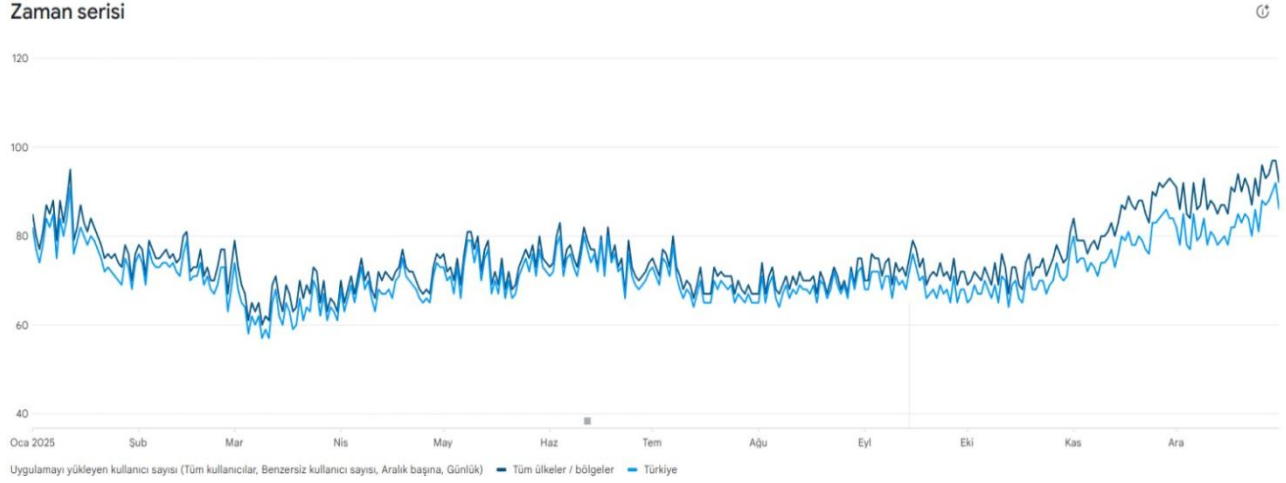
Yazıcı Mürekkepli	1
Yazıcı Nokta Vuruşlu	5
Yazıcı POS	4
Yazıcı Tanklı Inkjet Fotokopili	14
Yazıcı Wide	1

### Web Sitesi İstatistikleri

Seydişehir Belediyesi Web sitesinin teknik yönetimi Bilgi İşlem Müdürlüğü bünyesinde bulunmaktadır. Fakat siteye etkinlik ve haber girişi Kültür ve Sosyal İlişkiler Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır. Bu çerçevede müdürlükten gelen etkinlik ve proje haberleri sosyal medyayla birlikte haberin içeriğine göre Web sitesinde de içerik olarak yayınlanmaktadır.

Summary by Month										
Month	Daily Avg				Monthly Totals					
	Hits	Files	Pages	Visits	Sites	KBytes	Visits	Pages	Files	Hits
<a href="#">Jan 2026</a>	41894	30592	12589	3847	17992	21595660	26931	88123	214145	293261
<a href="#">Dec 2025</a>	46762	34956	12880	3441	62671	111180797	106700	399306	1083642	1449624
<a href="#">Nov 2025</a>	35109	29401	7461	3298	42708	82311162	98957	223856	882054	1053290
<a href="#">Oct 2025</a>	35216	29558	9188	3477	47570	90206071	107792	284846	916323	1091708
<a href="#">Sep 2025</a>	44591	36570	14050	3151	37189	115952054	94558	421507	1097100	1337752
<a href="#">Aug 2025</a>	40888	32156	14264	2991	34177	101186175	92721	442193	996841	1267551
<a href="#">Jul 2025</a>	42979	33267	13903	3106	38702	104574678	96291	430999	1031281	1332378
<a href="#">Jun 2025</a>	35718	25655	10614	2391	33421	71500184	71734	318427	769658	1071542
<a href="#">May 2025</a>	36393	27292	9548	3294	39048	96796285	102116	296002	846073	1128200
<a href="#">Apr 2025</a>	44972	30859	15701	3072	37033	111060249	92180	471054	925781	1349160
<a href="#">Mar 2025</a>	38047	27479	12795	2675	33599	108158705	82927	396671	851849	1179487
<a href="#">Feb 2025</a>	43296	32289	11360	3019	38361	93876626	84548	318097	904107	1212311
<b>Totals</b>						<b>1108398646</b>	<b>1057455</b>	<b>4091081</b>	<b>10518854</b>	<b>13766264</b>

## Android Uygulama Edinme Sayıları



## Ücretsiz İnternet Hizmeti- Wi-Fi Hizmeti

Dış lokasyonlarımız, park ve meydanlarda ücretsiz kullanılacak kablosuz internet ağı 5651 Yasası kapsamında tüm vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur. 2025 yılı içerisinde dış lokasyon park ve meydanlarda ücretsiz wifi hizmetinden Aylık 3581 Kişi faydalanmıştır.

## Gezici Vezne Kurulum

Vergi Mükelleflerinin 8 Kırsal Mahallede olmak üzere vergi ödemelerini kolayca gerçekleştirebilmeleri için gezici vezne bilgisayarını, internet bağlantısı ve Yazıcısı hazırlanarak vezne personelin kullanması sağlanmıştır.

## Güvenlik Kamera Kayıtları

Emniyet ve Jandarma'nın isteği doğrultusunda Güvenlik Kamerası Kayıtları hazırlanıp verilmiştir.

## Meclis Oturumları Ses Kayıt Sistemi

Mevzuat gereği Meclis oturumlarının gerçek zamanlı dijital ses kaydının yapılması.

## Pazaryeri Mobil Tahsilat Takip Uygulaması

Kapalı Pazar alanı mobil tahsilat Otomasyon Yazılımının sorunsuz şekilde kullanılması sağlanmıştır.

## E-belediye Portalı

e-belediye portalının yazılım altyapısının sisteminin hızlı, güvenli ve stabil çalışması sağlanmıştır

## e- Belediye Portalı İstatistikleri (2025 Yılı)

Ziyaretçi Sayısı	11209
Borç Sorgulama Sayısı	1427

Yeni Üyelik Sayısı	210
Tahsilat Sayısı	2639
İstek Şikayet Sayısı	719

### Harita tabanlı araç takip sistemi

Araçların tarih-saat bilgilerine göre harita tabanlı erişilerek, iş takibinin kolaylaşması sağlanmaktadır. Bu takip sistemi ile araçlar anlık olarak izlenebilmektedir.

### Yazılım temin ve lisanslama çalışmaları

Otomasyon programı dışında birimlerce ihtiyaç duyulan yazılımlar; müdürlüğümüz kaynaklarıyla geliştirme, dış kaynaklarca geliştirme ya da paket program satın alma yöntemleriyle müdürlüğümüzce temin edilmektedir. 2025 yılı içerisinde belediyemiz ihtiyacı olan programlardan, eksik olanların temini ve lisansları dolanların ise lisans güncellemeleri gerçekleştirilmiştir. Belediyemizde kullanılıp, işletmesi yapılan/destek sağlanan başlıca yazılımlar;

KEOS Kurumsal ve Sunucu Uygulama Yazılımları	Kurumsal Elektronik Posta – KEP yazılımı
Gelişmiş Basit İmza, Mobil İmza ve Zaman Damgası	Mevzuat Takip Yazılımı
E-belediye Mobil Uygulama	KEOS Kurumsal ve Sunucu Uygulama Yazılımları
EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) Yazılımı	EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) Yazılımı
Kurumsal Elektronik Posta – KEP yazılımı	Fotoğraf /Görüntü İşleme Yazılımları
Log Tutma Yazılımı	Güvenlik Sertifikaları
Mail ve Güvenlik Sunucu Yazılımı	Sanallaştırma Yazılımı
Network Yetkilendirme Yazılımları	Sunucu/İstemci İşletim Sistemleri
Antivirüs Yazılımları	SQL Sunucu Yazılımları
Giriş Kontrol/ Üye Takip Programı	Sunucu Yedekleme Yazılımı
Web Servisler	Ofis Yazılımları

## Tapu Mdrlg Rayiç Servisi

WEBMIS - Tapu Borç Sorgulama

Tc Kimlik No Vergi No Sicil Kodu Adı Soyadı nvanı

Ada Parsel Evet

Yazdır Sorgula

 2025 - WEBMIS

Tapu Mdrlg ile ilgili Belediyemiz "Elektronik Ortamda Emlak Beyan Değerinin Alınmasına" yönelik imzalanan protokollere mükelleflerin tapu işlemleri sırasında Rayiç bedeli bilgisinin elektronik ortamda sorgulanması sağlanmıştır.

### e-imar Elektronik Proje Kayıt ve Arşiv Sistemi

Belediyemizin mimari ve imar proje ruhsat süreçlerini elektronik ortamda kabul edebildiği, onay süreçlerinin e-imza ve mobil imza ile web tabanlı yapısıyla kolay kullanım imkânı ile Belediye proje başvuruları, revizyonları için artık ofisinizden başvuru yapabilecek , süreçleri internet üzerinden takip edilebilirliği sağlanmıştır.

### Soğuk Hava Deposu Depo Takip Yazılım

Soğuk hava Deposu Bünyesinde rn giriş çıkışlarının yapılması, sayılabilir raporlanabilir bir sistem oluşturulabilmesi anlık olarak takip edilmesi sağlanmıştır.

### Meclis Canlı Yayın Altyapısı Oluşturulması

Aylık olarak toplanan Belediye meclisimiz toplantıları canlı yayın olarak yayınlanma çalışması uygulanmıştır.

### UPS Kesintisiz Güç Kaynağı Yıllık Bakım alışması

Periyodik Bakım: Belirlenen zaman aralıklarında UPS sisteminizin periyodik bakımını gerçekleştirilmesi, Ak testleri, fan ve soğutma kontrolü, elektriksel testler ve genel sistem performans değerlendirmesi yaptırılması

Ak Sağlık Analizi: UPS sistemlerinin en kritik bileşenlerinden biri olan akülerin sağlık durumunu analiz edilmesi

Arıza nleme ve Hızlı Müdahale: Yıllık bakım sürecinde, potansiyel sorunları önceden tespit edilmesi ve önlem alınması

### Canlı Yayın Kamera Hizmeti Kırsal Mahalle

Sekiz kırsal mahalle canlı yayın kameraları bakımları yapıldı yıl içerisinde oluşan teknik sorunlar giderildi.

Bostandere Mahallesi	7540
Taraşcı Mahallesi	7866
Gevrekli Mahallesi	7987
Ortakaraören Mahallesi	6112
Kesecik Mahallesi	4256
Ketenli Mahallesi	7395
Çavuş Mahallesi	8796
Akçalar Mahallesi	5346

### **Dijital Başvuru Sistemi**

Vatandaşlarımıza hizmet vermek belediyelerin başlıca hedefidir. Yüksek kalitede hizmet vermek için belediye içerisinde tıkanıkların giderilmesi, süreçlerin hızlanması ve vatandaşlarımıza bu hizmetlerin ulaştıracak köprülerin kurulması dijitalleşme ile gerçekleştirilebilir. Daha hızlı, ölçülebilir, kaliteli hizmet, daha temiz hava ve çevre modern teknolojiler sayesinde gerçeğe dönüşebilir. Bu fikirleri ilerletmek için şimdi yerel yönetimlere yarın yenilikçi çözümlerini Dijital Belediye ile sunuyoruz.

Belediye bünyesinde ihtiyaç duyulan tüm hizmet taleplerini, başvuruları, iş süreçlerinize uygun olarak yönetebilmesi ve raporlanabilmesi. İş birimlerinin verimliliğini artırılabilmesi, maliyet ve zamandan tasarruf edilmiştir.

Vatandaşlarınıza daha hızlı, ölçülebilir hizmet sağlayarak memnuniyetin artırılabilmesi sağlanmması tek sistem üzerinden yönetilmesine imkân sağlanmıştır.

Talep İhbar ve başvuruların Dijital Başvuru sistemi üzerinden alınması sağlanmıştır.

### **Sıramatik Sistemi**

Sıramatik Sistemiyle Vatandaşlara Daha Hızlı ve Düzenli Hizmet Sunulması sağlanmıştır. Vatandaşlarımızın memnuniyetini artırmak ve hizmet kalitesini yükseltmek amacıyla yenilikçi yaklaşımla, belediyeye hizmet almak için gelen vatandaşların işlemlerini daha düzenli ve hızlı bir şekilde gerçekleştirmelerine olanak tanındı.

Dokunmatik bilet makinesi sayesinde vatandaşlar girişte biletlerini alarak, ana yönlendirme ekranları üzerinden sıra numaralarını rahatça takip edebilmektedir. Sıra numarası ekranlarda belirince, vatandaşlar hızlıca ilgili memura yönlendirilerek hizmet almaktadırlar.

Belediyemizin sunduğu ileri teknoloji ile oluşan yoğunluğu etkili bir şekilde dengeleyebilmekte ve anlık değişikliklerle sistemi optimize edebilmektedir.

<b>Amaç</b>	A7.	KURUMSAL YÖNETİM KAPASİTENİN GELİŞTİRMEK VE HİZMET KALİTESİNİ ARTTIRMAK			
<b>Hedef</b>	H7.2	Belediyeye Ait Altyapı Hizmetlerinin Daha Etkin Yönetimini Sağlayacak Sistemleri Kurmak ve Gereken Modernizasyonu Gerçekleştirmek			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2025)</b>	<b>2026</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
Bakımı ve modernizasyonu sağlanan hizmet altyapısı sayısı	PG7.2.1	5	3	6 ayda bir	Yılda bir
<b>Sorumlu Birim</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü				
<b>İş birliği Yapılacak Birim (ler)</b>	Tüm Müdürlükler				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	Dijital dönüşüm kapsamında belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek				
	Veri bilgi yönetim sisteminin kurulması				
	Belediyemizin sorumluluğunda olan bina ve tesislerin altyapısının bakım ve onarımlarını yapılarak giderlerinin karşılanması				

## Nikah İşleri

2025 yılı içinde Belediyemizin Nikâh Memurluğuna müracaat eden 413 çiftin tamamının nikâh akitleri belediyemizde yapılarak aile cüzdanları kendilerine verilmiş ve tescili için evlilikleri de ilgili Nüfus Müdürlüklerine bildirilmiştir.

2025 yılı içinde ilçemiz de eşlerden biri yabancı uyruklu olan;

- a) Suriye uyruklu Suriyeli ile evlenen 5 çift;
- b) Suriye uyruklu Türk ile evlenen 1 çift;
- c) Alman uyruklu 1 çift;
- d) Türkmenistan uyruklu 1 çift;
- e) Kazakistan uyruklu 1 çift;
- f) Azeri uyruklu 1 çift;
- g) Özbekistan uyruklu 1 çift;
- h) Slovakya uyruklu 1 çift;
- i) Gürcistan uyruklu 1 çift;
- j) Hollanda uyruklu 1 çift olmak üzere toplam 14 yabancı uyruklu çift evlenmiştir.
- k) 2025 Yılı içinde ilçemiz de 17 yaşını tamamlamayıp anne, baba rızası (vesayet) ile 5 çift evlenmiştir.
- l) 2025 Yılı içinde ilçemizde 26 adet bayan kızlık soy ismini kullanmak için müracaat etmiştir.
- m) 2025 Yılı içinde Seydişehir Belediyesi yetki alanı dışından alınan izin belgeleri ile 17 adet çiftin kurumumuza müracaatı neticesinde nikâh işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- n) 2025 Yılı içinde 9 adet çiftimizin nikâh işlemleri istekleri doğrultusunda iptal edilmiştir.
- o) 2025 Yılı içinde Seydişehir Belediyesi yetki alanı dışında nikah kıymak isteyen 5 adet çifte izin belgesi verilmiştir.
- p) 2025 Yılı içinde 12 adet çiftimizin nikâh işlemleri istekleri için noter aracılığı ile müracaatları olmuştur.
- q) 2025 Yılı içinde 2 adet hükümlü çiftimizin nikâh işlemleri gerçekleştirmiştir.
- r) 2025 Yılı içinde 300 gün iddet müddeti mahkeme kararı ile 15 nikâh işlemleri gerçekleştirmiştir.

**T.C.**  
**SEYDİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**2025 YILI FAALİYET RAPORU**



**DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**2025 YILI FAALİYET RAPORU**

### 3. DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Destek Hizmetleri Birimimiz 05.08.2014 Tarih ve 175 Sayılı Belediye Meclisi Kararıyla kurulmuş ve 4734 ve 2886 Sayılı İhale Kanunları kapsamında yapılacak olan Satış, Kiralama, alımlarla ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi ile görevlendirilmiştir.

**Misyonumuz:** Kurum Misyonunun yerine getirilebilmesi için Birimimize düşen görev ve sorumlulukların yanında; “Kurum Kaynaklarının, hukuksal çerçeve içinde Bütçeyle uyumlu, ekonomik, etkin ve verimli kullanımıyla birlikte kayıtlarının doğru, anlaşılabilir, erişilebilir ve hesap verilebilir şekilde tutulmasını sağlayarak, Seydişehir’in kentsel gelişim seviyesini ve Seydişehir halkının yaşam kalitesinin sürekli artırılmasına katkıda bulunmak” olarak belirlenmiştir.

**Vizyonumuz:** Kurum vizyonunun yerine getirilebilmesi için yine birimimize düşen görev ve sorumlulukların yanında “Alanında öncü ve örnek olmak” olarak belirlenmiştir.

#### İlkelerimiz

- 1- İşlemlerin zamanında ve doğru yapılmasıyla Güvenilirlik,
- 2- İşlem ve uygulamalarda Hukuka Uygunluk,
- 3- Hizmet sunumlarında yerindelik ve uygunluk prensibinden hareketle Etkinlik,
- 4- Nitelikli, üretken ve rasyonel yöntemlerle Verimlilik,
- 5- Karar ve değerlendirmelerde Açıklık,
- 6- Hizmet sunumlarında Adalet,
- 7- Yaklaşımında Eşitlik,
- 8- Çalışmalarda Ekip Ruhu,
- 9- Araştırma ve Uygulamalarla Sürekli Gelişim,
- 10- Sürekli gelişim için Sürekli Eğitim

**Fiziksel Yapı:** Birimimiz, Belediye hizmet binası içerisinde 2. katta Destek Hizmetleri Müdür odası, Destek Hizmetleri servis odasında faaliyetlerini sürdürmekte olup, birim odalarımızda fiziksel olarak herhangi bir olumsuz durum bulunmamaktadır.

**Personel yapısı:** Birimimiz Belediye Hizmet Binasında 1 adet Müdür ve 3 Adet İşçi bulunmaktadır.

**Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler:** Birimimiz 01 Ocak 2025 tarihi ile 31 Aralık 2025 Tarihleri arasında Belediyemiz ortak kullanım çerçevesinde Belediyemiz Birimlerinden gelen talep ve Teknik Şartnameler doğrultusunda, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında, EKAP üzerinden 10 adet İhale işlemi yapılmıştır. Yapılan İhale işlemleri, Birimimizce dosya oluşturulmuş olup, Sözleşmelerine müteakip 10 adet Dosyaların asılları ilgili Birimlere teslim edilmiştir.

Dönemi içerisinde, Birimimizde, 1 adet Doğrudan Temin İhale işlemleri Ödeme Emri evrakları olmak üzere toplam 1 adet Ödeme Emri evrakı düzenleyerek suretleri ile birlikte gereği yapılmak üzere Mali Hizmetler Müdürlüğüne teslim edilmiştir.

Dönemi içerisinde mülkiyeti Belediyemize ait Taşınmazların Kiralama ve Satışları için Birimimize intikal eden Encümen ve Meclis kararları doğrultusunda, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamında 8 adet Kiralama ve Satış İhaleleri yapılarak sonuçlandırılmıştır. Bu işlemlerle toplam 116 adet Dükkân-İşyeri, Konut, Arazi vb. Parsel Kiralaması, 36 adet Parsel Satış işlemi yapılarak sonuçlandırılmıştır. 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 51/a maddesine göre de 16 adet Dükkân-İşyeri, Konut, Arazi vb. Parsel Kiralaması, Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün talebi doğrultusunda ambalaj – karton atıkları ve atık yağların satılması üzerine 2 adet satış protokolü yapılmıştır.

Birimimiz 4734 Sayılı Yasanın 5. Maddesi kapsamında: saydamlığı, rekabeti, eşit muameleyi, güvenilirliği, gizliliği, kamuoyu denetimini, ihtiyaçların uygun şartlarla ve zamanında karşılanmasını ve kaynakların verimli kullanılmasını sağlama amacını gütmüştür.

2886 Sayılı Yasanın 2. Maddesi kapsamında: İhtiyaçların en iyi şekilde, uygun şartlarla ve zamanında karşılanması ve ihalede açıklık ve rekabetin sağlanması esas alınarak yürütülmüştür.

**T.C.**  
**SEYDİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**2025 YILI FAALİYET RAPORU**



**FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**2025 YILI FAALİYET RAPORU**

#### 4. FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz fen işleri müdürlüğü bünyesindeki çalışmaların kapsamı oldukça geniş olup, belediyemiz etkinliklerinin büyük bir kısmını oluşturmaktadır. Bu çalışmalar; alt yapı, her türlü inşaat, yeşil alan, çocuk oyun alanları, yeni yol açım çalışmaları, sıcak ve sathi asfalt kaplama çalışmaları, temizlik, uçkun ilaçlama, yeşil alan ilaçlama ve hizmet sektörünün yanı sıra sosyal çalışmalar, diğer kurumlarla yapılan etkinlikleri ve yardımları da kapsamaktadır.

Bütün bu çalışmalarını ana hatları ile şu şekilde sıralayabiliriz:

##### 2025 Yılı İlçemiz Mahalleleri Asfalt Yama ve Tamiratları

02.01.2025	Kızılcalar mah.	Asfalt yama
02.01.2025	Alaylar 1 mah.	Asfalt yama
02.01.2025	Akçalar mah.	Asfalt yama
03.01.2025	Akçalar mah.	Asfalt yama
03.01.2025	Yenicami mah.	Asfalt yama
03.01.2025	Sofuhane mah.	Asfalt yama
03.01.2025	Alaylar 1 mah.	Asfalt yama
04.01.2025	Pınarbaşı mah.	Asfalt yama
04.01.2025	Sofuhane mah.	Asfalt yama
04.01.2025	Kızılcalar mah.	Asfalt yama
04.01.2025	Gökçehüyük mah.	Asfalt yama
06.01.2025	Gökçehüyük mah.	Asfalt yama
06.01.2025	Yenicami mah.	Asfalt yama
06.01.2025	Kızılcalar mah.	Asfalt yama
06.01.2025	Kavak mah.	Köy çıkışı geçit asfalt yama
06.01.2025	Kızılcaköy mah.	Üzümlü yolu 1.geçit asfalt yama
07.01.2025	Gökçehüyük mah.	Asfalt yama
07.01.2025	Kızılcalar mah.	Asfalt yama
08.01.2025	Gevrekli mah.	Asfalt yama
08.01.2025	Kızılcalar mah.	Asfalt yama
09.01.2025	Bahçelievler mah.	Asfalt yama
09.01.2025	Kızılcalar mah.	Asfalt yama
10.01.2025	Kızılcalar mah.	Asfalt yama
10.01.2025	Bahçelievler mah.	Asfalt yama
11.01.2025	Alaylar 2 mah.	Tekstil ve Sanayi Bölgesi yolu önü asfalt yama
11.01.2025	Bahçelievler mah.	Asfalt yama
11.01.2025	Kızılcalar mah.	Mezarlık yanı, Gazi okul bölgesi asfalt yama
13.01.2025	Bahçelievler mah.	Asfalt yama
13.01.2025	Kızılcalar mah.	Gazi okul ve gençlik merkezi bölgesi asfalt yama
14.01.2025	Yenicami mah.	Asfalt yama
14.01.2025	Saadetler mah.	Asfalt yama

14.01.2025	Saadetler mah.	Asfalt yama
16.01.2025	Saadetler mah.	Asfalt yama
16.01.2025	Ulukapı mah.	Asfalt Yama
16.01.2025	Saadetler mah.	Asfalt yama
16.01.2025	Saadetler mah.	Asfalt yama
16.01.2025	Aktaş mah.	Asfalt yama
17.01.2025	Saadetler mah.	Asfalt yama
17.01.2025	Saadetler mah.	Asfalt yama
17.01.2025	Aktaş mah.	Asfalt yama
17.01.2025	Ulukapı mah.	Soğuk hava depo yanı asfalt yama
17.01.2025	Kızılcalar mah.	Asfalt yama
18.01.2025	Saadetler mah.	Asfalt yama
18.01.2025	Saadetler mah.	Asfalt yama
18.01.2025	Aktaş mah.	Kampüs okulu yolu asfalt yama
18.01.2025	Stat mah.	Beldibi yolu asfalt yama
18.01.2025	Kızılcalar mah.	Asfalt yama
20.01.2025	Taraşçı mah.	Asfalt yama
20.01.2025	Taraşçı mah.	Asfalt yama
20.01.2025	Pınarbaşı mah.	Eski sanayi yolu asfalt yama
20.01.2025	Alaylar 1 mah.	Alüminyum okul yanı set tamiri
20.01.2025	Saadetler mah.	Asfalt yama
20.01.2025	Kızılcalar mah.	2 adet geçit yama
20.01.2025	Ulukapı mah.	Asfalt yama 154322 sk.
21.01.2025	Taraşçı mah.	Asfalt yama
21.01.2025	Taraşçı mah.	Asfalt yama
21.01.2025	Karakavak mah.	Asfalt yama
21.01.2025	Alaylar 1 mah.	Lojman eti sk. no.20 temel dolgu
21.01.2025	Pınarbaşı mah.	Ufuk siteleri bölge asfalt yama
24.01.2025	Pınarbaşı mah.	Asfalt yama
24.01.2025	Stat mah.	Asfalt yama
24.01.2025	Karakavak mah.	Asfalt yama
24.01.2025	Aktaş mah.	Asfalt yama
24.01.2025	Taraşçı mah.	Asfalt yama
25.01.2025	Ulukapı mah.	Asfalt yama
25.01.2025	Ulukapı mah.	Temel dolgu
25.01.2025	Aktaş mah.	Asfalt yama
27.01.2025	Ulukapı mah.	Asfalt yama
27.01.2025	Ulukapı mah.	Temel yama
27.01.2025	Aktaş mah.	Asfalt yama
28.01.2025	Ulukapı mah.	Asfalt yama
28.01.2025	Alaylar 2 mah.	Asfalt yama
28.01.2025	Ulukapı mah.	Temel yama asfalt yama

29.01.2025	Ulukapı mah.	Asfalt yama
29.01.2025	Ulukapı mah.	Temel yama
29.01.2025	Alaylar 2 mah.	Asfalt yama Kamil Akkanat caddesi
30.01.2025	Ulukapı mah.	Asfalt yama
30.01.2025	Alaylar 2 mah.	Asfalt yama Kamil Akkanat cad. Taşağıl yolu
31.01.2025	Ulukapı mah.	Asfalt yama
31.01.2025	Ulukapı mah.	Asfalt yama Taşağıl yolu
01.02.2025	Kuran mah.	Asfalt yama
01.02.2025	Ulukapı mah.	Asfalt yama makine park Atatürk okul bölgesi
01.02.2025	Alaylar 1 mah.	Asfalt yama 152180 sk
03.02.2025	Kesecik mah.	Asfalt yama
03.02.2025	Değirmenci mah.	Asfalt yama
03.02.2025	Pınarbaşı mah.	Asfalt hazırlık Medaş kazıları
04.02.2025	Kesecik mah.	Asfalt yama
04.02.2025	Pınarbaşı mah.	Asfalt yama Medaş kazıları
04.02.2025	Pınarbaşı mah.	Asfalt yama Medaş kazıları
11.02.2025	Alaylar 1 mah.	Rotmiks yama orman dairesi
11.02.2025	Ulukapı mah.	Rotmiks yama Taşağıl yolu
11.02.2025	Ortakaraören mah.	Rotmiks yama Mazan evleri besi bölgesi
11.02.2025	Yenicami mah.	Rotmiks yama
17.02.2025	Ulukapı mah.	Rotmiks yama Suğla petrol yolu
17.02.2025	Kızılcalar mah.	Rotmiks yama Bozkır yolu otopark arası
18.02.2025	Kızılcalar mah.	Rotmiks yama otopark yolu
18.02.2025	Alaylar 2 mah.	Rotmiks yama fabrikalar bölgesi
24.02.2025	Pınarbaşı mah.	Asfalt yama hazırlık Medaş kazısı
24.02.2025	Kızılcalar mah.	Rotmiks yama Eski hastane altı
25.02.2025	Pınarbaşı mah.	Asfalt yama hazırlık Medaş kazısı
26.02.2025	Pınarbaşı mah.	Asfalt yama hazırlık Medaş kazısı
26.03.2025	Karakavak mah.	Asfalt yama 153386 sk.
28.02.2025	Karakavak mah.	Asfalt yama
28.02.2025	Pınarbaşı mah.	Asfalt yama Medaş kazısı
01.03.2025	Pınarbaşı mah.	Asfalt yama Medaş kazısı
01.03.2025	Pınarbaşı mah.	Asfalt yama Medaş kazısı
05.03.2025	Pınarbaşı mah.	Asfalt yama hazırlık Medaş kazısı
06.03.2025	Yenicami mah.	Asfalt yama Medaş kazısı
06.03.2025	Pınarbaşı mah.	Asfalt yama Medaş kazısı
07.03.2025	Pınarbaşı mah.	Asfalt yama Medaş kazısı
07.03.2025	Yenicami mah.	Asfalt yama Koski kazı alanı
08.03.2025	Pınarbaşı mah.	Asfalt yama Medaş kazı alanı
08.03.2025	Kızılcalar mah.	Asfalt yama Kırıcı yolu Asfalt yama
10.03.2025	Ulukapı mah.	Set yapımı
10.03.2025	Kızılcalar mah.	Set genişletme

10.03.2025	Değirmenci mah.	Kuğulu park yolu Beyde cafe önü asfalt yama
11.03.2025	Değirmenci mah.	Asfalt yama Mahalle ve kuğulu park yolu
11.03.2025	Pınarbaşı mah.	Asfalt yama
11.03.2025	Karakavak mah.	Asfalt yama
11.03.2025	Pınarbaşı mah.	Asfalt yama hazırlık Medaş kazı alanı
12.03.2025	Değirmenci mah.	Asfalt yama
12.03.2025	Pınarbaşı mah.	Asfalt yama
12.03.2025	Pınarbaşı mah.	Asfalt yama hazırlık Medaş kazı alanı
13.03.2025	Pınarbaşı mah.	Asfalt yama Medaş k.
13.03.2025	Pınarbaşı mah.	Asfalt yama Medaş k.
14.03.2025	Pınarbaşı mah.	Asfalt yama hazırlık Medaş k.
17.03.2025	Pınarbaşı mah.	Asfalt yama Medaş k.
17.03.2025	Pınarbaşı mah.	Asfalt yama Medaş k.
18.03.2025	Kesecik mah.	Asfalt yama
18.03.2025	Pınarbaşı mah.	Asfalt yama Medaş kasis
24.03.2025	Karakavak mah.	Rotmiks yama geçit
24.03.2025	Muradiye mah.	Rotmiks yama
24.03.2025	Hacıseyitali mah.	Rotmiks yama Turkcell sokağı
24.03.2025	Alaylar 1 mah.	Lojmanlar yama hazırlık
24.03.2025	Sofuhane mah.	Set sökümü
25.03.2025	Alaylar 1 mah.	Lojmanlar asfalt yama
25.03.2025	Alaylar 2 mah.	Asfalt yama set tamiri
25.03.2025	Hacıseyitali mah.	Asfalt yama elektrik kazısı
26.03.2025	Alaylar 1 mah.	Lojmanlar asfalt yama
26.03.2025	Pınarbaşı mah.	Geçit yama
27.03.2025	Alaylar 1 mah.	Lojmanlar asfalt yama
27.03.2025	Değirmenci mah.	Kadınlar pazarı önü geçit yama
27.03.2025	Pınarbaşı mah.	Geçitler asfalt yama
28.03.2025	Bostandere mah.	Bostandere boyalı arası asfalt yama
28.03.2025	Stat mah.	Kuğulu asfalt yama
28.03.2025	Alaylar 1 mah.	Lojmanlar asfalt yama
28.03.2025	Seyitharun mah.	Asfalt yama
28.03.2025	Kızılcalar mah.	Yeni kaymakamlık yanı asfalt yama
03.04.2025	Sofuhane mah.	Asfalt yama hazırlık elektrik kazısı
03.04.2025	Karakavak mah.	Otogar yolu rotmiks yama
04.04.2025	Sofuhane mah.	Elektrik kazısı asfalt yama hazırlık
04.04.2025	Karakavak mah.	İncesu yolu Koski kazı rotmiks yama
04.04.2025	Aktaş mah.	Koski kazı rotmiks yama
04.04.2025	Ulukapı mah.	Taşagıl üst geçit rotmiks yama
04.04.2025	Alaylar 2 mah.	Yeni jandarma ara yol rotmiks yama
07.04.2025	Alaylar 1 mah.	Asfalt yama hazırlık
08.04.2025	Alaylar 1 mah.	Lojmanlar asfalt yama

08.04.2025	Alaylar 1 mah.	Çöplük yolu asfalt yama
08.04.2025	Sofuhane mah.	Elektrik kazısı asfalt yama
10.04.2025	Kızılcalar mah.	Asfalt kesme
10.04.2025	Alaylar 2 mah.	Asfalt kesme
10.04.2025	Ulukapı mah.	Asfalt kesme
11.04.2025	Alaylar 2 mah.	Asfalt yama
14.04.2025	Alaylar 2 mah.	Asfalt yama
14.04.2025	Kızılcalar mah.	Seyit harun lisesi önü yama
14.04.2025	Değirmenci mah.	Asfalt yama
15.04.2025	Değirmenci mah.	Asfalt yama çalışması park yanı
15.04.2025	Kızılcalar mah.	İhsan tekin okulu karşı sokak
16.04.2025	Anabağlar mah.	Asfalt yama çalışması
16.04.2025	Kızılcalar mah.	İhsan takin karşı asfalt yama
16.04.2025	Ulukapı mah.	Semerciler bölgesi asfalt yama
17.04.2025	Anabağlar mah.	Asfalt yama
17.04.2025	Ulukapı mah.	Ulukapı değirmenci mah ortak yol cami önü
18.04.2025	Anabağlar mah.	Asfalt yama
18.04.2025	Ulukapı mah.	Ulukapı değirmeci ortak yol asfalt yama
21.04.2025	Değirmenci mah.	Ulukapı değirmenci mah ortak yol asfalt yama
21.04.2025	Stat mah.	Koski kazı asfalt yama millet bahçesi altı
21.04.2025	Kızılcalar mah.	Trenç kazı asfalt yama
22.04.2025	Kızılcalar mah.	Asfalt yama çalışması
22.04.2025	Ulukapı mah.	Elektrik kazı bölgelerine asfalt yama
24.04.2025	Ortakaraören mah.	Asfalt yama
24.04.2025	Ulukapı mah.	Elektrik kazısı yama hazırlık
25.04.2025	Ulukapı mah.	Elektrik kazı asfalt yama
25.04.2025	Alaylar 1 mah.	Pazaryeri giriş telekom kazı asfalt yama
28.04.2025	Madenli mah.	Şantiye yolu asfalt yama
28.04.2025	Ulukapı mah.	Elektrik kazısı asfalt yama
29.04.2025	Madenli mah.	Şantiye yolu asfalt yama
30.04.2025	Ulukapı mah.	Asfalt yama
30.04.2025	Hacıseyitali mah.	Telekom kazısı asfalt yama
02.05.2025	Hacıseyitali mah.	Trenç kazı asfalt yama
02.05.2025	Karakavak mah.	Sebeltaş önü koski kazısı asfalt yama
02.05.2025	Ortakaraören mah.	Asfalt yama
02.05.2025	Alaylar 2 mah.	Trenç kazı asfalt yama
05.05.2025	Ortakaraören mah.	Asfalt yama Aşağı köy girişi geçit yama
05.05.2025	Alaylar 2 mah.	Trenç kazı asfalt yama
05.05.2025	Ulukapı mah.	Elektrik kazı asfalt yama hazırlık
06.05.2025	Ortakaraören mah.	Asfalt yama
06.05.2025	Ulukapı mah.	Elektrik asfalt yama
07.05.2025	Hacıseyitali mah.	Asfalt yama

07.05.2025	Ulukapı mah.	Elk. Asfalt yama
08.05.2025	Gökhüyük mah.	Asfalt yama çalışması
08.05.2025	Kuran mah.	Asfalt yama çalışması
08.05.2025	Ulukapı mah.	Elektrik kazı bölgesi yama hazırlık
09.05.2025	Gökhüyük mah.	Asfalt yama çalışması
09.05.2025	Kesecik mah.	Asfalt yama çalışması
09.05.2025	Ulukapı mah.	Elektrik asfalt yama çalışması
12.05.2025	Kesecik mah.	Asfalt yama çalışması
12.05.2025	Kızılcalar mah.	Asfalt yama hazırlık
12.05.2025	Ulukapı mah.	Asfalt yama hazırlık
13.05.2025	Kızılcalar mah.	Asfalt yama çalışması elektrik
13.05.2025	Ulukapı mah.	Asfalt yama çalışması elektrik
13.05.2025	Sofuhane mah.	Asfalt yama çalışması
13.05.2025	Ulukapı mah.	İsmetşen Atatürk okul arkası asfalt yama
14.05.2025	Stat mah.	Beldibi mevki asfalt yama çalışması
14.05.2025	Aktaş mah.	Doğal gaz ve koski asfalt yama osman yılmaz
14.05.2025	Ulukapı mah.	Asfalt yama çalışması harlık
14.05.2025	Bostandere mah.	Asfalt kesme
14.05.2025	Gölyüzü mah.	Asfalt kesme
15.05.2025	Stat mah.	Asfalt yama çalışması Beldibi mevki
15.05.2025	Karakavak mah.	Asfalt yama çalışması
15.05.2025	Ulukapı mah.	Asfalt yam çalışması elektrik kazı
16.05.2025	Karakavak mah.	Asfalt yama çalışması
16.05.2025	Kızılcalar mah.	Asfalt yama çalışması
16.05.2025	Ulukapı mah.	Asfalt yama çalışması elektrik kazı
17.05.2025	Ulukapı mah.	Taşagıl yolu yama çalışması
17.05.2025	Pınarbaşı mah.	Çevre yolu yama çalışması
17.05.2025	Ulukapı mah.	Değirmenci camii yanı doğalgaz yama
17.05.2025	Ulukapı mah.	Asfalt yam çalışması elektrik kazı
19.05.2025	Yenicami mah.	Asfalt yam çalışması elektrik kazı
19.05.2025	Ulukapı mah.	Taşagıl yolu yama çalışması
20.05.2025	Stat mah.	Mahalle kuğulu yolu ve kuğulu içi asfalt yama
20.05.2025	Yenicami mah.	Asfalt yama hazırlık
21.05.2025	Stat mah.	Asfalt yama çalışması
21.05.2025	Yenicami mah.	Asfalt yama çalışması elektrik kazı
22.05.2025	Akçalar mah.	Asfalt yama çalışması
22.05.2025	Yenicami mah.	Asfalt yama hazırlık elektrik kazısı kaldırım dolgu
23.05.2025	Akçalar mah.	Asfalt yama çalışması
23.05.2025	Kızılcalar mah.	Doğalgaz geçit asfalt yama
23.05.2025	Yenicami mah.	Asfalt yama çalışması elektrik kazı
24.05.2025	Yenicami mah.	Asfalt yama çalışması elektrik kazı
24.05.2025	Aktaş mah.	Asfalt yama çalışması elektrik kazı

24.05.2025	Akçalar mah.	Asfalt yama çalışması
26.05.2025	Kızılcalar mah.	Otogar yolu ve sistem koleji civarı asfalt yama
26.05.2025	Seyitharun mah.	153861 sk. Asfalt kaplama 420 m <sup>2</sup> sıcak asfalt
27.05.2025	Kızılcalar mah.	Hayvan pazarı otopark asfalt kaplama
27.05.2025	Kızılcalar mah.	Sistem koleji civarı asfalt yama çalışması
27.05.2025	Diğer	Fabrika yolu asfalt yama çalışması
28.05.2025	Kızılcalar mah.	Hayvan pazarı otopark asfalt kaplama
28.05.2025	Diğer	Fabrika yolu ve otopark giriş yama çalışması
29.05.2025	Kızılcalar mah.	Hayvan pazarı otopark asfalt kaplama
29.05.2025	Ulukapı mah.	Asfalt yama
29.05.2025	Karakavak mah.	Asfalt yama çalışması doğalgaz kazısı
30.05.2025	Karakavak mah.	Asfalt yam çalışması doğalgaz kazısı
30.05.2025	Kızılcalar mah.	Hayvan pazarı otopark yol asfalt kaplama
02.06.2005	Sofuhane mah.	Asfalt yama çalışması
02.06.2025	Kızılcalar mah.	Hayvan pazarı karşısı park ve yol asfalt kaplama
03.06.2025	Alaylar 2 mah.	Asfalt yama çalışması
03.06.2025	Ulukapı mah.	Asfalt yama çalışması
03.06.2025	Aktaş mah.	Asfalt yama
03.06.2025	Kızılcalar mah.	Hayvan pazarı önü otopark asfalt kaplama
03.06.2025	Değirmenci mah.	Asfalt yama hazırlık
04.06.2025	Alaylar 2 mah.	Medaş arkası Asfalt yama çalışması
04.06.2025	Stat mah.	Asfalt yama çalışması koski kazısı
04.06.2025	Değirmenci mah.	Asfalt yama çalışması
04.06.2025	Alaylar 1 mah.	Asfalt yama çalışması geçit
10.06.2025	Alaylar 2 mah.	Asfalt yama çalışması
10.06.2025	Ulukapı mah.	Asfalt yama çalışması
10.06.2025	Karakavak mah.	Geçit asfalt yama
10.06.2025	Kızılcalar mah.	Geçit asfalt yama
11.06.2025	Kızılcalar mah.	Geçit asfalt yama
11.06.2025	Alaylar 2 mah.	Asfalt yama çalışması
11.06.2025	Madenli mah.	İçeri kışla mevki asfalt yama çalışması
12.06.2025	Madenli mah.	İçeri kışla mevki asfalt yama çalışması
12.06.2025	Stat mah.	Marangozlar sanayi asfalt yama çalışması
13.06.2025	Stat mah.	Marangozlar sanayi asfalt yama çalışması
13.06.2025	Diğer	Asfalt çakıl yıkama emisyon tankı bakım
16.06.2025	Pınarbaşı mah.	Asfalt yama çalışması
17.06.2025	Yenicami mah.	154522 sıcak asfalt 728 m <sup>2</sup>
18.06.2025	Yenicami mah.	Asfalt kaplama
19.06.2025	Seyitharun mah.	153873 sk tüm sıcak asfalt kaplama 650 m <sup>2</sup>
19.06.2025	Aktaş mah.	Asfalt yama çalışması
20.06.2025	Boyalı mah.	Asfalt yama çalışması merkez
21.06.2025	Boyalı mah.	Sathı kaplama 5750 m <sup>2</sup>

23.06.2025	Karacaören mah.	Asfalt yama çalışması
23.06.2025	Alaylar 2 mah.	Asfalt yama çalışması
24.06.2025	Yenicami mah.	Asfalt yama çalışması koski kazısı
24.06.2025	Aktaş mah.	Asfalt yama çalışması
24.06.2025	Seyitharun mah.	153864 sk asfalt kaplama tüm
25.06.2025	Seyitharun mah.	153864 sk asfalt kaplama tüm 1350 m <sup>2</sup>
25.06.2025	Aktaş mah.	Asfalt yam çalışması eski kesecik yolu
26.06.2025	Gökçehüyük mah.	Asfalt yama çalışması
26.06.2025	Stat mah.	Millet bahçesi yani asfalt yama
26.06.2025	Değirmenci mah.	Asfalt yama çalışması
27.06.2025	Alaylar 2 mah.	Asfalt yama BP arkası elektrik kazısı
27.06.2025	Kızılcalar mah.	Asfalt yam çalışması BİM arka sokaklar
30.06.2025	Anabağlar mah.	Sathı kaplama çalışması
30.06.2025	Alaylar 2 mah.	Asfalt yama çalışması elektrik kazısı
30.06.2025	Taraşçı mah.	Asfalt yama çalışması
30.06.2025	Haciseyitali mah.	Asfalt yama çalışması türbe cami yanı
01.07.2025	Anabağlar mah.	Sathı kaplama çalışması 8000 m2
01.07.2025	Taraşçı mah.	Asfalt yama çalışması
01.07.2025	Alaylar 2 mah.	Sebeltaş yeni hangar girişler asfalt yama
01.07.2025	Alaylar 1 mah.	Asfalt yama çalışması elk. Kazısı
02.07.2025	Taraşçı mah.	Asfalt yama çalışması
02.07.2025	Yenicami mah.	Cumhuriyet ilköğretimokulu elektrik kazısı asfalt yama
03.07.2025	Kızılcalar mah.	Mezarlık arkası set yapımı
03.07.2025	Yenicami mah.	Asfalt yama çalışması
03.07.2025	Taraşçı mah.	Asfalt yama çalışması
04.07.2025	Taraşçı mah.	Asfalt yama çalışması
04.07.2025	Anabağlar mah.	Eski oto sanayi asfalt yama çalışması
07.07.2025	Gökçehüyük mah.	Gökçehüyük taraşçı arası sathı kaplama
07.07.2025	Anabağlar mah.	Asfalt yama çalışması
07.07.2025	Yenicami mah.	Asfalt yama çalışması
08.07.2025	Gökçehüyük mah.	Sathı kaplama 6000 m <sup>2</sup>
08.07.2025	Anabağlar mah.	Eski oto sanayi asfalt yama çalışması
08.07.2025	Pınarbaşı mah.	Asfalt yama çalışması
08.07.2025	Yenicami mah.	Asfalt yama çalışması
09.07.2025	Madenli mah.	Ocak yolu asfalt yama çalışması
09.07.2025	Kızılcalar mah.	Asfalt yama çalışması geçit
09.07.2025	Stat mah.	Tüm kaplama 60 evler girişi 300 m <sup>2</sup>
10.07.2025	Madenli mah.	Şantiye yolu asfalt yama
10.07.2025	Ulukapı mah.	Muhsin Yazıcıoğlu caddesi
11.07.2025	Ulukapı mah.	Muhsin Yazıcıoğlu caddesi
11.07.2025	Madenli mah.	Şantiye yolu asfalt yama
14.07.2025	Yenicami mah.	Asfalt yama çalışması

14.07.2025	Anabağlar mah.	Asfalt yama çalışması
14.07.2025	Kızılcalar mah.	Asfalt yama çalışması
14.07.2025	Alaylar 1 mah.	Asfalt yama çalışması
16.07.2025	Kızılcalar mah.	Adliye içi ve dışarısı asfalt yama doğal gaz
16.07.2025	Karakavak mah.	Asfalt yama çalışması koski kazısı
16.07.2025	Hacıseyitali mah.	Şampiyon önü asfalt yama çalışması koski kazı
16.07.2025	Yenicami mah.	Asfalt yama çalışması
17.07.2025	Karakavak mah.	Asfalt yama çalışması
17.07.2025	Irmaklı mah.	Asfalt yama çalışması geçit
17.07.2025	Akçalar mah.	Asfalt yama çalışması
18.07.2025	İncesu mah.	Asfalt yama çalışması geçit
18.07.2025	Alaylar 1 mah.	Çöplük yolu asfalt yama
18.07.2025	Bükçe mah.	Asfalt yama çalışması
18.07.2025	Kozlu mah.	Asfalt yama çalışması
21.07.2025	Alaylar 1 mah.	Çöplük yolu asfalt yama
21.07.2025	Saraycık mah.	Asfalt yama çalışması
21.07.2025	Tol mah.	Asfalt yama çalışması
21.07.2025	Ufacık mah	Asfalt yama çalışması
22.07.2025	Alaylar 1 mah.	Asfalt yama çalışması
22.07.2025	Taraşçı mah.	Sathi kaplama 22,28,29,30,31,13,14 29000 m <sup>2</sup>
23.07.2025	Akçalar mah.	Asfalt yama çalışması
24.07.2025	Taraşçı mah.	Belediye binası önü asfalt yama
24.07.2025	Alaylar 2 mah.	Yeni oto sanayi asfalt yama geçit
24.07.2025	Kızılcalar mah.	Asfalt yama çalışması
25.07.2025	Ulukapı mah.	Muhsin Yazıcıoğlu caddesi
26.07.2025	Ulukapı mah.	Muhsin Yazıcıoğlu cad. 9600 m <sup>2</sup> sıcak asfalt
28.07.2025	Kızılcalar mah.	Asfalt yama çalışması mobese kazısı
28.07.2025	Stat mah.	Asfalt yama çalışması mobese kazısı
29.07.2025	Değirmenci mah.	Asfalt yama çalışması mobese kazısı cin dayı pt
29.07.2025	Pınarbaşı mah.	Asfalt yama çalışması findıklı yol
29.07.2025	Çatmakaya mah.	Asfalt yama çalışması
31.07.2025	Yenicami mah.	Asfalt yama çalışması
31.07.2025	Karakavak mah.	Asfalt yama çalışması
31.07.2025	Çatmakaya mah.	Asfalt yama çalışması
31.07.2025	Ulukapı mah.	Asfalt yama
31.07.2025	Kızılcalar mah.	Asfalt yama çalışması elektrik kazısı
01.08.2025	Alaylar 2 mah.	Asfalt yama çalışması koski kazısı
01.08.2025	Kızılcalar mah.	Asfalt yama çalışması
01.08.2025	Çatmakaya mah.	Asfalt yama çalışması
01.08.2025	Gölyüzü mah.	Asfalt yama çalışması
04.08.2025	Ulukapı mah.	Sathi kaplama 04,07,11,12 Ağustos 23000 m <sup>2</sup>
04.08.2025	Alaylar 1 mah.	Enis Şanlıoğlu cad.

04.08.2025	Karakavak mah.	Asfalt yama çalışması
05.08.2025	Alaylar 1 mah.	Enis Şanlıoğlu cad. 2000 m <sup>2</sup> sıcak asfalt
06.08.2025	Kızılcalar mah.	Asfalt yama çalışması
06.08.2025	Ulukapı mah.	Muhsin Yazıcıoğlu engelli kaldırım yumuşatma
12.08.2025	Stat mah.	Sathı kaplama 3000 m <sup>2</sup>
14.08.2025	Ulukapı mah.	154277 sk. Sıcak asfalt 1100 m <sup>2</sup>
15.08.2025	Seyitharun mah.	153864 sk asfalt kaplama tüm
15.08.2025	Hacıseyitali mah.	Düğün salonu yanı koski kazı asfalt yama
18.08.2025	Değirmenci mah.	Asfalt yama çalışması koski kazısı
18.08.2025	Pınarbaşı mah.	Asfalt yama çalışması
18.08.2025	Yenicami mah.	Asfalt yama çalışması koski kazısı
18.08.2025	Alaylar 2 mah.	Asfalt yama çalışması elektrik kazısı bp arkası
18.08.2025	Hacıseyitali mah.	Asfalt yama çalışması koski kazıları
25.07.2025	Ulukapı mah.	154278 sk 770 m <sup>2</sup> ,154285 584 m <sup>2</sup> sıcak asfalt
19.08.2025	Seyitharun mah.	153064 sk 1650 m <sup>2</sup> sıcak asfalt kaplama
19.08.2025	Saadetler mah.	6150 m <sup>2</sup> sathı kaplama
19.08.2025	Alaylar 2 mah.	Selamet evler 1000 m <sup>2</sup> sathı kaplama
19.08.2025	Ulukapı mah.	Asfalt yama çalışması
19.08.2025	Karakavak mah.	Elektrik kazısı asfalt yama
19.08.2025	Alaylar 1 mah.	Asfalt yama çalışması
19.08.2025	Kızılcalar mah.	Asfalt yama çalışması
19.08.2025	Alaylar 2 mah.	Asfalt yama çalışması
20.08.2025	Ulukapı mah.	Elektrik kazısı asfalt yama
20.08.2025	Hacıseyitali mah.	Elektrik kazısı asfalt yama
21.08.2025	Yenicami mah.	154514 sk sathı kaplama
21.08.2025	Saadetler mah.	Sıcak asfalt kaplama
22.08.2025	Saadetler mah.	3000 m2 sıcak asfalt kaplama
22.08.2025	Aktaş mah.	Sathı kaplama
25.08.2025	Aktaş mah.	Sathı kaplama
25.08.2025	Sofuhane mah.	Koski kazısı asfalt yama
25.08.2025	Ulukapı mah.	Muhsun Yazıcıoğlu cad. Yaya geçidi asfalt
25.08.2025	Karakavak mah.	Sathı kaplama
25.08.2025	Kızılcalar mah.	Asfalt yama çalışması
25.08.2025	Alaylar 1 mah.	Asfalt yama çalışması
26.08.2025	Aktaş mah.	Sathı kaplama
26.08.2025	Pınarbaşı mah.	Asfalt yama çalışması
26.08.2025	Alaylar 2 mah.	Kaldırım kesme Sebeltaş yolu asfalt yama
26.08.2025	Aktaş mah.	Asfalt yama çalışması
27.08.2025	Kızılcalar mah.	Belediye futbol sahası yanı asfalt kaplama
27.08.2025	Aktaş mah.	Asfalt yama çalışması
27.08.2025	Karakavak mah.	Asfalt yama çalışması
27.08.2025	Saadetler mah.	Koski kazısı asfalt yama

28.08.2025	Stat mah.	Beldibi mevkii asfalt yama çalışması
28.08.2025	Kızılcalar mah.	Okullar bölgesi otogar yolu asfalt yama
28.08.2025	Kuran mah.	Geçit yama çalışması
29.08.2025	Kızılcalar mah.	153392 sk Ahmet E. Camii arkası asfalt yama
29.08.2025	Boyalı mah.	Boyalı ve Bostandere arası ve köy içleri yama
29.08.2025	Alaylar 1 mah.	Lojmanlar asfalt yama çalışması
29.08.2025	Alaylar 2 mah.	Elektrik kazısı asfalt yama
01.09.2025	Ortakaraören mah.	Sathı kaplama kanal yolu
01.09.2025	Kızılcalar mah.	Asfalt yama çalışması
01.09.2025	Pınarbaşı mah.	Asfalt yama çalışması
01.09.2025	Alaylar 2 mah.	Kral ekmek sokağı asfalt yama çalışması
01.09.2025	Yenicami mah.	Asfalt yama çalışması
01.09.2025	Hacıseyitali mah.	Eğitim kitapevi önü asfalt yama çalışması
02.09.2025	Sofuhane mah.	Asfalt yama çalışması
02.09.2025	Hacıseyitali mah.	Asfalt yama çalışması
02.09.2025	Alaylar 2 mah.	Asfalt yama çalışması Sebeltaş bölgesi
02.09.2025	Değirmenci mah.	Asfalt yama çalışması
02.09.2025	Yenicami mah.	Asfalt yama çalışması
02.09.2025	Ortakaraören mah.	6600 m <sup>2</sup> sathı kaplama kanal yolu
02.09.2025	Başkaraören mah.	Sathı kaplama
03.09.2025	Başkaraören mah.	Sathı kaplama
03.09.2025	Alaylar 2 mah.	Tekstil bölgesi
03.09.2025	Yenicami mah.	Asfalt yama çalışması
03.09.2025	Karakavak mah.	Elektrik kazısı asfalt yama
04.09.2025	Başkaraören mah.	11000 m <sup>2</sup> sathı kaplama köy içi, ahırlar bölgesi
04.09.2025	Alaylar 2 mah.	Fabrikalar bölgesi
05.09.2025	Kuran mah.	2700 m <sup>2</sup> sathı kaplama Çapacılar bölgesi
05.09.2025	Alaylar 2 mah.	Sathı kaplama
05.09.2025	Alaylar 2 mah.	Elektrik kazısı asfalt yama, komek bölgesi
05.09.2025	Alaylar 1 mah.	Okullar bölgesi Asfalt yama çalışması
08.09.2025	Alaylar 1 mah.	Pazar yeri bölgesi, asfalt yama çalışması
08.09.2025	Sofuhane mah.	Set yumuşatma çalışması
08.09.2025	Ulukapı mah.	Bina girişi yumuşatma çalışması
08.09.2025	Kızılcalar mah.	Asfalt yama çalışması
09.09.2025	Stat mah.	Asfalt yama çalışması
09.09.2025	Alaylar 1 mah.	Pazar yeri bölgesi, asfalt yama çalışması
09.09.2025	Kızılcalar mah.	Asfalt yama çalışması
10.09.2025	Sofuhane mah.	Asfalt yama çalışması
10.09.2025	Yenicami mah.	Asfalt yama çalışması
10.09.2025	Alaylar 2 mah.	Selamet evler asfalt yama çalışması
10.09.2025	Kızılcalar mah.	Gazi ilkokulu asfalt yama çalışması
11.09.2025	Alaylar 1 mah.	Lojmanlar bölgesi Koski kazısı asfalt yama

11.09.2025	Ulukapı mah.	Trençer kazısı asfalt yama çalışması
11.09.2025	Ortakaraören mah.	Asfalt yama çalışması
11.09.2025	Yenicami mah.	Asfalt yama çalışması
12.09.2025	Ketenli mah.	Sathı kaplama
12.09.2025	Alaylar 1 mah.	Asfalt yama çalışması
12.09.2025	Yenicami mah.	Asfalt yama çalışması
12.09.2025	Saadetler mah.	Asfalt yama çalışması
15.09.2025	Ketenli mah.	Sathı kaplama
15.09.2025	Alaylar 1 mah.	Lojmanlar bölgesi, asfalt yama çalışması
15.09.2025	Seyitharun mah.	Asfalt yama çalışması
15.09.2025	Karakavak mah.	Elektrik kazısı asfalt yama çalışması
16.09.2025	Karakavak mah.	Asfalt yama çalışması
16.09.2025	Alaylar 1 mah.	Lojmanlar bölgesi asfalt yama çalışması
16.09.2025	Ulukapı mah.	Asfalt yama çalışması
16.09.2025	Pınarbaşı mah.	Asfalt yama çalışması
17.09.2025	Pınarbaşı mah.	Asfalt yama çalışması
17.09.2025	Alaylar 1 mah.	Lojmanlar bölgesi trençer kazısı asfalt yama
17.09.2025	Kızılcalar mah.	Elektrik kazısı geçit asfalt yama
18.09.2025	Ketenli mah.	10000 m <sup>2</sup> sathı kaplama
18.09.2025	Yenicami mah.	Geçit asfalt yama çalışması
18.09.2025	Alaylar 1 mah.	Elektrik kazısı asfalt yama çalışması
18.09.2025	Değirmenci mah.	Asfalt yama çalışması
18.09.2025	Pınarbaşı mah.	Asfalt yama çalışması
19.09.2025	Pınarbaşı mah.	Elektrik kazısı asfalt yama çalışması
19.09.2025	Yenicami mah.	Koski kazısı asfalt yama çalışması
19.09.2025	Alaylar 1 mah.	Koski kazısı asfalt yama çalışması
19.09.2025	Karakavak mah.	Borsa yanı, elektrik kazısı asfalt yama
19.09.2025	Kesecik mah.	Sathı kaplama çalışması
22.09.2025	Ketenli mah.	Asfalt yama çalışması
22.09.2025	Kızılcalar mah.	Geçit asfalt yama çalışması
22.09.2025	Yenicami mah.	Asfalt yama çalışması
22.09.2025	Kesecik mah.	Sathı kaplama çalışması
22.09.2025	Alaylar 1 mah.	Elektrik kazısı asfalt yama çalışması
23.09.2025	Stat mah.	Sıcak asfalt kaplama çalışması 154083 sk.
23.09.2025	Kesecik mah.	Sathı kaplama çalışması
23.09.2025	Akçalar mah.	Geçit asfalt yama çalışması 2 adet
23.09.2025	Oğlakçı mah.	Asfalt yama çalışması
23.09.2025	Çavuş mah.	Asfalt yama çalışması
24.09.2025	Stat mah.	920 m <sup>2</sup> sıcak asfalt kaplama 154083 sk.
24.09.2025	Kesecik mah.	Sathı kaplama
24.09.2025	Akçalar mah.	Asfalt yama çalışması
25.09.2025	Stat mah.	Sıcak asfalt kaplama çalışması 154085 sk.

25.09.2025	Kesecik mah.	Satı kaplama çalışması
25.09.2025	Anabağlar mah.	Asfalt yama çalışması
25.09.2025	Gökçehüyük mah.	Asfalt yama çalışması
26.09.2025	Taraşçı mah.	Asfalt yama çalışması
26.09.2025	Stat mah.	1470 m <sup>2</sup> sıcak asfalt kaplama 154085 sk.
29.09.2025	Taraşçı mah.	Yurt yolu asfalt yama çalışması
29.09.2025	Gökçehüyük mah.	Okul yanı asfalt yama çalışması
29.09.2025	Seyitharun mah.	153863 sk sıcak asfalt kaplama çalışması
30.09.2025	Seyitharun mah.	153863 sk sıcak asfalt kaplama 1800 m <sup>2</sup>
30.09.2025	Aktaş mah.	Asfalt yama
30.09.2025	Ulukapı mah.	Diken içi mevkii asfalt yama çalışması
01.10.2025	Seyitharun mah.	153868 sk. sıcak asfalt kaplama 600 m <sup>2</sup>
01.10.2025	Pınarbaşı mah.	Yeni yapılan kaldırım kenarları asfalt yama
02.10.2025	Kumluca mah.	Geçit asfalt yama çalışması
02.10.2025	Pınarbaşı mah.	Yeni yapılan kaldırım kenarları asfalt yama
03.10.2025	Alaylar 2 mah.	Sanayiler bölgesi asfalt yama çalışması
03.10.2025	Alaylar 1 mah.	Medaş kazısı asfalt yama çalışması
03.10.2025	Pınarbaşı mah.	Geçit asfalt yama çalışması
06.10.2025	Yenicami mah.	154535 sk no:12 Koski kazısı asfalt yama
06.10.2025	Kızılcalar mah.	Asfalt yama çalışması
06.10.2025	Gevrekli mah.	Aselsan ve doğalgaz kazısı asfalt yama
06.10.2025	Kesecik mah.	Sathı kaplama çalışması
07.10.2025	Kesecik mah.	Sathı kaplama çalışması
07.10.2025	Yenicami mah.	154569 sk sıcak asfalt kaplama
09.10.2025	İncesu mah.	İncesu yolu geçit yama çalışması
09.10.2025	Kızılcalar mah.	Hayvan pazarı yanı yama çalışması
10.10.2025	Yenicami mah.	154569 sk. 470 m <sup>2</sup> 154575 sk. 426 m <sup>2</sup> sıcak asfalt
10.10.2025	Ulukapı mah.	Taşagıl yolu yama çalışması Koski kazısı
10.10.2025	Kızılcalar mah.	Hayvan pazarı civarı asfalt yama çalışması
10.10.2025	Pınarbaşı mah.	Geçit yama çalışması
13.10.2025	Pınarbaşı mah.	Pınarbaşı yolu kaldırım çalışması asfalt yama
14.10.2025	Yenicami mah.	Koski çalışması asfalt yama
14.10.2025	Hacıseyitali mah.	Koski çalışması asfalt yama
14.10.2025	Kızılcalar mah.	Asfalt yama
15.10.2025	Yenicami mah.	154569 sk. Sıcak asfalt kaplama 825 m <sup>2</sup>
15.10.2025	Kesecik mah.	Sathı kaplama çalışması
15.10.2025	Alaylar 2 mah.	Medaş kazısı asfalt yama çalışması kiral fırın
16.10.2025	Yenicami mah.	154526 sk. 630 m <sup>2</sup> sıcak asfalt kaplama
16.10.2025	Tepecik mah.	Aselsan kazısı asfalt yama çalışması
16.10.2025	Ulukapı mah.	Taşagıl yolu asfalt yama çalışması
16.10.2025	Çatmakaya mah.	Yayla yolu sathı kaplama
16.10.2025	Yenicami mah.	153959 sk. No:60 asfalt yama

17.10.2025	Yenicami mah.	154503 sk. Sıcak asfalt kaplama 535m <sup>2</sup>
17.10.2025	Ulukapı mah.	Taşagıl yolu asfalt yama çalışması
20.10.2025	Alaylar 2 mah.	Fabrika yolu asfalt yama çalışması 60m <sup>2</sup>
20.10.2025	Pınarbaşı mah.	Cevher Dudayev cad. kaldırım kn. medaş kazısı asfalt yama
20.10.2025	Pınarbaşı mah.	153522 sk. Medaş kazısı geçit yama
21.10.2025	Saadetler mah.	Koski kazısı asfalt yama çalışması
21.10.2025	Kızılcalar mah.	Medaş kazısı asfalt yama çalışması
21.10.2025	Değirmenci mah.	Koski kazısı asfalt yama çalışması
21.10.2025	Ulukapı mah.	Bozkır yolu yeni kaldırı kenarı asfalt yama
22.10.2025	Kızılcalar mah.	153382 sk. Medaş kazısı asfalt yama çalışması
23.10.2025	Karakavak mah.	İncesu yolu 153182 sk. Sıcak asfalt kaplama
23.10.2025	Ulukapı mah.	Bozkır yolu yeni kaldırı kenarı asfalt yama
24.10.2025	Karakavak mah.	153199 sk. sıcak asfalt kaplama futbol sahası y.
24.10.2025	Ulukapı mah.	Bozkır yolu yeni kaldırı kenarı asfalt yama
24.10.2025	Stat mah.	Marangozlar sanayi asfalt yama çalışması
27.10.2025	Karakavak mah.	Ahmet Yesevi cad.sıcak asfalt kaplama
28.10.2025	Karakavak mah.	Ahmet Yesevi cad.sıcak asfalt kaplama
29.10.2025	Karakavak mah.	Ahmet Yesevi cad.sıcak asfalt kaplama
30.10.2025	Karakavak mah.	Ahmet Yesevi cad.sıcak asfalt kaplama
31.10.2025	Karakavak mah.	Ahmet Yesevi cad.sıcak asfalt kaplama
01.11.2025	Karakavak mah.	Ahmet Yesevi cad.sıcak asfalt kaplama
02.10.2025	Karakavak mah.	Ahmet Yesevi cad.sıcak asfalt kaplama
03.10.2025	Karakavak mah.	Ahmet Yesevi cad.sıcak asfalt kaplama
04.11.2025	Karakavak mah.	Ahmet Yesevi cad.sıcak asfalt kaplama
04.11.2025	Karakavak mah.	Otogar oto park sıcak asfalt kaplama
05.11.2025	Karakavak mah.	Otogar oto park sıcak asfalt kaplama
05.11.2025	Kızılcalar mah.	Necip Fazıl K. Cad.sıcak asfalt kaplama
07.11.2025	Kızılcalar mah.	Necip Fazıl K. Cad.sıcak asfalt kaplama
07.11.2025	Ulukapı mah.	Necati Kalaycıoğlu cad.kaldırım kenarı yama
07.11.2025	Yenicami mah.	Cemal Babuccu cad.sıcak asfalt kaplama
08.11.2025	Yenicami mah.	Cemal Babuccu cad.sıcak asfalt kaplama
09.11.2025	Ulukapı mah.	Sıcak asfalt kaplama
09.11.2025	Ulukapı mah.	R.A.M karşısı bağlantı yolu sıcak asfalt kaplama
10.11.2025	Ulukapı mah.	R.A.M önü sıcak asfalt kaplama
10.11.2025	Ulukapı mah.	Yeni yapılan göbek asfalt yama
10.11.2025	Sofuhane mah.	Medaş kazısı asfalt yama
10.11.2025	Hacıseyitali mah.	Eski garaj şampiyon önü asfalt yama
10.11.2025	Kızılcalar mah.	Asfalt yama çalışması
10.11.2025	Karakavak mah.	Asfalt yama çalışması
11.11.2025	Ulukapı mah.	R:A:M önü 154281 sk. sıcak asfalt kaplama
12.11.2025	Ulukapı mah.	154281 sk. 154293 sk. itfaiye arkası sıcak asfalt
12.11.2025	Ulukapı mah.	Dericeler sokağı asfalt yama çalışması

12.11.2025	Yenicami mah.	Helim Kalfa Köprüsü 154511 sk. 154959 sk. asfalt yama.
12.11.2025	Seyitharun mah.	153861sk. asfalt yama çalışması
12.11.2025	Pınarbaşı mah.	BİM karşısı Vakıf evi yanı asfalt yama
13.11.2025	Ulukapı mah.	154290sk.Yeşil Kent yanı sıcak asfalt kaplama
13.11.2025	Karakavak mah.	Koski kazısı asfalt yama
13.11.2025	Kızılcalar mah.	İncesu göbeği trençer kazısı asfalt yama
13.11.2025	Karakavak mah.	İhsaniye Camii yanı sıcak asfalt kaplama
14.11.2025	Akçalar mah.	Sıcak asfalt kaplama çalışması
14.11.2025	Pınarbaşı mah.	Cevher Dudayev cad.kaldırım kenarı asfalt
15.11.2025	Akçalar mah.	Sıcak asfalt kaplama çalışması
15.11.2025	Ulukapı mah.	Necati Kalaycıoğlu cad. yeni göbek kenarı asfalt yama
15.11.2025	Pınarbaşı mah.	Cevher Dudayev cad. kaldırım kenarı yama
16.11.2025	Akçalar mah.	Sıcak asfalt kaplama çalışması
17.11.2025	Akçalar mah.	Sıcak asfalt kaplama çalışması
17.11.2025	Ahırlı mah.	Karayolları asfalt yama çalışması
18.11.2025	Akçalar mah.	Sıcak asfalt kaplama
18.11.2025	Pınarbaşı mah.	Cevher Dudayev cad.kaldırım k.asfalt yama
18.11.2025	Hacıseyitali mah.	Trençer kazısı asfalt yama çalışması
18.11.2025	Kızılcalar mah.	İncesu göbeği trençer kazısı asfalt yama
19.11.2025	Akçalar mah.	Sıcak asfalt kaplama çalışması
19.11.2025	Aktaş mah.	Ahmet Yesevi cad.trençer kazısı asfalt yama
20.11.2025	Akçalar mah.	Sıcak asfalt kaplama çalışması
20.11.2025	Aktaş mah.	Ahmet Yesevi cad. trençer kazısı yama
21.11.2025	Akçalar mah.	Sıcak asfalt kaplama çalışması
21.11.2025	Karakavak mah.	Asfalt yama çalışması
22.11.2025	Akçalar mah.	Sıcak asfalt kaplama çalışması
22.11.2025	Aktaş mah.	Asfalt yama
23.11.2025	Akçalar mah.	Sıcak asfalt kaplama çalışması
25.11.2025	Akçalar mah.	Sıcak asfalt kaplama çalışması
25.11.2025	Karakavak mah.	153159sk.asfalt yama çalışması
25.11.2025	Kızılcalar mah.	Asfalt yama çalışması
25.11.2025	Aktaş mah.	Asfalt yama çalışması
26.11.2025	Akçalar mah.	Sıcak asfalt kaplama çalışması
26.11.2025	Akçalar mah.	Sıcak asfalt kaplama kahve önü
27.11.2025	Akçalar mah.	Sıcak asfalt kaplama çalışması
28.11.2025	Kesecik mah.	Sıcak asfalt kaplama çalışması
28.11.2025	Alaylar 2 mah.	Sebeltaş yolu sıcak asfalt kaplama
29.11.2025	Kesecik mah.	Sıcak asfalt kaplama çalışması
29.11.2025	Pınarbaşı mah.	Günyeli kreş önü sıcak asfalt kaplama
29.11.2025	Alaylar 2 mah.	Medaş kazısı asfalt yama çalışması
01.12.2025	Kesecik mah.	Sıcak asfalt kaplama çalışması
01.12.2025	Aşağıkaraören mah.	Asfalt yama çalışması

02.12.2025	Kesecik mah.	Sıcak asfalt kaplama çalışması
02.12.2025	Aşağıkaraören mah.	Asfalt yama çalışması
03.12.2025	Kesecik mah.	Sıcak asfalt kaplama
03.12.2025	Pınarbaşı mah.	Cevher Dudayev cad. cep asfalt çalışması
04.12.2025	Kesecik mah.	Sıcak asfalt kaplama çalışması
04.12.2025	Akçalar mah.	Doğalgaz vana kesim etrafı yama çalışması
04.12.2025	Hacıseyitali mah.	Medaş asfalt yama
05.12.2025	Kesecik mah.	Sıcak asfalt kaplama çalışması
05.12.2025	Alaylar 2 mah.	Fatih Camii cad.medaş kazısı asfalt yama
05.12.2025	Hacıseyitali mah.	Belediye arkası aksoy market civarı yama
10.12.2025	Alaylar 1 mah.	152174sk. 152167 sk. Medaş kazısı asfalt yama
10.12.2025	Yenicami mah.	Koski ve medaş kazısı asfalt yama çalışması
10.12.2025	Pınarbaşı mah.	Başak ekmek sokağı medaş kazısı asfalt yama
10.12.2025	Stat mah.	Millet bahçesi arkası medaş kazısı asfalt yama
11.12.2025	Seyitharun mah.	Asma köprü civarı koski medaş .asfalt yama
11.12.2025	Karakavak mah.	Ahmet Yesevi cad.bağlantı yolları yumşatma
11.12.2025	Stat mah.	154053sk asfalt yama çalışması
12.12.2025	Pınarbaşı mah.	Cevher Dudayev cad. BİM önü asfalt yama
12.12.2025	Yenicami mah.	Medaş kazısı asfalt yama çalışması
12.12.2025	Hacıseyitali mah.	Sude apt. Yanı asfalt yama
13.12.2025	Ulukapı mah.	Necati Kalaycıoğlu cad. göbek etrafı asfalt yama
13.12.2025	Sofuhane mah.	Medaş kazısı asfalt yama
13.12.2025	Alaylar 1 mah.	Asfalt yama çalışması
13.12.2025	Pınarbaşı mah.	Asfalt yama çalışması
15.12.2025	Karakavak mah.	Ahmet Yesevi cad. Bağlantı yolları yumşatma
15.12.2025	Pınarbaşı mah.	Asfalt yama çalışması
15.12.2025	Ulukapı mah.	Asfalt yama çalışması
16.12.2025	Yenicami mah.	154549 sk. Medaş kazısı asfalt yama çalışması
16.12.2025	Seyitharun mah.	154564 sk. asfalt yama çalışması
16.12.2025	Ulukapı mah.	Taşagıl yolu asfalt yama çalışması
16.12.2025	Kızılcalar mah.	Ahmet Yesevi cad. bağlantı yolları yumşatma
17.12.2025	Kızılcalar mah.	Ahmet Yesevi cad. bağlantı yolları yumşatma
17.12.2025	Pınarbaşı mah.	Cevher Dudayev cad. kaldırım kenarı yama
17.12.2025	Stat mah.	Trençer kazısı asfalt yama çalışması
18.12.2025	Karakavak mah.	Ahmet Yesevi cad.bağlantı yolları yumşatma
18.12.2025	Ulukapı mah.	Makina parkı karşısı 154302 asfalt yama çalışması
18.12.2025	Pınarbaşı mah.	Cevher Dudayev cad. kaldırım kenarı asfalt yama
19.12.2025	Karakavak mah.	Ahmet Yesevi cad. bağlantı yolları yumşatma
19.12.2025	Ulukapı mah.	Makina parkı karşısı 154302 asfalt yama çalışması
19.12.2025	Hacıseyitali mah.	Trençer kazısı asfalt yama çalışması
19.12.2025	Kızılcalar mah.	Trençer kazısı asfalt yama çalışması

## 2025 Yılı İlçemiz Mahalleleri Sıcak Asfalt Çalışmaları

14.11.2025	Akçalar mah.	Sıcak asfalt kaplama çalışması 14 Kasım 27 Kasım
28.11.2025	Alaylar 2 mah.	Sebeltaş yolu sıcak asfalt kaplama
05.08.2025	Alaylar 1 mah.	Enis Şanlıoğlu cad. Sıcak asfalt kaplama 2000 m2
23.10.2025	Karakavak mah.	İncesu yolu 153182 sk. Sıcak asfalt kaplama
24.10.2025	Karakavak mah.	153199 sk.sıcak asfalt kaplama.Futbol sahası yanı
27.10.2025	Karakavak mah.	Ahmet Yesevi cad.otogar otopark sıcak asfalt kaplama.27 ekim..5 kasım
13.11.2025	Karakavak mah.	İhsaniye Camii yanı sıcak asfalt kaplama
11.12.2025	Karakavak mah.	Ahmet Yesevi cad.bağlantı yolları Aralık.Aralık..19 Aralık
28.11.2025	Kesecik mah.	Sıcak asfalt kaplama çalışması 28 Kasım..5 Aralık
02.06.2025	Kızılcılar mah.	Hayvan pazarı krş park ve yol sıcak asfalt kaplama 4400 m <sup>2</sup>
05.11.2025	Kızılcılar mah.	Necip Fazıl K. Cad.sıcak asfalt kaplama 5,7 Ekim
29.11.2025	Pınarbaşı mah.	Günyeli kreş önü sıcak asfalt kaplama
22.08.2025	Saadetler mah.	Sıcak asfalt kaplama 3000 m2
26.05.2025	Seyitharun mah.	153861 sk. Sıcak asfalt kaplama 420 m2
19.06.2025	Seyitharun mah.	153873 sk.sıcak asfalt kaplama 650 m2
25.06.2025	Seyitharun mah.	153864 sk sıcak asfalt kaplama 1350 m2
15.08.2025	Seyitharun mah.	153064 sk sıcak asfalt kaplama 1650 m2
29.09.2025	Seyitharun mah.	153863 sk sıcak asfalt kaplama çalışması 1800 m2
01.10.2025	Seyitharun mah.	153868 sk sıcak asfalt kaplama 600 m2
29.09.2025	Seyitharun mah.	153863 SK sıcak asfalt kaplama 1800 m2
01.10.2025	Seyitharun mah.	153868 sk sıcak asfalt kaplama 600 m2
09.07.2025	Stat mah.	60 evler girişi sıcak asfalt kaplama
24.09.2025	Stat mah.	154083 sk sıcak asfalt kaplama
26.09.2025	Stat mah.	154085 sk sıcak asfalt kaplama
10.07.2025	Ulukapı mah.	Muhsin Yazıcıoğlu caddesi sıcak asfalt kaplama. 1.etap 10.11 Temmuz 2.etap 25,26, Temmuz
14.08.2025	Ulukapı mah.	154277 sk. Sıcak asfalt kaplama
25.07.2025	Ulukapı mah.	154278 sk 770 m2,154285 584 m2 sıcak asfalt
09.11.2025	Ulukapı mah.	Devecioğlu blokları yolu sıcak asfalt kaplama
09.11.2025	Ulukapı mah.	R.A.M bölgesi itfaiye arkası Yeşil Şehir siteleri bölgesi sıcak asfalt kaplama . 9Kasım...13 Kasım
17.06.2025	Yenicami mah.	154522 sk. Sıcak asfalt kaplama
07.10.2025	Yenicami mah.	154569 sk sıcak asfalt kaplama
10.10.2025	Yenicami mah.	154575 sk sıcak asfalt kaplama
15.10.2025	Yenicami mah.	154569 sk sıcak asfalt kaplama
16.10.2025	Yenicami mah.	154526 sk sıcak asfalt kaplama
17.10.2025	Yenicami mah.	154503 sk sıcak asfalt kaplama
07.11.2025	Yenicami mah.	Cemal Babuccu cad.sıcak asfalt kaplama 7,8 Ekim

## 2025 Yılı İlçemiz Mahalleleri Sathi Kaplama Çalışmaları

21.06.2025	Boyalı mah.	Karabulak Konya yolu bağlantı sathi kaplama
30.06.2025	Anabağlar mah.	30 Haziran,1 Temmuz sathi kaplama
07.07.2025	Gökçehüyük mah.	Gökçehüyük taraşçı arası sathi kaplama 7,8 Temmuz taraşçı bağlantı yolu
22.07.2025	Taraşçı mah.	22,28,29,30,31,13,14 Temmuz sathi kaplama arıtma yolu kanal yolu baraj yolu
04.08.2025	Ulukapı mah.	04,07,11,12 Ağustos sathi kaplama
12.08.2025	Stat mah.	Sathi kaplama
19.08.2025	Saadetler mah.	Sathi kaplama 153665 sk 153675 sk
19.08.2025	Alaylar 2 mah.	Selamet evler sathi kaplama
27.08.2025	Aktaş mah.	Sathi kaplama 152022,152016,152021,152008,152018,152053,152049,152037,152026,152017 sokaklar
02.09.2025	Ortakaraören mah.	Sathi kaplama kanal yolu
04.09.2025	Başkaraören mah.	Sathi kaplama köy içi, ahırlar bölgesi
05.09.2025	Kuran mah.	Sathi kaplama Çapacılar bölgesi
18.09.2025	Ketenli mah.	Sathi kaplama şenlik yolu ve nişasta fabrika önü
19.09.2025	Kesecik mah.	Sathi kaplama 155811, 155812, 155813, 155808, 155829, 155803 kanal boyu 155826, 155806, 155828 sokaklar

## 2025 Yılı İlçemiz Mahalleleri Yol Yapım, Reglaj Çalışmaları

23.10.2025	Akçalar mah.	Arazi yolları reglaj 23/27 ekim 25.k.m.
14.11.2025	Akçalar mah.	Gevrekli yolu söküm çalışması 14/15 kasım
15.11.2025	Akçalar mah.	Atıl durumdaki binanın yıkımı ve harfiyat alımı ve temel serimi 15/17/18/ kasım
18.11.2025	Akçalar mah.	Gevrekli yolu sökülen yola temel serimi 18/19/20/21/22 kasım
25.03.2025	Aktaş mah.	Temel serimi 50 M
25.04.2025	Aktaş mah.	Koski kazısı temel dolgo
25.04.2025	Aktaş mah.	Yol açım çalışması 200 M. 24/ VE 28 NİSAN asfalt kırığı
08.05.2025	Aktaş mah.	Yol kaydırma
11.06.2025	Aktaş mah.	Yol açım ve paypas serimi 11/ 13 HAZİRAN 100 M
11.08.2025	Aktaş mah.	SATHI KAPLAMA HAZIRLIK REGLAJ VE TEMEL SERMİ 11/18/20/21/22/25/26/ AGUSTOS 13500 m2
28.08.2025	Aktaş mah.	Eski kesecik yolu antalya yolu bağlantı dolgusu 50,m
16.12.2025	Aktaş mah.	Baypas serimi 150 m.
09.01.2025	Alaylar 1 mah.	112 Arkası yol açım çalışması ve genişltme 100 M
10.01.2025	Alaylar 1 mah.	112 Arrkası açılan yola temel serimi 100 M
14.02.2025	Alaylar 1 mah.	Lojmanlar eski elk. Trafo binasının temel beton kırım ve harfiyat alımı 14/15 ŞUBAT
22.02.2025	Alaylar 1 mah.	Yeşil vadi fayans söküm ve semin beton kırma
26.02.2025	Alaylar 1 mah.	Şehir lokantası eski tuvalet yıkımı ağaç sökümü ve duvar yıkımı
27.02.2025	Alaylar 1 mah.	Şehir lokantası eski tuvalet yıkımı zemin beton kırma va temel kazısı
28.02.2025	Alaylar 1 mah.	Şehir lokantası temel kazısı
11.03.2025	Alaylar 1 mah.	Endüstri mes. Lisesi temel serimi 100.M
25.03.2025	Alaylar 1 mah.	Gelişim rehabilitasyon park tesfiye
26.03.2025	Alaylar 1 mah.	ŞEHİR LOKANTASI patal dolgu ve temel serimi 26/27/28 MART
08.04.2025	Alaylar 1 mah.	ŞEHİR lokantası zemin temel serimi
20.05.2025	Alaylar 1 mah.	NEÜ içi tesfiye
24.07.2025	Alaylar 1 mah.	Enis şanlıoğlu cad. Asfalta hazırlık harfiyat alımı ve temel serimi 24/28/29/30 temmus
03.10.2025	Alaylar 1 mah.	Meslek yüksek okulu elk.hattı kapatma
11.01.2025	Alaylar 2 mah.	Baypas serimi 200 M
17.02.2025	Alaylar 2 mah.	Sebeltaş içi tepo alanı tesviye
18.02.2025	Alaylar 2 mah.	Sebeltaş içi tepo alanı temel serimi
07.03.2025	Alaylar 2 mah.	Sebeltaş hangar içi beton kesme ve kazı çalışması
08.03.2025	Alaylar 2 mah.	Sebeltaş içi hangar kesim ve kazı çalışması

10.03.2025	Alaylar 2 mah.	Sebeltaş hangar içi kazı çalışması
11.03.2025	Alaylar 2 mah.	Sebeltaş hangar içi kazı ve harfiyat alımı
08.04.2025	Alaylar 2 mah.	BİZİM market giriş çıkış reglaj
11.04.2025	Alaylar 2 mah.	OTO sanayi tesis bağlantı yolu temel serimi 100, M
25.04.2025	Alaylar 2 mah.	OTOGAR arkası döküm sahası düzenleme
14.05.2025	Alaylar 2 mah.	Sebeltaş jandarma bağlantı yolu baypas serimi 300 M
29.05.2025	Alaylar 2 mah.	TARIM KREDİ önu baypas serimi 50 M
31.07.2025	Alaylar 2 mah.	Taşıyıcılar kop. Yanı yol açımı ve baypas serimi 200 m 31/01 agustos
19.08.2025	Alaylar 2 mah.	Selamet evleri sathı hazırlık temel serimi 200 m
21.08.2025	Alaylar 2 mah.	Sebeltaş havuz temizliği 21/22 agustos
05.09.2025	Alaylar 2 mah.	BİZİM market giriş çıkış reglaj SATHI HAZIRLIK
28.10.2025	Alaylar 2 mah.	Yeni sanayi sebeltaş inş. Sahası baypas serimi
06.11.2025	Alaylar 2 mah.	Yeni sanayi sebeltaş inş. Sahası baypas ve patal serimi 06/07/08/10/11/12/13/ kasım
25.11.2025	Alaylar 2 mah.	Sebeltaş yolu dolgu çalışması 25/26/27/ kasım
10.12.2025	Alaylar 2 mah.	Bezci fabrika önu ve yan bağlantı yolları harfiyat alımı patal dolgu ve baypas serimi 10/22 aralık
22.12.2025	Alaylar 2 mah.	Kreş üst bölgeler baypas serimi 100,m.
04.01.2025	Anabağlar mah.	Baypas serimi 100 M.
16.01.2025	Anabağlar mah.	Reglaj 1000 M
26.02.2025	Anabağlar mah.	Eski sanayii bölgesi harfiyat alanı tesfiye 26/ŞUBAT-07/MART tarihleri arası
25.03.2025	Anabağlar mah.	Eski sanayii bölgesi harfiyat alanı tesfiyesi
08.05.2025	Anabağlar mah.	Villalar bölgesi reglaj çalışması 1000,M
02.06.2025	Anabağlar mah.	Reglaj 50 M
19.06.2025	Anabağlar mah.	Sathı kaplama hazırlık çalışması temel serimi 19/20/23 HAZİRAN 1500.M
17.10.2025	Anabağlar mah.	Atış poligonu set yumuşatma ve temel serimi
20.10.2025	Anabağlar mah.	Temel serimi 150,m
18.12.2025	Anabağlar mah.	Barınak yolu reglaj 500,m
18.12.2025	Anabağlar mah.	Baypas serimi 18/19 aralık 200, m.
19.12.2025	Anabağlar	Temel serimi 19/20 aralık 500 m.

	mah.	
13.12.2025	Aşğıkaraören mah.	Ahırlar bölgesi baypas serimi 100 m.
02.01.2025	Bahçelievler mah.	Oknal havuz temizligi
20.01.2025	Bahçelievler mah.	OKNAL TERMAL kuyu havuz tahliye
27.01.2025	Bahçelievler mah.	OKNAL TERMAL kuyu JSB destegi
30.01.2025	Bahçelievler mah.	Oknal termal kuyu yolu tamirat
31.01.2025	Bahçelievler mah.	Oknal termal kuyu yolu tamirat
01.02.2025	Bahçelievler mah.	Oknal jsb saatlik 2,5 saat
22.02.2025	Bahçelievler mah.	Organize sanayii bölgesi harfiyat döküm sahası tesfiye
07.03.2025	Bahçelievler mah.	Baypas serimi 150 M
12.03.2025	Bahçelievler mah.	TERMAL arkası dolgu çalışması
13.03.2025	Bahçelievler mah.	TERMAL arkası dolgu çalışması
14.03.2025	Bahçelievler mah.	TERMAL arkası dolgu çalışması
17.03.2025	Bahçelievler mah.	TERMAL arkası dolgu çalışması 17/18/ MART
26.03.2025	Bahçelievler mah.	Cezaevi 1 kam. Betonluk çakıl
08.04.2025	Bahçelievler mah.	ÇÖPLÜK yolu temel serimi 300. M
17.04.2025	Bahçelievler mah.	OSB parke taşıma 17/18 NİSAN
05.05.2025	Bahçelievler mah.	TERMAL arkası dolgu çalışması ve duvar örümü 05/24 MAYIS arası devam ediyor
16.05.2025	Bahçelievler mah.	Baypas serimi 200 M
22.05.2025	Bahçelievler mah.	OSB AVRASYA PANEL yolu baypas serimi 700 M 22/24 MAYIS arası
26.05.2025	Bahçelievler mah.	Termal arkası dolgu 26/27 MAYIS
04.06.2025	Bahçelievler mah.	Temel serimi 100 M

14.06.2025	Bahçelievler mah.	TERMAL arkası bugalov temel dolgu 14/16 HAZİRAN
23.06.2025	Bahçelievler mah.	Termal arkası bungolov temel dolgusu
23.06.2025	Bahçelievler mah.	Buğday borsası silo hazırlık
24.06.2025	Bahçelievler mah.	Kanal ark çalışması 24/25/26/27/28 HAZİRAN
24.06.2025	Bahçelievler mah.	Termal arkası dolgu çalışması
30.06.2025	Bahçelievler mah.	Termal arkası bungolov kazı çalışması 30/01 temmuz
01.07.2025	Bahçelievler mah.	Temel malzeme serimi 500 m
10.07.2025	Bahçelievler mah.	Buğday borsası silo hazırlık 10/11 temmus
18.12.2025	Bahçelievler mah.	Reglaj 500 m
01.09.2025	Başkaraören mah.	Ahırlar bölgesi sathı kaplama hazırlık temel serimi 01/02/03/ eylül 1500 m
18.01.2025	Bostandere mah.	Baypas serimi 200 m
25.01.2025	Bostandere mah.	Baypas serimi 100 m
17.02.2025	Bostandere mah.	Temel serimi 100 m
21.02.2025	Bostandere mah.	Vasada gölet yolu reglaj 2000 m
26.03.2025	Bostandere mah.	Petrol Arkası temel serimi 1000 m. 26/27 MART
12.05.2025	Bostandere mah.	Arazi yolları baypas serimi 12/19 mayıs tarihler arası 7400,M
16.09.2025	Bostandere mah.	Ketenli yolu harfiyar temizligi 16/17/18/19/22/
18.01.2025	Boyalı mah.	Parke tolgu temel
11.03.2025	Boyalı mah.	Piknik yolu dahil 1800 M.11/15 MART arası
03.06.2025	Boyalı mah.	Anayol kenerları ot temizligi
04.06.2025	Boyalı mah.	Konya bağlantı yolu reglaj 1000 M
10.06.2025	Boyalı mah.	Konya bağlantı yolu sathı kaplama hazırlık temel serimi 10/11 haziran 900
26.08.2025	Boyalı mah.	Kabak sahası tesfiye
20.08.2025	Bükçe mah.	Kanal ark temizlik 20/21/22 agustos

26.06.2025	Çat mah.	Şenlik yolu reglaj çalışması 1500 m
02.07.2025	Çat mah.	Yayla yolu reglaj çalışması 10 k.m
17.07.2025	Çat mah.	Kanal temizlik çalışması
18.12.2025	Çat mah.	Fidan çukur kazısı ve menfaz çalışması
04.01.2025	Çatmakaya mah.	YOL genişletme ve ark çalışması yol 200 M. Ark 1000 M. Temel serimi 04/08 OCAK ARASI
09.05.2025	Çatmakaya mah.	Yayla yolu ve yayla içi reglaj 10000,M
16.06.2025	Çatmakaya mah.	Betonluk
04.07.2025	Çatmakaya mah.	Göl yanı patal dolgu
08.08.2025	Çatmakaya mah.	Yaylada duvar yıkımı
30.09.2025	Çatmakaya mah.	Yayla yolu baypas serimi 2200 m. 01/02/03/06/07/ ekim
09.10.2025	Çatmakaya mah.	Yaylada yıkılan duvarın taşlarının temizliği
14.10.2025	Çatmakaya mah.	Yayla yolu sathı hazırlık temel serimi 1000 m. 14/15 ekim ve 5000 m. Reglaj
13.01.2025	Çavuş mah.	Baypas serimi 13/16 OCAK arası 1000 M
22.04.2025	Çavuş mah.	Su hattı kazı çalışması 22/30 NİSAN arası 2500 m
03.07.2025	Çavuş mah.	Arazi yolları reglaj çalışması 03/04 temmuz 20 k.m
27.02.2025	Değirmenci mah.	Temel serimi 200 M.
10.04.2025	Değirmenci mah.	10 NİSAN baypas serimi 15 NİSAN temel serimi 100, M
11.04.2025	Değirmenci mah.	BEYDE cafe fosseptik çukuru kazısı
13.05.2025	Değirmenci mah.	DOGALGAZ için yol açımı 200 M
26.05.2025	Değirmenci mah.	Baypas serimi 150 M
24.07.2025	Değirmenci mah.	152893 sk. Reglaj 500 m
06.08.2025	Değirmenci mah.	Yol açım ve baypas serimi 200 M. 06/07 agustos
22.09.2025	Değirmenci mah.	152087 sk genişletme ve temel serimi sathı hazırlık 500 m . 22/26/30/02/03/
06.10.2025	Değirmenci mah.	152087 sk temel serimi 06/16 ekim 500 m
17.10.2025	Değirmenci	152902 sk [yasin hopa] baypas serimi ve reglaj 500 m.

	mah.	
29.11.2025	Değirmenci mah.	Kutlu vinç sokağı temel serimi 100 m.
29.11.2025	Değirmenci mah.	Demirel petrol arka bölgeler temel serimi 200 m.
10.12.2025	Değirmenci mah.	152852 sk. Dogalgaz kazısı baypas serimi 100 m.
18.12.2025	Değirmenci mah.	Tavuk çiftliği bölgesi baypas serimi 50 m.
11.04.2025	Dikilitaş mah.	Kanalizasyon hattı kazısı 100, M
05.05.2025	Dikilitaş mah.	Yayla yolu por ocak hazırlık
06.05.2025	Dikilitaş mah.	Yayla yolu por malzeme serimi 06/15 MAYIS arası 3500 M
13.05.2025	Dikilitaş mah.	Su hattı kazı çalışması 1000 M
26.03.2025	Gevrekli mah.	Camiye 1 kam 19
08.04.2025	Gevrekli mah.	CAMİİ için 2 kamyon 19
15.04.2025	Gevrekli mah.	YAYLA yolu reglaj 15000 M.
19.05.2025	Gevrekli mah.	Arazi yolları baypas serimi 19/22 MAYIS arası 4000 M
10.06.2025	Gevrekli mah.	Yayla yolu por serimi 10/11/12/13/ HAZİRAN 20.K.M reglaj 5.K.M por serimi top. 25. K.M
23.09.2025	Gevrekli mah.	Menfez çalışması
03.10.2025	Gevrekli mah.	Aselsan kesim 25*2 50 m. 65 cm genişlik
20.10.2025	Gevrekli mah.	Arazi yolları reglaj 20,k.m. 20/21 ekim
06.01.2025	Gökçeşhüyük mah.	Temel serimi ve reglaj 300 m malzeme 500 M. Reglaj 06/08 OCAK
17.02.2025	Gökçeşhüyük mah.	Reglaj 500.M
27.05.2025	Gökçeşhüyük mah.	Baypas serimi 2000 M reglaj 2000 M baypas serimi toplam 4000 M 27/31 mayıs arası
24.06.2025	Gökçeşhüyük mah.	Yol açım çalışması 200 m
24.06.2025	Gökçeşhüyük mah.	Temel malzeme
25.06.2025	Gökçeşhüyük mah.	Yol açım çalışması 25/26 haziran 200 m
25.06.2025	Gökçeşhüyük mah.	Açılan yola baypas serimi 200 m
26.06.2025	Gökçeşhüyük mah.	Kaçak ahırın yıkımı (metin ünäl)
26.06.2025	Gökçeşhüyük mah.	Gökçeşhüyük taraşçı arası reglaj çalışması 1500 m
27.06.2025	Gökçeşhüyük mah.	Yol genişletme çalışması 100 m

29.09.2025	Gökçehüyük mah.	Reglaj çalışması, yol açımı
14.03.2025	Gökhüyük mah.	Sulama birliği kanal dolgu kamyon desteği 14/17/18/24/25 mart tarihlerinde
14.04.2025	Gökhüyük mah.	Çapacılar çadır yeri
30.04.2025	Gökhüyük mah.	Arkeoloji kazı bölgesi toprak aktarımı 30/02 mayıs tarihlerinde
27.01.2025	Gölyüzü mah.	5,M3 baypas
28.05.2025	Gölyüzü mah.	Kanal dolgusu
17.06.2025	İrmaklı mah.	Geçit kazı çalışması
03.01.2025	İncesu mah.	Temel serimi 100 M.
04.01.2025	İncesu mah.	Çay kenarı temel serimi 250 M.
25.08.2025	İncesu mah.	Kabaksahası tesfiye
25.01.2025	Karabulak mah.	Baypas serimi 300 M
06.03.2025	Karabulak mah.	Sulama birliği için kanal içi taş kırma
09.05.2025	Karabulak mah.	Muhtarlık çevresi düzenleme ve baypas serimi
16.06.2025	Karabulak mah.	Camii yanı harfiyat alımı
01.07.2025	Karabulak mah.	Kanal çalışması
25.02.2025	Karakavak mah.	Dahil yol açma 300 m
07.03.2025	Karakavak mah.	Dilman inş. asfalt kesme 10 m
10.03.2025	Karakavak mah.	Baypas serimi dahil 10/11 mart arası 700 m
18.03.2025	Karakavak mah.	Baypas serimi 300 m
21.04.2025	Karakavak mah.	Temel serimi 200 m
22.04.2025	Karakavak mah.	Baypas serimi 200 m 22/24 temmuz
30.04.2025	Karakavak mah.	İhsan tekin okul arkası döküm sahası temizlik 30/nisan 2/ mayıs
04.06.2025	Karakavak mah.	Temel serimi 100 M
09.07.2025	Karakavak mah.	İhsan tekin okulu arkası stok sahası harfiyat alımı 09/10/11 temmuz

07.08.2025	Karakavak mah.	153223 sk. Temel serimi 100 m
08.08.2025	Karakavak mah.	Yol açımı ve baypas serimi 200 m
25.08.2025	Karakavak mah.	546/11 parsel baypas
02.10.2025	Karakavak mah.	Kapalı spor salonu soguk hava deposu bağlantı yolu baypas serimi 500 m.
21.10.2025	Karakavak mah.	Eser cami yanı baypas serimi 50 m.
22.10.2025	Karakavak mah.	153199 sk. Asfalta hazırlık
16.12.2025	Karakavak mah.	Baypas serimi 100 m.
17.12.2025	Karakavak mah.	Baypas serimi onur yılmaz yan yol 150 m
27.03.2025	Karaören mah.	Mezarlık girişi temel
24.05.2025	Karaören mah.	Yayla yolu reglaj 24/28 mayıs arası 30000 m
24.06.2025	Karaören mah.	Yayla yolları reglaj çalışması 30000 m
14.07.2025	Karaören mah.	Yol açım çalışması 500 m. 14/16 temmuz
15.08.2025	Karaören mah.	Yayla yolları bölgesel reglaj 25 k.m
27.08.2025	Karaören mah.	Kanal yolu sathı hazırlık temel serimi 27/28/29/ agustos 850 m
28.01.2025	Kavak mah.	Termal kuyu yolu baypas serimi 28/31 ocak arası 700 m
29.01.2025	Kavak mah.	Termal havuz zemin dolgu tesviye
17.02.2025	Kavak mah.	Termal kuyu su tahliye
08.03.2025	Kavak mah.	Termal havuz dolgu çalışması
10.03.2025	Kavak mah.	Termal havuz baypas serimi
11.04.2025	Kavak mah.	Termal kuyu havuz dolgu tesviye
07.10.2025	Kavak mah.	Dsi için 3 kamyon
31.01.2025	Kesecik mah.	Temel serimi 31 ocak 4 şubat arası 1500 m
04.02.2025	Kesecik mah.	Atıl durumdaki bina yıkımı
18.04.2025	Kesecik mah.	Arazi yolları reglaj
22.04.2025	Kesecik mah.	Arazi yolları reglaj top. 45000. M
28.05.2025	Kesecik mah.	Yol açım ve paypas serimi 200 M
06.08.2025	Kesecik mah.	Kusma olan yola 15 kesimi
14.08.2025	Kesecik mah.	Temel serimi
03.09.2025	Kesecik mah.	Sathı kaplama hazırlık çalışması ve temel serimi 03/04/05/08/09/10/11/12/15/16/17/18/19/22/23/24/25/26/29/30/01/ 02/03/ ekim 30000 m2
26.11.2025	Kesecik mah.	Parke sökülen yollara temel malzeme serimi 26/27/29/01/02/03 kasım
21.05.2025	Ketenli mah.	Por ocak hazırlık

22.05.2025	Ketenli mah.	Por ocak hazırlık 22/23 mayıs
29.05.2025	Ketenli mah.	Yayla yolu ve köy içi por serimi ve reglaj 29 mayıs / 03 haziran arası
12.06.2025	Ketenli mah.	Yayla yolları ve arazi yolları [keşlik-taşoluk-uluören -yazıyolu-bulutmaşattı yolu-karbalçık yolu-evliyan yolu-şenlik alanı yolu-cilazı yolu. 12/13/14/16/17/18/19/20/21/26/27/28/30//01, 15.K.M POR 25.K.M reglaj top. 40.k.m
02.07.2025	Ketenli mah.	Reglaj ve por serimi köy içi ve yayla yolu 30.km
12.07.2025	Ketenli mah.	Arazi yolu por sermi 1000 m
08.09.2025	Ketenli mah.	Şenlik yolu ve nişasta fabrika yanı sathı kaplama hazırlık ve yayla yolu reglaj 08/09/10/11/12/15/16/17 eylül reglaj 5000 m. Temel 2000 m.
17.04.2025	Kızılcaköy mah.	Yanan ev için 1 kam. Betonluk
25.06.2025	Kızılcaköy mah.	Arazi yolları por malzeme serimi 25/26/27 haziran 1400 m
27.06.2025	Kızılcaköy mah.	Kanal temizlik çalışması 27/28/29 haziran
26.08.2025	Kızılcaköy mah.	Şenlik ayanı harfiyat temizliği
23.10.2025	Kızılcaköy mah.	Por malzeme serimi 23/24 ekim 700 m
03.04.2025	Kızılcalar mah.	Sistem koleji yanı otopark tesfiye
04.04.2025	Kızılcalar mah.	Sistem koleji yanı otopark tesfiye
07.04.2025	Kızılcalar mah.	Şehitlik alt sokagı metruk bina harfiyat alımı
14.04.2025	Kızılcalar mah.	Eski hastane altı otopark
21.04.2025	Kızılcalar mah.	Sistem koleji yanı otopark tesfiye ve 22 serimi
22.04.2025	Kızılcalar mah.	Sistem koleji otopark çalışması
20.05.2025	Kızılcalar mah.	Sistem koleji yanı döküm sahası tesviye
24.07.2025	Kızılcalar mah.	Şehit emre horuz cami yanı istinat duvarı dolgu çalışması
08.08.2025	Kızılcalar mah.	Gazi okulu ve komek yanı elektrik kazısı asfalta hazırlık 215 m
27.08.2025	Kızılcalar mah.	Eski hastane altı otopark çalışması
17.12.2025	Kızılcalar mah.	153387 sk. 17/22 aralık 200 m.
01.09.2025	Kozlu mah.	Yayla yolu por malzeme serimi ve reglaj 20 k.m. 01/02/03/04/05/10/11/12/15/16/17/18 eylül
07.02.2025	Kumluca mah.	1 Kamyon baypas kuyu için
15.02.2025	Kumluca mah.	Sontaj kuyu temizlik
02.06.2025	Kumluca mah.	Arazi ve köy içi baypas serimi 02/03/04 haziran 2500 m
02.10.2025	Kumluca mah.	Yağışlarda su vuran evin önüne baypas set
11.03.2025	Kuran mah.	Yol açım çalışması 100 m
12.03.2025	Kuran mah.	Yol açım çalışması 100 m
13.03.2025	Kuran mah.	Ark genişletme çalışması 300 M. 13/14 mart

29.04.2025	Kuran mah.	Arazi yolları reglaj çalışması 10000 m
12.06.2025	Kuran mah.	Sontaj kuyu kazısı
09.07.2025	Kuran mah.	Mezarlık yolu kuma olan bölgeye 15 serimi
20.08.2025	Kuran mah.	Sugla yolu por serimi 20/21/22/25/26/27 2000 m
26.08.2025	Kuran mah.	Kabak sahası tesfiye
04.09.2025	Kuran mah.	Çapacılar bölgesi sathı hazırlık temel serimi 500 m.
31.05.2025	Madenli mah.	İçeri kışla yayla yolu reglaj ve bölgesel baypas serimi 1500 m
24.06.2025	Madenli mah.	Yayla yolu reglaj ve temel serimi lokal 5 km 24/25/26 haziran
10.04.2025	Mesudiye mah.	Temel serimi 50 m
16.05.2025	Mesudiye mah.	Arazi yolları reglaj çalışması 15000 m
02.06.2025	Mesudiye mah.	Camii yanındaki atıl durumdaki binanın yıkımı 02/03 haziran
03.06.2025	Mesudiye mah.	Por ocak hazırlık
03.06.2025	Mesudiye mah.	Arazi yolları por malzeme serimi 4000 m reglaj 2000 m Por serimi toplamı 6000 m
03.07.2025	Mesudiye mah.	Yayla yolu reglaj çalışması 10 km
24.10.2025	Mesudiye mah.	Arazi yolları por serimi 24 ekim 07 kasım arası 3500 m
20.01.2025	Muradiye mah.	Baypas serimi 20/22 OCAK tarihleri 1000 M
02.05.2025	Muradiye mah.	Yol bağlantı çalışması ve muhtarlık yanı taş duvara JSB desteği
24.06.2025	Muradiye mah.	Su hattı kazı çalışması
02.07.2025	Muradiye mah.	Kanal çalışması
10.11.2025	Muradiye mah.	Reglaj reglaj 2000 m
26.02.2025	Pınarbaşı mah.	153506 sk. Koski kazısı temel dolgu
24.03.2025	Pınarbaşı mah.	Yıkım çalışması
30.04.2025	Pınarbaşı mah.	Cindayı petrol arkası akçay dere kenarı baypas serimi 250 m
23.05.2025	Pınarbaşı mah.	Fındıklı yol temel serimi
31.05.2025	Pınarbaşı mah.	Fındıklı yol temel serimi 200
23.06.2025	Pınarbaşı mah.	Örnek bina civarı baypas serimi 400 m
17.09.2025	Pınarbaşı mah.	Akçay deresi çay çakılı sitok 17/18 eylül
27.11.2025	Pınarbaşı mah.	Günyeli kreş önü asfalta hazırlık temel serimi 27/28/ kasım 100 m
19.12.2025	Pınarbaşı mah.	Kreş karşısı baypas 100
02.01.2025	Saadetler mah.	Temel serimi 200 M. 02/03 Ocak arası
16.05.2025	Saadetler mah.	Ceza evi harfiyat alımı
14.06.2025	Saadetler mah.	Ceza evi bims
16.06.2025	Saadetler mah.	Ceza evi temel
02.07.2025	Saadetler mah.	Harfiyat alımı ve dolgu çalışması 153705 SOK. 51. Kam dolgu 02/03/04 temmuz ve 153665 sok. 23.kam temel serimi. Sıcak asfalta hazırlık genişletilen sokağa temel serimi
07.07.2025	Saadetler mah.	Sathı hazırlık temel serimi 07/08/09 temmuz
23.07.2025	Saadetler mah.	238/649 parsel reglaj 200 m
14.08.2025	Saadetler mah.	Sathı kaplama hazırlık çalışması temel serimi 14/18/ agustos 6150 m <sup>2</sup>

18.08.2025	Saadetler mah.	Dsi büz koyulan yere patal dolgu
20.08.2025	Saadetler mah.	Sıcak asfalta hazırlık temel serimi
22.02.2025	Seyitharun mah.	Abdullah efendi türbesi ve tontul kahve yanı otopark temel serimi
17.06.2025	Seyitharun mah.	153864 sk. Asfalta hazırlık süküm çalışması
18.06.2025	Seyitharun mah.	153864 sk. Asfalta hazırlık temel serimi 300 m.
07.08.2025	Seyitharun mah.	Sıcak asfalta hazırlık yol söküm ve temel serimi 07/08/11/12/13/ağustos 1650 m2
26.09.2025	Seyitharun mah.	153863 sk. Sıcak asfalta hazırlık 260 m
28.11.2025	Seyitharun mah.	Türbe yanı otopark tesfiye
28.03.2025	Sofuhane mah.	Miraç sitesi önü otopark temel serimi
12.08.2025	Sofuhane mah.	Adile baysal yanı oto park harfiyat alımı
17.01.2025	Stat mah.	Temel serimi 200 m
15.02.2025	Stat mah.	Başak ekmek yanı yıkılan elk. Trafo yerine temel serimi
26.02.2025	Stat mah.	Reglaj 500 m
08.03.2025	Stat mah.	Beyde kafe önü şarz istasyon için kası çalışması
10.03.2025	Stat mah.	Beyde kafe dolgu ve harfiyat alımı
02.06.2025	Stat mah.	Beldibi mevki temel serimi lokal 1500 m
14.07.2025	Stat mah.	Kugulu festival alanı reglaj 14/16 temmuz
06.08.2025	Stat mah.	Sathi kaplama hazırlık çalışması 154116 sk ve 154079 sk ve beyaz köşk yanı 600 M 06/11/ağustos
07.08.2025	Stat mah.	Ufuk sitesi yanı reglaj
29.11.2025	Stat mah.	154060 sk. Temel serimi 150 m
04.01.2025	Susuz mah.	Yol açım çalışması 04/15 ocak arası 500 m
17.01.2025	Susuz mah.	Atıl durumdaki su deposunun yıkımı
17.10.2025	Susuz mah.	Açtığımız yola baypas serimi 17/20/21 ekim 500 m
14.01.2025	Taraşçı mah.	Tehlike arz eden kuyunun dolumu baraj yolu
18.01.2025	Taraşçı mah.	Baraj yolu temel serimi 100 m
17.04.2025	Taraşçı mah.	Baraj yolu temel serimi 100 m
17.04.2025	Taraşçı mah.	Kanal ark çalışması
30.05.2025	Taraşçı mah.	Baypas serimi arıtma yolu ve reglaj 1500 m
18.06.2025	Taraşçı mah.	İstinat duvarı için patal
19.06.2025	Taraşçı mah.	Taraşçı ağaç çukuru ve isinat duvarı temel kazısı
04.07.2025	Taraşçı mah.	Taraşçı gökçehüyük arası sathi kaplama hazırlık çalışması yol temizlik ve reglaj 04/05 temmuz
07.07.2025	Taraşçı mah.	Taraşçı arıtma yolu sathi hazırlık reglaj çalışması ve temel serimi 7/8/14/16/17/18/21/23/24/28/29/30/31/01/04/05/07/08/11/12 ağustos tarihleri

17.07.2025	Taraşçı mah.	Yol açım yarma ve dolgu çalışması 17/18/22/23/24/25/28/29/30/31/01/04/05/06/07/08/11/12/13/14/15/ 18/19/20 ağustos
08.08.2025	Taraşçı mah.	Barajdan gelen su patlağı tamirâtı
13.08.2025	Taraşçı mah.	Su patlağı tamirâtı ve dolgu 12/13 ağustos
06.01.2025	Taşagıl mah.	Besi bölgesi reglaj ve temel serimi 100 m
11.01.2025	Taşagıl mah.	Baypas serimi 100 m
27.01.2025	Taşagıl mah.	Arazi yolu reglaj 1000 m
04.02.2025	Taşagıl mah.	Besi bölgesi reglaj ot temizliği 1000 m
15.02.2025	Taşagıl mah.	Bag evleri bölgesi elektrik kasısı olan yere temel serimi
17.02.2025	Taşagıl mah.	Reglaj baypas üstü temel serimi temel 300 m reglaj 3500. M 17/21 şubat arası
27.02.2025	Taşagıl mah.	Arazi yolu DSİ için baypas serimi ve reglaj 1000 m
25.03.2025	Taşagıl mah.	Taşagıl üst geçit yanı ELK. Kazı olan bölgeya temel serimi 100 m
26.03.2025	Taşagıl mah.	Sulama birliğine patal dolgu desteği
21.04.2025	Taşagıl mah.	Baypas serimi 100 m
03.06.2025	Taşagıl mah.	Harfiyat alımı ve dolgu çalışması
04.06.2025	Taşagıl mah.	Temel serimi 100 m
04.07.2025	Taşagıl mah.	Arazi yolu baypas serimi
05.05.2025	Tepecik mah.	Yayla yolu ark ve düzenleme çalışması 05/17 MAYIS arası 4500 M
21.05.2025	Tepecik mah.	Yayla yolu reglaj 4500 m
09.10.2025	Tepecik mah.	Aselsan kesim 9*2
23.05.2025	Tol mah.	Reglaj ve baypas serimi dahil 4200 m
03.07.2025	Tol mah.	İstinat duvarı için taş çekimi
15.10.2025	Tol mah.	Su hattı kazı çalışması 15/16/17 ekim
02.01.2025	Ulukapı mah.	Koski arkası temel serimi 100 m
03.01.2025	Ulukapı mah.	RAM okul etrafı menfez çalışması 150 m
06.01.2025	Ulukapı mah.	İtfaiye arkası ve devenci oğlu inşaat önü reglaj temel serimi 2000 m
06.01.2025	Ulukapı mah.	Medaş elk direkler için yol açım harfiyat alımı 08/11 OCAK arası 100 m
11.01.2025	Ulukapı mah.	Temel serimi ve reglaj 500 m
13.01.2025	Ulukapı mah.	Şel petrol taşagıl köprü arası reglaj 13/14 ocak arası 5000 m
14.01.2025	Ulukapı mah.	Yeni itfaiye arkası ve devenci oğlu inş. Önü reglaj 1000 m
25.01.2025	Ulukapı mah.	Karpuz inşaat yanı temel serimi 150 m
28.01.2025	Ulukapı mah.	Yeni itfaiye arkası ve devenci oğlu inş. Önü reglaj 1000 m
29.01.2025	Ulukapı mah.	Necati kalaycıoğlu cad. Yavuzer ap. Yanı harfiyat düzenleme
30.01.2025	Ulukapı mah.	Necati kalaycıoğlu cad. Yavuzer ap. Yanı baypas serimi reglaj 150 m
07.02.2025	Ulukapı mah.	RAM bölgesi reglaj 1000 m
26.02.2025	Ulukapı mah.	Emir market yanı elk. Kazısı temel dolgu
07.03.2025	Ulukapı mah.	Müftülük yurt temel kazısı

08.03.2025	Ulukapı mah.	Müftülük yurt temel kazısı
10.03.2025	Ulukapı mah.	Müftülük yurt temel kazısı ve temel serimi
14.03.2025	Ulukapı mah.	Müftülük yurt temel kazısı
17.03.2025	Ulukapı mah.	154319 sk. Temel serimi 100 m
25.03.2025	Ulukapı mah.	Elk. Kazısı olan bölgelere temel serimi 500 m
28.03.2025	Ulukapı mah.	Muhsin yazıcıoğlu cad. Temel serimi ve reglaj 800 m
07.04.2025	Ulukapı mah.	Müftülük yurt temel dolgu
07.04.2025	Ulukapı mah.	Muhsin yazıcıoğlu cad. Temel serimi ve reglaj 800 m
07.04.2025	Ulukapı mah.	Makine parkı karşısı reglaj
10.04.2025	Ulukapı mah.	Muhsin yazıcıoğlu cad. Reglaj 800 m
18.04.2025	Ulukapı mah.	Dolgu ve yol düzenleme çalışması
24.04.2025	Ulukapı mah.	Muhsin yazıcıoğlu cad. Yol sökümü 24/29 nisan arası 800 m
30.04.2025	Ulukapı mah.	Muhsin yazıcıoğlu cad. Çöken yerleri kazılıp patal dolgu çalışması 30/02 mayıs tarihlerinde
07.05.2025	Ulukapı mah.	Baypas serimi 150 m
23.05.2025	Ulukapı mah.	Yoldan çakıl sıyrıldı yıkandı
26.05.2025	Ulukapı mah.	Baypas serimi 200 m
12.06.2025	Ulukapı mah.	Muhsin yazıcıoğlu temel serimi 12/13 haziran
14.06.2025	Ulukapı mah.	Muhsin yazıcıoğlu reglaj
23.06.2025	Ulukapı mah.	Temel serimi 154353 sokak
26.06.2025	Ulukapı mah.	Sathi kaplama hazırlık çalışması 26/27 haziran
01.07.2025	Ulukapı mah.	Muhsin yazıcıoğlu cad. Tesviye çalışması ve yol sökümü
03.07.2025	Ulukapı mah.	Muhsin yazıcı oğlu cad. Yol söküm ve patal dolgu çalışması 03/04/05/07/08/09
07.07.2025	Ulukapı mah.	Şhel petrol arkası sathi hazırlık ot temizlik 2000 m
11.07.2025	Ulukapı mah.	Temel malzeme serimi 100 m
14.07.2025	Ulukapı mah.	Muhsin yazıcı oğlu cad. Temel serimi 14/16/17/18/22/23 temmuz
24.07.2025	Ulukapı mah.	Deveci oğlu ve yeni itfaiye arkası reglaj 1000 m
31.07.2025	Ulukapı mah.	Sathi kaplama hazırlık temel serimi ve reglaj 31/02/04/05/06/07/ 23000 mk
12.08.2025	Ulukapı mah.	154277 sk. Sıcak asfalta hazırlık yol söküm 12/13 ağustos
27.08.2025	Ulukapı mah.	Deveci oğlu blokları arkası yol açım dolgu çalışması 200 m. 27/28/29 ağustos
17.09.2025	Ulukapı mah.	Deveci oğlu blokları arkası açılan yola baypas serimi 200 m 17/18/ eylül
19.09.2025	Ulukapı mah.	Yeni itfaiye arkası ve devecioğlu inş. önü yeşil şehir sitesi etrafı arıtma karşısı temel serimi sathi hazırlık 1000 M 19/22/23/24/25/26/29/
07.10.2025	Ulukapı mah.	Yeşil şehir site etrafı 154277 yol genişletme dolgu ve temel serimi 350 m
07.10.2025	Ulukapı mah.	Telekom kesim 2*12
01.12.2025	Ulukapı mah.	154302 sk. Temel serimi 200 m.

20.12.2025	Ulukapı mah.	Necati kalaycioglu cad. İtfaiye bölgesi kaldırım dolgu çalışması
27.06.2025	Yaylacık mah.	Arazi yolları ve yayla yolları reglaj çalışması 27/30/01/02 temmuz 20 km
08.04.2025	Yenicami mah.	YOL açım çalışması 200 m
14.04.2025	Yenicami mah.	Baypas serimi 14/16 nisan tarihlerinde 200 m
17.04.2025	Yenicami mah.	Yol açım çalışması 150 m
18.04.2025	Yenicami mah.	Baypas serimi 150 m
18.04.2025	Yenicami mah.	Yol açım çalışması 150 m
21.04.2025	Yenicami mah.	Baypas serimi 150 m
16.06.2025	Yenicami mah.	154522 SK asfalta hazırlık temel serimi 100 m
22.07.2025	Yenicami mah.	50 m temel serimi
20.08.2025	Yenicami mah.	154514 sk. sathı hazırlık
09.10.2025	Yenicami mah.	154569 sk ezgi sokagı asfalta hazırlık temel serimi 100 m.
10.10.2025	Yenicami mah.	154556 sk sözenler inş. Sokagı yol açım 50 m.
13.10.2025	Yenicami mah.	154574 sk sıcak hazırlık 100 m.
14.10.2025	Yenicami mah.	254526 sk asfalta hazırlık temel serimi 100 m.
04.12.2025	Yenicami mah.	154556 sk. Sözenler inşaat sokagı yol açım ve baypas dolgu 50 m.
22.12.2025	Yenicami mah.	Koski kazısı temel dolgo
21.06.2025	Yeniceköy mah.	Arazi yolları reglaj çalışması 15000 m

### 2025 Yılı İlçemiz Mahalleleri Parke Çalışmaları:

2025 yılı	Gevrekli mah.	Parke çalışması - 2067 m <sup>2</sup>
2025 yılı	Akçalar mah.	Parke çalışması - 5503 m <sup>2</sup>
2025 yılı	Kavak mah.	Parke çalışması - 7483 m <sup>2</sup>
2025 yılı	Kızılcalar mah.	Parke çalışması - 538 m <sup>2</sup>
2025 yılı	Yenice mah.	Parke çalışması - 960m <sup>2</sup>
2025 yılı	Kumluca mah.	Parke çalışması - 3756 m <sup>2</sup>
2025 yılı	Gökhüyük mah.	Parke çalışması - 5400 m <sup>2</sup>
2025 yılı	Saraycık mah.	Parke çalışması - 350 m <sup>2</sup>
2025 yılı	Kesecik mah.	Parke çalışması - 14270m <sup>2</sup>
2025 yılı	Pınarbaşı mah.	Parke çalışması - 4000m <sup>2</sup>
2025 yılı	Ulukapı mah.	Parke çalışması - 3000 m <sup>2</sup>
2026 yılı	Alaylar 1 mah.	Parke çalışması - 1600 m <sup>2</sup>

### 2025 Yılı İlçemiz Mahalleleri Drenaj Çalışmaları

10.04.2025	Akçalar mah.	400'lük korega 12 m
31.07.2025	Akçalar mah.	300'lük korega 10m
20.08.2025	Akçalar mah.	200'lük korega 20 m
20.08.2025	Akçalar mah.	300'lük korega 20 m
29.08.2025	Akçalar mah.	150'lik korega 20 m
14.11.2025	Akçalar mah.	500'lük korega 20 m
21.11.2025	Akçalar mah.	300'lük korega 80 m
25.03.2025	Alaylar 1 mah.	600'lük korega
25.03.2025	Alaylar 1 mah.	300'lük korega
27.03.2025	Alaylar 1 mah.	125'lik PVC
28.03.2025	Alaylar 1 mah.	125'lik PVC
7.05.2025	Alaylar 2 mah.	100'lük korega
13.08.2025	Alaylar 2 mah.	100'lük korega
8.05.2025	Anabağlar mah.	500'lük korega 20 m
9.09.2025	Anabağlar mah.	500'lük korega 10 m
12.06.2025	Aşağıkaraören mah.	300'lük korega 10 m
12.12.2025	Aşağıkaraören mah.	300'lük korega 5 m
4.01.2025	Bahçelievler mah.	300'lük korega 10 m
31.01.2025	Bahçelievler mah.	200'lük korega 20 m
11.04.2025	Bahçelievler mah.	400'lük korega 30 m
28.05.2025	Bahçelievler mah.	200'lük korega 20 m
27.06.2025	Bahçelievler mah.	400'lük korega 30 m
1.08.2025	Bahçelievler mah.	500'lük korega 10 m
30.10.2025	Bahçelievler mah.	400'lük korega 30 m
8.12.2025	Bahçelievler mah.	200'lük korega 10 m
27.02.2025	Başkaraören mah.	400'lük korega 20 m

27.02.2025	Başkaraören mah.	200'lük korega 10 m
28.02.2025	Başkaraören mah.	200'lük korega 10 m
13.05.2025	Bostandere mah.	300'lük korega 10 m
26.05.2025	Bostandere mah.	400'lük korega 20 m
26.05.2025	Bostandere mah.	300'lük korega 10 m
16.06.2025	Bostandere mah.	400'lük korega 20 m
30.07.2025	Bostandere mah.	400'lük korega 5 m
4.11.2025	Bostandere mah.	150'lik korega 30 m
26.05.2025	Boyalı mah.	100'lük korega 10 m
22.11.2025	Boyalı mah.	400'lük korega 10 m
15.01.2025	Çavuş mah.	400'lük korega 10 m
25.08.2025	Çat mah.	600'lük korega 4 m
27.05.2025	Değirmenci mah.	150'lik korega 30 m
28.08.2025	Dikilitaş mah.	200'lük korega 20 m
28.08.2025	Dikilitaş mah.	300'lük korega 40 m
28.08.2025	Dikilitaş mah.	400'lük korega 30 m
28.08.2025	Dikilitaş mah.	500'lük korega 20 m
16.09.2025	Dikilitaş mah.	400'lük korega 10 m
13.11.2025	Dikilitaş mah.	500'lük korega 10 m
22.09.2025	Gevrekli mah.	200'lük korega 5 m
11.12.2025	Gevrekli mah.	300'lük korega 30 m
26.02.2025	Gökhüyük mah.	600'lük korega 10 m
27.02.2025	Gökhüyük mah.	200'lük korega 10 m
17.04.2025	Gökhüyük mah.	300'lük korega 10 m
13.05.2025	Gölyüzü mah.	400'lük korega 50 m
9.07.2025	Gölyüzü mah.	300'lük korega 10 m
21.08.2025	Hacıseyitali mah.	150'lik korega 50 m
3.09.2025	Hacıseyitali mah.	150'lik korega 80 m
9.09.2025	Hacıseyitali mah.	100'lük korega 50 m
1.12.2025	Hacıseyitali mah.	100'lük korega 10 m
28.05.2025	İncesu mah.	200'lük korega 20 m
28.05.2025	İncesu mah.	500'lük korega 10 m
13.06.2025	İncesu mah.	200'lük korega 20 m
6.03.2025	Karabulak mah.	600'lük korega 10 m
3.01.2025	Karacaören mah.	300'lük korega 20 m
13.03.2025	Karacaören mah.	1000'lik korega 10 m
13.03.2025	Karacaören mah.	200'lük korega 10 m
13.03.2025	Karacaören mah.	150'lik korega 10 m
29.01.2025	Karakavak mah.	200'lük korega 40 m
22.07.2025	Karakavak mah.	300'lük korega 50 m
27.08.2025	Karakavak mah.	600'lük korega 12 m
4.11.2025	Karakavak mah.	150'lik korega 70 m

25.11.2025	Karakavak mah.	200'lük korega 20 m
18.12.2025	Karakavak mah.	200'lük korega 10 m
22.12.2025	Karakavak mah.	125'lik korega 10 m
4.06.2025	Kızılca mah.	200'lük korega 20 m
16.05.2025	Kızılca mah.	400'lük korega 20 m
22.08.2025	Kızılca mah.	300'lük korega 20 m
15.10.2025	Kızılca mah.	400'lük korega 20 m
10.01.2025	Kızılcalar mah.	150'lik korega 10 m
24.01.2025	Kızılcalar mah.	300'lük korega 20 m
6.05.2025	Kızılcalar mah.	200'lük korega 70 m
26.06.2025	Kızılcalar mah.	150'lik korega 10 m
26.11.2025	Kızılcalar mah.	150'lik korega 10 m
16.12.2025	Kızılcalar mah.	150'lik korega 20 m
17.12.2025	Kızılcalar mah.	150'lik korega 10 m
29.09.2025	Kesecik mah.	500'lük korega 10 m
21.10.2025	Kesecik mah.	1000'lik korega 4 m
24.10.2025	Kesecik mah.	1000'lik korega 4 m
20.11.2025	Kesecik mah.	200'lük korega 100 m
16.09.2025	Değirmenci mah.	100'lük korega 10 m
20.05.2025	Kumluca mah.	300'lük korega 20 m
30.05.2025	Kumluca mah.	400'lük korega 10 m
3.06.2025	Kumluca mah.	400'lük korega 20 m
3.06.2025	Kumluca mah.	500'lük korega 20 m
30.09.2025	Kumluca mah.	200'lük korega 40 m
6.09.2025	Kuran mah.	400'lük korega 40 m
19.09.2025	Kozlu mah.	600'lük korega 30 m
19.09.2025	Kozlu mah.	500'lük korega 20 m
19.09.2025	Kozlu mah.	400'lük korega 30 m
19.09.2025	Kozlu mah.	300'lük korega 50 m
2.09.2025	Stat mah.	150'lik korega 15 m
26.07.2025	Ulukapı mah.	600'lük korega 70 m
26.07.2025	Ulukapı mah.	200'lük korega 30 m
26.07.2025	Ulukapı mah.	150'lik korega 250 m
17.12.2025	Ulukapı mah.	150'lik korega 10 m
23.01.2025	Ortakaraören mah.	300'lük korega 70 m
24.03.2025	Ortakaraören mah.	600'lük korega 5 m
11.06.2025	Ortakaraören mah.	300'lük korega 70 m
11.06.2025	Ortakaraören mah.	200'lük korega 30 m
5.09.2025	Ortakaraören mah.	400'lük korega 10 m
22.04.2025	Organize sanayi	300'lük korega 800 m
22.04.2025	Organize sanayi	150'lik korega 100 m
19.06.2025	Pınarbaşı mah.	400'lük korega 5 m

23.06.2025	Pınarbaşı mah.	300'lük korega 10 m
23.06.2025	Pınarbaşı mah.	125'lik korega 10 m
24.09.2025	Pınarbaşı mah.	125'lik korega 40 m
30.09.2025	Pınarbaşı mah.	150'lik korega 100 m
18.12.2025	Pınarbaşı mah.	150'lik korega 20 m
20.12.2025	Pınarbaşı mah.	400'lük korega 50 m
21.01.2025	Saadetler mah.	300'lük korega 10 m
26.06.2025	Saadetler mah.	200'lük korega 10 m
3.07.2025	Saadetler mah.	600'lük korega 10 m
3.07.2025	Saadetler mah.	200'lük korega 30 m
3.07.2025	Saadetler mah.	150'lik korega 10 m
1.08.2025	Saadetler mah.	200'lük orega 10 m
7.08.2025	Saadetler mah.	400'lük korega 30 m
11.08.2025	Saadetler mah.	200'lük korega 20 m
18.08.2025	Saraycık mah.	300'lük korega 20 m
29.04.2025	Sebeltaş	1200'lük korega 5 m
19.09.2025	Sebeltaş	600'lük korega 20 m
9.10.2025	Susuz mah.	150'lik korega 20 m
12.11.2025	Susuz mah.	400'lük korega 50 m
30.06.2025	Şehir lokantası	100'lük korega 30 m
30.06.2025	Şehir lokantası	100'lük korega 15 m
19.06.2025	Seyitharun mah.	150'lik korega 10 m
30.07.2025	Seyitharun mah.	200'lük korega 10 m
30.07.2025	Seyitharun mah.	150'lik korega 10 m
12.08.2025	Seyitharun mah.	150'lik korega 20 m
23.09.2025	Stat mah.	150'lik korega 10 m
6.01.2025	Taraşçı mah.	200'lük korega 10 m
6.01.2025	Taraşçı mah.	400'lük korega 10 m
8.03.2025	Taraşçı mah.	200'lük korega 10 m
12.05.2025	Taraşçı mah.	300'lük korega 30 m
27.06.2025	Taraşçı mah.	300'lük korega 20 m
29.07.2025	Taraşçı mah.	150'lik korega 15 m
29.07.2025	Taraşçı mah.	300'lük korega 35 m
29.07.2025	Taraşçı mah.	400'lük korega 15 m
29.07.2025	Taraşçı mah.	500'lük korega 20 m
5.11.2025	Taraşçı mah.	400'lük korega 10 m
5.12.2025	Taraşçı mah.	400'lük korega 25 m
16.01.2025	Taşagıl mah.	400'lük korega 5 m
2.07.2025	Taşagıl mah.	400'lük korega 10 m
10.07.2025	Tol mah.	200'lük korega 20 m
10.01.2025	Ulukapı mah.	200'lük korega 10 m
5.04.2025	Ulukapı mah.	150'lik korega 100 m

25.04.2025	Ulukapı mah.	150'lik korega 20 m
28.04.2025	Ulukapı mah.	150'lik korega 10 m
4.06.2025	Ulukapı mah.	600'lük korega 70 m
17.07.2025	Ulukapı mah.	200'lük korega 10 m
17.07.2025	Ulukapı mah.	150'lik korega 10 m
31.07.2025	Ulukapı mah.	100'lük korega 20 m
23.09.2025	Ulukapı mah.	400'lük korega 5 m
11.11.2025	Ulukapı mah.	150'lik korega 10 m
25.11.2025	Ulukapı mah.	600'lük korega 2 m
16.06.2025	Yenicami mah.	150'lik korega 10 m
17.06.2025	Yenicami mah.	150'lik korega 20 m
14.01.2025	Alaylar 2 mah.	600'lük korega 5 m

### İnşaat Çalışmaları

- Belediye binası odaları tamirat tadilat işleri tamamlandı.
- Oğlakçı Mahallesi ve Tol Mahallesi ve Belediyemiz Hayvan Barınağı taş duvar işleri.
- Belediye Binası Önü Parka ve Millet Bahçesine WC yapıldı.
- Gaziler Derneğine WC yapıldı.
- Şehir Lokantası yapıldı.
- Asfaltta kuru malzeme kullanılması için kapalı alan inşaatı yapıldı.
- Belediye Binamızın arkasındaki parkın yanına profesyonel basketbol ve voleybol sahası yapıldı.
- Kavak Mahallesine termal yatırım ve halkımızın kullanımı için termal tesis yapıldı.
- Muhsin Yazıcıoğlu Caddesinde kavşak çalışmaları tamamlandı.
- Bunların yanında mahallelerimizde belediyemize ait binalar, muhtarlık evleri, camiler, okullar vs. bakım onarım tamirat ve tadilat işleri yapılmıştır.

### Ağaçlandırma–Park–Sulama ve Islah Çalışmaları

2025 Yılında Yapılan Park ve Bahçe Çalışmaları:

- Çim ekimi yapılmamış ve oyun grupları kurulmamış parklarda tamamlama yapıldı.
- 10 Adet yeni oyun grubu kurulumu tamamlandı ve tüm mahallelerimizde ki oyun grupları eksik parçaları tamamlanıp tamirat işleri yapıldı.
- Kuğulu Park Çevre düzenlemesi.
- Kamelyalar yenilenmiştir.
- Ormancı masaları yenilenmiştir.
- 250 adet bank, 40 adet ormancı masası ve 70 adet kamelya yapılarak ilçemiz gerekli bölgelerde kullanıma sunulmuştur.
- Dolomit tambur makinası ile peyzaj için kullandığımız taşları belediyemiz bünyesinde üretmeye başladık.
- Şehir merkezinde engelli vatandaşlarımızın ihtiyaçları üzerine engelli parkı alanı oluşturma işleri tamamlandı.

- Kadınlar pazarı ve Cumhuriyet Kadınları sokağında dekoratif aydınlatma çalışmaları yapıldı.
- Aydınlatması eksik parklarımızda aydınlatma çalışmaları tamamlandı.
- Parke yapılmıştır.
- Ahşap korkuluklar yapılmıştır.
- Kamelya altlarına parke kaplaması yapılmıştır.
- Kaldırım alanları ve bordürler yenilenmiştir.
- Şehir merkezini cazip hale getirmek için orta refüjlerde çit çalışmaları tamamlandı, düzenleme yapılan refüjlerde susuz peyzaj çalışmaları yapıldı.
- Çapa ve budama işleri kar yağana kadar devam etmiştir.
- Kuğulu Park çim biçim işleri yapılmıştır.
- Bozkır yolu orta refüje ekilen bitkilerin budaması bakımı yapılmıştır.
- Ekim yapılan yerlerin ve parklarımızın yapımı, oyun gruplarımızın bakımı yapılmış. Artık kullanılamaz halde olan oyun grupları değiştirilmiş yeni oyun grupları konulmuştur.
- Ekimi gerçekleştirilen mevcut tüm çiçeklerin budama ve bakımı yapılmıştır.
- Atatürk caddesi hükümet konağı önündeki ağaçlarımız ve çim alanımızın bakımı sulaması ve çimlerin biçimi yapılmıştır.
- Parklarımızdaki tüm bank, kamelya ve bana at çöp kovalarının bakımı ve tadilatı yapılmıştır.
- Larva ile mücadelede su kanalları, parklar, çöp konteynerleri, gübrelik vb. Üreme alanları aylık periyotlarda, uçkun ile mücadele ise her mahallede ilaçlama işlemleri yapılmıştır.

### **Kuğlu Mesire Alanı Çalışmaları**

- Kuğulu mesire alanında bulunan kamelya ormancı masası bank vs. Tamirat tadilat işleri yapıldı.
- Yürüyüş yolları ve mesire alanı içerisindeki yollara parke tamiratları yapıldı.
- Kuğulu mesire alanımızda yaşamını sürdüren kuğu, ördek, kaz ve göçmen kuşlarının kışın beslenmesi için torba yemler alınarak varlıklarını sürdürmeleri sağlanmış doğal denge korunmuştur.
- Otomatik sulama sistemi ve aydınlatma sistemi yapım aşamasında deforme olan mevcut çim alanlarımıza yeniden çim ekim işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Düzenli olarak drenaj ızgarası temizliği yapılarak yağışlarda hatlarımızın rahat bir şekilde çalışması sağlanarak halkımızın mağduriyeti önlenmiştir.

### **İlaçlama ve Dezenfeksiyon Hizmetleri**

İlçemiz merkez mahallelerinde toplam 2500 hektar alan için çevre sağlığı vektör mücadelesinde kullanılmak üzere t.c. sağlık bakanlığı tarafından ruhsatlandırılmış ve anılan bakanlık tarafından ithaline izin verilmiş olan vektör mücadelesi için larva, uçkun, karasinek, kene, sivrisinek, çöp sahası ve çöp konteynir ilaçlamaları, tüm sezon boyunca devam edilmiştir. Kurban Bayramı süresince kurban kesim sahası için dezenfektan ilacı alınarak günlük olarak alan ilaçlanarak hijyenik ortam sağlanmıştır. Çevre temizliği çalışmaları ise düzenli bir şekilde ekipler tarafından yapılmakta ve halkımıza daha hijyenik bir yaşam standardı sunulmaktadır.

\*sivrisinek sıvı larvasit için 1000 lt.

\* uçkun ulv mücadelesi için 2000 lt. İlaç kullanımı olmuştur.

### **Cenaze ve Levazım Hizmetleri**

- Cenaze sahiplerine defin işlemi ile ilgili her türlü hizmet ücretsiz olarak halkımıza sunulmuştur.
- Cenaze evlerine ücretsiz taziye çadırları kuruldu ve tabure hizmeti yapıldı.

### **Sosyal Yardımlaşma Hizmetleri**

- İlçemiz ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza kış aylarında yakacak odun yardımı yapılmıştır.
- Doğal afetlerden etkilenen ve ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza Belediyemiz tarafından inşaat ve eşya desteği yapılmıştır.

### **Kar ile Mücadele Hizmetleri**

- Kış şartlarına istinaden vatandaşlarımızın ulaşılabilirliğini sağlayabilmek için gece gündüz aralıksız karla mücadele yapılmış olup mevcut yollarımızın tuzlama ve solüsyon uygulamaları da aksatılmadan yerine getirilmiştir.

## 2025 Yılı Fen İşleri Müdürlüğü Performans Programı Tabloları

<b>Amaç</b>	A1.	SÜRDÜRÜLEBİLİR, MODERN, KALİTELİ VE PLANLI ŞEHİR OLUŞUMUNA KATKI SAĞLAMAK			
<b>Hedef</b>	H1.3	İlçenin İhtiyaçları Doğrultusunda Projeler Hazırlamak, Fiziki Şartları İyileştirmek ve Hizmet Binaları Tesis Etmek			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2025)</b>	<b>2025</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
Üretilen proje sayısı (adet)	PG1.3.1	25	25	6 ayda bir	Yılda bir
Uygulanan hizmet tesisi sayısı (adet)	PG1.3.2	1	1	6 ayda bir	Yılda bir
Bakımı yapılan bina ve tesis yapısı (adet)	PG1.3.3	15	15	6 ayda bir	Yılda bir
<b>Sorumlu Birim</b>	Fen İşleri Müdürlüğü				
<b>İş birliği Yapılacak Birim (ler)</b>	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Strateji Geliştirme Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü İşletme ve İştirakler Müdürlüğü				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	Meydanlar, prestij caddeleri, pazar alanları, sosyal, kültürel, sanatsal vb. ilçenin ihtiyaçlarına uygun projeler üretmek ve uygulamak				
	Cadde ve sokaklara kaldırım, yağmur suyu kanalı, istinat duvarı, bakım ve onarım çalışmalarının yapılması				
	Belediye hizmet binalarının bakım ve onarımlarının yapılması				

<b>Amaç</b>	A1.	SÜRDÜRÜLEBİLİR, MODERN, KALİTELİ VE PLANLI ŞEHİR OLUŞUMUNA KATKI SAĞLAMAK			
<b>Hedef</b>	H1.4	Yeşil Alan, Park ve Rekreasyon Alanları Oluşturarak Gelecek Nesillere Yeşil Seydişehir Bırakmak			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2025)</b>	<b>2025</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
Yeni yapılması planlanan yeşil alan sayısı	PG1.4.1	105	50	6 ayda bir	Yılda bir
Bakımı yapılan yeşil alan sayısı	PG1.4.2	50	50	6 ayda bir	Yılda bir
<b>Sorumlu Birim</b>	Fen İşleri Müdürlüğü				
<b>İş birliği Yapılacak Birim (ler)</b>	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	Mevcut park ve yeşil alanların bakım ve onarımının yapılması				
	İlçemize yeni park ve yeşil alanlar kazandırılması				
	Park ve rekreasyon alanlarında çocuk oyun grupları, spor aletleri grupları ve donatı elemanlarını artırılması ve düzenli olarak bakım ve onarımının yapılması				

<b>Amaç</b>	A1.	SÜRDÜRÜLEBİLİR, MODERN, KALİTELİ VE PLANLI ŞEHİR OLUŞUMUNA KATKI SAĞLAMAK			
<b>Hedef</b>	H1.5	Yaya ve Araç Trafiği Açısından Güvenilir ve Konforlu Ulaşım Ağı Kurmak			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2025)</b>	<b>2025</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
Üst yapısı tamamlanan cadde ve sokak imalatlarının uzunluğu (metre)	PG1.5.1	2.000	2.000	6 ayda bir	Yılda bir
Uygulanan asfalt yol miktarı (ton)	PG1.5.2	2.500	2.500	6 ayda bir	Yılda bir
Bakımı yapılan yol ve kaldırımların uzunluğu (metre)	PG1.5.3	9.000	9.000	6 ayda bir	Yılda bir
Yeni açılan yolların uzunluğu (metre)	PG1.5.4	10.500	10.500	6 ayda bir	Yılda bir
<b>Sorumlu Birim</b>	Fen İşleri Müdürlüğü				
<b>İş birliği Yapılacak Birim (ler)</b>	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	Yaya çizgilerinin çizilmesi				
	Yaya, bisiklet ve engelli ulaşımına yönelik yol ve kaldırım çalışmalarının yapılması				
	Mevcut yolların bakım ve onarımını sağlanması				
	Yol ve kaldırım güvenliğinin (bakım, onarım, ışıklandırma, işgalin önlenmesi, sinyalizasyon vb.) sağlanması				
	İlçe merkezleriyle kırsal alanlar arasında ulaşımı kolaylaştıracak bağlantı yolları yapılması				

<b>Amaç</b>	A2.	YERELDE TARIM, HAYVANCILIK VE KIRSAL KALKINMAYI DESTEKLEMEK			
<b>Hedef</b>	H2.2	Kırsal Alanlarda Yaşayan Vatandaşlarımızın Yaşam Kalitelerini Yükseltmek			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2025)</b>	<b>2025</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
Bakım ve onarımı yapılan kamusal yapıların sayısı	PG2.2.1	15	12	6 ayda bir	Yılda bir
Yeni açılan yolların uzunluğu (metre)	PG2.2.2	7.000	7.000	6 ayda bir	Yılda bir
Bakım ve onarımı yapılan kırsal yolların uzunluğu (km)	PG2.2.3	180	180	6 ayda bir	Yılda bir
<b>Sorumlu Birim</b>	Fen İşleri Müdürlüğü				
<b>İş birliği Yapılacak Birim (ler)</b>	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Makine İkmal ve Onarım Müdürlüğü				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	Kırsal mahallelerde bulunan kamusal yapıların bakım ve onarımlarının yapılması				
	Sosyal tesis ve müstemilatların bakım ve onarımlarının yapılması.				
	Kırsal mahallelerde yeni yolların açılması ve mevcut yolların bakım ve onarımlarının yapılması				
	Tarla yollarında düzenlemelerin yapılması				
	Doğalgaz hattı olmayan kırsal mahallelerde bu hizmetin sunulması için çalışmaların yapılması				
	Küçük çiftçilerin ürünlerini pazarda satabilmesine destek verilmesi				

Fen İşleri Müdürlüğümüz ilçemizde halkımızın yaşanabilirliği yüksek sağlıklı, huzurlu ve mutlu olabilmesi için, 7 gün 24 saat özverili bir şekilde elinden gelen gayreti göstermiş ve göstermeye devam edecektir.

**T.C.**  
**SEYDİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**2025 YILI FAALİYET RAPORU**



**GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**2025 YILI FAALİYET RAPORU**

## 5. GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Seydişehir Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, ilçemizde çeşitli branşlarda faaliyet gösteren amatör spor kulüplerinin desteklenmesi, ilçemiz genelinde çeşitli branşlarda başarı gösteren sporculara teşvik ödüllerinin verilmesi, ilçemizde sporun gelişimi ve lisanslı sporcu sayısının artması için organizasyonlar ve etkinlikler yapılması, ilçemizde sporun gelişimi için yapılan etkinlik ve organizasyonlara destek verilmesi gibi çalışmalar yürütmektedir.

Bu kapsamda gerçekleştirilen faaliyetler şu şekildedir;

### **Teşvik ödülleri**

Sporun gelişimi, lisanslı sporcunun artması amacıyla 2025 yılı içerisinde ilçemizde okul sporları, amatör spor kulüplerinin katıldığı organizasyonlarda başarı gösteren sporculara teşvik ödülleri verilmiştir. Bu kapsamda 2025 yılı içerisinde 389 Sporcuya teşvik ödülü verilmiştir.

### **Eğitim ve Sosyal Faaliyetler**

2025 yılında spor eğitimi alan gençlerimize yönelik olarak yürüttüğümüz eğitim çalışmalarını kapsamında milli ve manevi değerlerimizi öne çıkaran eğitimler verilmiş, bu çalışmalar doğrultusunda kitap dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

### **Geleneksel Başkanlık Kupası Voleybol Turnuvası**

Sporun ve sporcunun desteklenmesi amacıyla organize edilen Seydişehir Belediyesi Geleneksel Başkanlık Kupası Voleybol Turnuvası gerçekleştirilmiştir. 1 ay süren turnuva, Erkekler ve Kadınlar kategorilerinde gerçekleştirilmiş ve 8 takım Erkekler, 6 Takım Kadınlar kategorisinde 320 sporcu turnuvada mücadele etmiş, dereceye giren takımlara ödüller takdim edilmiştir.

### **Geleneksel Başkanlık Kupası Futbol Turnuvası**

Sporun ve sporcunun desteklenmesi amacıyla organize edilen Seydişehir belediyesi Geleneksel Başkanlık Kupası Futbol Turnuvası gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda 45 gün süren organizasyonu 16 takım katılmış olup, 500'ün üzerinde sporcu turnuvada mücadele etmiştir. Dereceye giren takımlara ödüller takdim edilmiştir.

### **Geleneksel Başkanlık Kupası x3 Sokak Basketbolu Turnuvası**

Sporun ve sporcunun desteklenmesi amacıyla organize edilen Seydişehir belediyesi Geleneksel Başkanlık Kupası 3x3 Sokak Basketbolu turnuvası düzenlenmiştir. 3 Farklı kategoride 18 takımın yarıştığı turnuvada 210 sporcu mücadele etmiş ve dereceye giren sporculara ödüller takdim edilmiştir.

### **Aile ve Spor Etkinlikleri**

Belediyemiz tarafından organize edilen Baba-Çocuk Kampı, Oryantiring Festivali, Bisiklet Festivali etkinliklerinde herkes için spor sloganıyla aletsiz egzersizler tanıtılmış ve uygulamalı olarak spor tanıtım etkinlikleri gerçekleştirilmiştir.

### **Amatör Spor Kulüplerine Destek**

İlçemizde faaliyet gösteren amatör spor kulüplerine mevzuatın uygun gördüğü şekilde ayni ve nakdi destekler sağlanmıştır. Bunun yanında sporun ve sporcunun gelişimi için ilçemizde faaliyet gösteren amatör spor kulüpleriyle düzenli aralıklarla toplantılar gerçekleştirilmiştir.

T.C.  
SEYDİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI  
2025 YILI FAALİYET RAPORU



HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
2025 YILI FAALİYET RAPORU

## 6. HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Hukuk İşleri Müdürlüğü birimi 1 avukat ile hizmetlerini sürdürmektedir.

### Yetki Görev ve Sorumluluklar

- Belediye Başkanlığı tarafından tevdi edilen hukuki konular hakkında yazılı veya sözlü mütalaa vermek, hukuki konulara ilişkin işlemleri yapmak,
- İdare tarafından ve yahut idare aleyhine açılan davalar ile icra takiplerini idarenin vekili olarak; adli-idari ve mali kaza mercileri, hakem veya hakem heyeti nezdinde takip ve sonuçlanmasını sağlamak, bunların dosyalarını düzenlemek, kayıtlarını tutmak, Belediye Başkanlığı tarafından yetkilendirilmesi durumunda davayı kabul,davadan vazgeçme, feragat ve sulh teklifleri, karar düzeltme ve itirazdan vazgeçmek,
- Belediye Başkanlığı adına Arabuluculuk Komisyonunda asil üye olarak müzakere ve toplantılara katılmak, arabuluculuk toplantılarına ilişkin tutanakların kayıtlarını tutmak,
- Avukatın katılması gereken meclis, encümen, komisyon gibi toplantılara iştirak etmek, hukuki konularda görüş ve beyanlarda bulunmak,
- Toplu iş sözleşmeleri müzakerelerine katılmak, toplu iş sözleşmelerinin uygulanmasında ilgili birimlere hukuki görüş bildirmek,
- Belediye Başkanlığının “Olur”u ile belediye birimlerinin yazılı istekleri üzerine kendileriyle iş birliği yaparak anlaşma, protokol, şartname, vekâletname, ibraname, her türlü düzenleyici işlem ve sair belgelerin hazırlanmasında yardımcı olmak,
- Müdürlüğün yıllık faaliyet raporunu hazırlamak ve Belediye Başkanlığına sunmak,
- Belediye Başkanı tarafından verilen diğer işleri yürütmek.

### Sunulan Hizmetler

#### a. Adli Davalar

2025 yılı içinde açılan davalar ile birlikte geçmiş yıllardan devren gelen ve yıl içinde görülmekte olan dava adedi 118’dir. Bu davalar Seydişehir Asliye-Sulh Hukuk, Kadastro Mahkemesi, Tüketici Mahkemesi İcra Tetkik Mercii ile Asliye, Sulh ve Ağır Ceza Mahkemelerinde takip edilen davalardır.

Adli yargı kapsamında görülen 118 dosyamızın 61 adedi karara bağlanarak kesinleşmiştir. Geri kalan 57 adet dosyamız ise halen derdest olarak devam etmektedir. Bu davaların her biri için ilgili birimlerden mütalaa, bilgi ve belgeler toplanmış ve ait olduğu mahkemelere cevap ve delilleri sunulmuştur.

#### b. İdari Davalar

2025 yılında açılmış bulunan idari davalar ile evvelki yıllardan devren gelenlerle birlikte toplam görülen dava dosyası mevcudu 30 adettir. Bu davalardan 6 adedi kesin karara bağlanmış olup geriye kalan 24 dosyamızda halen yargılama devam etmektedir.

#### c. İcra İşleri

Belediye Başkanlığımızın muhtelif nedenlerden dolayı alacaklı bulunduğu hususlarda görüşmeler ve şifai ihtarla tahsilatlar gerçekleştirilmiş ve Belediye Başkanlığımız veznesine yatırılmıştır. İhtarlara rağmen borcunu ödemeyenler hakkında icrai işlemlere başlanılmış olup 35 adet icra dosyasının takibi devam etmektedir.

#### **d. Müteferrik İşler**

Müdürlüğümüz belediye içerisinde icracı bir müdürlük olmayıp müşavirlik hizmeti yürütmektedir. Yani asıl belediye hizmetlerini yürüten icracı birimlerden herhangi birinin yapmış olduğu idari eylem ya da işlemler hakkında ilgili kişi ya da kurumlar tarafından idaremiz aleyhine dava açılabilmektedir. Davanın müdürlüğümüze intikalini müteakiben konu ile ilgili birimden üst yazıyla yahut elden belgelerin toplanması suretiyle o konuya ilişkin bilgi, belge, doküman ve işlemin gerekçeleri istenmekte olup, gelen bilgi ve belgelere göre dava hakkında savunma oluşturulmaktadır. Ayrıca gerektiği takdirde ilgili birim amiri ile bizzat bir araya gelerek savunmanın daha mesnetli bir hale gelmesi açısından görüş alışverişinde bulunmaktadır. Bilahare açılan dava kesin neticeye ulaşmaya kadar müdürlüğümüzce takip edilmektedir.

Kurumumuz menfaatlerinin muhafazası zımında gerek icrai müdürlüklerimizin gerekse re'sen tespit edilecek hususlara binaen özel ya da tüzel kişilere karşı dava ikame edilmekte (kamulaştırma bedeli tespiti ve tescil davaları ile diğer davaya esas tespit davaları açmak gibi) ve neticelendirilmektedir.

Öte yandan belediyemiz müdürlükleri tarafından, kamu hizmetlerinin ifası sırasında tereddüde düşülen hususlar hakkında yazılı ve sözlü mütalaada bulunulmuştur. Belediyemizin ilgili müdürlüklerince gerekliliği iddia olunan hususlarda noter aracılığı ile ihtarnameler keşide edilirken belediyemiz aleyhine keşide olunmuş ihtarnamelere de cevap ve savunmalar hazırlanmıştır.

Büyükşehir 1.Hukuk Müşavirliği ve Büyükşehir Belediyesi avukatları ile diğer ilçe belediye avukatları, KOSKİ Genel Müdür Yardımcısı ve KOSKİ avukatlarından oluşan hukuk komisyonu faaliyetlerine devam etmektedir. Bu komisyon haftada bir gün mutad toplantısını yapmaktadır. Komisyon Büyükşehir Belediyesi, İlçe belediyeleri ve KOSKİ Genel Müdürlüğü'nde meydana gelen hukuki mevzularda bilgi alışverişi yapılması yanında, ihtilafların hal yollarını araştırmaktadır. Belediye müdürlüklerinin karşılaştıkları asgari sıkıntıların aşılmasında bir standardizasyon oluşturulması da sağlanmaktadır.

**T.C.**  
**SEYDİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**2025 YILI FAALİYET RAPORU**



**İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ**  
**2025 YILI FAALİYET RAPORU**

## 7. İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

İklım Değişikliği ve Sıfır Atık Birimimiz 06.01.2023 Tarih ve 15 Nolu Belediye Meclisi Kararıyla kurulmuş ve 4734 Sayılı İhale Kanunları kapsamında işlemlerin yürütülmesi ile görevlendirilmiştir.

### **Personel Yapısı**

Birimimiz, Belediye İklım Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü Binasında 1 Müdür ve 1 Çevre Mühendisi bulunmaktadır.

Müdürlüğümüzce, 2025 yılında sıfır atık kapsamında aşağıdaki ekipman ve miktarları ile ilçemize hizmet edilmiştir. Mobil atık getirme merkezi 10 adet, geri dönüşüm kutusu yaklaşık 200 adet, giysi/tekstil kutusu 51 adet, iç mekân kutusu kutuları, pet şişe kumbaraları, atık pil kutuları ve tıbbi atık kutuları bulunmaktadır.

Müdürlüğümüz, Temizlik İşleri Müdürlüğü personeli ile birlikte 47.659 kg ambalaj atığı iş yerleri, marketler, kamu kurum ve kuruluşları, mobil atık getirme merkezleri vb. biriktirilen ambalaj atığı toplanmıştır.

Belediye Binamız, Kamu Kurum/kuruluşları ve Mobil Atık Getirme Merkezlerinden ve vatandaşlardan toplanan 179 kg Atık Pil yetkilendirilmiş TAP kuruluşuna gönderilmiştir.

Belediyemiz sınırları içerisinde oluşan tekstil atıkları, lisanslı firması tarafından toplanmıştır.

Toplanan bu atıklar UÇBS (Ulusal Çevre Bilgi Sistemi) Sıfır Atık Bilgi Sistemine aylık olarak işlenmiştir.

T.C. Konya Valiliği Çevre, Şehircilik ve İklım Değişikliği İl Müdürlüğü tarafından 12.07.2019 tarih ve 30829 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Sıfır Atık Yönetim Sistemi’ni kurarak Sıfır Atık Belgesi (Temel Seviye) 06.05.2025 tarihinde yenilenmiştir.

2025 yılında Müdürlüğümüz; Merkezde talep doğrultusunda ilkokul öğrencilerine çevre bilinci ve sıfır atık üzerine eğitim verilmiştir. Müdürlüğümüz 2025 yılında; sıfır atığın yaygınlaştırılması, geri kazanılabilir atıkların diğer atıklarla karıştırılmadan kaynağında ayrı biriktirilmesine ve ayrı toplanmasına, geri kazanım ve/veya bertarafa gönderilmek üzere bırakılması için oluşturulan sıfır atık sisteminin en önemli unsurlarından olan vatandaşların atıklarını bırakabilecekleri Atık Getirme Merkezinin 06.03.2025 tarihinde Çevre, Şehircilik ve İklım Değişikliği İl Müdürlüğü tarafından onay yazısı verilmiştir.

Belediyemiz, Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü tarafından lastik değişiminden oluşan ÖTL (Ömrünü Tamamlamış Lastikler) 31.05.2025 tarihinde Çevre, Şehircilik ve İklım Değişikliği Bakanlığı tarafından lisans almış firma tarafından bertarafı yaptırılmış ve UÇBS ‘den girişi yapılmıştır.

<b>Amaç</b>	A6.	TOPLUMSAL ÇEVRE SAĞLIĞINI KORUYUCU FAALİYETLERİN ETKİNLİĞİNİ SAĞLAMAK			
<b>Hedef</b>	H6.1	Çevre Bilincini Artırmak, Katı ve Geri Dönüştürülebilir Atıkları Kaynağında Ayrı Toplayarak Sıfır Atıklı ve Temiz Bir İlçe Olmak			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2025)</b>	<b>2025</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
Toplanan Geri Dönüştürülebilir Atık Miktarı Ton/yıl	PG6.1.1	30,00	47,659	6 ayda bir	Yılda bir
<b>Sorumlu Birim</b>	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü				
<b>İş birliği Yapılacak Birim (ler)</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	Çevre temizliğinde farkındalık oluşturacak faaliyetlerin planlanması ve gerçekleştirilmesi				
	Atık yönetimi çalışmalarının yürütülmesi, takibinin yapılması ve ekonomiye kazandırılmasının teşvik edilmesi				
	Çevre bilincini geliştirmeye yönelik etkinlik, eğitim ve bilgilendirme çalışmalarının yapılması				
	Sıfır atık hedefi doğrultusunda koordinasyon, eğitim, yayın ve tanıtım hizmetlerinin yapılması				
	Enerji verimliliği sağlamaya yönelik proje ve çalışmalar yapılması				
	Çevrenin korunmasına yönelik izleme ve denetleme faaliyetlerini sürdürmek				
	Sıfır atık politikalarının geliştirilmesi				
	Atık toplama ve geri kazanım tesisleri kurmak ve sürdürülebilirliğinin sağlanması				

T.C.  
SEYDİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI  
2025 YILI FAALİYET RAPORU



İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ  
2025 YILI FAALİYET RAPORU

## 8. İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

### İmar Uygulaması Çalışmaları

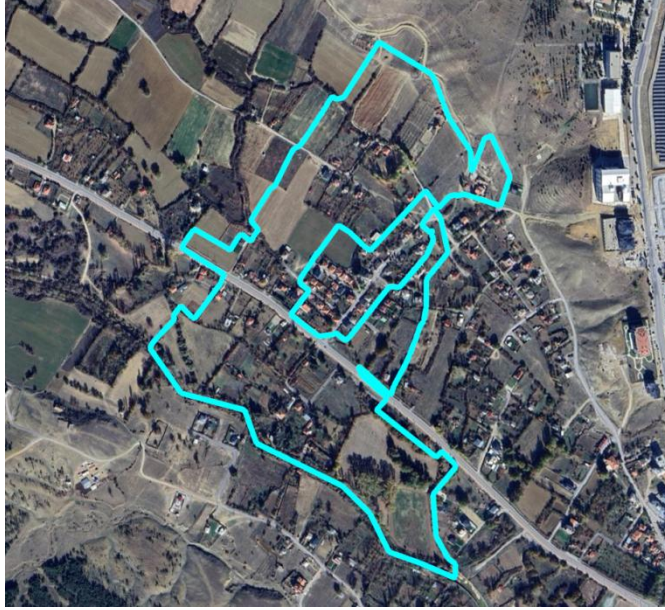
1. Değirmenci Mahallesiinde Mehmet Yüksel tarafından 263407.16 m<sup>2</sup> lik alanda (2023/5) 18. Madde uygulaması tamamlanmıştır.



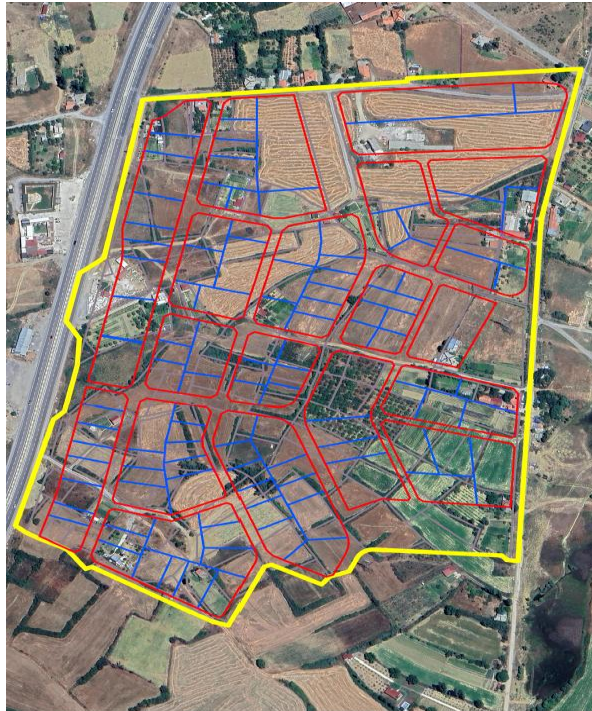
2. Ulukapı Mahallesiinde Sabri Pinici tarafından 91551.97 m<sup>2</sup> lik alanda (2023/6) 18.madde uygulaması tamamlanmıştır.



3. Alaylarbir, Yenicami, Anabağlar Mh. 242968.20 m<sup>2</sup> lik alanda Musa Çelik tarafından yapılan (2024/5 ) 18. Madde Uygulamasının kontrol ve askı işlemleri tamamlanmıştır. Kadastro Müdürlüğüne gönderilme aşamasındadır.



4. Ulukapı Mh. 250694.80 m<sup>2</sup> lik alanda (2024/7) Musa Çelik tarafından yapılan 18. Madde Uygulamasının askı işlemi tamamlanmış olup itiraz dilekçelerinin encümen kararları alınmıştır. Dosya yeniden onaylanmak üzere Konya Büyükşehir Belediyesine gönderilecektir.



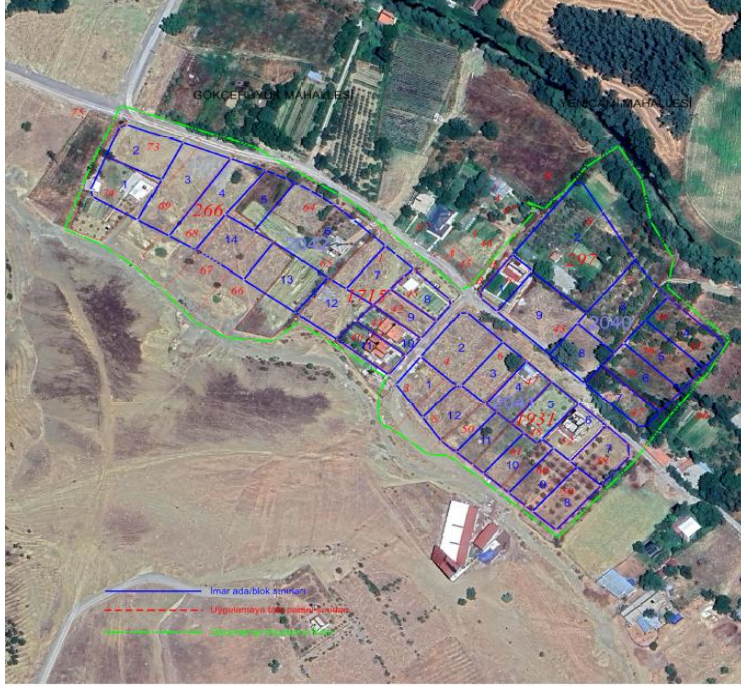
5. Alaylarbir ve Yenicami Mh. Mehmet Yüksel tarafından 172856.59 m<sup>2</sup> lik alanda (2024/4) hazırlanan 18. Madde Uygulaması askı aşamasındadır. 19.01.2026 tarihinde askı işlemi tamamlanacaktır.



6- Ulukapı Mahallesiinde Sabri Pinici tarafından 215.988,27 m<sup>2</sup> lik alanda 18.madde uygulaması devam etmekte olup dağıtım aşamasındadır.



7- Yenicami Mahallesiinde Sabri Pinici tarafından 44.892,17 m<sup>2</sup> lik alanda (2024/3) 18.madde uygulaması devam etmekte olup Kadastro Müdürlüğünde kontrolde.



**8-**Yenicami Mahallesinde Sabri Pinici tarafından 89.951,33 m<sup>2</sup> lik alanda (2024/6) 18.madde uygulaması devam etmekte olup askı işlemleri tamamlanmıştır. Askı sonrası düzeltme işlemleri aşamasındadır.



**9-** Dabakhane Mahallesinde Hamit Leylek tarafından 250.108,89 m<sup>2</sup> lik alanda 18. Madde uygulaması devam etmektedir.



10- Keçikapı Mahallesiinde Hamit Leylek tarafından 7804,30 m<sup>2</sup> lik alanda (2024/2) 18. Madde uygulaması tescil olmuştur.



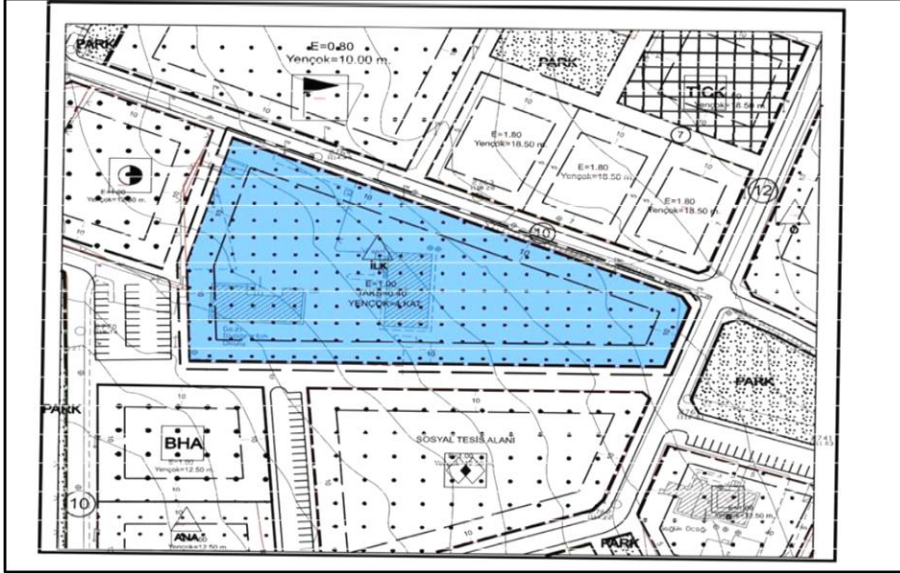
### **Plan Revizyonları, Değişiklikleri, Çap İşlemleri**

Belediyemizde 2025 yılı toplam plan değişikliği ve revizyonları sayısı 17 adet dosya olup 8 adet dosya Büyükşehir meclisinde görüşüldü ve onaylandı, 6 adet dosya ilçe meclisinde görüşüldü ve

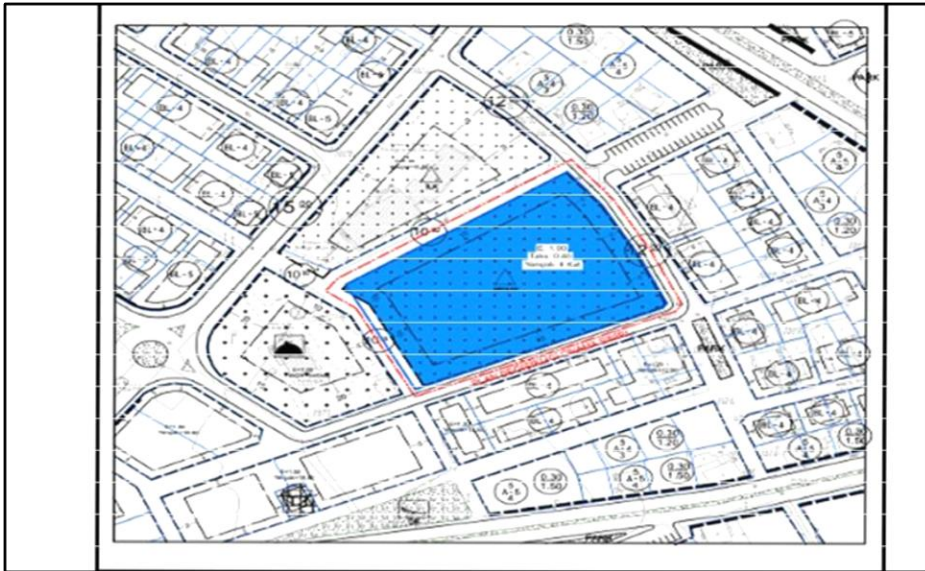
gündeme alınmak üzere Büyükşehir belediyesinde olup 1 adet dosya Büyükşehir meclis gündemine alınmamıştır.

1. İlçe ve Büyükşehir Belediye Meclisinde kabul edilen dosya ve işlemler;

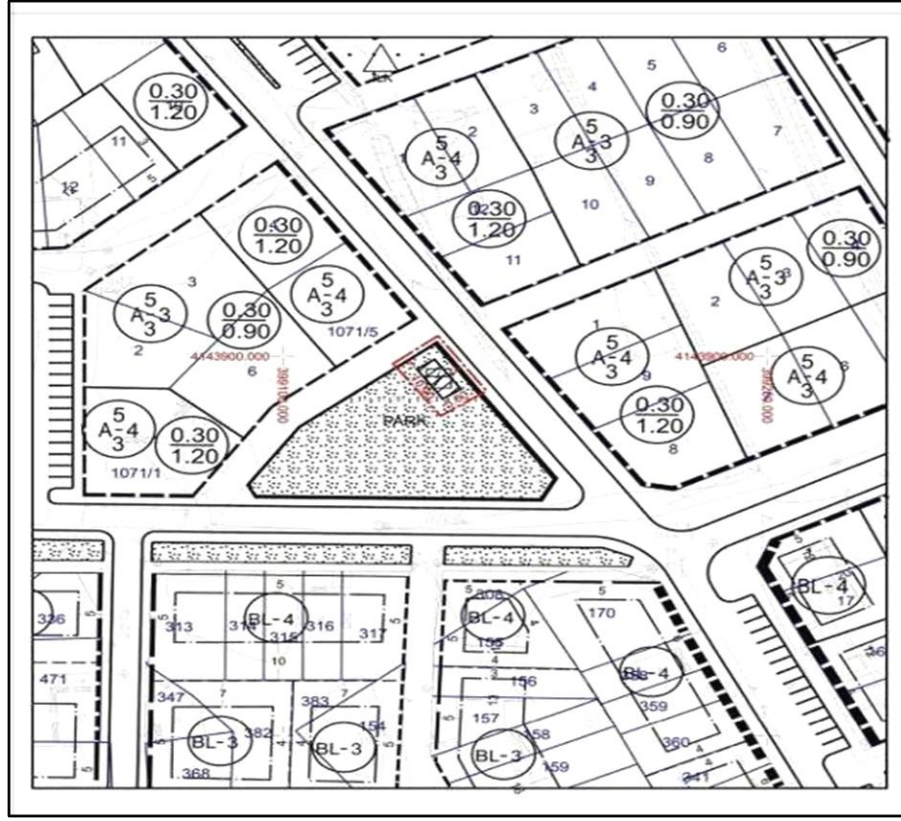
-Alaylariki Mahallesi, 1879 ada 49 parseli isabet eden İlkokul Alanının yapılaşma şartlarının düzenlenmesi ile ilgili 1/1000 U.İ.P değişikliği



- Kızılcılar Mahallesi, 1239 ada 1 parseli isabet eden Mesleki ve Teknik Öğretim Tesisi Alanının yapılaşma şartlarının düzenlenmesi ile ilgili 1/1000 ölçekli U.İ.P değişikliği



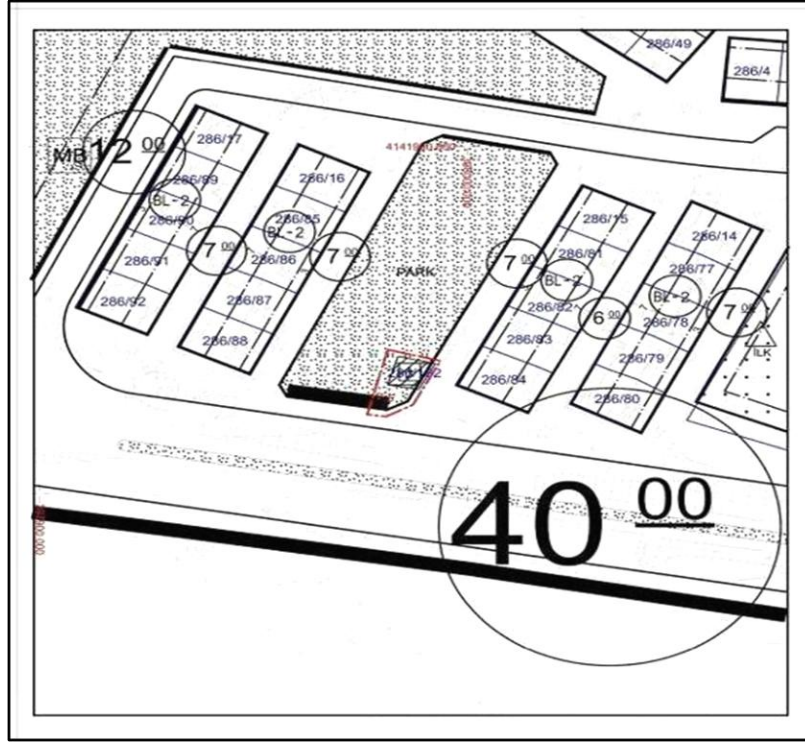
- Kızılcılar Mahallesi, 1071 ada, 1 parselin doğusunda Trafo Alanı düzenlenmesi ile ilgili 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği,



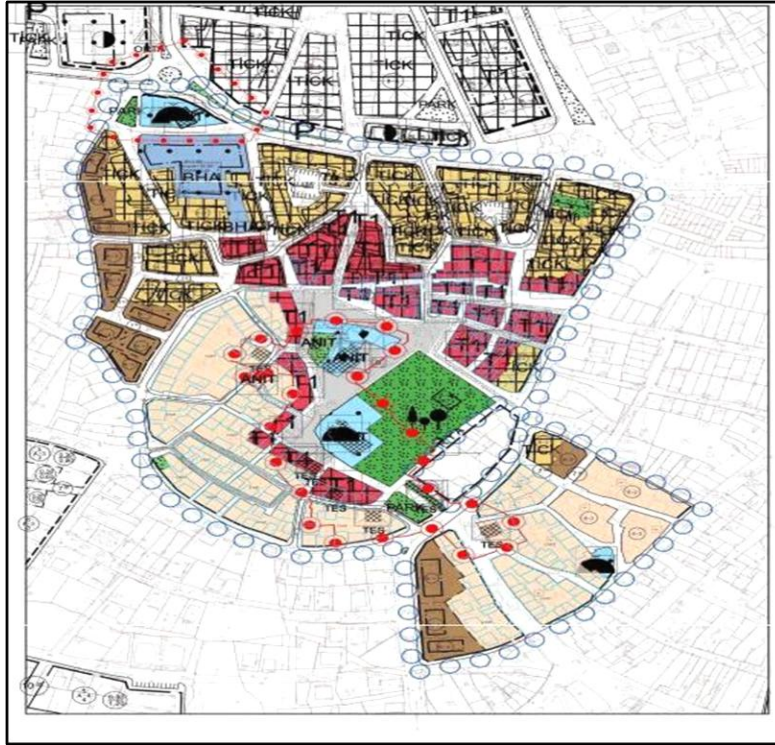
- Alaylariki Mahallesi, 538 ada, 1 parselin mevcutta Resmi Kurum olan fonksiyonunun Ticaret olarak düzenlenmesi ile ilgili 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği,



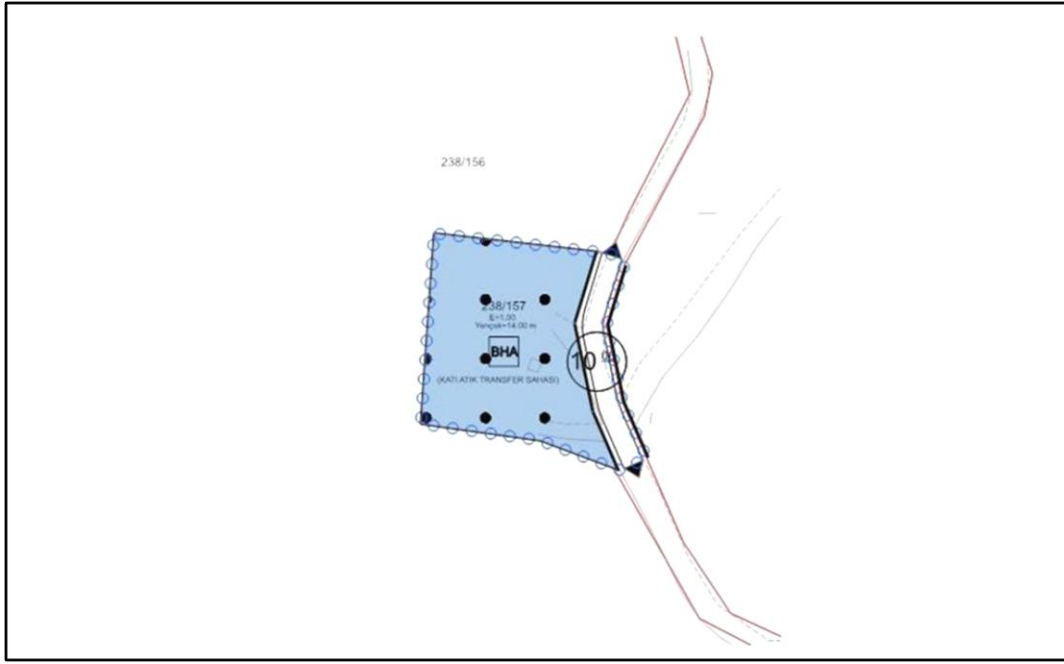
- Değirmenci Mahallesi, 286 ada, 182 parselin Trafo Alanı düzenlenmesi ile ilgili 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği,



-Seyit Harun Veli Cami ve Çevresi (3.Kısım) 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı askıya çıkarıldı, itirazları değerlendirildi ve plan kesinleşti.



- Gökçehüyük Mahallesi 238 ada 157 parselin bir kısmının B.H.A olarak düzenlenmesi ile ilgili 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı değişikliği ve İlave Uygulama İmar Planı,

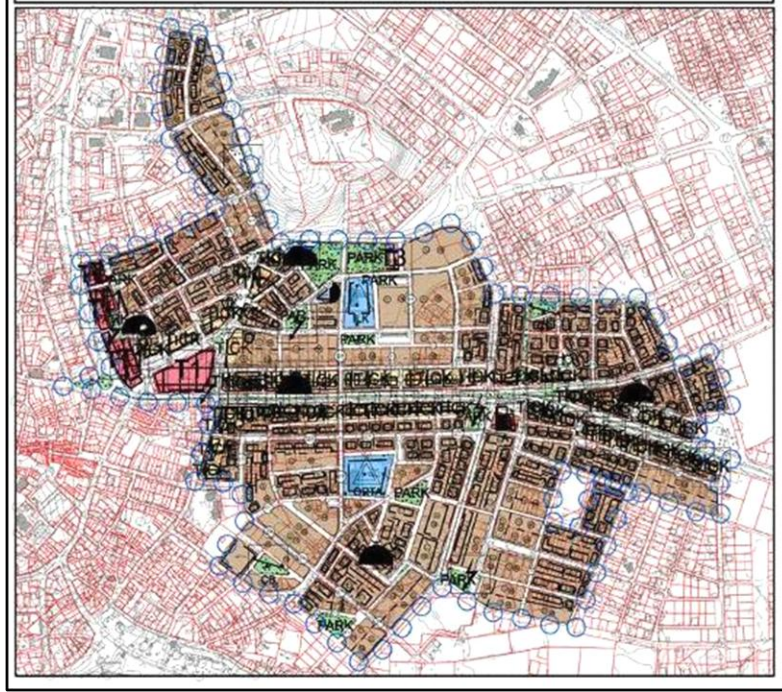


-Seydişehir ilçesi, Alaylarbir Mahallesi, 470 ada, 3 ve 8 parsellere isabet eden Pazar Alanı, Askeri Alanı ve Park Alanının düzenlenmesi ile ilgili 1/1000 ölçekli imar planı değişikliği

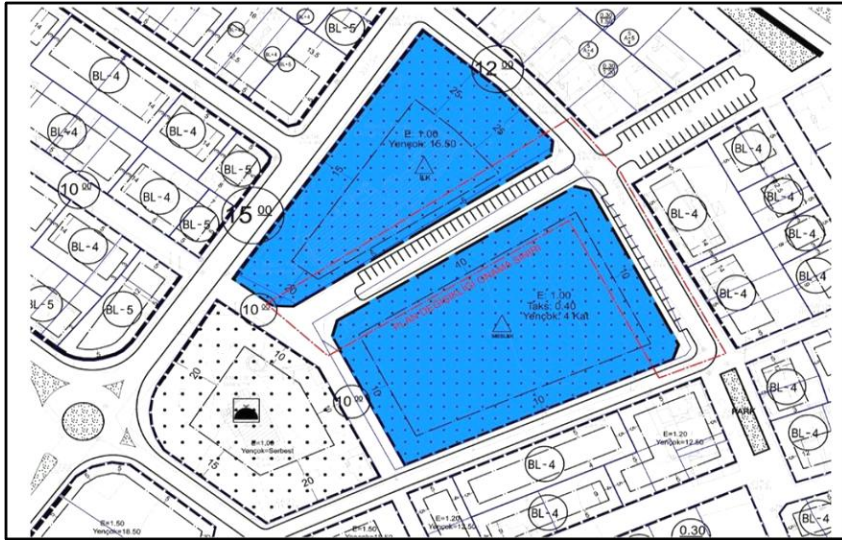


- İlçe ve Büyükşehir Belediye Meclisinde kabul görmüş olup yasal süreçleri ve işlemleri devam eden dosya ve işlemler;

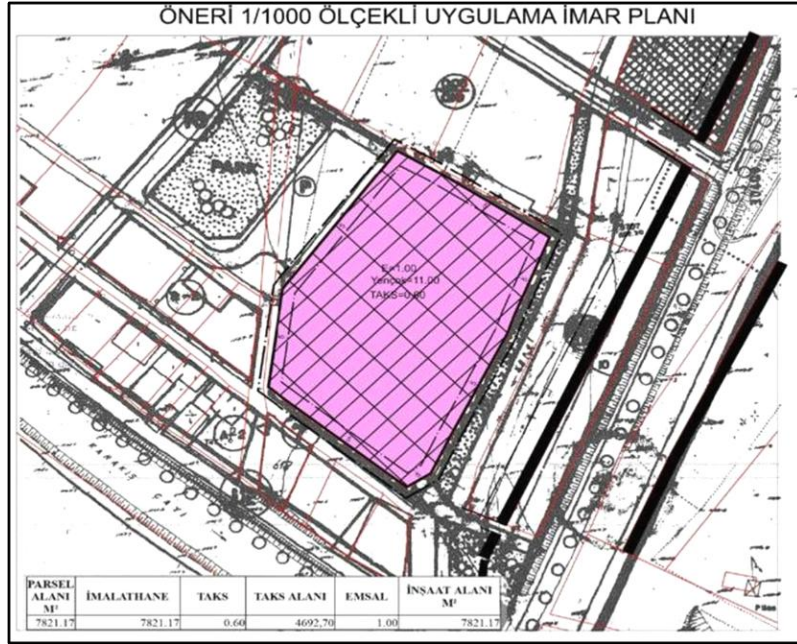
- Seydişehir ilçesi, Kızılcılar ve Ulukapı Mahallelerinin bir kısmını kapsayan yaklaşık 80 ha'lık alanda (1.Etap 2. Kısım) 1/5000 ve ardından 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı, 18.11.2025-18.12.2025 tarihleri arasında askıya çıkarılmış ve itirazları 2026 Ocak ayı meclisine havale edilmiştir.



- Seydişehir İlçesi, Kızılcılar Mahallesi, 1238 ada, 1 parsel isabet eden İlkokul Alanı ile 1239 ada, 3 parsel isabet eden Mesleki ve Teknik Öğretim Tesisi Alanının 10 ve 12 metrelik taşıt yolları ile birlikte düzenlenmesi ile ilgili 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği yapılmıştır.



- Gökçehüyük 162 ada 1 Parsel parselin fonksiyon düzenlenmesi ile ilgili 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği Seydişehir Belediye Meclisinde 10.10.2025 tarih, 139 karar no ile görüşülmüş olup DAP işlemine tabi olduğu için askıya henüz çıkmamıştır.



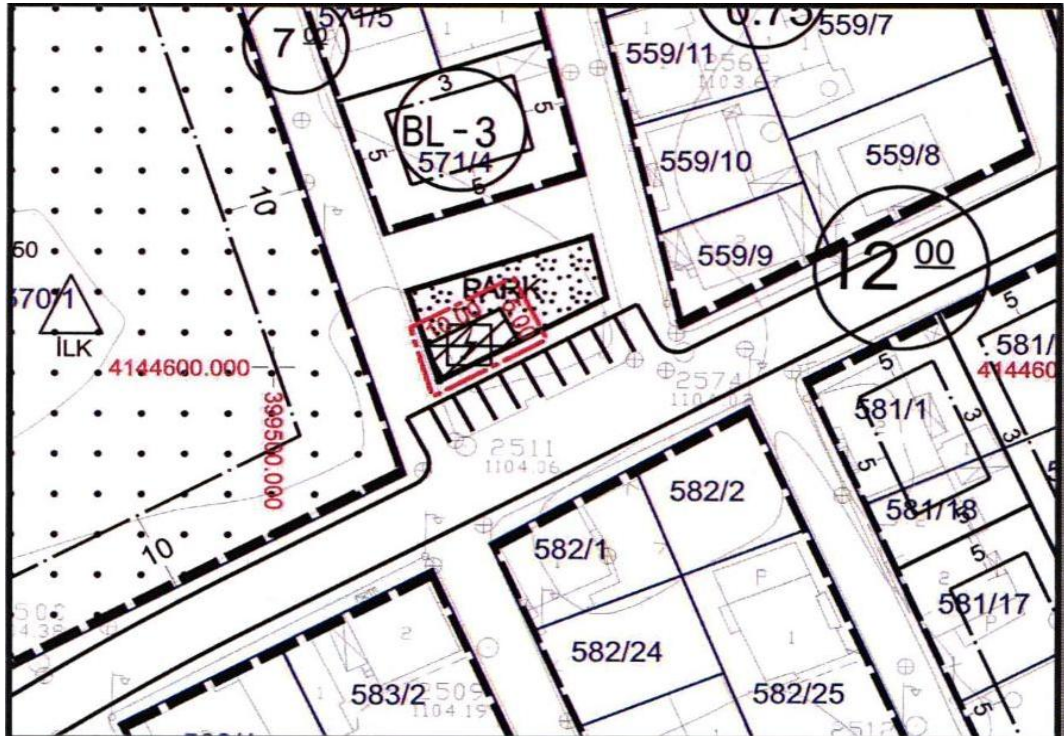
- Seyit Harun Veli Camii ve Çevresi (2.Kısım) 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Seydişehir Belediye Meclisinin 04.11.2025 tarih ve 146 sayılı kararı ile uygun görülerek, onaylanmak üzere Konya Büyükşehir Belediyesine gönderilmiştir.



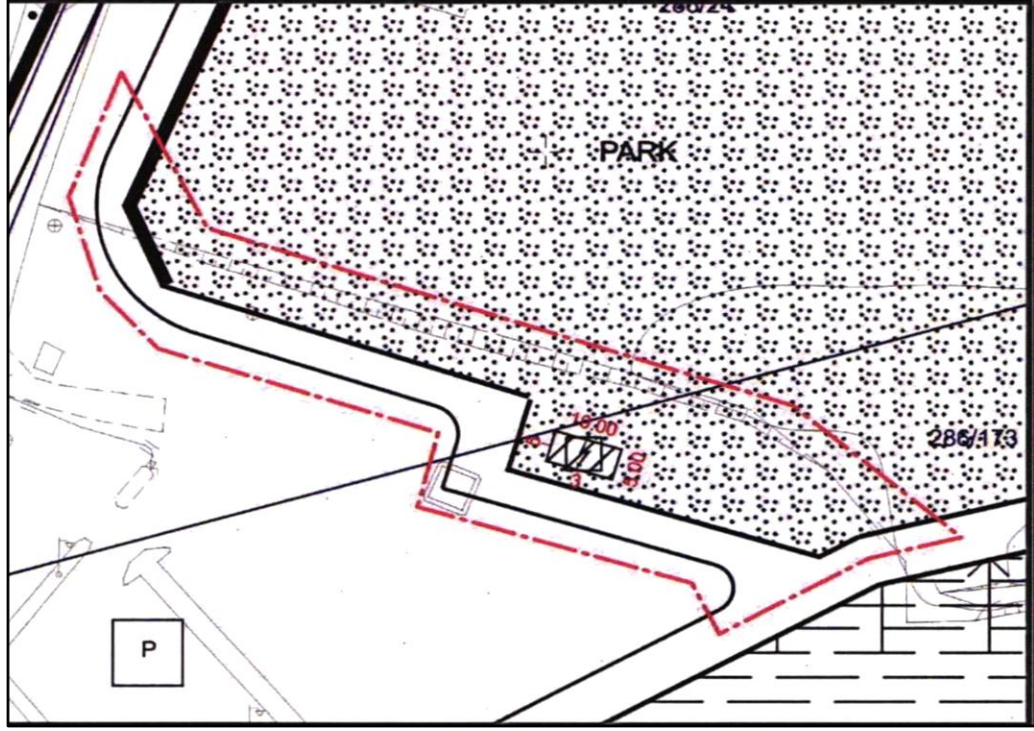
- Seyit Harun Veli Camii ve Çevresi (4.Kısım) 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı, Seydişehir Belediye Meclisinin 05.12.2025 tarih 186 sayılı kararı ile uygun görülerek, onaylanmak üzere Konya Büyükşehir Belediyesine gönderilmiştir.



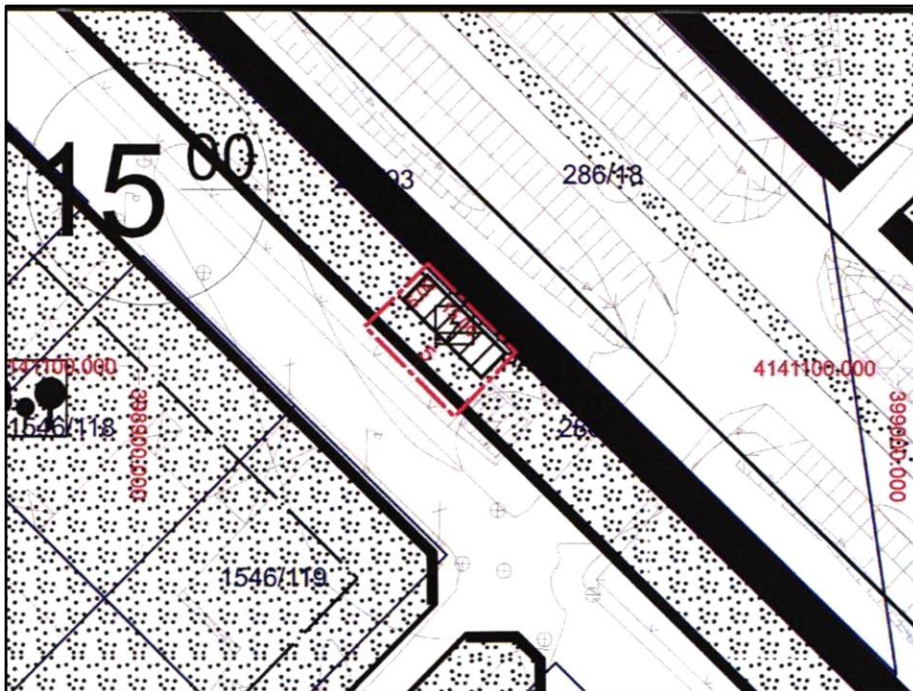
-Kızılcılar Mahallesi, 571 ada, 4 parselin Trafo Alanı düzenlenmesi ile ilgili 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği Seydişehir Belediye Meclisinde 05.12.2025 tarih, 187 karar no ile uygun görülerek, onaylanmak üzere Konya Büyükşehir Belediyesine gönderilmiştir.



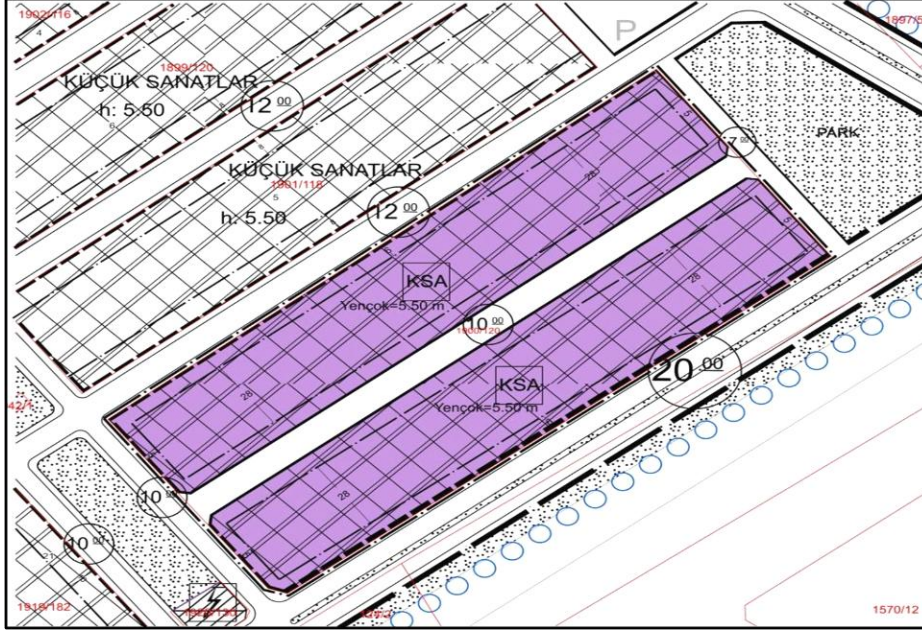
- Değirmenci Mahallesi, 286 ada 24 parselin Trafo Alanı düzenlenmesi ile ilgili 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği Seydişehir Belediye Meclisinde 05.12.2025 tarih, 189 karar no ile uygun görülerek, onaylanmak üzere Konya Büyükşehir Belediyesine gönderilmiştir.



- Değirmenci Mahallesi, 1546 ada, 119 parsel ve 286 ada 24 parselin Trafo Alanı düzenlenmesi ile ilgili 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği Seydişehir Belediye Meclisinde 05.12.2025 tarih, 188 karar no ile uygun görülerek, onaylanmak üzere Konya Büyükşehir Belediyesine gönderilmiştir.



3. İlçe meclisinde kabul görmüş ancak Büyükşehir Belediye Meclis gündemine alınmamış olan dosya;
- Alaylariki Mahallesi 1900 ada 120 parselin 1/1000 U.İ.P değişikliği,



#### 4- Günlük çalışmalar ve başvuruların değerlendirilmesi kapsamında;

- Mahkemelerden, İcra Müdürlüğünden, Milli Emlak Şefliğinden, diğer kurumlardan ve vatandaşlardan gelen, çoğunluğunda imar durumu sorulan ve kapsamlı çalışma gerektiren 390 yazı (yaklaşık 1850 parsel incelenmiş) planlama servisinde; planlarla ilgili inceleme yapılması gereken ve müdürlüğümüz diğer servislerinden gelen 450 yazı (yaklaşık 1100 parsel incelenmiş) onaylanmıştır. Toplamda 840 yazı (yaklaşık 2950 parsel incelenmiştir) cevaplanmıştır.
- 240 adet İmar Durum Belgesi verilmiştir.
- Vatandaşlara imar durumu ve diğer konularda bilgilendirmeler yapılmıştır.

### Harita İşlemleri

Mühendislik büroları tarafından hazırlanan 171 adet ihdas, tevhit ve ifraz dosyası incelenerek Belediye Encümenine intikal ettirilmiştir, Encümen Kararları alınarak dosyalar Kadastro Müdürlüğüne gönderilmiştir.

Serbest Harita Mühendisi tarafından hazırlanan 1 Adet kamulaştırma haritası (Muradiye Mh. 1359, 1362, 2011 Parseller) onaylanarak tescili tamamlanmıştır.

761 adet yazı ilgili parsel incelemeleri yapılarak cevaplanmıştır.

### Ruhsat İşlemleri

İmar çapı çıkarılması için 228 adet müracaat yapılmış olup imar çapları çıkartılarak ilgililere verilmiştir. 228 adet imar çapından 134 adedine inşaat ruhsatı verilerek sonuçlandırılmıştır.

123 adet Yapı Ruhsatı (İnşaat Ruhsatı) müracaatı yapılmış olup, proje kontrolleri yapılarak 123 adet Yapı Ruhsatı (İnşaat Ruhsatı) verilmiştir.

39 adet Tadilat Yapı Ruhsatı müracaatı yapılmış olup, proje kontrolleri yapılarak 39 adet Tadilat Yapı Ruhsatı verilmiştir.

58 adet Yapı Ruhsatı ismi değişikliği müracaatı yapılmış olup, gerekli kontrolleri yapılarak 58 adet İsim Değişikliği Ruhsatı verilmiştir.

26 adet Yanan ve Yıkılan Yapı müracaatı yapılmış olup, gerekli kontrolleri yapılarak 26 adet Yanan ve Yıkılan Yapılar Formu verilmiştir.

178 adet Yapı Kullanma İzin Belgesi (Oturma Ruhsatı) müracaatı yapılmış olup, yapıların yerinde kontrolleri yapılarak 178 adet Yapı Kullanma İzni verilmiştir.

7 adet Basit Tamirat Tadilat izni müracaatı yapılmış olup, gerekli kontrolleri yapılarak 7 adet Basit Tamirat Tadilat İzni verilmiştir.

Ayrıca vatandaşların sözlü ve yazılı birçok talebine cevap verilmiş ve 950 adet resmi dairelerle olan yazışmalar yapılmıştır.

4 adet Yeniden Ruhsat izni verilmiştir.

Yapımı devam eden inşaatlarında denetlemeler yapılmış, gerekli bilgiler verilmiş, beton atılmadan önce demir ve kalıp kontrolleri yapılarak beton atılmasına izin verilmiştir.

### **Muhtelif Yıkım İşleri**

Şehrimizin merkez mahallelerinde ve yeni bağlanan mahallelerin muhtelif yerlerinde bulunan, çevre güvenliği açısından tehlike oluşturan, bina ve müştemilatın yıkımı için yasal işlemleri tamamlanmıştır.

- 1- Taraşçı mahallesi 426 ada 6 nolu parselin İmar Kanununun 39. Maddesine istinaden işlemleri tamamlandı yıkım yapılması için Fen İşleri Müdürlüğüne sevki yapıldı.



- 2- Ortakaraören mahallesi 0 ada 875 nolu parselin İmar Kanununun 39. Maddesine istinaden işlemleri tamamlandı yıkım yapılması için Fen İşleri Müdürlüğüne sevki yapıldı.



- 3- Madenli mahallesi 150 ada 77 nolu parselin İmar Kanununun 39. Maddesine istinaden işlemleri tamamlandı yıkım yapılması için Fen İşleri Müdürlüğüne sevki yapıldı.



- 4- Kızılca mahallesi 232 ada 4 nolu parselin İmar Kanununun 39. Maddesine istinaden işlemleri tamamlandı yıkım yapılması için Fen İşleri Müdürlüğüne sevki yapıldı.



- 5- Ketenli mahallesi 427 ada 8 nolu parselin İmar Kanununun 39. Maddesine istinaden işlemleri tamamlandı yıkım yapılması için Fen İşleri Müdürlüğüne sevki yapılmıştır.



- 6- Keçikapı mahallesi 1206 ada 1 nolu parselin İmar Kanununun 39. Maddesine istinaden işlemleri tamamlandı yıkım işlemi mal sahibi tarafından yapılmıştır.



- 7- Madenli mahallesi 192 ada 1 nolu parselin İmar Kanununun 39. Maddesine istinaden işlemleri tamamlandı yıkım yapılması için Fen İşleri Müdürlüğüne sevki yapılmıştır.



Bu bağlamda 7 adet Belediyemiz tarafından metruk ve yıkılacak derecede bina tespiti yapılmış olup 2 adet binanın (Keçikapı mahallesi 1206 ada 1 nolu parsel, Ketenli mahallesi 427 ada 8 nolu parsel) yıkımı gerçekleştirilmiştir. Diğer binalarla ilgili çalışmalar devam etmektedir.

### **Taşınmaz Alımları ve Satımları**

1. Belediyemizce ilçemiz muhtelif mahallerinde 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. madde uygulaması sonucu oluşan Belediye hisselerinin vatandaşlarca satın almak için yaptıkları müracaatları sonucu 16 adet taşınmazdaki Belediye hisselerinin satışları yapılarak tapu devir işlemleri tamamlanmıştır.

- a- Alaylarbir mahallesi 166 ada 15 nolu parselin Belediye hisse satışı işlemleri tamamlanmış olup tapu devri yapılmıştır.
- b- Ulukapı mahallesi 1301 ada 15 nolu parselin Belediye hisse satışı işlemleri tamamlanmış olup **tapu devri yapılamamıştır.**
- c- Alaylariki mahallesi 633 ada 30 nolu parselin Belediye hisse satışı işlemleri tamamlanmış olup tapu devri yapılmıştır.
- d- Alaylariki mahallesi 633 ada 30 nolu parselin Belediye hisse satışı işlemleri tamamlanmış olup tapu devri yapılmıştır.
- e- Yenicami mahallesi 1603 ada 8 nolu parselin Belediye hisse satışı işlemleri tamamlanmış olup **tapu devri yapılamamıştır**
- f- Dabakhane mahallesi 901 ada 10 nolu parselin Belediye hisse satışı işlemleri tamamlanmış olup tapu devri yapılmıştır.
- g- Kızılcılar mahallesi 733 ada 3 nolu parselin Belediye hisse satışı işlemleri tamamlanmış olup tapu devri yapılmıştır.
- h- Gevrekli mahallesi 163 ada 4 nolu parselin Belediye hisse satışı işlemleri tamamlanmış olup **tapu devri yapılamamıştır**
- i- Alaylarbir mahallesi 1014 ada 1 nolu parselin Belediye hisse satışı işlemleri tamamlanmış olup tapu devri yapılmıştır.
- j- Değirmenci mahallesi 1196 ada 14 nolu parselin Belediye hisse satışı işlemleri tamamlanmış olup tapu devri yapılmıştır

- k- Değirmenci mahallesi 1090 ada 14 nolu parselin Belediye hisse satışı işlemleri tamamlanmış olup tapu devri yapılmıştır
- l- Kızılcılar mahallesi 855 ada 10 nolu parselin Belediye hisse satışı işlemleri tamamlanmış olup tapu devri yapılmıştır
- m- Ulukapı mahallesi 1422 ada 10 nolu parselin Belediye hisse satışı işlemleri tamamlanmış olup tapu devri yapılmıştır
- n- Ulukapı mahallesi 1422 ada 11 nolu parselin Belediye hisse satışı işlemleri tamamlanmış olup tapu devri yapılmıştır
- o- Taraşçı mahallesi 289 ada 3 nolu parselin Belediye hisse satışı işlemleri tamamlanmış olup tapu devri yapılmıştır
- p- Dabakhane mahallesi 901 ada 10 nolu parselin Belediye hisse satışı işlemleri tamamlanmış olup **tapu devri yapılamamıştır**
- q- Ulukapı mahallesi 1985 ada 6 nolu parselin Belediye hisse satışı işlemleri tamamlanmış olup tapu devri yapılmıştır
- r- Yenicami mahallesi 939 ada 13 nolu parselin Belediye hisse satışı işlemleri tamamlanmış olup tapu devri yapılmıştır
- s- Ulukapı mahallesi 1985 ada 6 nolu parselin Belediye hisse satışı işlemleri tamamlanmış olup **tapu devri yapılamamıştır**
- t- Alaylariki mahallesi 633 ada 16 nolu parselin Belediye hisse satışı işlemleri tamamlanmış olup **tapu devri yapılamamıştır**
- u- Ortakaraören mahallesi 227 ada 5 nolu parselin Belediye hisse satışı işlemleri tamamlanmış olup **tapu devri yapılamamıştır**
- v- Ortakaraören mahallesi 195 ada 9 nolu parselin Belediye hisse satışı işlemleri tamamlanmış olup **tapu devri yapılamamıştır**
- w- Kızılcılar mahallesi 709 ada 3 nolu parselin Belediye hisse satışı işlemleri tamamlanmış olup tapu devri yapılmıştır
- x- Kızılcılar mahallesi 853 ada 8 nolu parselin Belediye hisse satışı işlemleri tamamlanmış olup **tapu devri yapılamamıştır**

2. Ayrıca 8 adet hisse satışı dosyasının da satışı hazır hale getirilmesi işlemi tamamlanmıştır.

3. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Emlak Büro Servisi olarak vatandaşların muhtelif dilekçelerine 602 yazı ile cevap verilmiştir

4. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Emlak Büro Servisi olarak vatandaşların 66 adet CİMER müracaatı yapılmış olup 66 adet CİMER sistemi üzerinden yazı ile cevap verilmiştir

5. İlçemizin muhtelif mahallelerinde 1 adet taşınmaz satın alma işlemi olan Hacıseyitali 630 ada 411 nolu parselin PTT den satın alma işlemi başlatılmış olup çalışma devam etmektedir.

6. İlçemizin muhtelif mahallelerinde 9 adet taşınmaz bağış alınma yöntemi ile belediyemiz taşınmaz envanterine katılmıştır.

- a- Muradiye mahallesi 0 ada 2017 parsel
- b- Muradiye mahallesi 0 ada 2020 parsel
- c- Yenice mahallesi 0 ada 673 parsel
- d- Yenice mahallesi 0 ada 679 parsel
- e- Kozlu mahallesi 122 ada 1 parsel

- f- Kozlu mahallesi 122 ada 4 parsel
- g- Kozlu mahallesi 122 ada 121 parsel
- h- Kozlu mahallesi 122 ada 124 parsel
- i- Sofuhane mahallesi 154 ada 40 parsel

7. İlçemizin muhtelif mahallelerinde 3 adet taşınmaz kamulaştırma yöntemi ile belediyemiz taşınmaz envanterine katılmıştır

- a- Gökhüyük mahallesi 179 ada 176 parsel
- b- Değirmenci mahallesi 1740 ada 77 parsel
- c- Değirmenci mahallesi 1139 ada 1 parsel

8. İlçemizin Hacıseyitali Mahallesi bulunan belediyemize ait 37 ada 23 parsel nolu taşınmaz tahsis yöntemi ile Muhtelif kurumlara tahsis edilmiştir.

9. İlçemizin muhtelif mahallelerinde belediyemize ait 16 adet taşınmaz Kamulaştırma kanununun 30. maddesi kapsamında Muhtelif kurumlara devri yapılmıştır.

- a- Dabakhane mahallesi 376 ada 12 parsel (SGK)
- b- Dabakhane mahallesi 375 ada 7 parsel (SGK)
- c- Dabakhane mahallesi 413 ada 9 parsel (SGK)
- d- Dabakhane mahallesi 436 ada 5 parsel (SGK)
- e- Değirmenci mahallesi 999 ada 4 parsel (TEDAŞ)
- f- Kızılcalar mahallesi 1939 ada 1 parsel (TEDAŞ)
- g- Kızılcalar mahallesi 1952ada 1 parsel (TEDAŞ)
- h- Kızılcalar mahallesi 1953 ada 1 parsel (TEDAŞ)
- i- Kızılcalar mahallesi 1944 ada 1 parsel (TEDAŞ)
- j- Hacıseyitali mahallesi 629 ada 434 parsel (TEDAŞ)
- k- Alaylarbir mahallesi 1867 ada 484 parsel (TEDAŞ)
- l- Yenicami mahallesi 268 ada 14 parsel (TEDAŞ)
- m- Yenicami mahallesi 1954 ada 1 parsel (TEDAŞ)
- n- Alaylariki mahallesi 1942 ada 1 parsel (TEDAŞ)
- o- Ulukapı mahallesi 1955 ada 1 parsel (TEDAŞ)
- p- Ulukapı mahallesi 1956 ada 1 parsel (TEDAŞ)

10. Mülkiyeti belediyemize ait 50 adet taşınmazın satış aşamasına kadar olan işlemleri tamamlanarak ilgili birime ihale yapılması için gerekli sevk işlemleri yapılmıştır

- a- Mülkiyeti belediyemize ait Kozlu mahallesi 148 ada 1 parsel
- b- Mülkiyeti belediyemize ait Kozlu mahallesi 129 ada 128 parsel
- c- Mülkiyeti belediyemize ait İncesu mahallesi 254 ada 1 parsel
- d- Mülkiyeti belediyemize ait Kızılcalar mahallesi 1767 ada 214 parsel
- e- Mülkiyeti belediyemize ait Kozlu mahallesi 14 ada 1 parsel
- f- Mülkiyeti belediyemize ait Kızılcalar mahallesi 1276 ada 7 parsel
- g- Mülkiyeti belediyemize ait Alaylariki mahallesi 1900 ada 120 parsel
- h- Mülkiyeti belediyemize ait Alaylariki mahallesi 1901 ada 118 parsel
- i- Mülkiyeti belediyemize ait Alaylariki mahallesi 1917 ada 124 parsel
- j- Mülkiyeti belediyemize ait Sofhane mahallesi 154 ada 40 parsel
- k- Mülkiyeti belediyemize ait Alaylarbir mahallesi 497 ada 577 parsel

- l-** Mülkiyeti belediyemize ait Gevrekli mahallesi 397 ada 6 parsel  
**m-** Mülkiyeti belediyemize ait Mesudiye mahallesi 140 ada 5 parsel  
**n-** Mülkiyeti belediyemize ait Gökçeşhüyük mahallesi 238 ada 264 parsel  
**o-** Mülkiyeti belediyemize ait Değirmenci mahallesi 952 ada 12 parsel  
**p-** Mülkiyeti belediyemize ait Alaylariki mahallesi 1900 ada 120 parsel  
**q-** Mülkiyeti belediyemize ait Taraşçı mahallesi 292 ada 1 parsel  
**r-** Mülkiyeti belediyemize ait Taraşçı mahallesi 306 ada 1 parsel  
**s-** Mülkiyeti belediyemize ait Taraşçı mahallesi 305 ada 7 parsel  
**t-** Mülkiyeti belediyemize ait Alaylariki mahallesi 105 ada 34 parsel  
**u-** Mülkiyeti belediyemize ait Alaylariki mahallesi 650 ada 1 parsel  
**v-** Mülkiyeti belediyemize ait Alaylariki mahallesi 650 ada 2 parsel  
**w-** Mülkiyeti belediyemize ait Alaylariki mahallesi 657 ada 5 parsel  
**x-** Mülkiyeti belediyemize ait Alaylariki mahallesi 657 ada 6 parsel  
**y-** Mülkiyeti belediyemize ait Alaylariki mahallesi 657 ada 7 parsel  
**z-** Mülkiyeti belediyemize ait Alaylariki mahallesi 657 ada 8 parsel  
**aa-** Mülkiyeti belediyemize ait Alaylariki mahallesi 657 ada 9 parsel  
**bb-** Mülkiyeti belediyemize ait Alaylariki mahallesi 657 ada 10 parsel  
**cc-** Mülkiyeti belediyemize ait Alaylariki mahallesi 657 ada 11 parsel  
**dd-** Mülkiyeti belediyemize ait Gevrekli mahallesi 158 ada 6 parsel  
**ee-** Mülkiyeti belediyemize ait Taraşçı mahallesi 502 ada 1 parsel  
**ff-** Mülkiyeti belediyemize ait Taraşçı mahallesi 502 ada 2 parsel  
**gg-** Mülkiyeti belediyemize ait Taraşçı mahallesi 502 ada 3 parsel  
**hh-** Mülkiyeti belediyemize ait Kızılcalar mahallesi 1252 ada 8 parsel  
**ii-** Mülkiyeti belediyemize ait Kızılcalar mahallesi 198 ada 68 parsel  
**jj-** Mülkiyeti belediyemize ait Ketenli mahallesi 423 ada 1 parsel  
**kk-** Mülkiyeti belediyemize ait Ulukapı mahallesi 1050 ada 4 parsel  
**ll-** Mülkiyeti belediyemize ait Ulukapı mahallesi 1052 ada 4 parsel  
**mm-** Mülkiyeti belediyemize ait Ulukapı mahallesi 1585 ada 9 parsel  
**nn-** Mülkiyeti belediyemize ait Ulukapı mahallesi 1585 ada 10 parsel  
**oo-** Mülkiyeti belediyemize ait Ulukapı mahallesi 1586 ada 1 parsel  
**pp-** Mülkiyeti belediyemize ait Ulukapı mahallesi 1586 ada 2 parsel  
**qq-** Mülkiyeti belediyemize ait Ulukapı mahallesi 1586 ada 3 parsel  
**rr-** Mülkiyeti belediyemize ait Ulukapı mahallesi 1586 ada 10 parsel  
**ss-** Mülkiyeti belediyemize ait Ulukapı mahallesi 1586 ada 11 parsel  
**tt-** Mülkiyeti belediyemize ait Alaylariki mahallesi 525 ada 33 parsel  
**uu-** Mülkiyeti belediyemize ait Değirmenci mahallesi 952 ada 6 parsel  
**vv-** Mülkiyeti belediyemize ait Değirmenci mahallesi 952 ada 7 parsel  
**ww-** Mülkiyeti belediyemize ait Değirmenci mahallesi 952 ada 8 parsel  
**xx-** Mülkiyeti belediyemize ait Değirmenci mahallesi 952 ada 10 parsel  
**yy-** Mülkiyeti belediyemize ait Değirmenci mahallesi 952 ada 11 parsel  
**zz-** Mülkiyeti belediyemize ait Değirmenci mahallesi 952 ada 13 parsel

**11. İlçemizin muhtelif mahallelerinde 8 adet taşınmaz kamulaştırma işlemleri ve muhtelif kırsal mahallelerinde buluna 8 adet taşınmazın kamu yararına kamulaştırma işlemleri devam etmektedir.**

- a-** Akçalar mahallesi 0 ada 9754 parsel
- b-** Akçalar mahallesi 0 ada 9473 parsel
- c-** Akçalar mahallesi 0 ada 12981 parsel
- d-** Akçalar mahallesi 0 ada 12982 parsel
- e-** Akçalar mahallesi 0 ada 12998 parsel
- f-** Muradiye mahallesi 0 ada 1574 parsel
- g-** Gökhüyük mahallesi 179 ada 178 parsel
- h-** Gökçehüyük mahallesi 238 ada 156 parsel
- i-**

**12. İlçemizin Muhtelif Mahallelerinde 6360 Sayılı Yasa ile Belediyemize devri yapılan taşınmazların Emlak İstimlâk Programına tapu bilgi girişi yapılan taşınmazların kontrolleri devam etmektedir.**

**13. 38 adet inşaata Yapı Tatil Zaptı düzenlenmiş olup yasal işlem başlatılmıştır.**

**1-Taraşçı mahallesi 358 ada 28 parsel**



**2-Kavak mahallesi 163 ada 1 parsel**



**3-Kavak mahallesi 167 ada 1 parsel**



4-Kavak mahallesi 168 ada 1 parsel



5-oğlakçı mahallesi 120 ada 2 parsel



6-Madenli 120 ada 1 parsel



7-Kızılcalar mahallesi 784 ada 13



8-İncesu mahallesi 223 ada 2 parsel



**8- Madenli mahallesi 116 ada 3 parsel ( Mehmet DENİZ)**



**10-Madenli mahallesi 116 ada 3 parsel ( Yusuf DENİZ )**



**11-Madenli mahallesi 116 ada 3 parsel ( Bekir DENİZ)**



**12-Madenli mahallesi 116 ada 3 parsel ( Mevlüt YILDIRIM)**



**13-Madenli mahallesi 116 ada 3 parsel ( Ramazan YILDIRIM)**



**14-Madenli mahallesi 116 ada 3 parsel ( Şevket ÖKSÜZOĞLU)**



**15- Madenli mahallesi 116 ada 3 parsel ( Hazel YILDIRIM)**



**16-Kisecik Mahallesi 329 ada 12 parsel**



**17- Taraşçı mahllesi 495 ada 13 parsel**



**18-Gökçehüyük 238 ada 294 parsel**



**19-Taraşçı mahallesi 468 ada 1**



**20-Taraşçı mahallesi 493 ada 54 parsel**



**21-Saraycık mahallesi 102 ada 5 parsel**



**22- Haciseyitali mahallesi 33 ada 17 parsel**



**23-Madenli mahallesi 120 ada 1 parsel**



**24-Taşagıl mahallesi 170 ada 176 parsel**



**25- Çavuş mahallesi 0 ada 3822 parsel**



**26-Kızılcalar mahallesi 1756 ada 427 parsel**



**27-Alaylariki 633 ada 25 parsel**



**28-Çavuş mahallesi 0 ada 4282 parsel**



**29- Çavuş mahallesi 0 ada 3817 parsel**



**30-Saraycık mahallesi 101 ada 194**



**31-Alaylariki mahallesi 644 ada 7 parsel**



**32-Gökçehüyük mahallesi 152 ada 1 parsel**



**33-Alaylarbir mahallesi 497 ada 577 parsel**



**34-Oğlakçı mahallesi 119 ada1 parsel**



**35-Keçikapı mahallesi 224 ada 17 parsel**



**36-Taşğıl mahallesi 180 ada 27 parsel**



37-Oğlakçı mahallesi 108 ada 4 parsel



38-Oğlakçı mahallesi 103 ada 3 parsel



14. 3194 sayılı İmar Kanunu kapsamında 7 adet kaçak yapı ruhsata uygun hale getirilerek veya yıkılarak kaçak yapı statüsü ortadan kaldırılmıştır.
- a- Alaylarbir mahallesi 497 ada 577 parsel ( yapı yıkılarak ortadan kaldırılmıştır.



- b- Karacaören mahallesi 116 ada 273 parsel ( YKB alındığı için ruhsata uygun hale gelmiştir.)
- c- Oğlakçı mahallesi 119 ada 1 parsel ( Fen ve Sağlık kuralları belgesi aldığı için ruhsata uygun hale gelmiştir.)
- d- Keçikapı mahallesi 224 ada 17 parsel ( Yıkılan yeri yeniden yaptığı için ruhsata uygun hale gelmiştir.)
- e- Taşağıl mahallesi 180 ada 27 parsel ( inşaat Ruhsatı aldığı için ruhsata uygun hale gelmiştir.)
- f- Oğlakçı mahallesi 108 ada 4 parsel ( Fen ve Sağlık kuralları belgesi aldığı için ruhsata uygun hale gelmiştir.)
- g- Oğlakçı mahallesi 10 ada 3 parsel ( Fen ve Sağlık kuralları belgesi aldığı için ruhsata uygun hale gelmiştir.)

### **Geçiş Yolu Ön İzin- İzinbelgesi İşlemleri**

Belediyemizce geçiş yolu ön izin-izin belgesi çıkartılması için 3 adet müracaat yapılmış olup, 1 adet geçiş yolu izin belgesi çıkartılarak ilgililere verilmiştir.

- Madenli Mh. (2025-1 Nolu Geçiş Yolu İzin Belgesi düzenlenmiştir.)



-Alaylariki Mh. 890/3 Nolu Parsel (Karayolları 3. Bölge Müdürlüğü tarafından uygun değil görüşü geldiğinden dolayı Geçiş Yolu İzin Belgesi düzenlenememiştir.)



-Kızılcılar Mh.822/9 Parsel (Karayolları 3. Bölge Müdürlüğü tarafından uygun değil görüşü geldiğinden dolayı Geçiş Yolu İzin Belgesi



### Tesisat Büro Çalışmaları

- 155 adet İnşaat ruhsatı ve proje kontrolü yapılmıştır.
- 123 adet Yapı kullanma müracaatı yapılmış olup, yapıların yerinde kontrolleri yapılmıştır.
- 95 adet su yalıtımı ve inşaat kontrolü yapılmıştır.
- 8 adet inşaat kontrolü yapılmıştır.
- 5 adet asansör mühürleme işlemi yapılmıştır.
- Yapı Kullanma İzni alan binalardaki 77 adet asansöre CE (=Avrupa Normu) belgeli Asansör İşletme Ruhsatı verilmiştir.
- 945 adet asansöre A tipi muayene kuruluşu tarafından kontrol yapılmıştır.

## İnşaat Mühendislik Hizmetleri

- 140 takım statik, iş iskelesi ve kalıp iskelesi proje kontrolleri yapılmıştır.
- 136 adet zemin etüdü kontrolü yapılmıştır.
- 92 adet hakediş kontrolü yapılmıştır.
- 102 adet seviye tespit onayı yapılmıştır.
- 13 adet yıkım planı proje kontrolü yapılmıştır.
- 97 adet inşaatın yerinde temel kalıp ve donatı kontrolü yapılmıştır.
- 95 adet inşaatın arsalarının yola göre kot durumunun yerinde kontrolü (temel don derinliği kotlandırması için) yapılmıştır.
- 24 adet binanın şikayet/keşif/inceleme yapmak üzerine kontrolüne gidildi.

## Zemin Etüt İşlemleri

Bina ve bina türü yapıların tasarım, projelendirme, inşa ve denetimi için yapılması zorunlu olan, Statik projeye esas teşkil eden Zemin ve Temel Etüt Raporlarının, Zemin ve Temel Etüdü Uygulama Esasları ve Rapor Formatına göre uygunluğunu ve arazi çalışmalarını yerinde kontrol etmek ve onaylamak amacıyla;

Belediyemiz tarafından İlçemiz sınırları içinde yapılacak olan 141 adet inşaat faaliyetinde parselin zemin parametrelerinin daha sıhhatli, düzenli ve bir sistem içerisinde elde edilmesi için hazırlanan ve statik projeye esas oluşturan Jeolojik-Jeoteknik Etüt Raporu ve arazi kontrolleri ile rapor kontrolleri yapılarak onaylanmış olup Konya Büyükşehir Belediyesi'nden adres alınmasını da sağlayan Zemin Etüt Bilgi Sisteminden (ZBS) geçirilmesi sağlanmıştır.

Amaç	A1.	SÜRDÜRÜLEBİLİR, MODERN, KALİTELİ VE PLANLI ŞEHİR OLUŞUMUNA KATKI SAĞLAMAK			
Hedef	H1.1	Kentın Tarihi, Doğal Yapısını Koruyarak Düzenli ve Planlı Gelişimini Sağlamak			
Performans Göstergeleri		Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2025)	2025	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Planlanması yapılan toplam alan sayısı	PG1.1.1	3	2	6 ayda bir	Yılda bir
İmar uygulamaları kapsamında düzenlemeye giren toplam alan (ha)	PG1.1.2	2.8 ha.	10 ha.	6 ayda bir	Yılda bir
Kontrolü yapılan proje sayısı (yıllık)	PG1.1.3	250	300	6 ayda bir	Yılda bir

Verilen inşaat ruhsatı sayısı (yıllık)	PG1.1.4	350	428	6 ayda bir	Yılda bir
<b>Sorumlu Birim</b>	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü				
<b>İş birliği Yapılacak Birim (ler)</b>	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Strateji Geliştirme Müdürlüğü				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	İmar uygulamalarının yapılması				
	Proje kontrolü yapılması, izin belgesi verilmesi, yapı denetim/hak ediş kontrolü, zemin etüt kontrolü, aplikasyon/plankote verilmesi, yapı ruhsatı düzenlenmesi, yapı kullanma izin belgesi (iskân ruhsatı) düzenlenmesi ile ilgili çalışmaların niteliğinin artırılmasının sağlanması				
	Uygulama imar planlarının ve plan değişikliklerinin yapılması				
	Denetimler sonucunda imar kanunu gereğince gerekli işlemlerin yapılması				
	Belediyemizin yatırım ve hizmetlerinin gerçekleştirilmesinde ortaya çıkan kamulaştırma işlemlerini etkin bir şekilde yönetilmesi				
	Planlama ve haritalama hizmetlerine ait süreçleri iyileştirerek güncel tutulmasının sağlanması				

<b>Amaç</b>	A1.	SÜRDÜRÜLEBİLİR, MODERN, KALİTELİ VE PLANLI ŞEHİR OLUŞUMUNA KATKI SAĞLAMAK			
<b>Hedef</b>	H1.2	İlçemizdeki Tarihi Eser ve Dokuları Özgün Biçimleriyle Korumak ve Gelecek Kuşaklara Aktarmak			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2025)</b>	<b>2025</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
Planlanması ve projelendirmesi yapılan toplam eser sayısı	PG1.2.1	4	3	6 ayda bir	Yılda bir
Yapılan uygulama proje sayısı	PG1.2.2	0	2	6 ayda bir	Yılda bir
Aynı destek verilen proje sayısı	PG1.2.2	1	3	6 ayda bir	Yılda bir

<b>Sorumlu Birim</b>	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
<b>İş birliği Yapılacak Birim (ler)</b>	Fen İşleri Müdürlüğü Strateji Geliştirme Müdürlüğü
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	Tarihi yapıların envanterlerinin hazırlanması
	Tarihi yapıların korunması için kamulaştırma işlemlerinin yapılması
	Belediye mülkiyetinde olan ve kamulaştırılan yapıların projelendirme çalışmalarının yapılması
	Restorasyon uygulama çalışmalarının yapılması
	İlçemizde devam eden arkeolojik kazılara ayni ve teknik desteklerin artırılarak devam ettirilmesi

**T.C.**  
**SEYDİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**2025 YILI FAALİYET RAPORU**



**İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**  
**2025 YILI FAALİYET RAPORU**

## 9. İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 48. ve 49. Maddeleri gereğince Belediye Meclisinin 07.06.2016 tarih ve 97 sayılı kararla İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü kurulmuş aşağıda görev yetki ve sorumlulukları belirtilen İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne ait yönetmelik oluşturulmuş ve onaylanmıştır.

### Görev, Yetki ve Sorumlulukları

1. Yöneticilerin genel ve ortak görev yetki ve sorumluluklarına ilişkin hükümleri yerine getirmek,
2. Birimi yönetmek, yeterli sayı ve nitelikte personel istihdamını sağlamak,
3. Gelen giden evrakı incelemek,
4. Birimin Kurumlar ve Müdürlükler arası yazışmalarını yapmak ve bilgi alışverişinde bulunmak,
5. Belediye personelinin göreve devam/devamsızlığını izlemek,
6. Müdürlüğün; çalışma planı, programı ve bütçesini hazırlamak,
7. Görev alanı ile ilgili çalışmalarda düşük maliyet yüksek kalite ve verimlilik hedefleri ile hareket etmek ve personeli bu konuda teşvik etmek, bilinçlendirmek,
8. Sorumluluğu altındaki faaliyetlerle ilgili bilgi akışı, kayıt, rapor ve yazışmaların, ilgili yasa, Yönetmelik, Kanun Hükmünde Kararname, iç talimat ve kurallara uygun olarak düzenlenmesini, saklanmasını ve gerekiyorsa gizliliğini sağlamak,
9. Başkanlık tarafından belirlenen usul, sınır ve talimatlar çerçevesinde Belediyeyi temsil etmek, verilen görevleri yerine getirmek,
10. Müdürlük personelinin gizli sicil raporlarını doldurmak,
11. Belediyenin tüm personelinin özlük hakları ile ilgili uyuşmazlık ve anlaşmazlıklarını çözümlenmek,
12. Görev ve yetkilerini Belediyenin menfaatlerini ve itibarını koruyacak ve olumlu imajını yükseltecek doğrultuda kullanmak,
13. Birimin ve Belediyenin görevlerinin etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilebilmesini sağlayacak, yürütülecek göreve uygun nitelikli, personelin seçilmesini sağlayacak sistemi tespit etmek ve geliştirmek,
14. Personelin kişilik ve özlük haklarını koruyarak, mahiyetindeki memurlara hakkaniyet ve eşitlik içinde davranmak,
15. Hizmet kalitesini yükseltecek kişisel ve mesleki eğitim programları hazırlamak ve bununla ilgili yayın ve bilgi kaynaklarından faydalanılmasını sağlamak,
16. Yetkisini Kanun, Tüzük ve Yönetmeliklerde belirtilen esaslar içinde kullanmak, Personel planlaması ile ilgili çalışmaları yürütmek, personel ihtiyaçlarını sistemli bir biçimde tespit etmek, personelin birimler arasında sayı ve nitelik yönünden uygun biçimde dağılımını sağlamak, kadro, şema ve cetvellerini onaylatmak ve kadroları sağlamak,
17. İşe alınacak personelin niteliklerini ve sınav yöntemlerini tespit etmek, uygulamaları izlemek,
18. İşveren vekili olarak toplu iş sözleşmesi toplantılarına katılmak, işçi-işveren ilişkilerini düzenlemek ve yürütmek,
19. Personel ile ilgili yasaları derlemek, uygulamak, tüzük ve yönetmelik taslaklarını yasalara göre hazırlamak,
20. Memur ve işçi disiplin kurulu çalışmalarına katılmak, kurulun raportörlük görevini yapmak,

21. Kurum kadrolarında görevli bütün personelin atama, yükselme, kadro intibakı, yer değiştirme, hastalık, fazla çalışma, emeklilik ve cezalandırma gibi özlük işlerini yürütmek ve bu konulara ilişkin ödeme işlerine ait tahakkuklarını yürürlükteki ilgili yasalar, personel yönetmeliği ve diğer yönetmelik esaslarına göre uygun biçimde ve zamanında yapmak,
22. Vefat, istifa, emeklilik ve işten çıkarılma işlemlerini ilgili mevzuat uyarınca gerçekleştirmek,
23. Yeni işe başlayan personellerin Belediyeye ve işe uyum sağlayabilme sürecini başlatmak ve geliştirmek,
24. Meslek Yüksekokulu ve Üniversitelerde okuyan öğrencilerin, talep ve kontenjana göre stajyer olarak istihdamlarını sağlamak.
25. Personelin; Hizmet Belgesi ve Yeşil Pasaport gibi taleplerini alarak gerekli işlemleri yapmak.

### **İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü İş Organize Şeması**

Belediyemiz İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü bir müdür ve personel özlük ve maaş iş ve işlerinin yürütüldüğü iki personel bulunmaktadır.



### **İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünün Görevleri**

#### **Personel İdari Eğitim ve Özlük İşleri Birimi**

1. Başkanlığın personel ihtiyacını ve personelin göreve alınma ve görevden ayrılma ilkelerini tespit etmek ve uygulanmasına sağlamak,
2. Kadro ihtiyacını tespit etmek, kadroların iptal ve ihdası için öneriler hazırlamak, iptal ihdas cetveli düzenlemek, gerekçeleri ile birlikte Belediye Meclisine sunarak kadroların değişiklik ve ihdasını sağlamak, kadro defterini tutmak, bütçe için gerekli dokümanı vermek,
3. Müdürlüklerin teklifi üzerine, başarılı aday memurların asalet onaylarını tasdik etmek,
4. Takdirname, ödül, teşekkür, görevden çekilme, disiplin cezaları, görevden uzaklaştırma işlemlerinde verilen kararları uygulamak,
5. Naklen atama onayları, terfi ve kademe ilerlemeleri, öğrenim değişikliği, borçlanma, emeklilik tescil işlemlerini yapmak,
6. Başka kurumlarda hizmetleri olduğunu bildirenlerin hizmetlerini isteyip siciline işleyip ve gerekiyorsa intibak işlemlerini yapmak,
7. Memurların kanunlar ve ilgili mevzuat çerçevesinde göreve başlayış, görevden ayrılış, vekâlet görevi, 2. görevi, yer değiştirme, geçici görev, nakil, istifa, işten çıkarılma, silah altına alınma ve terhislerinde göreve dönmelerine ilişkin işlemlerini yapmak,
8. Gizli sicil işlemlerini yapmak, olumsuz sicil alan memurların uyarılmalarını sağlamak, 2 yıl olumsuz sicil alanlara ilişkin işleri yapmak,

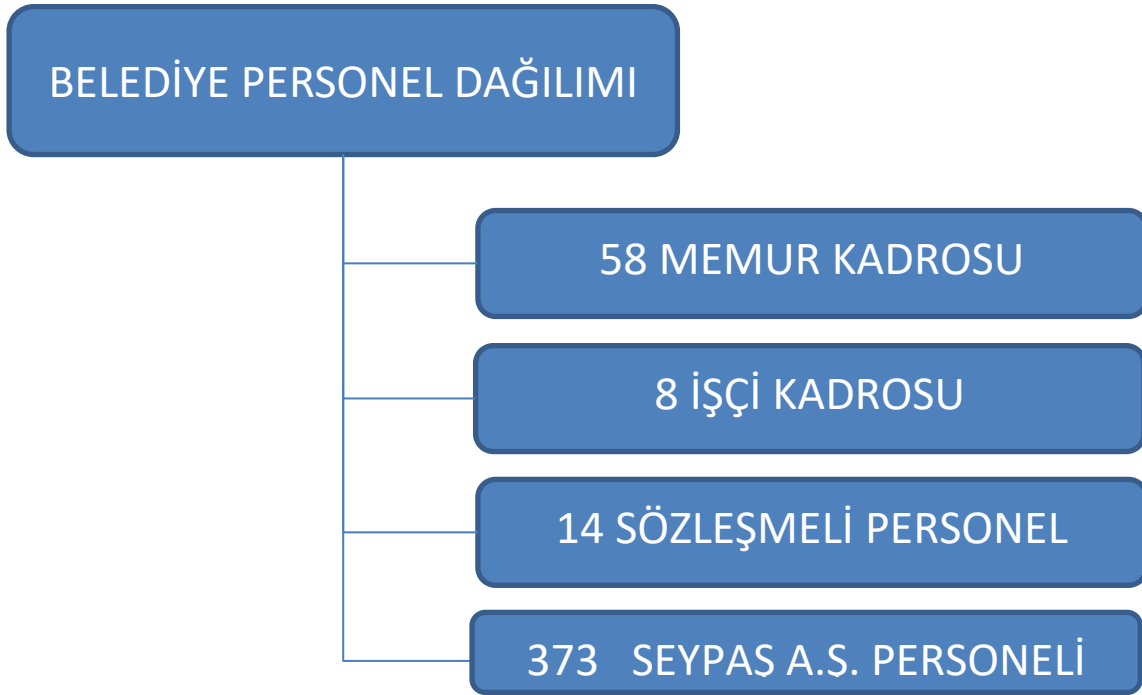
9. Gizli sicil evraklarını muhafazasını ve gizliliğini sağlamak,
10. Sicil dosyasını ve sicil dosyasında bulunması gereken belgeleri düzenlemek,
11. Yıllık; mazeret, hastalık, ücretsiz ve ücretli izin onayları ile ilgili gerekli işlemleri yapmak,
12. Hizmet cetveli çıkarmak,
13. 1, 2. 3. dereceli kadrolardaki personelin hususi pasaport işlemleri yapmak,
14. Personelin mal bildirim beyannamesinin ilgili yasalar çerçevesinde doldurulmasını sağlamak,
15. Personel ile ilgili mali konularda istenilen bilgi ve belgeleri Sayıştay ve müfettişlere vermek,
16. Resmî kurumlar ve müdürlükler arası yazışmaları yapmak,
17. Müdürlük bütçesi ile personel harcamalarına ilişkin bütçeyi hazırlamak,
18. Memurlara kimlik kartı vermek, yeni memur olanlara sicil kayıtları yapılarak sicil numarası verilmesine ait işlemleri yapmak,
19. İlgili mevzuatlar uyarınca memur, sözleşmeli personel ve işçi alımı ile yasalardaki oranlar kadar özürlü, terör mağduru ve eski hükümlü personel istihdamını gerçekleştirmek.
20. Sorumluluğu altındaki faaliyetlerle ilgili bilgi akışı, kayıt, rapor ve yazışmaların, ilgili yasa yönetmelik, kanun hükmünde kararname, iç talimat ve kurallara uygun olarak düzenlenmesini, saklanmasını ve gerekiyorsa gizliliğini sağlamak,
21. Bağlı bulunduğu müdürlüğün diğer şeflikleri, Mali Hizmetler Müdürlüğü ve diğer müdürlükler, Emekli Sandığı Genel Müdürlüğü, Sosyal Sigortalar Genel Müdürlüğü, Maliye ve Gümrük Bakanlığı, İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü, Başbakanlık Personel Daire Başkanlığı ile İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürünün direktifler üzerine iş ilişkisi kurmak,
22. Belediyede yaz ve kış dönemlerinde staj yaptırılması ile ilgili işlemleri yapmak, Belediyede 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununa tabi 4857 sayılı İş Kanunu ve Toplu İş Sözleşmesi hükümlerine göre işçi çalıştıran tüm müdürlüklerin işçi ihtiyaçlarını karşılamak,
23. SSK işe giriş bildirelerini vermek,
24. 4857 sayılı iş kanununun 30.maddesi gereğince özürlü ve eski hükümlülerin çalışması için gerekli yasal işlemleri yapmak,
25. İşe alınan işçiler ile çeşitli nedenlerle iş akitleri fesih edilen işçiler için gerekli formları düzenleyerek Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Bölge Çalışma Müdürlüğü ve İş-Kur'a bildirimde bulunmak,
26. Toplu İş Sözleşmesine ilişkin alt yapıyı hazırlamak ve idarenin imkânlarını göz önünde tutarak görüşmelere katılmak,
27. İşçilerin adli davaları ile ilgili Hukuk İşleri Müdürlüğüne ve mahkemelerine gerekli bilgilerin verilmesini sağlamak,
28. İşçi disiplin kurulunun oluşturulması ve bu kurul tarafından alınan kararların ilgililere tebliğini sağlamak.

### **Maaş Tahakkuk Birimi**

1. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na göre Memur Personelin Maaş bordrolarını yapmak,
2. İşçilerinin Müdürlüklerinden gelen puantajlarına göre, 1475 ve 4857 sayılı Kanun hükümlerini çerçevesinde aylık maaş ve ikramiye bordrolarını tanzim etmek,
3. Memurların emekli ikramiyesi tahakkuk işlemlerini yapmak,
4. İşçilerin Toplu-İş sözleşmesi ile verilen haklarını gözetmek ve yevmiyelerini tespit etmek,
5. Personeli ait Emekli Sandığı ve Sosyal Sigortalar Kurumu Primlerini, aylık ve dönem bordrolarını hazırlamak ve ilgili yerlere bildirmek,

6. Emekliliği gelen işçilerin emeklilik işlemlerini ve kıdem tazminatlarını hesaplayarak, Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne ödenmek üzere göndermek,
7. Emekli sandığı ilgili işlemler ile Emekli kesenekleri, kefalet, vergi ve harçlarla ilgili işlemleri yürütmek,
8. Belediye memurunun mali haklarına ilişkin her türlü işlemlerini yürütmek,
9. Başkan vekillerinin vekâlet ücretlerini düzenlemek,
10. Belediye Başkanının aylık ödeneğini düzenlemek,
11. Personelinin ücret ve ücrete esas teşkil edecek kayıtlarının düzenli olmasını ve yasal süresinde saklanmasını sağlamak,
12. İşçilerin Mesai, vardiyalı çalışma planı ve ücretini düzenlemek, Nafaka ve icra kesintilerini yapmak, Disiplin Kurulu Cezalarını kesmek,
13. Personelin ücret ve ücrete esas teşkil edecek kayıtlarının düzenli olmasını ve yasal süresinde saklanmasını sağlamak,
14. Personelin aylık sigorta prim bildiregelerini yasal süresi içerisinde SGK'ya bildirmek,

#### Belediyemiz Personel Dağılımı Şeması



Personelimizin özlük maaş, iş ve işlemleri birimimiz tarafından İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü yönetmeliğinde geçen görev ve sorumluluklarımız titizlikle uygulanmakta yürütülmektedir. Belediyenin işe alım, işten çıkarma, izin ve rapor takibi, emeklilik, bordrolama, terfi, eğitim vb. fonksiyonları bu birim tarafından gerçekleştirilmektedir. Birimlerimizin ve personelimizin çalışma alanlarında fiziki değişiklikler ve iyileştirmeler yapılarak personelimiz memnuniyeti ve performansı en üst seviyeye çıkarılmıştır.

Memur ve İşçi özlük dosyalarının günümüz şartlarına uygun hale getirilmesi için standartlara uygun arşivleme ve dosyalama çalışmaları yapılmıştır. Seydişehir Belediyesinde görev yapan personelin işe girişinden emekli olana kadar geçen süredeki terfi işlemleri, özlük ve hizmet bilgilerinin kaydı, saklanması ve bunlarla ilgili her türlü yazışmaların yapılması İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nün sorumluluğu altındadır.

Müdürlüğümüz bünyesinde yapılan işler; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu,5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5434 Sayılı Emekli Sandığı Kanunu, 4857 Sayılı İş Kanunu, Sosyal Sigortalar Kanunu, Sendikalar kanunu, 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu, Grev ve Lokavt Kanunu, Genelgeler, Yönetmelikler, Kanun Hükmünde Kararnameler, Toplu İş Sözleşmesi, Memur Sendika sözleşmesine bağlı olarak yürütülmektedir. Belediyemizin 2025 yılındaki hizmet, faaliyet ve görevleri 58 memur, 8 kadrolu işçi, 14 sözleşmeli personel ve ayrıca 373 Seypaş A.Ş personeli olmak üzere toplam 453 personelle yürütülmüştür.2025 yılı içerisinde Müdürlüğümüzce yapılan izin ve istirahat işlemleri ilgili personelin izin çizelgesine ve bilgisayara işlenerek, puantajlarının takibi yapılmıştır. Memur ve işçi disiplin kurulları oluşturulmuş, işlemlerin takibi ve verilen cezaların raporlanması ve sicile işlenmesi sağlanmıştır. 4857 Sayılı İş Kanununa tabii olarak çalışan işçi personelin puantaj takip işleri yapılmıştır. Seydişehir Belediyesi Personel Anonim Şirketi mensubu personellerini ilgilendiren Genel İş (Disk) sendikası ile 01.01.2025 – 31.12.2026 tarihlerini kapsayan Toplu İş Sözleşmesi imzalanmıştır.

Belediyemiz ile TÛM YEREL-SEN arasında, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi memur personel ve 5393 Sayılı kanunun 49. maddesine istinaden kadro karşılığı çalıştırılan sözleşmeli personelin 05.06.2024 tarihinde imzalanan Sosyal Denge Tazminatı sözleşmesi 31.12.2025 tarihine kadar devam etme kararı alınmıştır. Arazi tazminatı almayı hak eden Teknik personelin puantaj takipleri yapılmıştır. Memur, Kadrolu İşçi, Sözleşmeli personel ve SEYPAŞ personellerinin işe alım, görevlendirme, emeklilik işlemleri, özlük işlemleri ile ilgili çeşitli yazışmalar yapılmıştır. Belediyemiz Kadrolu İşçileri ilgilendiren Hak İş (Hizmet İş) sendikası ile 01.01.2025 – 31.12.2026 tarihlerini kapsayan Toplu İş Sözleşmesi imzalanmıştır

4857 Sayılı İş Kanununa tabii görev yapan personele ait bilgiler Sosyal Güvenlik Kurumu'na, ayrıca "İşgücü çizelgesi" de doldurularak her ay düzenli olarak sistem üzerinden Türkiye İş Kurumu'na bildirilmiştir. Müdürlüğümüz bünyesinde vatandaşlarımızın ve kurumumuzun iş yükünü azaltmak adına işverenlerle iş arayanların buluşturulduğu SEYKİM adı altında Kariyer İstihdam Merkezi oluşturulmuş, web sitesi kullanıma sunulmuştur. 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 76. maddesinde belirtilen Kent Konseyi'nin müdürlüğümüz nezdinde kuruluşu, yapısı ve oluşumu noktasında istişareler ve genel kurul toplantılarının ifası gerçekleştirilmiş, bu hususta vatandaşlarımızın yönetime katılması ve etkin bir şekilde çalışmaları hayata geçirilmiştir. Memur personelin kurum içi görevlendirme, kurumlar arası nakil, kadro değişikliği, açıktan atama ve geçici görevlendirme işlemleri yapılmış, talep dilekçeleri incelenerek sonuçlandırılmış, göreve başlama işlemleri yapılmıştır.

2025 yılı içinde 5393 sayılı kanunun 49.maddesi uyarınca 07.01.2025 tarih ve 8 sayılı Belediye Meclisinin onayı ile 14 adet sözleşmeli personel ihdası yapılmıştır. 3269 sayılı kanuna tabi 7 yıl hizmetini tamamlayan 5 Memurun 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 92. Maddesine istinaden açıktan ataması yapılmış olup 2 memur personelin ise başka bir kuruma nakli yapılmıştır.

3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu'nun Ek 1'inci maddesi kapsamında 2 Memur ataması kurumumuza yapılmış olup girişleri yapılmıştır. 2025 yılı içinde Seypaş AŞ'ye ise 81 personel alınmış 11 personel ise çeşitli sebeplerle işten ayrılmıştır. Memur tarafında 1 personel emekli olmuş, 1 memur personel ise memur olma şartlarını sonradan yitirmeden dolayı çıkışı yapılmıştır. Kadrolu işçi tarafında ise 3 personel emeklilik sebebiyle işten ayrılmıştır. Yüksekokul, üniversite öğrencilerinden gelen yaz dönemi stajı talebi üzerine 15 üniversite öğrencisinin belediyemiz bünyesinde staj yapmasına olanak sağlanmıştır.

Belediyemiz bünyesinde 3 Engelli Memur, 2 Engelli Kadrolu işçi, 16 Engelli Seypaş A.Ş. çalışanı görev yapmaktadır.2025 yılı içerisinde Müdürlüğümüz tarafından, 793 gelen ve 615 giden olmak üzere toplam 1408 yazışma yapılmıştır.

<b>Amaç</b>	A5.	SOSYAL HİZMETLERİ GELİŞTİREREK VATANDAŞLARIN SOSYAL, EKONOMİK VE EĞİTİM YAŞAMININ DESTEKLENMESİNE KATKI SAĞLAMAK			
<b>Hedef</b>	H5.1	Kariyer İstihdam Merkezi Oluşturmak ve İstihdam Odaklı Hayat Boyu Öğrenme Çalışmalarını Yaygınlaştırmak			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2025)</b>	<b>2025</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
Başvuru yapan vatandaş sayısı	PG5.1.1	0	1400	6 ayda bir	Yılda bir
<b>Sorumlu Birim</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü				
<b>İş birliği Yapılacak Birim (ler)</b>	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	Vatandaşın ve işverenin iş taleplerini buluşturarak iş gücü piyasasına katılımına yönelik çalışmalar yapılması				
	Kariyer sitesinin kurulması ve sosyal medya hesaplarının kurulması				
	Vatandaşa yönelik hayat boyu öğrenmeyi kapsayacak teknik, işe yerleştirme psikolojik dayanıklılık gibi konularında eğitim ve mentorluk hizmetlerinin oluşturulması				
	Gençlere ve kadınlara mesleki, kişisel gelişim vb. alanlarda eğitim çalışmaları düzenlenmesi ve gençlerin işgücü piyasasına katılımına yönelik çalışmalar yürütülmesi				

<b>Amaç</b>	A7.	KURUMSAL YÖNETİM KAPASİTENİN GELİŞTİRMEK VE HİZMET KALİTESİNİ ARTTIRMAK			
<b>Hedef</b>	H7.3	Kurum Personelinin Mesleki ve Kişisel Gelişimine Yönelik Eğitim Programları ve Etkinlikler Düzenlemek			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2025)</b>	<b>2025</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
Düzenlenen eğitim ve organizasyon sayısı (yıllık)	PG7.3.1	2	5	6 ayda bir	Yılda bir
<b>Sorumlu Birim</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü				
<b>İş birliği Yapılacak Birim (ler)</b>	Tüm Müdürlükler				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	Çalışan bağlılığı, kurumsal motivasyon ve ekip çalışmasının artırılması için sosyal, kültürel, bilimsel vb. etkinlikler düzenlenmesi				
	Kurum kültürü ve aidiyet bilincinin gelişimine katkı sağlamak için organizasyonlar düzenlenmesi				
	Katılımcı yönetim anlayışıyla personelle yüz yüze görüşmelerin yapılması				
	Kurum içi rol ve sorumluluklarının tanımlanması				
	Personele yönelik mesleki ve kişisel gelişim eğitimlerinin düzenlenmesi				

**T.C.**  
**SEYDİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**2025 YILI FAALİYET RAPORU**



**İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ**  
**2025 YILI FAALİYET RAPORU**

## 10. İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü 5393 Sayılı Belediye Kanununun 15(b), 18(m), 48. ve 49. 71. Maddesi gereği hazırlanan ve 22/02/2007 tarih ve 26442 sayılı Resmî Gazete yayımlanan Belediye ve bağlı kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına dair Yönetmelik hükümleri doğrultusunda 06/05/2020 tarihi itibari ile faaliyete geçmiştir.

### **Seydi Şifa Termal Sosyal Tesisler**

Şehrimiz, sahip olduğu farklı doğal zenginlikleri ile termal turizm alanında söz sahibi olmaya aday bir bölgede bulunmaktadır. Türkiye'nin ender şifalı sularından olan 43,5° olan çıkış sıcaklığında jeotermal su, Cilt Hastalıkları, Romatizmal Hastalıklar ve Koruyucu Tedavi gibi rahatsızlıklarda fayda sağlamaktadır. Ayrıca mineral ve Sodyum bikarbonat (Sodali) bakımından zengin olan jeotermal suyun içmece olarak da kullanılabilir" "

Şehrimizin turizm de dışa açılan kapısı olan Seydi Şifa Termal Tesislerimiz, Bahçelievler çıkışı Ketirağulları bölgesinde 13 bin m<sup>2</sup> lik kullanım alanına sahip olan tesisimizde, 2 adet yüzme havuzu, 6 adet termal havuz, Buhar ve Kür odaları, Türk Hamamı, Fitness salonları, Saunası, Vitamin Kafeleri bulunmaktadır. **Seydi Şifa Termal Tesislerimizi 2025 yılında 111.376 kişi ziyaret etmiştir.**

### **Adile Baysal Kültür ve Sanat Evi**

Şehrimizde Adile Hanım Konağı olarak bilinen ev, geçmişten günümüze bölgenin kültürel değerlerini en iyi şekilde yansıtan mekan olarak bilinmektedir. 2013 yılından itibaren depo ve sergi alanı olarak faaliyete geçen **“Adile Baysal Kültür ve Sanat Evi”** geleneksel mimariyi yansıtan, tarihi ve kültürel mirasların gelecek nesillere aktarmak ve şehrimizi ziyaret eden misafirlere geleneksel kültürü tanıtmak amacıyla hizmet etmektedir.

Adile Baysal Kültür ve Sanat Evi, kapalı teşhir ve depo alanı **505 m<sup>2</sup>**, Restaurant ve kafeterya alanı **362 m<sup>2</sup>** ve bahçe alanı **234 m<sup>2</sup>** olmak üzere toplam **1.101 m<sup>2</sup>** alanına sahiptir. İçerisinde yöresel halk giysileri, süs eşyaları, takunya örnekleri, Seydişehirli Ev Hanımları'nın el işleri, yöreye özgü halı, kilim, dokuma, 700 yıllık Leblebi tezgâhları, Osmanlı devri yayları, Osmanlı şerbet kazanlarını, güğüm, kazan, sahan, eski silah, ev eşyaları ve dönem objeleri gibi şehrimizin geçmişine ait kültürel ve sanatsal çalışmaların sergisi yapılmaktadır. 2025 yılı içerisinde restaurant ve kültür sanat evini yaklaşık 150.000 kişi ziyaret etmiştir.

### **Seydişehir Belediyesi Aşevi**

Aşevimizi de içerisinde barındıran alan, toplumsal dayanışmanın en güzel örneklerinden biri olduğunun farkında olan belediyemiz, yılın 365 günü aralıksız sürdürdüğü çalışmasıyla, ilçemizin yoksul bakıma muhtaç, kimsesiz ve engelli olmak üzere ayda yaklaşık 10000 kap yemek, 23.000 adet ekmek ihtiyaç sahiplerine, insan onuruna yakışır şekilde belediyemizin aşevinden faydalanmaktadır. Hijyenik şartlarda ve sağlıklı koşullarda hazırlanan 2 öğünlük 3 çeşit yemek her gün sefer taslarıyla 09:00 ile 13:00 saatleri arasında nitelikli ve güler yüzlü personeli ile ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın evlerine ulaştırılmaktadır.

### **Seydişehir Belediyesi Halk Ekmek Fırını**

Müdürlüğümüz bünyesinde Antalya çevre yolu üzerinde bulunan Halk Ekmek Fırınımızın devreye girmesi ile birlikte günde **yaklaşık 4.500 ekmek** çıkarılmaktadır. Çalışmalarımız kapsamında şehir merkezinde bulunan Halk Ekmek satış noktamızda vatandaşlarımızın uygun fiyata ekmek alabilmesini sağlıyoruz. Ayrıca Çölyak hastalığı olan vatandaşlarımızın Karatay Belediyesi ile yapmış olduğumuz protokol kapsamında her gün günlük taze glutensiz ekmek teminini sağlıyoruz.

### **Belediye Düğün Salonu**

Belediye Düğün Salonumuz 2025 yılı içerisinde 282 adet Düğün, Nişan, Kına programı ve diğer organizasyonlar icra edilmiştir.

### **Millet Bahçesi Düğün Salonu**

Millet Bahçesi Düğün Salonumuz 2025 yılı içerisinde 110 adet Düğün, Nişan, Kına programı ve diğer organizasyonlar icra edilmiştir.

### **Muhabbethane Emekliler Lokali**

Belediyemiz tarafından şehrimize kazandırılan Muhabbethane ve Emekliler Lokalini Emekli ve Yaşlılarımızın hizmetine sunduk. Haftanın her günü 09.00 ile 18.00 saatleri arasında hizmet veren Muhabbet hane Emekliler Lokalinde vatandaşlarımız, Gazete, Dergi, kitap okuma alanları ve sohbet gibi sosyal alanlarıyla vakitlerini daha verimli geçirmektedir. Bu kapsamda 2025 yılında emekliler lokalimiz yaklaşık 38.000 emeklimize hizmet vermiştir.

### **Seydi Kafem**

Konya Büyükşehir Belediyesi ve Seydişehir Belediyesi işbirliğiyle Seyyid Harun Veli Cami ve Çevresi Düzenleme projesi kapsamında yapımı tamamlanan Seydi Kafem Sosyal Tesisleri 02.04.2022 itibariyle hizmete açıldı. Hemşerilerimizin hizmetine sunduğumuz Seydi Kafem; sıcak ve soğuk içecekler, aperatif yiyeceklerle hizmet vermeye devam ediyor. 2025 yılı içerisinde Yaklaşık 270.000 vatandaşımıza hizmet vermiştir.

### **Adile Baysal Kültür Evi Seydişehir Kent Müzesi**

Mülkiyeti Belediyemize ait olan ve Konya Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü'nün 20.12.2021 tarih ve 7825 sayılı kararıyla projeleri onaylanan ve müze olarak faaliyet göstermesine karar verilen tescilli kültür varlığı Adile Baysal Evi'nin kent müzesi olarak kullanılmasına karar verilmiştir. Bu kapsamda hazırlanan proje ile Adile Baysal Kültür ve Sanat evi Seydişehir Kent Müzesi teşhir-tanzim ihalesine çıkmıştır. Yapılan ihale sonunda tescilli konut ve müstemilat kısmında uygulamalar tamamlanmış olup Aralık 2022 tarihinde kent müzesi hizmete açılmıştır.

### **Soğuk Hava Deposu ve Eleme Tesisi**

Belediyemiz tarafından şehrimize kazandırılan soğuk hava deposu ve eleme tesisi Seydişehir' li çiftçilerimizin kullanımına sunulmuştur. Soğuk hava depomuz sezonluk ve günlük soğutma olarak çiftçilerimizin hizmetine sunulmaktadır. İlçemizde yetişen tüm sebze ve meyveleri uygun koşullarda depolanıp uygun sıcaklıkta saklanıp yılın her ayı satışa hazır ve katma değeri yüksek

ürünler satarak ilçe ekonomimize katkı sağlamayı planlamaktayız. 2025 yılında soğuk hava tesisimizde sezonluk depolama kullanımında 250.000 kg. yaş sebze meyve depolaması ve 120.000 kg. olarak günlük soğutma yaparak vatandaşımız tarafından kullanılmıştır.

Eleme tesisimizde ilçemizde üretilen çerezlik çekirdek, çerezlik kabak, bakliyat ve hububat ürünlerinin elenmesi, boyutlanması ve temizlenmesi için ilçe çiftçilerimizin hizmetine sunulmuştur. 2025 yılı içerisinde 156.198 kg. ürün eleterek çiftçilerimize hizmet vermiştir.

### **Meyve Kurutma Tesisi**

Belediyemiz tarafından şehrimize kazandırılan meyve kurutma tesisi ilçemiz ve çevre illerde yetiştirilen meyveleri işleyerek hiçbir katkı maddesi kullanmadan kurutularak satışı yapılmakta ve kurumumuza gelir elde edilmektedir. Meyve yetiştiricilerine destek olmak ve katma değeri yüksek ürün üretmek amacıyla kurulmuş olan tesisimizde ağırlıklı olarak elma, çilek, portakal ve cennet hurması kurutulmaktadır. 2025 yılı içerisinde toplamda 12.500 kg. yaş meyve işlenerek kurutulmuştur.

### **Jeotermal IR-42-2202/32 Ruhsat Sahamız**

Ketirağulları Mevkiinde Belediyemizin uhdesinde bulunan IR-42-2020/32 ruhsat numaralı Jeotermal Kaynağımız için 5686 sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanununun Ek-12 İşletme Faaliyet Formatına uygun olarak hazırlanan 2025 Yılı İşletme Faaliyet Raporu Konya Valiliği Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı'na sunulmuştur.

Ketirağulları Mevkiinde Belediyemizin uhdesinde bulunan IR-42-2020/32 numaralı ruhsat sahamızda 01.12.2024 numaralı ruhsat Sebel-3 kuyusu Ocak 2026'da 192 metre derinliğe ulaşılarak 42,1°C sıcaklıkta ve 25lt/sn debide artezyen kuyusu olarak tamamlanmıştır.

Sonrasında kuyunun su kimyası çalışmaları, tamamlama testleri, gaz ölçümleri, rezervuar dengesinin rezervuar dengesinin çalışmalar, kuyu geliştirme ve üretim çalışmaları, statik sıcaklık-basınç profili, testleri, etkileşim testleri, basınç testleri, su kaybı testleri, enjektivite testleri basınç yükselme ve düşüm testleri, girişim testi, yapıldıktan sonra ise Kaynak Koruma Alanı Raporu hazırlanarak üretime MTA Genel rezervuar dengesinin sonra üretime geçilmiştir.

<b>Amaç</b>	A2.	YERELDE TARIM, HAYVANCILIK VE KIRSAL KALKINMAYI DESTEKLEMEK			
<b>Hedef</b>	H2.3	Tarıma Dayalı Sanayi Tesislerimizin Nitelik ve Niceliklerinin Arttırmak			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2025)</b>	<b>2025</b>		
Tesislerden faydalanan üretici sayısı	PG2.3.1	300	310		
Hazırlanan tarımsal proje sayısı	PG2.3.2	10	10		
<b>Sorumlu Birim</b>	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü				
<b>İş birliği Yapılacak Birim (ler)</b>	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	Tohum Eleme Tesisi ve Soğuk Hava Deposunun etkin kullanımının sağlanması				
	Meyve Kurutma Atölyesinde ürün çeşitliliğinin sağlanarak üretim kapasitesinin artırılması				
	Tarım ve Kırsal Kalkınma başlıklı ulusal ve uluslararası hibe programlarına proje hazırlanması				
	İlçemize bir adet lisanslı deponun kazandırılması için çalışmaların yapılması				
	İlçemize Kaba Yem İşleme Tesisinin kurulması için çalışmaların yapılması				
	Kooperatifler vasıtası ile belediye tarlalarında tarımsal üretim yapılması				

<b>Amaç</b>	A7.	KURUMSAL YÖNETİM KAPASİTENİN GELİŞTİRMEK VE HİZMET KALİTESİNİ ARTTIRMAK			
<b>Hedef</b>	H7.6	Belediye İştirak, Hissedarı Olduğu Şirket ve Bütçe İçi İşletmelerin, Karlılık ve Verimliliklerini Arttırmak			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2025)</b>	<b>2025</b>		
Kaynak geliştirme faaliyetlerin tamamlanma oran (%)	PG.7.6.1	35	45		
<b>Sorumlu Birim</b>	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü				
<b>İş birliği Yapılacak Birim (ler)</b>	Tüm Müdürlükler				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	Karlılık ve verimliliğin artırılması için fizibilite çalışmalarının yapılması				
	İşletmelere kaynak üretecek türden yeniliklerin yapılması				
	Şirket ve iştiraklerle ilgili raporlama ve geliştirme çalışmalarının düzenli olarak yapılması ve denetlenmesi				

<b>Amaç</b>	A3.	İLÇEMİZİN SOSYAL, KÜLTÜREL, SPORTİF VE TURİZM KONULARINDA GELİŞİMİNE KATKI SAĞLAMAK			
<b>Hedef</b>	H3.2	İlçemiz Turizm Altyapısının Güçlendirilerek Turizm Potansiyelini Arttırmak			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2025)</b>	<b>2025</b>		
Turizm tesislerine gelen ziyaretçi sayısı (yıllık)	PG3.2.1	90.000	111.376		
Turizm altyapısını güçlendirmeye yönelik yapılan çalışmaların sayısı (adet)	PG3.2.2	10	10		
<b>Sorumlu Birim</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				
<b>İş birliği Yapılacak Birim (ler)</b>	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	İlçemizin tarihi, doğal ve kültürel zenginlikleri hakkında detaylı bir envanter çalışması yapılması				
	Turizm altyapısının güçlendirilmesi için çalışmalar yapılması				
	Termal tesisimizin gelirlerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak				
	Termal tesisimize entegre konaklama birimlerinin yapılması				
	Belediyemizi ulusal ve uluslararası alanda temsil etmek için yarışma, fuar ve organizasyonlara katılım sağlanması				
	Doğa ve kültür rotaları ile yeni destinasyonların oluşturulması				
	Coğrafi işaretli ürün sayılarının artırılması için çalışmalar yapılması				

**T.C.**  
**SEYDİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**2025 YILI FAALİYET RAPORU**



**KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ**  
**2025 YILI FAALİYET RAPORU**

## 11. KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Kırsal mahallelerimize tarım ve hayvancılık alanında gerekli destekler verilmiş, kırsal mahallelerimizin tüm altyapı ve üst yapı çalışmaları ilgili müdürlüklerle koordineli bir şekilde yürütülmektedir. Ayrıca mahalle muhtarlarının ve mahallelerde ikamet eden vatandaşlarımız istek ve talepleri ilgili müdürlüklere yönlendirilmektedir.

Çalışmalarımız genel olarak kırsal alanlardaki tarım ve hayvancılığın gelişmesi ve sorunların çözümü konusundan oluşmaktadır. Üreticilerimizin ekonomik ve teknolojik gelişmelerine katkı sağlamak amaçlı yeni yatırımlara ilgili teşvik ve hibe yatırım programları bilgilendirmesi yapılmaktadır.

Kırsal mahallerimizin başta tarım ve hayvancılık olmak üzere fen ve imar işleri de ilgili müdürlükler ve Büyük Şehir Belediyesi İlçe Hizmetleri Daire Başkanlığı ile iletişime geçerek çözüm konusunda koordinasyon görevi yapmaktadır.

Tarımsal ve hayvansal sulama maksatlı gölet ve taşkın koruma yapımı ve temizlenmesi ile ilgili talep ve istekler DSİ ve Büyük Şehir Belediyesi İlçe Hizmetleri Dairesi Başkanlığına iletilmektedir.

Hayvancılığın geliştirilmesi ve destekleme maksatlı Belediyemize ait tarlarda Müdürlüklerimiz ve kooperatif ile birlikte ürettiğimiz ürünleri %75 hibe oranında 800 ton lenox (yem şalgamı) silajı, 40 ton şeker sorgumu silajı ve 300 kg lenox tohumu dağıtılmıştır.

Hayvancılığın desteklenmesi ve geliştirilmesi maksatlı kooperatif ile birlikte yapmış olduğumuz proje kapsamında kaba yem üretim ve paketlenme tesisi kurulmuştur.

Tarımsal üretimde yerli ve geleneksel tohumun önemini anlatmak ve destekleme maksatlı Fen İşleri Müdürlüğümüz ile birlikte 470 bin adet sebze fidesi dağıtımı yapılmıştır.

Konya Büyükşehir Belediyesi Tarımsal Destekleme Şube Müdürlüğü tarafından, küçük üreticinin desteklenmesi maksadı ile bazı ürünlerin %75 oranında destekleme yöntemi ile hak sahiplerine dağıtımı yapılmaktadır.

Tarımsal üretim yapan üreticilerimizin girdi maliyetlerini düşürmek verim ve kaliteyi artırmak toprak sağlığını ve çevreyi koruma maksatlı Müdürlüğümüze kazandırdığımız toprak analiz cihazı ile analiz hizmetine başlandı.

<b>Amaç</b>	A2.	YERELDE TARIM, HAYVANCILIK VE KIRSAL KALKINMAYI DESTEKLEMEK			
<b>Hedef</b>	H2.1	Tarımsal ve Hayvansal Üretim Faaliyetlerini Desteklemek ve Geliştirmek			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2025)</b>	<b>2025</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
Başvurusu yapılan proje sayısı	PG2.1.1	10	10	6 ayda bir	Yılda bir
Yerel üreticilerle yapılan bilgilendirme toplantı sayısı	PG2.1.2	10	10	6 ayda bir	Yılda bir
Bakımı yapılan tarımsal alanların miktarı (ha)	PG2.1.3	3.5	3.5	6 ayda bir	Yılda bir
<b>Sorumlu Birim</b>	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü				
<b>İş birliği Yapılacak Birim (ler)</b>	Fen İşleri Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Strateji Geliştirme Müdürlüğü				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	Yerel üreticileri hibe programları hakkında bilgilendirmek				
	Tarımsal yayın ve yayım çalışmaları kapsamında çiftçilere eğitim verilmesi				
	Sözleşmeli tarım modelini hayata geçirilmesi				
	Katma değeri yüksek ürünlerin tespiti için AR-GE çalışması yapmak				
	Tarım bölgelerinde toprak analizi yapılarak ürün çeşitliliğinin artırılması				
	Tarımsal sulama yapım, bakım ve onarımı hizmetlerinin gerçekleştirilmesi				
	Tarıma dayalı sanayinin geliştirilmesi için çalışmalar yapmak				
	Yerel ürünlerin tanıtım ve pazarlanma süreçlerinin desteklenmesi				
	Kooperatifleşme çalışmalarının yaygınlaştırılması				

**T.C.**  
**SEYDİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**2025 YILI FAALİYET RAPORU**



**KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ**  
**2025 YILI FAALİYET RAPORU**

## 12. KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün yaptığı faaliyetleri genel olarak sınıflandıracak olursak;

- Kültür ve Sanat Faaliyetleri
- Eğitim Faaliyetleri
- Sosyal Faaliyetleri (TODEM-Toplum Destek Merkezi)
- Turizme Yönelik Faaliyetler ile Sportif Faaliyetler
- Basın, Yayın, Tanıtım ve Halkla İlişkiler Olarak sınıflandırılabilir.

Bu çerçevede 2025 yılı süresince faaliyetlerimiz; genel olarak aşağıda sunulmuştur.

### **Kültür ve Sanat Faaliyetleri kapsamında;**

Seydişehir'in tanıtımına katkıda bulunan şair, yazar, ressam, heykeltıraş, hat sanatçısı karikatürist, yerel sanatçılar evlerinde ziyaret edilerek sohbet edildi. Eserlerinin ilçe sakinlerine tanıtılması amacıyla sergiler düzenlendi. Belediyelerle işbirliği içerisinde ilçemizde kültür ve sanat faaliyetleri yürütülmüştür. Bu kapsamda Merkez Efendi Belediyesi Tiyatrosu tarafından belirli aralık ve periyotlarla yetişkinlere tiyatro, Niğde Belediyesi işbirliğiyle yetişkinlere tiyatro, Alanya Belediyesi işbirliğiyle Halk Müziği Konseri yapılmıştır.



**NİĞDE BELEDİYESİ  
TİYATROSU**



**MERKEZEFENDİ BELEDİYESİ  
TİYATROSU**



**MERKEZEFENDİ BELEDİYESİ  
ÇOCUK TİYATROSU**

Ülkemizin değerlerini unutmamak ve gelecek nesillere aktarmak amacıyla kültür ve sanat faaliyetleri düzenlenmiştir. Bu kapsamda Cem Karaca Anma Gecesi Konseri, Neşet Ertaş Anma Gecesi Konseri, Anadolu Ozanları ve Yöre Konseri, Yeşilçam Müzikali, İstiklal Şairimiz Mehmet Akif Ersoy'u konu alan Bizim Akif isimli tiyatro gösterisi, Filistin'de yaşanan insanlık dramını konu alan Aynalar isimli tiyatro oyunu gösterisi düzenlenmiştir.



**CEM KARACA ANMA GECESİ-  
KONSERİ**



**BİZİM AKİF TİYATRO OYUNU**



**YEŞİLÇAM MÜZİKALİ**

Milli ve dini bayramlarımız ile ulusal kutlama günlerinin daha coşkulu bir şekilde yaşanması ve bu bayramların anlamının daha da güçlenmesi amacıyla kültür ve sanat faaliyetleri kapsamında çalışmalar yürütülmüştür. Bu kapsamda Kandillerde Seyyid Harun Cami Meydanında halkımıza kandil simidi ikramları yapılmıştır. Ramazan Ayında Seyyid Harun Veli Cami Meydanına Ramazan Sokağı kurulmuş, burada İlahi Dinletisi, Çocuk Müzikalleri, Hacivat-Karagöz Kukla Gösterileri, Musiki Derneği Halk Müziği Konseri, Kurban Bayramı Arifesinde mezarlıklarda lavanta fidesi dağıtımı, 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramında Çocuk Şenliği, 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramında Sportif Gösteriler, 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Gününde anma etkinlikleri, 30 Ağustos Zafer Bayramı Kutlamaları kapsamında Belediye Meydanında halka açık konser ve etkinlik, 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Kutlamaları kapsamında Belediye Meydanında konser ve etkinlik, 24 Kasım Öğretmenler Gününde Müzik Öğretmenleri Konseri, Öğretmenlerin günlerinin kutlanması gerçekleştirilmiş, Müzeler Haftasında ilkökul öğrencilerinin Adile Baysal Kültür ve Sanat Evi Seydişehir Kent Müzesinin ziyaret etmesi sağlanmıştır. Ayrıca 8 Mart dünya Kadınlar gününde tiyatro oyunu gösterisi yapılmış ve kadınların bu anlamlı günü kutlanmıştır. Yerli Malı Haftası kapsamında okullara destek olunmuş ve SEYDİKOOP tarafından üretilen meyve kuruları farkındalık oluşturulması amacıyla okullarımıza ikram edilmiştir.



**RAMAZAN SOKAĞI  
ETKİNLİKLERİ**



**30 AĞUSTOS ZAFER BAYRAMI  
KUTLAMALARI**



**23 NİSAN ÇOCUK ŞENLİĞİ**

İlçemizde kültür ve sanat alanında geleneksel hale getirdiğimiz faaliyetler aralıksız sürdürülmeye devam edilmiştir. Bu kapsamda Sömestr tatilinde 6. Geleneksel Sömestr Çocuk Şenliği, Anneler Gününde Anne-Çocuk Şenliği, 54 yazarın katıldığı ve 8 konferansın gerçekleştirildiği 5. Geleneksel Kitap Günleri, Seydişehir Halk Oyunları Topluluğu Gösterisi, Engelliler Haftası Etkinlikleri, Konya Büyükşehir Belediyesi ile birlikte Seyyid Harun Veli Sempozyumu, Kadaster Mahmut Esad Seydişehri'nin vefatının 107. Yılında anma etkinlikleri, ilçemizde çeşitli alanlarda müzik eğitimi almış 14 yaş altı 44 çocuğun katılımıyla Minik Eller Konseri gerçekleştirilmiştir.



**ANNE-ÇOCUK ŞENLİĞİ**



**5. KİTAP GÜNLERİ**



**HALK OYUNLARI GÖSTERİSİ**

İlçemizde gerçekleştirilen temel atma ve açılış programları organize edilmiş ve şehir lokantasının açılış programı ile kurban pazarı açılış programı organize edilmiştir.



**ŞEHİR LOKANTASI AÇILIŞI**



**KURBAN PAZARI AÇILIŞI**

Almanya/Aachen Engelsiz Yaşam Derneği işbirliğiyle Seydişehir-Aachen Kültür Köprüsü projesi kapsamında ilçemizde çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir.

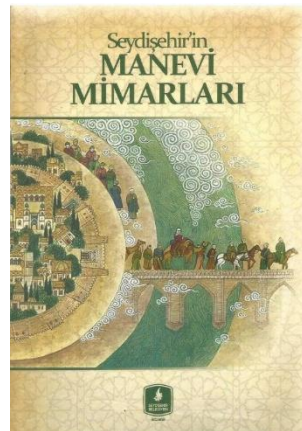


**ALMANYA/AACHEN KÜLTÜR KÖPRÜSÜ PROJESİ**

İlçemizin ve şehrimizin kültür hafızasına katkı sunan yayın çalışmaları yapılmaya devam edilmiştir. Bu kapsamda İlk Meclis Milletvekilleri Resimli Albümü Osmanlıca'dan çevirisi yapılarak yayın hayatına kazandırılmıştır. Bunun yanında 2022 yılında yayınlanan Seydişehir'in Manevi Mimarları Kitabının hayırseverler tarafından 2. Baskısının yapılması sağlanmıştır.



**İLK MECLİS MİLLETVEKİLLERİ RESİMLİ ALBÜMÜ  
ÇEVİRİ ESER TANITIM ETKİNLİĞİ**



**SEYDİŞEHİR'İN MANEVİ  
MİMARLARI 2. BASKISI**

## **Eğitim Faaliyetleri kapsamında;**

İlçemizde çocuklara, gençlere, yetişkinlere ve yaşlılara yönelik olarak tiyatro, konferans, çocuk müzikali, Sinema Filmi gösterisi, doğa etkinlikleri gibi çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda gerçekleştirilen konferanslarda; Yazar Sinan Meydan, Youtuber Sertaç Abi, Yazar Bonus Hocam, Klinik Psikolog Selçuk Duman, Yazar Zekeriya Efiloğlu, Yazar Altay Cem Meriç, Yazar Ömer Demirbağ konferansları gerçekleştirilmiştir.



**KLİNİK PSİKOLOG SELÇUK  
DUMAN KONFERANS**



**YAZAR SİNAN MEYDAN  
KONFERANS**



**YAZAR ZEKERİYA EFİLOĞLU  
KONFERANS**

Çocuklara yönelik olarak gerçekleştirdiğimiz çocuk müzikali ve tiyatrolar kapsamında; Niloya çocuk müzikali, 2 Seans Doğa temalı kukla gösterisi, Kukuli Çocuk Müzikali, 4 seans olacak şekilde Tabletler Havaya Çocuklar Doğaya tiyatrosu, 3 farklı mahallede Obur ile Geveze Define Peşinde Tiyatro Gösterisi, Elif ve Arkadaşları çocuk müzikali, Hacivat-Karagöz Gösterisi, Ortakaraören Mahallesinde ÇYDD işbirliğiyle 5 günlük Köyde şenlik Var programı, Filistin'de yaşanan insanlık dramını konu alan Aynalar isimli tiyatro oyunu, 8 seans olacak şekilde Mustafa Filmi gösterimi yapılmıştır.



**TABLETLER HAVAYA ÇOCUKLAR  
DOĞAYA ÇOCUK TİYATROSU**



**8 SEANS MUSTAFA FİLMİ  
GÖSTERİMİ**



**NİLOYA ÇOCUK MÜZİKALİ**

Saha etkinlikleri kapsamında ise; Gezici Çanakkale Müzesi açılmış olup bu 9 gün boyunca müzede ilçemizde eğitim gören ilkokul ve ortaokul öğrencilerinin müzeyi ziyaret etmesi sağlanmıştır. Kitap günleri kapsamında ise Kitaplı Oryantiring Etkinliği gerçekleştirilmiş ve ilçemizde eğitim gören 150 ilkokul, 150 ortaokul öğrencisiyle Kuğulu Tabiat Parkında yazar buluşmaları ve oryantiring etkinliği gerçekleştirilmiştir. İlçemizde faaliyet gösteren Gençlik Merkezi Gönüllüleri, Kızılay Gönüllüleri, Dernekler ve gönüllülerin katılımıyla Gökçeşüyük Barajı etrafında çevre temizliği gerçekleştirilmiştir.



**GÖKÇEHÜYÜK BARAJI  
GÖNÜLLÜLERLE TEMİZLİĞİ**



**KİTAP GÜNLERİ  
ORYANTİRİNG ETKİNLİĞİ**



**GEZİCİ ÇANAKKALE MÜZESİ**

### **Sosyal Faaliyetler (TODEM-Toplum Destek Merkezi)**

Belediyemiz Sosyal işler kapsamında yürütülen destek programları kapsamında vatandaşlarımıza Ekmek Yardımı, Gıda Desteği, Aşevi Desteği, Ev Eşyası yardımı, Çölyak Gıda Desteği, Ev Temizliği Desteği, Kırtasiye yardımı yapılmıştır. Bu kapsamda;

TODEM (Toplum Destek Merkezi) tarafından 600 hane ziyareti gerçekleştirildi. Ziyaretler kapsamında oluşturulan hane raporlarının % 82 olumlu %18 olumsuz sonuçlandırılmıştır.

Olumlu değerlendirilen başvurular neticesinde 192 haneye ekmek günlük ekmek yardımı, 233 haneye aylık Gıda Yardımı, 37 kişiye Çölyak Gıda Paketi desteği, 236 haneye Evde Temizlik Hizmeti, 22 haneye Ev Eşyası desteği, 72 haneye Aşevi Desteği, 57 öğrenciye Kırtasiye Yardımı, 286 Yaşlı ve Hasta vatandaşlarımıza Konya Şehir Hastanesine Ulaşım Desteği, 58 Hastamıza Hasta Yatağı Desteği yapılmıştır.



**ÇÖLYAK DESTEĞİ**



**EŞYA YARDIMI**



**AŞEVİ VE EKMEK YARDIMI**

Sosyal işler kapsamında kurum ve kuruluşlarımızla işbirliği içerisinde yapılan çalışmalar ise şu şekilde sıralanmıştır;

- Bağımlılıkla mücadele kapsamında Kaymakamlık, Sağlık Müdürlüğü, Milli Eğitim, STK ve çeşitli kurum ve kuruluşların çalışmalarına destek verildi.
- Bağımlılık ile ilgili kamu spotu reklamlarına açık hava reklam mecralarımızda yer verildi.
- Seydişehir Kaymakamlığı ve İlçe Emniyet Müdürlüğü'nün Güvenli Hayat ve Güvenli Gelecek için, çocuk ve Gençler Sosyal Koruma ve Destek Programı" (ÇOGEP) proje ortağı olarak dezavantajlı çocuklar için yapılan program ve çeşitli çalışmalarda destek sağlandı.
- Kadınlara yönelik şiddet, madde bağımlılığı gibi konularda düzenlenen konferans, toplantılar ve eğitim faaliyetlerine katılarak farkındalık oluşturulması noktasında çalışmalar gerçekleştirildi.
- Koruyucu Aile çalışmaları kapsamında kurumlarımızın çalışmalarına destek verilmiştir.
- Dünya Diyabet Günü, Obezite Farkındalık Günü, Organ Bağışı Haftası, Kızılay Haftası, Halk

Sağlığı Günü gibi toplumu yakından ilgilendiren konularda yapılan çalışmalara destekler verilmiştir.

- Merkez ve kırsal mahallelerimizde Cami ve Mescidlerin temizlikleri Ramazan Ayında gerçekleştirildi.
- Ramazan Ayında imamı bulunmayan mahallelerimizde hizmet alımıyla imam desteğinde bulunuldu.

### **Taziye hizmetleri kapsamında;**

- Cenaze evlerine taziyeye gelen vatandaşlarımızın soğuk kış günlerinde daha rahat oturacağı ve ikramlarda bulunabilecekleri mobil taziye evleri ile vatandaşlarımızın hizmetine devam edildi. Çay ikramı yapıldı.

### **Şehit ailelerine yönelik olarak;**

- 18 Mart Çanakkale Şehitleri Anma Günü kapsamında Şehit Ailelerine İftar yemeği düzenlenmiştir.
- 7-17 Aralık tarihleri arasında gerçekleştirilen Şebi Arus Törenlerine Şehit ailelerimizin katılması sağlanmıştır.
- Şehit yakınlarımız sıklıkla ziyaret edilmeye devam edilmiştir.



**ŞEHİT AİLELERİ ŞEBİ ARUS TÖRENLERİNE KATILIM**



**ŞEHİT AİLELERİYLE İFTAR YEMEĞİ**

### **Turizme Yönelik Faaliyetler ile Sportif Faaliyetler**

Turizme yönelik çalışmalar kapsamında Festivaller ve etkinlikler gerçekleştirilmiş, şehir dışı fuarlar ile ilçede gerçekleştirilen etkinliklere stant kurarak katılım sağlanmıştır. Bu kapsamda; MEVKA tarafından desteklenen projemiz kapsamında ilçemizde 2 adet oryantiring haritası kazandırıldı. Hazırlanan haritalarla Oryantiring festivali gerçekleştirildi. 1 gece doğa kamplı olacak şekilde gerçekleştirilen etkinlikte aile yılına vurgu yapılarak 200 kişinin katılımıyla “Çocuk-Anne, Çocuk-Baba, Çocuk-Aile ve Bireysel Erkek ve Kız” kategorilerinde yarışma düzenlenmiş, dereceye girenlere ödülleri verilmiştir. Eğitim için ilçemize gelen 100 üniversite öğrencisiyle, Kuşulu Tabiat Parkında Oryantiring Etkinliği gerçekleştirildi.



### SEYDİŞEHİR ORYANTİRİNG FESTİVALI VE GECE ORYANTİRİNGİ

İlçemizin ilk profesyonel Trekking Rotası için proje hazırlanmış ve çalışmalar başlatılmıştır. Bu kapsamda 200 KM ilçe genelindeki patika yollar tespit edilmiş, proje kapsamında 1 ve 2. Etap çalışmaları gerçekleştirilerek uluslararası işaretlerle yolun işaretlemesi yapılmıştır. 124 KM'lik güzergahta gerçekleştirilen işaretleme çalışmaları Dikilitaş-Bostandere, Kızılca-Yenice, Yenice-Taraşçı, Taraşçı-Kuğulu, Kuğulu-İçerikışla, İçerikışla-Madenli, Madenli-Arvana, Arvana-Suğla Gölü, Suğla Gölü-Ahırlı güzergahı tamamlanmıştır. 59 KM'lik Kızılca-Yenice-Taraşçı-Kuğulu-İçerikışla güzergahında 250 şehir dışından 50 şehiriçinden doğaseverin katılımıyla 3 gece kamplı olacak şekilde 4 günlük trekking etkinliği gerçekleştirilmiştir. İlçemize eğitim amaçlı ilk defa gelen 100 üniversite öğrencisinin katılımıyla 9 KM'lik Yenice-Taraşçı yolunda Trekking Etkinliği gerçekleştirilmiştir.



### SEYDİŞEHİR HOMONADA YOLU TREKKİNG ETKİNLİĞİ

İlçemizde bisiklet kültürünün yaygınlaşması, bisiklet ile birlikte Seydişehir'in tanınması amacıyla gerçekleştirilen etkinlikler kapsamında, 3 Haziran Dünya Bisiklet gününde 100 bisikletçinin katılımıyla 7 KM'lik bisiklet sürüş etkinliği gerçekleştirilerek farkındalık oluşturuldu. Seydişehir'in gelenekselleşen Bisiklet Festivalinin 4.'sü, şehir dışından gelen 150 Bisikletçinin, Şehiriçinden ise 50 Bisikletçinin katılımıyla 2 gece kamplı olacak şekilde 3 günlük etkinlikte toplamda 160 KM'lik bisiklet sürüşü gerçekleştirildi.



### GELENEKSEL 4. BİSİKLET FESTİVALI

Uluslararası 3. Olta Balıkçılığı Festivali, Kuğulu Tabiat Parkında 2 Gece Kamplı olacak şekilde 2 gün boyunca 200 Yarışmacı ve 1000 misafirin katılımıyla gerçekleştirildi.



### ULUSLARARASI GELENEKSEL 3. OLTA BALIKÇILIĞI FESTİVALİ

-Aile bağlarının güçlendirilmesi amacıyla Kuğulu Tabiat Parkında 1 gece kamplı olacak şekilde 2 gün boyunca Baba Çocuk Kampının 3.'sü gerçekleştirildi.



-Turizme yönelik olarak Seydişehir'in tanıtımı noktasında KONSİAD Tarafından İstanbul'da gerçekleştirilen Konya Tanıtım Günlerinde 5 Gün boyunca Seydişehir'in tarihi ve doğal güzelliklerinin yanı sıra Seydişehir'in yöresel ürünleri tanıtıldı. Ayrıca şehrimizde düzenlenen Ünifest, Sempozyum ve çalıştay programlarında Seydişehir'i tanıtan stantlar kuruldu. İlçeyi tanıtan broşür gibi yayınlar, katılımcılara hediye edildi.

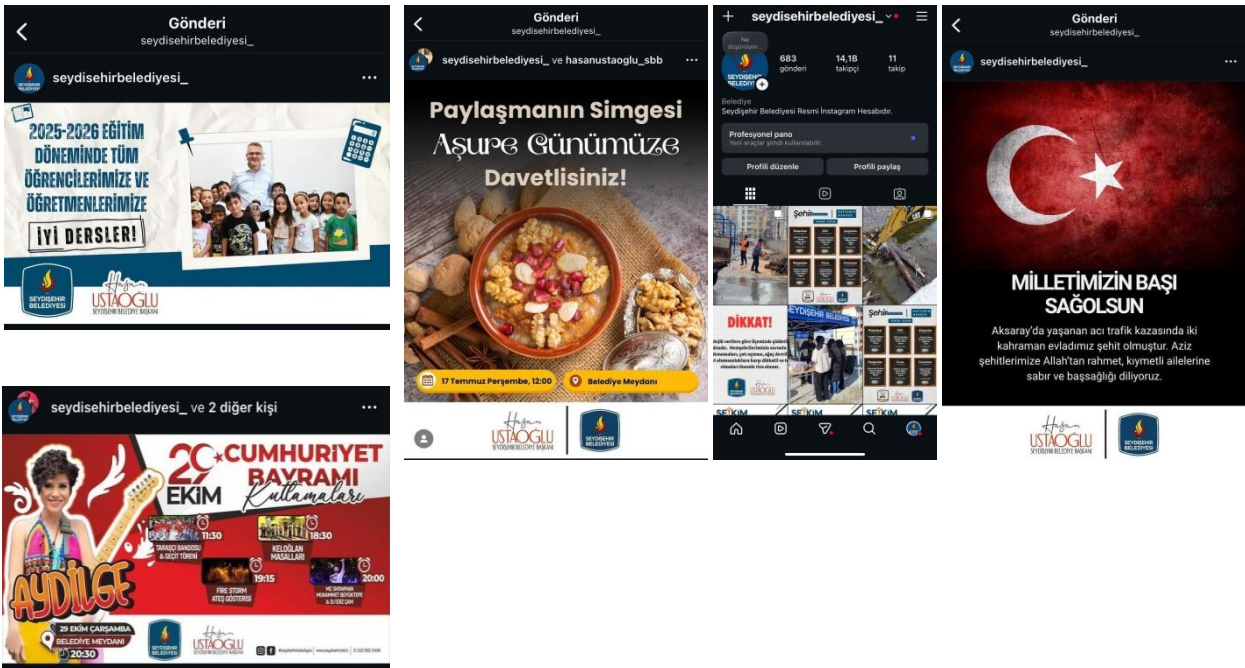


### Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Olarak

Basın, Yayın ve Halkla ilişkiler çalışmaları kapsamında kurumumuzun hizmet tanıtımı, özel gün kutlamaları, kurumsal kimliğin korunması ve geliştirilmesi, halkın yapılan iş ve işlemlerden haberdar edilmesi gibi çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda yapılan çalışmalar şu şekilde sıralanmıştır;

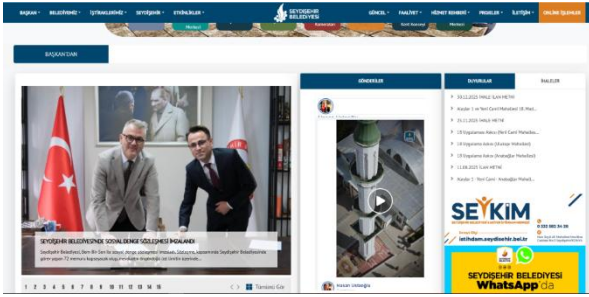
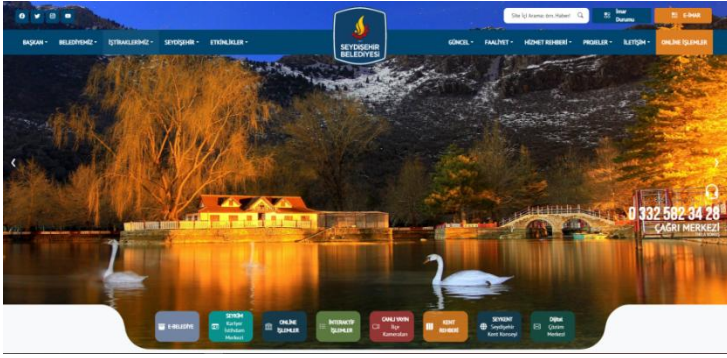
Yazılı, Görsel ve İşitsel Basına yönelik çalışmalar;

- Konya ve Seydişehir’de yayın hayatına devam eden gazetelerde Belediye Haberlerinin yayınlanması, basılı materyallerde Belediye Hizmetlerinin tanıtımı, haber içeriği, fotoğraf çekimi, video içerikli çalışmalarla tanıtılmıştır. Belediyemizin bütün birimlerinin çalışmaları basın yoluyla kamuoyu ve halka yansıtılmıştır.
- Belediyemizin kurumsal sosyal medya hesaplarının( facebook, twitter, instagram, youtube) kurumsal iletişime uygun olarak değerlendirilmesi ve bu kanallar vasıtasıyla kamuoyuna faaliyetler ve hizmetler konusunda bilgilendirmeler yapılmıştır.
- Kurumsal kimlik çalışmaları yapılmıştır.Kurum kimliğini güçlendirecek, kurum imajını arttıracak organizasyonlar ve faaliyetler gerçekleştirilmiştir.
- Farklı zamanlarda Radyo ve Tv Kanallarında Canlı Yayın konuğu olarak katılım sağlandı.
- 



### Halkla ilişkiler çalışmaları kapsamında;

- Belediyemizin iletişim kanalları (Internet sitesi, sesli duyuru, SMS) yanında, tüm basın ve yayın olanakları da kullanılarak, çalışmalarımız yerel ve ulusal anlamda duyurulması sağlanmıştır.
- Özel gün, milli ve dini bayramlar, kandil, genel sınavlar, eğitim vs. konularında ziyaret kabul, mesaj, duyuru vb. yayınlar yapılmıştır.
- Vatandaşımızın sözlü taleplerinin ilgili kurum, kuruluş ve kişilere iletilmesi sağlanmıştır.
- Bütün bu çalışmalarla ilgili tanıtım, duyuru ve bilboard çalışmaları yürütülmüştür.
- Milletimiz ve İslam Âlemi açısından önem taşıyan kandil, bayram ve özel günlerde, bütün vatandaşlarımızın cep telefonlarına SMS yöntemi ile başkanın kandil mesajları iletilmiştir.



defnedilecektir.  
Bülent Güvensoy **S.SEHIRBLD.**  
Y:82 B001

Alaylar 2 Mh Ramazan Ügeden vefat etmiştir.Cenaze namazı İkindi namazı sonrası Hüyük Burunsuz mezarlığında defnedilecektir.  
Y:Süleymn Ügeden (Oglu) [05316679531](tel:05316679531)  
B001

Dün 10:45

Hacı Seyit Ali Mah'den Merhum Abdullah Bekar kızı - Merhum Hasan Kilincoglu esi Nesrin Kilincoglu vefat etmiştir. Cenaze namazı Seyyid Harun Caminde kilinip, Akyol Mezarlığına defnedilecektir.  
Hatime - Osman Kilincoglu [05362986360](tel:05362986360)  
Y:73 B001

Düzeltilme: Hacı Seyit Ali Mah'den Merhum Abdullah Bekar kızı - Merhum Hasan Kilincoglu esi Nesrin Kilincoglu vefat etmiştir. Cenaze namazı İkindi namazı sonrası Seyyid Harun Caminde kilinip, Akyol Mezarlığına defnedilecektir.  
Hatime-Osman Kilincoglu [05362986360](tel:05362986360)  
Y: 736 B001

Dün 18:11

Mirac Kandilinizi kutluyor bu mübarek gecenin tüm İslam alemine baris, huzur ve esenlik getirmesini temenni ediyorum.  
Mirac Kandilimiz Mübarek Olsun.

Hasan USTAOGLU  
Belediye Baskani B001

**T.C.**  
**SEYDİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**2025 YILI FAALİYET RAPORU**



**MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ**  
**2025 YILI FAALİYET RAPORU**

### 13. MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ

SEYDİŞEHİR BELEDİYESİ İŞ MAKİNASI LİSTESİ			
No	Araç Türü	Alt Tür	Plaka No
1	İş Makinası	325 L PALETLİ CAT	42 SBY 06
2	İş Makinası	318 D LASTİKLİ CAT	42 SBY 05
3	İş Makinası	HYUNDAİ LASTİKLİ	42 SBY 09
4	İş Makinası	4 CX JCB	42 SBY 15
5	İş Makinası	432 E CAT	42 SBY 13
6	İş Makinası	432 D Cat	42 SBY 14
7	İş Makinası	428 C CAT	42 SBY 11
8	İş Makinası	428 D CAT	42 SBY 12
9	İş Makinası	HİDROMEK	42 SBY 02
10	İş Makinası	HİDROMEK	42 SBY 04
11	İş Makinası	120 M GRAYDER CAT	42 SBG 03
12	İş Makinası	140 G GRAYDER CAT	42 SBG 02
13	İş Makinası	140 G GRAYDER CAT	42 SBG 01
14	İş Makinası	CB 34 SİLİNDİR	42 SBS 02
15	İş Makinası	BOBCAT 246 CAT	42 SBY 16
16	İş Makinası	BOBCAT 262 D CAT	42 SBY 17
17	İş Makinası	FORKLİFT	42 SBF 01
18	İş Makinası	MİNİ BAOGE	42 SBY 15
19	İş Makinası	336 D CAT	42 SBY 07
20	İş Makinası	336 D 2L	42 SBY 08
21	İş Makinası	FORKLİFT	42 SBY 02
22	İş Makinası	HMS 80 SİLİNDİR	42 SBS 03
23	İş Makinası	FORKLİFT	42 SBF 03

SEYDİŞEHİR BELEDİYESİ ARAÇ LİSTESİ

No	Araç Türü	Alt Tür	Plaka No
1	KAMYON DAMPERLİ	DODGE	42 K 6749
2	KAMYON DAMPERLİ	DODGE	42 K 5225
3	KAMYON DAMPERLİ	DODGE	42 ZD 678
4	KAMYON DAMPERLİ	BMC	42 ZA 888
5	KAMYON DAMPERLİ	FORD	42 ZV 493
6	VİNÇ	BMC	42 K 5882
7	FORD TRANSİT	MERCEDES	42 K 2828
8	OTOBÜS	MERCEDES	42 K 2829
9	OTOBÜS	MERCEDES	42 K 7046
10	OTOBÜS	MERCEDES	42 ZT 267
11	OTOBÜS	TEMSA	42 ZK 777
12	ÇÖP KAMYONU	BMC	42 K 3566
13	ÇÖP KAMYONU	IVECO	42 ZV 492
14	ÇÖP KAMYONU	ISUZU	42 ZE 042
15	KASALI KAMYON	MITSUBISHI	42 K 6483
16	ÇÖP KAMYONU	FATİH	42 BV 993
17	KAMYONET DAMPERLİ	ISUZU	42 ZL 740
18	KAMYONET DAMPERLİ	ISUZU	42 ZL 741
19	KAMYONET DAMPERLİ	ISUZU	42 ZL 742
20	KAMYONET	ISUZU	42 ZN 177
21	ÇÖP SÜPÜRGE	ISUZU	42 ZR 353
22	CENAZE YIKAMA ARACI	IVECO	42 BL 449
23	VİDANJÖR	FORD	42 ZV 911
24	ASFALT DESİKATÖRÜ	CHRYSLER	42 ZC 385
25	SU TANKERİ	MAN	42 AY 105
26	MOTOSİKLET	MOTORAN	42 ZP 419
27	MAZOT TANKERİ	FIAT	42 K 2831
28	MİNİBÜS	FORD	42 K 0033
29	KAMYONET	FORD	42 K 2288

30	KAMYONET	FORD	42 NZ 766
31	KAMYONET	MITSUBISHI	42 K 8290
32	KAMYONET	FORD	42 AOA 475
33	CENAZE TAŞIMA ARACI	FORD	42 ZB 008
34	LASTİKÇİ	MERCEDES	42 K 3957
35	MOBİL SAĞLIK ARACI	FİAT	42 AGL 331
36	OTOMOBİL	FİAT TOFAŞ	42 K 8040
37	OTOMOBİL	AUDİ	42 K 0001
38	OTOMOBİL	SKODA	42 ZC 024
39	OTOMOBİL	RENAULT	42 K 1955
40	OTOMOBİL	RENAULT	42 K 3770
41	OTOMOBİL	RENAULT	42 ZK 227
42	OTOMOBİL	RENAULT	42 K 4810
43	OTOMOBİL	RENAULT	42 K 4443
44	KAMYONET	FİAT	42 ZV 793
45	TRAKTÖR	TÜMOSAN	42 K 7425
46	TRAKTÖR	STEYR	42 K 8986
47	TRAKTÖR	TÜMOSAN	42 K 2034
48	TRAKTÖR	STEYR	42 K 5397
49	TRAKTÖR	STEYR	42 K 4862
50	TRAKTÖR	MASSEY FERG.	42 K 9445
51	TRAKTÖR	MASSEY FERG.	42 K 7836
52	TRAKTÖR	MASSEY FERG.	42 K 8695
53	TRAKTÖR	TÜMOSAN	42 K 6885
54	TRAKTÖR	STEYR	42 K 5693
55	TRAKTÖR	STEYR	42 K 2839
56	TRAKTÖR	STEYR	42 K 0889
57	TRAKTÖR	STEYR	42 K 2840
58	TRAKTÖR	STEYR	42 K 2842
59	TRAKTÖR	STEYR	42 K 5580
60	KAMYONET	FORD	42 K 1000
61	CENAZE YIKAMA ARACI	IVECO	42 TC 381

62	ÇÖP VİNÇ	FORD	42 AFA 100
63	ÇÖP KAMYONU	FORD	42 AFA 102
64	ÇÖP KAMYONU	FORD	42 AFA 104
65	ÇÖP KAMYONU	MITSUBISHI	42 AFA 130
66	ÇÖP KAMYONU	FORD	42 AFA 154
67	ÇÖP KAMYONU	FORD	42 AEE 620
68	ÇÖP KAMYONU	MITSUBISHI	42 K 7888
69	ÇÖP KAMYONU	FORD	42 AEE 648
70	AĞAÇ SÖKME MAKİNASI	BMC	42-08-10-0007
71	VİNÇ KAMYON	FORD	42-09-024
72	BETON POMPASI	MERCEDES	42 ZS 235
73	SU TANKERİ	FATİH	42 ZN 133
74	KAMYONET	FORD	42 ZT 289
75	KAMYONET	MAZDA	42 K 7575
76	KAMYONET	HYUNDAI	42 ZL 878
77	KAMYON	BMC	42 ZC 004
78	KAMYONET	IVECO	42 ZA 971
79	KAMYON	ISUZU	42 ZB 371
80	KAMYONET	MAZDA	42 ZT 291
81	KAMYONET	MAZDA	42 K 0747
82	KAMYONET	FORD	42 ZT 290
83	KAMYONET	MAZDA	42 ZT 288
84	KAMYONET	MAZDA	42 ZT 292
85	KAMYONET	FORD	42 K 0993
86	KAMYON	ISUZU	42 K 8953
87	KAMYONET	IVECO	42 ZE 288
88	KAMYON	BMC	42 AIK 283
89	KAMYON	MAN	42 K 1007
90	KAMYONET	MITSUBISHI	42 ZH 001
91	KAMYON	FORD	42 K 0925
92	YARI RÖMORK	ÇİĞ	42 K 2699
93	YARI RÖMORK	TOSUNLAR	42 K 2850

94	MOTOSİKLET	MONDİAL	42 ZF 750
95	OTOBÜS	VOLKSWAGEN	42 AJT 168
96	OTOMOBİL	RENAULT	07 CHD 283

Makine İkmal Bakım ve Onarım Birimimiz 04.12.2020 Tarih ve 167 Sayılı Belediye Meclisi Kararıyla kurulmuş ve 4734 Sayılı İhale Kanunları kapsamında işlemlerin yürütülmesi ile görevlendirilmiştir.

**Misyonumuz:** Kurum Misyonunun yerine getirilebilmesi için Birimimize düşen görev ve sorumlulukların yanında; “Kurum Kaynaklarının, hukuksal çerçeve içinde Bütçeyle uyumlu, ekonomik, etkin ve verimli kullanımıyla birlikte kayıtlarının doğru, anlaşılabilir, erişilebilir ve hesap verilebilir şekilde tutulmasını sağlayarak, Seydişehir’in kentsel gelişim seviyesini ve Seydişehir halkının yaşam kalitesinin sürekli artırılmasına katkıda bulunmak” olarak belirlenmiştir.

**Vizyonumuz:** Kurum vizyonunun yerine getirilebilmesi için yine birimimize düşen görev ve sorumlulukların yanında “Alanında öncü ve örnek olmak” olarak belirlenmiştir.

#### **İlkelerimiz:**

- 1- İşlemlerin zamanında ve doğru yapılmasıyla Güvenilirlik,
- 2- İşlem ve uygulamalarda Hukuka Uygunluk,
- 3- Hizmet sunumlarında yerindelik ve uygunluk prensibinden hareketle Etkinlik,
- 4- Nitelikli, üretken ve rasyonel yöntemlerle Verimlilik,
- 5- Karar ve değerlendirmelerde Açıklık,
- 6- Hizmet sunumlarında Adalet,
- 7- Yaklaşımında Eşitlik,
- 8- Çalışmalarda Ekip Ruhu,
- 9- Araştırma ve Uygulamalarla Sürekli Gelişim,
- 10- Sürekli gelişim için Sürekli Eğitim

#### **Fiziksel Yapı**

Birimimiz, Belediye hizmet binası dışında olup, birim odalarımızda fiziksel olarak herhangi bir olumsuz durum bulunmamaktadır.

#### **Personel Yapısı**

Birimimiz Belediye Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü Binasında 1 adet Müdür V, 4 Adet Memur ve 1 Adet sözleşmeli Memur 4 adet Belediye Kadrosunda işçi ve 64 adet Seydişehir Personel A.Ş. ne ait çalışan işçi bulunmaktadır.

#### **Malzeme ve Ekipman**

Birimimize ihtiyaç olan malzeme ve ekipmanlar Belediyemizce temin edilmiş olup, Belediyemize ait **96** adet araç, **23** adet iş makinesi, Toplam **119** adet nakliye aracı ve iş makinesi bulunmaktadır.

## **Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler**

Birimimiz 01 Ocak 2025 tarihi ile 31 Aralık 2025 Tarihleri arasında Belediyemiz ortak kullanım çerçevesinde Belediyemiz Birimlerinden gelen talep ve Teknik Şartnameler doğrultusunda, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında, EKAP üzerinden 2 adet İhale işlemi yapılmıştır. Yapılan İhale işlemleri, Birimimizce dosya oluşturulmuş olup, Sözleşmelerine müteakip 2 adet dosyaların suretleri ilgili Birimlere teslim alınmıştır.

Dönemi içerisinde, Birimimizde, 411 adet Hakedişli Ödeme Emri, 132 adet Yolluk Ödeme Emri ve 34 adet Doğrudan Temin İhale işlemleri Ödeme Emri evrakları olmak üzere toplam 577 adet Ödeme Emri evrakı düzenleyerek suretleri ile birlikte gereği yapılmak üzere Mali Hizmetler Müdürlüğüne teslim edilmiştir.

Birimimiz 4734 Sayılı Yasanın 5. Maddesi kapsamında: saydamlığı, rekabeti, eşit muameleyi, güvenilirliği, gizliliği, kamuoyu denetimini, ihtiyaçların uygun şartlarla ve zamanında karşılanmasını ve kaynakların verimli kullanılmasını sağlama amacını gütmüştür. Bu çalışmaların gerçekleştirilmesi sırasında ihtiyaç duyulan araçların sigorta giderlerine, Avadanlık ve yedek parça alımlarına, tamir, bakım, onarım vb. giderleri ile imalat ve diğer mal ve malzeme alımları ihtiyaçların karşılanması için 22.764.637,84 TL harcanmıştır.

Dönemi içerisinde, Belediyemize ait tüm araç ve makinelerimiz için 559.802 litre Motorin, 17.961 litre Benzin ve 9.110.11 litre LPG Oto gaz kullanılmıştır. Tüm bu akaryakıtların temini karşılığında toplam 29.680.673.82 TL harcama yapılmıştır.

**T.C.**  
**SEYDİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**2025 YILI FAALİYET RAPORU**



**MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ**  
**2025 YILI FAALİYET RAPORU**

## 14. MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET RAPORU

Müdürlüğümüzce sunulan hizmetler;

### **Muhasebe Birimi:**

Belediyemiz müdürlüklerince yapılan mal ve hizmet alımları ve taahhüt işlerine ait gider evraklarının ilgili mevzuata uygunluk ve bütçe ödenek durumuna göre kontrolü yapıldıktan sonra hak sahiplerine ödenmesi, yasal kesintilerin ilgili hesap ve defterlere kaydedilmesi, müdürlüklerin acil ihtiyaçları için avans - kredi verilmesi ve harcaması yapılan avans - kredilerin bütçeden mahsubu ve ödemelerinin yapılması.

Tahsildarlarca tahsilatı yapılan belediye gelirlerinin bankaya yatırılmasında teslimat müzekkeresi düzenlenmesi. Teminat ve bütçe emaneti gibi emanet ödemelerinin yapılması, gelen yazışmalara cevap verilmesi. Banka ekstresi ile banka cari defterimizin karşılaştırılması, çekilen ve çekilmeyen çeklerin tespiti ve kaydı, tahsil edilen KDV ile ödenen KDV mahsubu, İller Bankası payının ve kesintilerinin işlenmesi, Ç.T.V ve Eğlence Vergilerinden ayrılması gereken kanuni payların hesaplanması ve ilgili hesaplara kaydedilmesi, İşçi- memur personelin maaşlarının kontrolü ve ödenmesi, KDV, Damga Vergisi ve muhtasar beyannamelerinin hazırlanması e-beyanname programına girilmesi.

Belediyemizin tahmini bütçesinin yapılması için müdürlüklere bütçe hazırlık çağrısının yapılması, müdürlük tekliflerinin birleştirilmesi, bütçe teklifinin hazırlanarak yasal prosedürün takibi ve sonuçlandırılması. Geçmiş yıl hesaplarına ait Bütçe Kesin Hesap Cetvelleri ve eklerinin hazırlanarak yasal prosedürün takibi ve sonuçlandırılması, geçmiş yıl hesaplarına ait Sayman Yönetim Dönemi Hesabı ve eklerinin hazırlanması. Üç Aylık Dönemler halinde aylık mizan ve bütçe gelir-giderleri verilerinin Kamu Bilgi Sistemi'ne internet ortamında veri girişi yapılması, Aylık Mizan ve Birleştirilmiş Veriler Defterinin her ay Sayıştay Başkanlığı sitesine yüklenmesi, Ödenek yetersizliği durumlarında münakale (aktarma) yapılması,

Tüm Belediye alacaklarının tahsilatı yapılarak tahsilat makbuzu düzenlenmekte, veznelerin ihtiyacı olan tahsilat makbuzlarının temin edilmesi düzenlenen makbuz ile tahsilatın kontrol edilerek tahsilat bordrolarının düzenlenmesi yapılan tahsilatın teslimat müzekkeresi ile bankaya teslimi,

Taşınır kayıtlarının muhasebe kayıtlarıyla kontrolü ve konsolidesi, yapılacak denetimlere hazırlık teşkil etmek üzere harcama evraklarının usul ve mevzuata uygunluk yönünden kontrolü de yapılmakta olup harcama birimlerine gerekli bilgiler verilmektedir.

2025 yılında toplam 2818 Ödeme Emri 6520 Muhasebe işlem fişi olmakla toplam 9338 yevmiye kayıtları düzenlenmiştir.

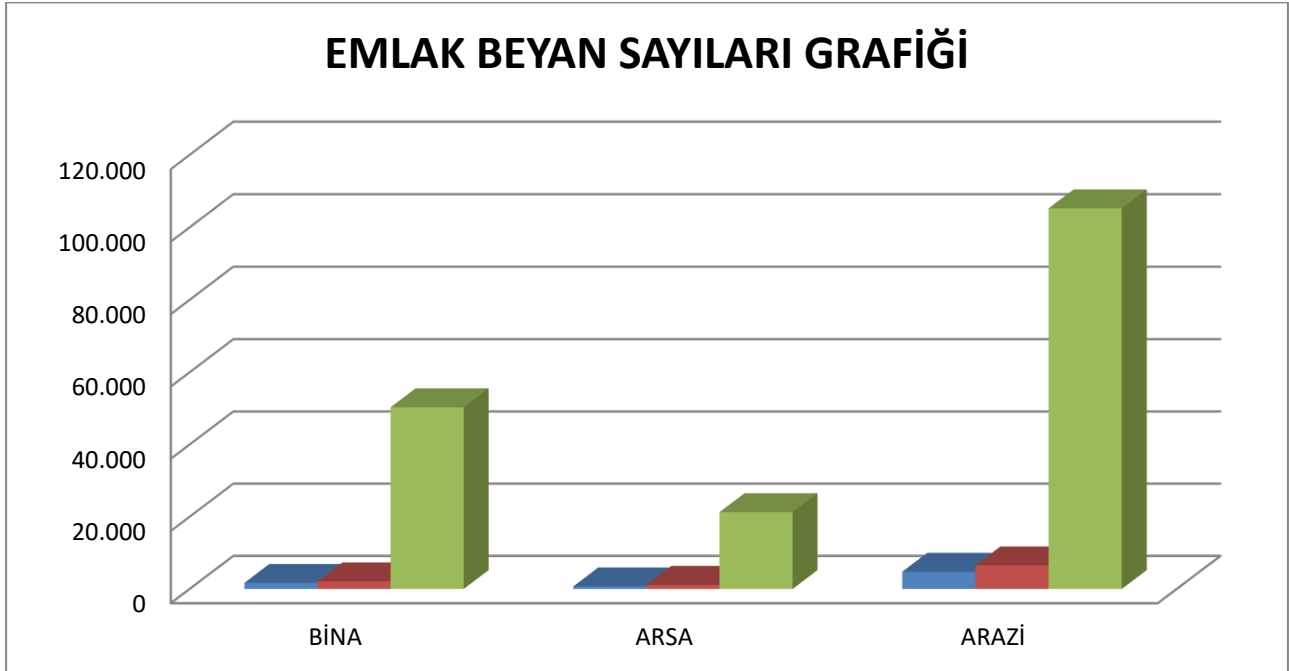
### **Gelir Birimi:**

Eğlence vergisi, ilan ve reklam vergisi, elektrik ve havagazı tüketim vergisi, haberleşme vergisi, yangın sigorta vergisi ile işgal harcı, tellaklık harcı, ölçü ve tartı aletleri muayene harçlarının beyanlarını alıp tahakkuk ve takibini yapmaktadır. Pazaryerlerinin işgal harçlarının tahsilatı

yapılmaktadır. 6183 sayılı amme alacaklarının tahsil usulü hakkında kanun kapsamında olup, süresinde ödenmeyen alacakların takibi ve haciz işlemleri yapılmaktadır.

### **Emlak Tahakkuk Birimi:**

1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanununa göre ÇTV, bina, arsa ve arazi mükellefleri tarafından elden veya posta ile gönderilen Emlak Vergisi bildirimlerini kabul etmek, tahakkuklarını oluşturmak gerek mükellef gerekse idare tarafından yapılan hataları inceleyerek gerekli düzeltme ve terk işlemlerini yapmak, kurumlar ve mükellefler tarafından gönderilen yazılar ile verilen dilekçelerin incelenerek süresi içinde neticelendirilerek cevap verilmesi, yapılan devir, temlik ve satışların mükellefin dosyasına işlenmesi, yukarıda sayılan bütün işlemlerle ilgili belgelerin dosyalanarak arşivde saklanması gibi işlemler yapılmaktadır.



### **Faaliyetlere İlişkin Bilgi Ve Değerlendirmeler**

#### **Mali Bilgiler**

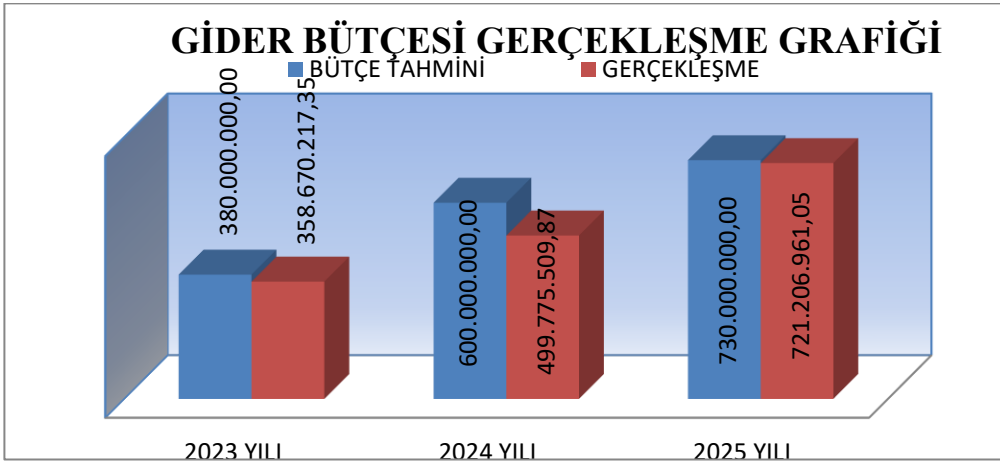
Belediyemizin 2025 Mali yılı bütçesinin uygulama sonuçları ve temel mali tablolara ilişkin açıklamalar aşağıda sunulmuştur.

#### **1- Bütçe Uygulama Sonuçları**

2025 Mali Yılı Gelir Bütçemiz 730.000.000,00.-TL olarak tahmin edilmiştir. Bütçe uygulaması sonucunda Gelir Bütçemiz 713.242.261,74.-TL olarak, Gider Bütçemiz ise 730.000.000,00.-TL olarak tahmin edilmiş ve 721.206.961,05.-TL olarak gerçekleşmiştir.

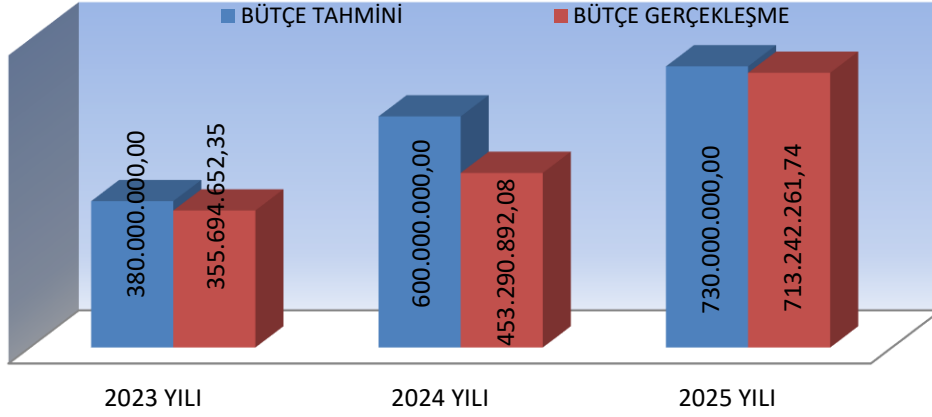
Gelir ve Gider bütçesine ait veriler aşağıda tablo ve grafik halinde sunulmuştur.

BÜTÇE GİDERİ TAHMİNİ VE GERÇEKLEŞME			
BÜTÇE YILI	BÜTÇE TAHMİNİ	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI
2023 YILI	380.000.000,00	358.670.217,35	%94,39
2024 YILI	600.000.000,00	499.775.509,87	%83,30
2025 YILI	730.000.000,00	721.206.961,05	%98,80



BÜTÇE GELİRİ TAHMİNİ VE GERÇEKLEŞME			
BÜTÇE YILI	BÜTÇE TAHMİNİ	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI
2023 YILI	380.000.000,00	355.694.652,35	%93,60
2024 YILI	600.000.000,00	453.290.892,08	%75,55
2025 YILI	730.000.000,00	713.242.261,74	%97,71

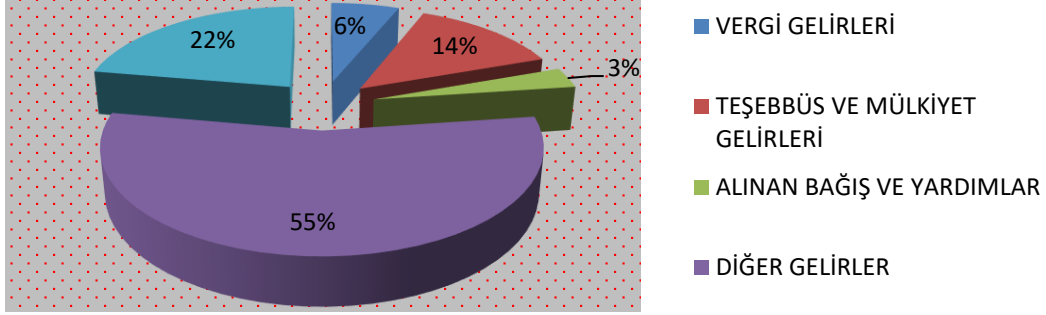
## GELİR BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME GRAFİĞİ



## BÜTÇE GELİRİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI

BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	( 2023) Yılı	( 2024) Yılı	( 2025) Yılı
VERGİ GELİRLERİ	23.447.803,80	29.215.796,16	43.955.633,78
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	28.693.049,88	58.131.510,97	95.579.582,54
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	34.328.579,32	11.953.246,25	23.452.882,23
DİĞER GELİRLER	146.720.780,81	265.231.623,33	391.536.399,33
SERMAYE GELİRLERİ	122.474.438,54	88.758.715,37	158.717.763,86
RED VE İADELER (-)	-	-	-
<b>TOPLAM</b>	<b>355.694.652,35</b>	<b>453.290.892,08</b>	<b>713.242.261,74</b>

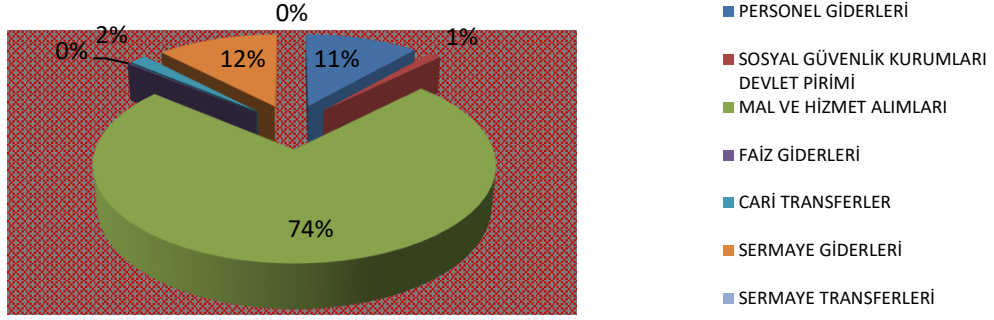
## 2025 YILI GELİRLERİN EKONOMİK SIFLANDIRMASI



## BÜTÇE GİDERLERİ EKONOMİK SINIFLANDIRMA

BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	( 2023) Yılı	( 2024) Yılı	( 2025) Yılı
PERSONEL GİDERLERİ	34.179.508,93	72.991.192,79	81.668.279,72
SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	4.506.182,93	8.169.404,63	8.900.987,60
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	209.904.645,83	358.456.577,98	529.436.062,98
FAİZ GİDERLERİ	1.892.409,02	2.198.919,40	1.086.149,73
CARİ TRANSFERLER	5.214.715,31	11.739.037,18	12.739.066,17
SERMAYE GİDERLERİ	102.685.185,13	45.675.339,09	87.375.914,85
SERMAYE TRANSFERLERİ	287.570,20	545.038,80	500,00
<b>TOPLAM</b>	<b>358.670.217,35</b>	<b>499.775.509,87</b>	<b>721.206.961,05</b>

## 2025 BÜTÇE GİDERLERİ EKONOMİK SINIFLANDIRMA



## 2- TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

### 2025 YILI KESİN MİZANI

Kod	HESAP ADI	BORÇ	ALACAK	BORÇ KALANI	ALACAK KALANI
100	KASA HESABI	2.511.104,10	2.425.925,10	85.179,00	0
101	ALINAN ÇEKLER HESABI	731.000,00	731.000,00	0	0
102	BANKA HESABI	1.041.949.600,18	1.028.185.524,94	13.764.075,24	0
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	1.027.955.941,58	1.027.955.941,58	0	0
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	45.087.434,30	42.530.077,12	2.557.357,18	0
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	60.900.080,26	45.012.244,50	15.887.835,76	0
117	MENKUL VARLIKLAR HESABI	110.545,00	110.545,00	0	0
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	62.985.576,22	62.684.209,72	301.366,50	0
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	47.438.085,43	19.512.492,30	27.925.593,13	0
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	9.306,92	7.931,08	1.375,84	0

126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	2.239.868,43	852.216,98	1.387.651,45	0
127	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	162.547.880,51	162.417.880,51	130.000,00	0
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	61.957.443,57	48.568.422,90	13.389.020,67	0
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	485.687,65	485.687,65	0	0
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	5.347.286,51	1.928.134,52	3.419.151,99	0
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI.	8.016.335,21	691.327,00	7.325.008,21	0
191	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	7.631.859,73	7.631.859,73	0	0
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	301.988,39	301.366,50	621,89	
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	4.075,36	3.678,89	396,47	0
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	3.610.048,97	571.018,27	3.039.030,70	
227	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	130.000,00	130.000,00	0	0
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	240.648.569,94	0	240.648.569,94	0
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN	10.505.700,00	0	10.505.700,00	0
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	105.087.978,33	7.440.670,27	97.647.308,06	0
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	1.703.820.453,68	0	1.703.820.453,68	0
252	BİNALAR HESABI	1.519.948.159,95	163.500,00	1.519.784.659,95	0
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	73.592.638,54	0	73.592.638,54	0

254	TAŞITLAR HESABI	55.550.943,37	0	55.550.943,37	0
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	11.548.413,08	0	11.548.413,08	0
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI ( - )	0	124.219.754,83	0	124.219.754,83
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	80.563.464,85	80.563.464,85	0	0
260	HAKLAR HESABI	1.418.089,90	0	1.418.089,90	0
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI ( - )	0	1.418.089,90	0	1.418.089,90
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR	360,00	0	360,00	0
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI ( - )	0	360,00	0	360,00
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	7.044.318,00	9.807.379,73	0	2.763.061,73
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	640.205.773,35	757.097.329,07	0	116.891.555,72
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	9.580.185,46	27.419.038,43	0	17.838.852,97
333	EMANETLER HESABI	20.588.952,51	23.003.282,90	0	2.414.330,39
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	15.809.966,66	17.237.288,33	0	1.427.321,67
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	13.703.089,98	14.185.974,97	0	482.884,99
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN	5.243.139,88	5.521.352,83	0	278.212,95
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	270.581,39	323.115,35	0	52.533,96
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ	3.585.397,02	4.931.765,71	0	1.346.368,69

372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	3.404.032,01	5.904.032,01	0	2.500.000,00
381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	1.085.457,16	1.375.983,46	0	290,526,30
391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	9.664.407,47	9.664.407,47	0	0
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	2.763.061,89	3.384.194,52	0	621.132,63
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	2.500.000,00	10.000.000,00	0	7.500.000,00
481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	290.526,28	354.547,55	0	64.021,27
500	NET DEĞER HESABI	14.152.522,84	133.577.059,30	0	125.424.536,46
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	956.073.460,93	2.234.707.380,05	0	1.278.633.919,12
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI (-)	16.981.525,77	0	16.981.525,77	
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	807.017.277,65	2.723.562.140,39	0	1.916.544.862,74
600	GELİRLER HESABI	725.457.985,46	725.457.985,46	0	0
630	GİDERLER HESABI	635.177.591,69	635.177.591,69	0	0
690	FAALİYET SONUÇLARI HESABI	2.592.460.979,25	2.592.460.979,25	0	0
698	ENFLASYON DÜZELTMESİ HESABI	1.914.585.584,89	1.914.585.584,89	0	0
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	713.354.186,72	713.354.186,72	0	0
805	GELİR YANSITMA HESABI	713.354.186,72	713.354.186,72	0	0
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	111.924,98	111.924,98	0	0

830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	721.206.961,05	721.206.961,05	0	0
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	721.206.961,25	721.206.961,25	0	0
895	BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI HESABI	1.434.561.147,77	1.434.561.147,77	0	0
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	962.411.445,00	962.411.445,00	0	0
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	1.357.660.778,21	1.357.660.778,21	0	0
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	721.206.961,05	721.206.961,05	0	0
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	29.477.466,06	7.353.912,00	22.123.554,06	0
911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	7.353.912,00	29.477.466,06	0	22.123.554,06
914	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	2.817.032,98	500.000,00	2.317.032,98	0
915	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI KARŞILIĞI HESABI	500.000,00	2.817.032,98	0	2.317.032,98
990	KİRAYA VERİLEN, İRTİFAK HAKKI TESİS EDİLEN MADDİ D	4.945.500,00	0	4.945.500,00	0
998	DİĞER NAZIM HESAPLAR HESABI	454.604,00	0	454.604,00	
999	DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	0	5.400.104,00	0	5.400.104,00
	<b>TOPLAM</b>	<b>21.912.904.805,09</b>	<b>21.912.904.805,09</b>	<b>3.630.553.017,36</b>	<b>3.630.553.017,36</b>

2025 Mali yılı içerisinde tertipleri gider kesin hesabında gösterilen **36.500.000,00 TL yedek ödenekten kullanım olmuştur. 232.411.445,00 TL** ihtiyaçtan fazla olduğu anlaşılan birimlerden olmak üzere ödenek, Meclis Kararı, Encümen Kararı ve Başkanlık Onayı ile ihtiyaç duyulan tertiplere aktarılmıştır.

Yılı içerisinde **721.206.961,05 TL** ödeneğin tediyesi yapılmış olup, Harcanamayıp bakiye kalan **8.793.038,95 TL** imha edilmiştir.

2025 Yılı içerisinde **721.206.961,05 TL** tahakkuk etmiş fakat çeşitli nedenlerle ödenemeyen Şahıs ve Şirketlere ait **116.891.555,72 TL** Bütçe Emanetine alınarak 2026 Yılı içerisinde ödenmek üzere devretmiştir.

Seydişehir Belediyesinin 31.12.2024 tarihi itibarıyla Aralık ayı mizanındaki “800-Bütçe Gelirleri Hesabının” alacak bakiyesi toplamı **453.290.892,08 TL** ve 2025 Mali Yılı Bütçesinin “01- Personel Giderleri” toplamı ise **81.668.279,72 TL**dir. 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre 2024 mali yılı için belirlenen yeniden değerlendirme oranının da **% 43,93 dür**.

Bu durumda, Seydişehir Belediyesinin 2025 yılı için esas alacağı personel giderleri oranı şu şekildedir ;

A = En Son Yıl Gerçekleşen Bütçe Geliri Toplamı (2024) Aralık ayı mizanı 800 bütçe gelirleri hesabının alacak bakiyesi	453.290.892,08 TL
B = Cari Yıl Bütçe Personel Gideri Toplamı (2025)	81.668.279,72 TL
C = 2024 Mali Yılı Yeniden Değerleme Oranı	% 43,93
D = ( A x 43,93% )	652.421.580,97 TL
<b>E = Personel Giderlerinin Gelirlere Oranı ( B x 100 / D )</b>	<b>% 12,52</b>

Seydişehir Belediyesi'nin 2025 bütçe yılında personel giderleri oranı personel şirketi giderleri dahil şu şekilde gerçekleşmiştir;

A = En Son Yıl Gerçekleşen Bütçe Geliri Toplamı (2024) Aralık ayı mizanı 800 bütçe gelirleri hesabının alacak bakiyesi	453.290.892,08 TL
B = Cari Yıl Bütçe Personel Gideri Toplamı ( 2025)	81.668.279,72 TL
C = Cari Yılda Şirket Personeline Ödenen Net Ücret (2025)	186.363.384,75 TL
C = 2024 Mali Yılı Yeniden Değerleme Oranı	% 43,93
D = ( A x 43,93% )	652.421.580,97 TL
<b>E = Personel Giderlerinin Gelirlere Oranı ( (B+C) x 100/D )</b>	<b>%41,08</b>

Belediyemizin T.C. Ziraat Bankası Seydişehir Şubesindeki hesaplarda **1.442.853,92 TL**, Vakıf bank Seydişehir Şubesindeki hesaplarda **2.270.312,02 TL** Halk Bankası Şubesinde **10.050.909,30 TL**, olmakla toplam **13.764.075,24 TL** bankalarda nakit mevcudu, **85.179,00 TL** kasa nakit mevcudu, **18.445.192,94 TL** ise Banka Kredi kartlarından alacaklar olarak 2026 Yılına devretmiştir.

<b>Amaç</b>	A7.	KURUMSAL YÖNETİM KAPASİTENİN GELİŞTİRMEK VE HİZMET KALİTESİNİ ARTTIRMAK			
<b>Hedef</b>	H7.1	Belediye Kaynaklarının Etkili, Ekonomik ve Verimli Bir Şekilde Elde Edilmesini ve Kullanılmasını Sağlamak			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)</b>	<b>2025</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
Tahakkuk edilmiş alacakların tahsil edilme oranı	PG7.1.1	%95	%96	6 ayda bir	Yılda bir
Gelir bütçesi gerçekleştirme oranı	PG7.1.2	%75,55	%97,71	6 ayda bir	Yılda bir
Gider bütçesi gerçekleştirme oranı	PG7.1.3	%83,30	%98,80	6 ayda bir	Yılda bir
<b>Sorumlu Birim</b>	Mali Hizmetler Müdürlüğü				
<b>İş birliği Yapılacak Birim (ler)</b>	Tüm Müdürlükler				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	Kaynaklarımızın verimli ve etkin kullanılması ve tasarruf tedbirlerine titizlikle uyulması				
	Kurum gelir ve gider bütçesini etkin yönetilmesi için çalışmaların yapılarak gelir-gider dengesi ile sürdürülebilir mali yapının oluşturulması				
	Belediyemize ait taşınmazları etkin bir şekilde yönetilmesi				
	Belediye öz gelirlerini artırmaya yönelik diğer kurum ve iştiraklerle koordinasyonun artırılması				
	Hesap verilebilirliği ve mali şeffaflığı sağlamak için çalışmalar yapılması				
	Genel bütçe vergi gelirleri payları hariç, tahakkuk edilmiş alacakların tahsilatının yapılması				
	Yenilebilir enerji kaynakları ile ilgili Ar-Ge çalışmalarının yapılması				
	Kurum içi merkezi satın alma yapısının kurulması				

**T.C.**  
**SEYDİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**2025 YILI FAALİYET RAPORU**



**MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**2025 YILI FAALİYET RAPORU**

## 15. MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Muhtarlık İşleri Müdürlüğümüz, vatandaşlarımızın belediye ile iletişimini sağlayan ve hizmetlerin kalitesini artırmak için önemli bir rol üstlenen muhtarlarımızı, değerli kılmak ve onların taleplerini hızlı ve etkili bir şekilde karşılamak için çalışmaktadır.

Bu kapsamda, ilçemizde bulunan 16 merkez ve 39 kırsal mahalle muhtarlığından, 2025 yılı içerisinde, muhtar bilgi sistemi (MBS), Seydişehir Belediyesine gelen yazılar ilgili birimlere havalesi gerçekleştirilmiştir.

Bu başvuruların incelenmesi, kayıtlara geçirilmesi ve ilgili birimlere yönlendirilmesi konusunda titizlikle çalışılmış ve muhtarlarımızın talepleri en kısa sürede karşılanmıştır. Bu süreçte, muhtarlarımızın da katkılarıyla, ilçemizin gelişimi ve vatandaşlarımızın yaşam kalitesinin artırılması için önemli adımlar atılmıştır.

### **Muhtarlık Ziyaretleri**

Başkanlık Makamımızca 55 mahallemizde yaşayan değerli muhtarlarımızın istek ve beklentilerini dikkate alarak, onların talep ve ihtiyaçlarına en iyi şekilde cevap verebilmek için düzenli olarak muhtarlarımız ve vatandaşlarımızla bir araya gelinmiştir. Bu ziyaretlerde, mahallelerimizin gelişimi ve iyileştirilmesi için yapılacak çalışmalar istişare edilmiş, muhtarlarımızın görüşleri alınmış ve onların taleplerinin en kısa sürede karşılanması sağlanmıştır. Bu şekilde, mahallelerimizin yaşam kalitesini artırmak ve vatandaşlarımızın memnuniyetini sağlamak için sürekli bir iletişim ve iş birliği ortamı oluşturulmuştur.

**T.C.**  
**SEYDİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**2025 YILI FAALİYET RAPORU**



**ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ**  
**2025 YILI FAALİYET RAPORU**

## 16. ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Özel Kalem Müdürlüğü, Seydişehir Belediye Başkanlığının amaçları, prensipleri, politikaları ve ilgili mevzuat ile yürütülmekte olup 2025 yılına ait çalışmalar şu şekilde sıralanmıştır.

### Toplantı Programları

Belediyemizde iş ve işlemlerin düzenli ve sorunsuz bir şekilde yürütülmesi için kurum içi belli bir toplantı sistemi oluşturulmuştur. Bunlar;

- Haftalık Başkanlık Koordinasyon Toplantısı
- Birim Müdürleri Toplantısı
- Grup ve Meclis Toplantıları
- Mahalle Muhtarlarımız ile İstişare Toplantıları

Bu toplantıların koordinasyonu Başkanlık Makamı adına Özel Kalem Müdürlüğü tarafından yapılmıştır.

### Şehirdışı ve Yurtdışı Programları

Dünya'daki ve Türkiye'deki gelişmeleri, yeni teknoloji ve bilgileri takip etmek için birçok yurt dışı ve şehir dışı seminer, konferans ve toplantıya katılım gösterilmiştir. Bunun yanında Belediyemiz uhdesinde yürütülen projelerin hazırlanması, kaynak arayışı ve uygulaması için ilgili Bakanlık, kardeş belediye, bakanlık kuruluşlarının ziyaretleri, görüşmeleri ve toplantıları planlanmış ve projelerin son durumları ilgili müdürlükle takip edilerek Belediye Başkanı bilgilendirilmiştir.



Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanı Murat Kurum'u ziyaret



MEVKA Proje Desteği İmza Töreni



KOP Proje İmza Töreni

### Tören ve Organizasyon Programları

İlçede gerçekleştirilen nikah, diğer kurum organizasyonları, oda seçimleri, seminer, panel, konferans, sergi açılışı vb. gibi tören ve organizasyonların takibi yapıp Belediye Başkanının bu programlara katılması sağlanmıştır.



Resmi Bayramlaşma Töreni



Esnaf Dükkanı Açılışı



Karikatür Sergisi Açılışı

### Açılış ve Temel Atma Törenleri

Bakanlıklarımız, Büyükşehir Belediyemiz ve Seydişehir Belediyemiz tarafından gerçekleştirilen temel atma ve açılış programlarına Belediye Başkanımızın katılımı sağlanmıştır. Bunun yanında esnaflarımız tarafından açılışı yapılan dükkanların açılışları da takip edilmiş, açılışlara Belediye Başkanımızın katılması sağlanmıştır.



Esnaf Dükkanı Açılışı



Seydişehir İçme Suyu Su Yumuşatma Tesisi Açılışı



Seydişehir Belediyesi Şehir Lokantası Açılışı

### Ziyaret Programları, Protokol ve Ağırhama Hizmetleri

Başkanımızla görüşmek için randevu talebinde bulunan vatandaşlarımızın beklentilerini karşılamak, sıkıntı ya da problemleriyle alakalı çözümler sunmak, en kaliteli hizmeti en hızlı bir şekilde almalarını sağlamak için vatandaşlardan gelen randevu ve telefon görüşmesi talepleri karşılanmıştır.

Vatandaşlarımızın Başkanımızla paylaştığı sorunların çözümü için ilgili müdürlüklere verilen talimatların takibi yapılarak en kısa sürede çözümü sağlanmıştır.

Dernekler, vakıflar, sivil toplum kuruluşları gibi birçok kurum ve kuruluşun Başkanımızla görüşme talepleri ivedilikle değerlendirilerek programlanmıştır.

Başkanımızın yapmak istediği iade-i ziyaretler de programa alınarak ilgili kurum ve kuruluşlara ziyaretlerin gerçekleşmesi sağlanmıştır.



Esnaf Ziyareti



Esnaf Ziyareti



Makam Ziyaretleri

### Dernek, Vakıf ve STK Ziyaretleri

Vakıflar, Dernekler ve ilçemizde bulunan sivil toplum kuruluşlarıyla çeşitli zamanlarda ortak programlar düzenlenerek bir araya gelinmiştir. Ayrıca belli zaman dilimlerinde Başkanımız dernek, vakıf ve STK'ları bizzat ziyaret ederek yönetici ve üyelerin sorunlarıyla yakından ilgilenmiştir.



Milletvekili Ünal Karaman Ziyareti



Şehit Aileleri, Dul ve Yetimleri Derneği Ziyareti



STK Başkanlarıyla Alacabel Tünel İnşaatı Ziyareti

### Resmî Törenler

Yıl içerisinde resmi gün olarak ilan edilmiş günlerde düzenlenen törenlerde hazırlıklar Özel Kalem Müdürlüğü tarafından titizlikle yapılmış ve gündem takip edilmiştir. Belediyemiz tarafından organize edilen programlar ile halkımızın bu günleri coşku ile geçirmesi sağlanmıştır. Dini bayramlarda vatandaşlarımızla bayramlaşmalar düzenlenmiştir. Çeşitli ikramlar, çocuklarımıza hediyeler, ihtiyaç sahiplerine yapılan yardımlarla renklendirilen bu organizasyonlarla bayram coşkusunun toplumumuzun her kesiminde doyusuya yaşanması için çalışılmıştır.



30 Ağustos Zafer Bayramı Kutlamaları



Kurban ve Ramazan Bayramları Halkla Bayramlaşma Töreni



Resmi Bayram Tören Geçidi

## **Cözüm Odaklı Ziyaret Programları**

Sosyal Belediyecilik ilkesiyle Başkanımız, ilçemizin farklı kesimlerinden vatandaşlarımızla, esnaflarımızla, sivil toplum kuruluşlarımızla, özel ya da kamu kurumlarıyla sık sık farklı ziyaret programlarıyla bir araya gelmiştir. Köy ziyaretleri, kahvehane ziyaretleri, esnaf ziyaretleri, Pazar yeri ziyaretleri, basın ziyaretleri programlanarak gerçekleştirilmiştir.

### **Diğer faaliyetler;**

- 1) Belediye Başkanı'nın ziyaret, davet, karşılama, ağırlama, uğurlama, açılış, milli ve dini bayramlar gibi önemli günlerde düzenlenen organizasyonlarda her türlü protokol ve tören işlerini düzenlemek, yürütmek, zaman ve yerlerini Belediye Başkanı'na bildirmek, bu gibi törenlere Belediye Başkanı'nın iştirak etmesini sağlamak, Belediye Başkanı'nın katılmadığı program, tören gibi faaliyetlerde başkan adına protokol gerekleri yerine getirilmiştir.
- 2) Belediye'yi ve Belediye Başkanı'nı yurt içi veya yurt dışından ziyarete gelen temsilcileri ve tüzel kişileri ilgili birim müdürlüğü ile koordineli olarak ağırlamak ve gerekli tüm düzenlemelerin yapılması sağlanmıştır.
- 3) Belediye Başkanı'nın günlük, haftalık ve aylık çalışma programı düzenli aralıklarla hazırlanmış, randevu talepleri değerlendirilmiş ve programa alınmış, gerekli telefon görüşmeleri sağlanmıştır. Başkan'ın zamanının planlamasına yardımcı olmak için gerekli tüm işlemler gerçekleştirilmiştir.
- 4) Başkanlık ve Belediye birimleri arasında koordinasyonun temini için gerekli işlemler yapılmış, gerekli görüldüğünde toplantılar planlanmış ve gerçekleştirilmiştir.
- 5) Belediye Başkanı tarafından yapılacak konuşma ve sunumlarda gerekli hazırlıklara ilişkin tüm işlemlerin yapılması, kontrol ve takip edilerek sonuçlandırılması sağlanmıştır.
- 6) Başkanlık tarafından organize edilen toplantı ve davetlerle ilgili resmi prosedürün sağlanması ve Belediye bütçesinden yapılacak Temsil, Ağırlama ve Tören Giderleri Yönergesine ve diğer yasal mevzuata uygun olarak giderlerin yapılması sağlanmıştır.
- 7) Başkanlığı ilgilendiren toplantı, brifing ve görüşmelerin düzenlenmesi, bunlara ait önemli not ve tutanakların tutulması ve yayımlanması sağlanmıştır.
- 8) Resmi ve özel tebrik, kutlama, teşekkür, taziye, mektup gibi konuların hazırlanması sağlanmıştır.
- 9) Müdürlüğün temsil-ağırlama giderleri ile ilgili Ödeme Emirleri hazırlanarak Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmiş, ihtiyaç olan hizmet alımları ilgili müdürlüğümüz ile birlikte gerçekleştirilmiştir.
- 10) Önemli gün ve haftalarda STK, Basın, Muhtarlar gibi çalışma gruplarıyla toplantılar gerçekleştirilmiştir.



18 Mart Çanakkale Zaferi ve Çanakkale Şehitlerini Anma Günü Tiyatro Etkinliği



İstanbul Atatürk Hava Limanı Konya Tanıtım Günlerine Seydişehir Tanıtımı Gerçekleştirildi



Karatay Belediye Başkanı Ziyareti



Seydişehir Basın Temsilcileriyle Toplantı

**T.C.**  
**SEYDİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**2025 YILI FAALİYET RAPORU**



**STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ**  
**2025 YILI FAALİYET RAPORU**

## 17. STRATEJİ GELİŞİRME MÜDÜRLÜĞÜ

### Faaliyet ve Proje Bilgileri

2025 yılı, Seydişehir Belediyesi Strateji Geliştirme Müdürlüğü açısından belirlenen stratejik hedeflerin kararlılıkla uygulanmaya devam ettiği, kurumsal kapasitenin güçlendirildiği ve yerel kalkınmaya yönelik çalışmaların derinleştirildiği bir yıl olmuştur. Müdürlüğümüz; kaynakların etkin, verimli ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak, vatandaş odaklı hizmet anlayışını güçlendirmek ve Seydişehir'in sosyo-ekonomik gelişimine kalıcı katkılar sunmak amacıyla faaliyetlerini planlı ve sistematik bir şekilde yürütmüştür. Planlama, koordinasyon ve uygulama süreçleri başta olmak üzere; hibe ve destek programları, mali planlama, performans yönetimi ile kurumlar arası iş birliğinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar bu raporda ayrıntılı biçimde değerlendirilmiştir.

#### A. Stratejik Yönetim Çalışmaları Kapsamında Yapılan Çalışmalar

Stratejik Plan hedefleri doğrultusunda; belirlenen politika ve stratejiler çerçevesinde kamu kaynaklarının etkin şekilde yönlendirilmesi, misyon ve vizyonun güçlendirilmesi, temel değerler ile kurumsal ilkelerin oluşturulması ve stratejik yönetim anlayışının geliştirilmesine yönelik çalışmalar 2025 yılında da sürdürülmektedir. Bu kapsamda Performans Programı ve Faaliyet Raporlarının hazırlanması, izleme ve değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi sağlanmıştır.

##### 1. 2024 Yılı İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanması

5393 Sayılı Belediye Kanunu ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkındaki Yönetmelik esaslarına göre; Belediyemiz 2024 yılı İdare Faaliyet Raporu hazırlama sürecinde, harcama birimlerine birim faaliyet raporu hazırlanması için Yazı İşleri Müdürlüğü'nün koordinasyonunda çağrıda bulunulmuştur. Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporları konsolide edilerek Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkındaki Yönetmelikte yer alan raporlama ilkelerindeki şekil ve kapsama uygun olarak, Seydişehir Belediyesi 2024 Yılı İdari Faaliyet Raporu hazırlanmış ve 08.04.2025 tarih ve 2025/40 sayılı Meclis Kararı ile kabul edilerek kamuoyu ile paylaşılmıştır.

##### 2. 2026 Yılı Performans Programının Hazırlanması

Performans esaslı program bütçe reformuna ilişkin yürütülen çalışmalar kapsamında 16.10.2020 tarih ve 31276 (mükerrer) sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 7254 sayılı Kanunla 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununda gerekli değişiklikler yapılmıştır. Bu kapsamda, 24 Eylül 2024 tarihli ve 32672 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile mahalli idarelerde de "Performans Esaslı Program Bütçe" sistemine geçilmesine ilişkin düzenlemeler yapılmıştır. Bu düzenlemeler gereğince mahalli idareler tarafından 2025 yılında 2026 yılı için hazırlanacak bütçe ve performans programlarının performans esaslı program bütçe sistemi çerçevesinde hazırlanması gerektiği belirtilmiştir.

Bu çerçevede; Seydişehir Belediyesi 2025-2029 Stratejik Planının ikinci uygulama yılı olan 2026 Yılı Performans Programı için 2026 yılında yürütülecek faaliyet, hedefler, performans göstergeleri ve performans esaslı bütçe birim müdürlüklerinin katılımıyla hazırlanmıştır. Hazırlanan Performans Programı Belediye Meclisinin 10.10.2025 tarih ve 2025/134 sayılı Meclis Kararı ile kabul edilerek kamuoyu ile paylaşılmıştır.

## **B. Hibe Projeleri, Ortaklı Projeler ve Yarışmalar Kapsamında Yapılan Çalışmalar**

Stratejik hedeflere ulaşılması ve bölgesel kalkınmanın desteklenmesi amacıyla; hibe programları, ortaklı projeler ve yarışmalar kapsamında yürütülen faaliyetler kurumumuzun öncelikli çalışma alanları arasında yer almaktadır. Bu çalışmalar sayesinde yerel, ulusal ve uluslararası finansman kaynaklarının etkin kullanımı sağlanmakta, toplumsal fayda üreten projelerin hayata geçirilmesine zemin hazırlanmaktadır.

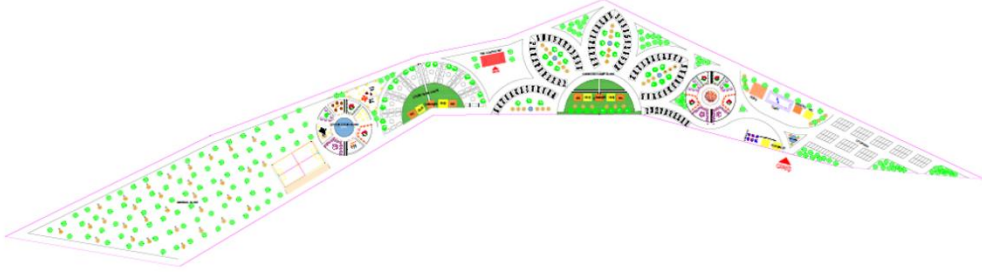
Seydişehir Belediyesinin sosyal, ekonomik ve kültürel kalkınmayı önceleyen proje fikirlerinin geliştirilmesi ve toplumun tüm kesimlerine hitap eden kapsayıcı projelerin uygulanması amacıyla çalışmalar yürütülmektedir. Bu doğrultuda ilçenin sürdürülebilir gelişimine katkı sağlanması, Seydişehir'in marka değerinin güçlendirilmesi ve yaşam kalitesinin artırılması hedeflenmektedir. Hibe projeleri, Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştiren ve yerel kalkınmayı destekleyen stratejik bir araç olarak etkin biçimde kullanılmaktadır.

### **1. Başvurusu Yapılan Hibe Projeler**

Seydişehir Belediyesi'nin mali kaynaklarını güçlendirmek ve toplumsal kalkınmayı desteklemek amacıyla 2025 yılında da hibe kaynaklarından azami ölçüde yararlanılmasına yönelik çalışmalar kararlılıkla sürdürülmüştür. Bu kapsamda ulusal ve uluslararası fon programları sistematik biçimde incelenmiş, kurumun öncelikleri ve ihtiyaçları doğrultusunda proje fikirleri geliştirilmiş, hibe başvurularına esas proje dokümanları hazırlanarak ilgili kuruluşlara sunulmuştur. Başvuru süreçleri yakından takip edilmiş, fon sağlayıcı kurumlarla iletişim ve koordinasyon sağlanmış; yeni hibe çağrılarına ilişkin değerlendirme ve bilgilendirme raporları yönetime sunulmuştur. Hibe almaya hak kazanan projelerin uygulama süreçleri etkin bir şekilde yönetilmiş, izleme faaliyetleri yürütülmüş ve ara ile nihai raporlar hazırlanarak projelerin hedef ve çıktılara uygun ilerlemesi temin edilmiştir.

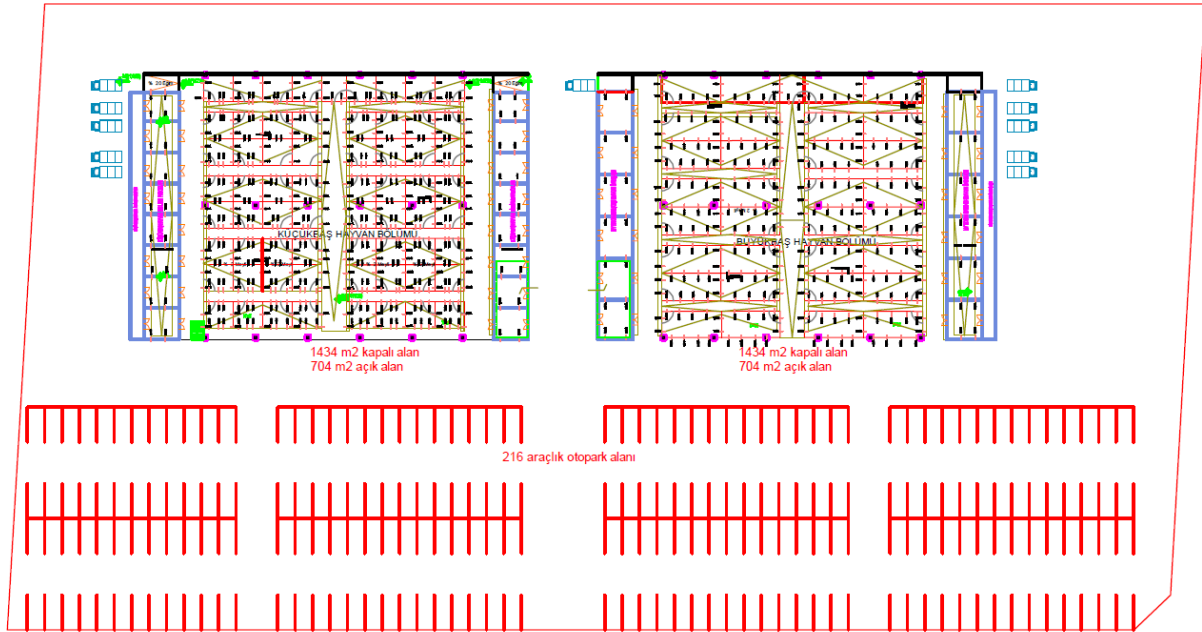
2025 yılı boyunca, kurumumuzun öncülüğünde veya ortaklığında geliştirilen projeler; farklı sektörlerde yenilikçi ve sürdürülebilir çözümler üretmeyi amaçlamış, gençlerden dezavantajlı gruplara kadar geniş bir hedef kitlenin faydalanabileceği somut sonuçlar ortaya koymuştur. Hibe ve destek programlarının etkin yönetimi, projelerin zamanında ve amacına uygun şekilde uygulanması ile süreçlerin şeffaflık ilkesi doğrultusunda yürütülmesi, elde edilen başarıların temelini oluşturmuştur. Bu raporda, 2025 yılında Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından hazırlanan ve yürütülen projelere, sağlanan somut çıktılara ve önümüzdeki döneme ilişkin fırsat ve değerlendirmelere yer verilmiştir.

<b>Proje Künyesi</b>	
<b>Proje İsmi</b>	Kuğulu Parkı Kamp ve Karavan Alanı Projesi
<b>Program İsmi</b>	Turizm Altyapısının Güçlendirilmesi ve Kapasitesinin Geliştirilmesi Programı
<b>Destekleyen Kurum</b>	Konya Ovası Projesi Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı (KOP)
<b>Proje Bütçesi</b>	31.500.000 TL
<b>Proje Durumu</b>	Proje değerlendirme aşamasındadır.
<b>Proje Tanımı</b>	Kuğulu Tabiat Parkı'nda gerçekleştirilmesi planlanan kamp ve karavan alanları, doğa ile iç içe, sürdürülebilir bir turizm anlayışı geliştirerek bölgeyi doğa severler için çekici bir destinasyon haline getirmeyi amaçlamaktadır. Projemiz, ziyaretçilerin tabiatla uyumlu bir yaşam tarzı deneyimlemesini sağlamayı, aynı zamanda yerel ekonomiyi ve kırsal kalkınmayı desteklemeyi amaçlamaktadır. Ayrıca, Kuğulu Tabiat Parkı'nın doğal güzelliklerinin korunarak ziyaretçilere tanıtılması, ekolojik farkındalık oluşturulması ve ziyaretçilerin doğayla uyum içinde keyifli bir deneyim yaşaması amaçlanmaktadır.



## Proje Künyesi

<b>Proje İsmi</b>	Seydişehir Hayvan Pazarı Projesi
<b>Program İsmi</b>	Hayvancılık Altyapısının Geliştirilmesi Projesi Mali Destek Programı
<b>Destekleyen Kurum</b>	Konya Ovası Projesi Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı (KOP)
<b>Proje Bütçesi</b>	27.867.815 TL
<b>Proje Durumu</b>	Proje değerlendirme aşamasındadır.
<b>Proje Tanımı</b>	Hayvan Pazarı Projesi'nin genel amacı; ilçede mevcut hayvancılık faaliyetlerinin daha düzenli, sağlıklı, ekonomik ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulmasıdır. Bu amaç doğrultusunda proje hem hayvan üreticilerinin hem de hayvan alıcılarının ihtiyaçlarına cevap verecek, modern, hijyenik ve teknik altyapıya sahip bir pazar alanı oluşturarak ilçedeki hayvancılığın gelişmesini ve kırsal kalkınmanın desteklenmesini hedeflemektedir. Proje kapsamında oluşturulacak hayvan pazarı, yalnızca bir ticaret alanı değil; aynı zamanda hayvan sağlığı, halk sağlığı, ekonomik canlılık ve kırsal istihdam açısından da önemli işlevler üstlenecek çok yönlü bir yatırım olacaktır. Pazar alanında planlanan karantina bölümleri, dezenfeksiyon tünelleri, veteriner hizmet birimi, hayvan bekleme alanları ve idari yapılar sayesinde hem hayvan hastalıklarının yayılması önlenecek hem de satılan hayvanların sağlık kontrolleri düzenli şekilde yapılabilecektir.



<b>Proje Künyesi</b>	
<b>Proje İsmi</b>	Engelsiz Termal Yaşam Köyü Projesi
<b>Program İsmi</b>	Turizm Altyapısının Güçlendirilmesi ve Kapasitesinin Geliştirilmesi Programı
<b>Destekleyen Kurum</b>	Konya Ovası Projesi Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı (KOP)
<b>Proje Ortağı</b>	Necmettin Erbakan Üniversitesi Seydişehir Kâmil Akkanat Sağlık Bilimleri Fakültesi
<b>Proje Bütçesi</b>	100.000.000 TL
<b>Proje Durumu</b>	Fizibilite raporu ve mimari çizimler hazırlandıktan sonra yeniden başvuru yapılacak.
<b>Proje Tanımı</b>	Engelsiz Termal Yaşam Köyü Projesi, engelli bireyler, yaşlılar ve sağlıklı yaşam arayışındaki tüm bireyler için tasarlanmış, erişilebilirlik odaklı bir termal turizm ve rehabilitasyon merkezi olarak hayata geçirilecektir. Konya ili Seydişehir İlçesi Kavak Köyü Termal Sahası'nda kurulacak tesis, modern sağlık hizmetleriyle desteklenen termal su kaynaklarını en verimli şekilde kullanarak bireylerin fiziksel ve ruhsal iyileşmesini hedeflemektedir. Termal havuzlar, fizik tedavi ve rehabilitasyon merkezi, engelsiz konaklama birimleri, doğayla iç içe sosyal yaşam alanları, yeşil terapi bahçeleri ve alternatif terapi uygulamalarıyla donatılacak olan tesis, bölgesel turizmin gelişimine katkı sağlarken sürdürülebilir kalkınmayı da destekleyecektir. Hayvan destekli terapi alanları, organik tarım uygulamaları gibi özel konseptlerle zenginleştirilecek olan Engelsiz Termal Yaşam Köyü, herkes için erişilebilir, doğayla uyumlu ve yenilikçi bir sağlık turizmi merkezi olacaktır.



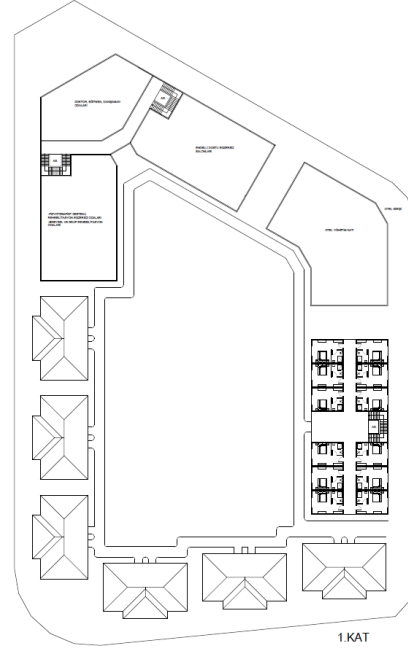
<b>Proje Künyesi</b>	
<b>Proje İsmi</b>	Seydişehir Jeotermal Kaynakların Değerlendirilmesi Projesi
<b>Program İsmi</b>	Jeotermal Kaynakların Değerlendirilmesi Projesi
<b>Destekleyen Kurum</b>	Konya Ovası Projesi Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı (KOP)
<b>Proje Bütçesi</b>	23.000.000 TL
<b>Proje Durumu</b>	Proje uygulama aşamasındadır.
<b>Proje Tanımı</b>	Seydişehir ilçesi Kavak Köyü'nde bulunan jeotermal kuyulardan sağlanan termal suyun uygulama sahalarına taşınmasını sağlayacak teknik altyapının oluşturulmasını hedeflemektedir. Proje kapsamında Depolama alanları, yeni iletim hattı kurulacak, eşanjör, pompa, basınç tankı, kolektör ve denge tankı gibi teknik ekipmanlar temin edilerek sistem güçlendirilecektir. Bu sayede Seydişehir'in sahip olduğu jeotermal kaynaklar etkin, verimli ve sürdürülebilir bir şekilde turizm faaliyetlerine entegre edilecektir. Proje kapsamında aynı zamanda termal suyun dijital ortamda takibinin yapılabilmesi için SCADA sistemi kurulacaktır.

<b>Proje Künyesi</b>	
<b>Proje İsmi</b>	Akıllı Atık Yönetimi ve EkoLab Projesi
<b>Program İsmi</b>	Sıfır Atık Hibe Programı- Zero Waste Grant Programme (ZWGP)
<b>Destekleyen Kurum</b>	Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı AB ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü
<b>Proje Bütçesi</b>	700.000 Euro
<b>Proje Durumu</b>	Proje değerlendirilme aşamasındadır.
<b>Proje Tanımı</b>	Projenin amacı, sıfır atık yaklaşımını toplumun her kesimine yayarak çevre bilincini artırmak, geri dönüşüm kültürünü günlük yaşamın bir parçası haline getirmek ve sürdürülebilir bir atık yönetim modeli oluşturmaktır. Sabit ve mobil sıfır atık marketleri, çocuklara yönelik EkoLab atölyesi ve dönüşüm parkı, otomat sistemleri, mobil uygulama, puan karşılığı ödül mekanizması ve farkındalık eğitimleriyle proje hem şehir merkezinde hem de kırsal da yaşayan vatandaşların atık yönetimine aktif katılımını teşvik etmeyi, kaynakların yeniden kazanımını sağlamayı ve çevre dostu bir yaşam kültürünü kalıcı hale getirmeyi hedeflemektedir.

<b>Proje Künyesi</b>	
<b>Proje İsmi</b>	Aile ve Çocuklara Yönelik Sosyal Destek Mekanizmalarının Güçlendirilmesi
<b>Program İsmi</b>	2025 Yılı Sosyal Kalkınma ve Girişimcilik Teknik Destek Programı
<b>Destekleyen Kurum</b>	Mevlâna Kalkınma Ajansı (MEVKA)
<b>Proje Bütçesi</b>	300.000 TL
<b>Proje Durumu</b>	Proje hibe desteği olarak tamamlanmıştır.
<b>Proje Tanımı</b>	<p>Projenin amacı; Seydişehir de aile danışmanlığı ve sosyal hizmet alanında faaliyet gösteren kurumların kapasitesini artırarak ilçemizde aile bütünlüğünün korunmasına katkı sağlamak, boşanma sürecinde bireylere ve çocuklara yönelik destek hizmetlerini geliştirmek ve yerel kurumların bu süreçlerde etkinliğini artırmaktır. Aynı zamanda ilçemizde aile bütünlüğünü güçlendirmeye yönelik güçlü ve sürdürülebilir bir sosyal destek mekanizması oluşturmak projenin temel hedefini oluşturmaktadır. Proje kapsamında kamu personeline yönelik olarak Selçuk Üniversitesi ve Necmettin Erbakan Üniversitesi akademisyenleri tarafından 30 saat süren eğitim programları uygulanmıştır. Toplumda aile bütünlüğünü korumaya ve güçlendirmeye yönelik farkındalık düzeyini artırmak amacıyla 2 adet seminer programı düzenlenmiştir. Boşanma riskini azaltmaya yönelik olarak aile danışmanlığı hizmetlerinin ilçemizde daha erişilebilir hale getirilmesini sağlamak amacıyla pilot uygulama yapılarak ilçede 5 çifte danışmanlık hizmeti sağlanmıştır.</p>



Proje Künyesi	
Proje İsmi	Engelsiz Yaşam Köyü Projesi
Program İsmi	2025 Yılı Turizm Teknik Destek Programı
Destekleyen Kurum	Mevlâna Kalkınma Ajansı (MEVKA)
Proje Bütçesi	575.000 TL
Proje Durumu	Proje uygulama aşamasındadır.
Proje Tanımı	Engelsiz Yasam Köyü Projesi; dezavantajlı gruplar, engelli bireyler, yaşlılar, gaziler ve sağlıklı yaşam arayışındaki tüm bireyler için tasarlanmış, erişilebilirlik odaklı bir termal turizm ve rehabilitasyon merkezi olarak hayata geçirilmesi planlanmaktadır. Konya ili Seydişehir İlçesi Kavak Köyü Termal Sahasında kurulması planlanan tesis, modern sağlık hizmetleriyle desteklenen termal su kaynaklarını en verimli şekilde kullanarak bireylerin fiziksel ve ruhsal iyileşmesini hedeflemektedir. Proje kapsamında belirlenen parselde Engelsiz Yaşam Köyüne ait; mimari proje, iç mimari proje, statik proje, peyzaj projesi, 3 boyutlu proje, vaziyet planı, keşif özeti hazırlanacaktır.



<b>Proje Künyesi</b>	
<b>Proje İsmi</b>	Yeşeren Haneler: Kadın ve Aile Tarımı Destekleme Projesi
<b>Program İsmi</b>	Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı 2025 (SOGEP)
<b>Destekleyen Kurum</b>	Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü
<b>Proje Bütçesi</b>	4.050.000 TL
<b>Proje Durumu</b>	Proje hibe desteği almaya hak kazanamamıştır.
<b>Proje Tanımı</b>	Dezavantajlı grupların ekonomik gelir elde etmelerini sağlamak için ilçemizde seracılık ve açık alanda çilek üretimi modelinin uygulanması hedeflenmektedir. Sera içinde mevsime uygun sebze üretimi yapılırken, açık alanda çilek yetiştiriciliği gerçekleştirilecektir. Proje kapsamında katılımcılara organik üretim, modern seracılık teknikleri ve bakım yöntemleri ile meyve sebze yetiştirme teknikleri öğretilecektir. Kurulan üretim alanlarında katılımcılara damla sulama, fide ve gübreleme desteği ile makine ekipman kullanım desteği sağlanacaktır.

<b>Proje Künyesi</b>	
<b>Proje İsmi</b>	Seydişehir'de Çöpe Atmıyoruz Toprağa Kazandırıyoruz
<b>Program İsmi</b>	Türkiye Çevre Ajansı Tarafından Yapılacak Mali ve Teknik Destek
<b>Destekleyen Kurum</b>	Türkiye Çevre Ajansı
<b>Proje Bütçesi</b>	3.000.000 TL
<b>Proje Durumu</b>	Proje hibe desteği almaya hak kazanamamıştır.
<b>Proje Tanımı</b>	Projemizin ana amacı; atıkların çevreye verdiği zararları azaltmak ve geri dönüşebilen malzemelerden maksimum fayda sağlamaktır. Bu kapsamda ilçemizde yaşayan öğrencilere çöpün atık değil, bir kaynak olduğunu anlatmaktır. Çünkü doğada bir canlının atığı, başka bir canlının besinidir. Bu kapsamda değerlendirilen organik atıklar kısa bir sürede çözünerek doğaya yeniden kazandırılabilir değerli kaynaklar olduğunun farkındalığının kazandırılması amaçlanmaktadır. Atıkların kaynağında azaltılması ve ayrıştırılması, atıkların geri kazanılmasını sağlayan çevre ile uyumlu sürdürülebilir teknolojilerin kullanılması sağlanacaktır.

<b>Proje Künyesi</b>	
<b>Proje İsmi</b>	Roots Of Tomorrow's Agriculture (Rota) Yarının Tarımının Kökleri
<b>Program İsmi</b>	Erasmus+ KA210-YOU- Small-Scale Partnerships in Youth
<b>Destekleyen Kurum</b>	AB- Ulusal Ajans
<b>Proje Bütçesi</b>	30.000 Euro
<b>Proje Durumu</b>	Proje hibe desteği almaya hak kazanamamıştır.
<b>Proje Tanımı</b>	Proje; Seydişehir'deki gençleri jeotermal enerji temelli yenilikçi tarım uygulamalarıyla buluşturmayı amaçlayan bir Erasmus+ KA210 küçük ölçekli ortaklık projesidir. Proje kapsamında Seydişehir'in jeotermal kaynakları kullanılarak topraksız tarım, sera tarımı ve susuz tarım gibi sürdürülebilir üretim yöntemleri araştırılmakta ve gençlerin tarım sektöründe istihdam edilebilirliğini artıracak bilgi ve beceriler kazandırılmaktadır. Proje, saha ziyaretleri, yöntem araştırmaları ve uygulamalı yöntem kitabı aracılığıyla gençlere yönelik çevre dostu, yenilikçi ve uygulanabilir tarım modelleri geliştirmeyi ve yaygınlaştırmayı hedeflemektedir.

<b>Proje Künyesi</b>	
<b>Proje İsmi</b>	Kavak Köyü'nün Kırsal Mirasla Bütünleşen Koruma Modeli
<b>Program İsmi</b>	2025 Yılı Proje Destekleri
<b>Destekleyen Kurum</b>	Tarihi Kentler Birliği
<b>Proje Bütçesi</b>	Teknik Destek
<b>Proje Durumu</b>	Ön başvuru kabul edilmiştir, proje nihai değerlendirme aşamasındadır.
<b>Proje Tanımı</b>	<p>Kavak mahallesi sınırları içerisinde yer alan, kültürel miras niteliği taşıyan geleneksel sivil mimari, taş yapılar, Amblada Antik Kenti kalıntıları ve termal su kaynakları; bölgenin tarihî, arkeolojik ve doğal zenginliklerini bir arada barındıran kıymetli bir kırsal miras alanı oluşturmaktadır. Hazırlanan bu proje, Kavak Köyü'nün sahip olduğu bu özgün değerleri koruyarak yaşatmayı, yerel halkın refahını artırmayı ve köyü kültür-temelli sürdürülebilir kalkınma modeliyle yeniden canlandırmayı amaçlamaktadır. Proje kapsamında, köyde bulunan tarihi taş evlerin envanter çalışmalarının ardından restorasyonu yapılarak bu yapılar termal konaklama birimleri, el sanatları atölyeleri vb. işlevlendirilecektir.</p>

## Proje Künyesi

<b>Proje İsmi</b>	Kuğulu Tabiat Parkı Çevre Düzenlemesi Projesi
<b>Program İsmi</b>	Türkiye Çevre Ajansı Tarafından Yapılacak Mali ve Teknik Destek
<b>Destekleyen Kurum</b>	Türkiye Çevre Ajansı
<b>Proje Bütçesi</b>	10.000.000 TL
<b>Proje Durumu</b>	Proje uygulama aşamasındadır.
<b>Proje Tanımı</b>	<p>Kuğulu Tabiat Parkı, tabiatı koruma statüsüne sahip bir alan olarak hem biyolojik çeşitliliği hem de doğal peyzaj güzellikleriyle ön plana çıkmaktadır. Kuğulu Tabiat Parkı'nda gerçekleştirilmesi planlanan çevre düzenleme projesi, doğa ile iç içe, sürdürülebilir bir turizm anlayışı geliştirerek bölgeyi doğa severler için çekici bir destinasyon haline getirmeyi amaçlamaktadır. Projemiz, ziyaretçilerin tabiatla uyumlu bir yaşam tarzı deneyimlemesini sağlamayı, aynı zamanda yerel ekonomiyi ve kırsal kalkınmayı desteklemeyi amaçlamaktadır. Ayrıca proje ile Kuğulu Tabiat Parkı'nın doğal güzelliklerinin korunarak ziyaretçilere tanıtılması, ekolojik farkındalık oluşturulması ve ziyaretçilerin doğayla uyum içinde keyifli bir deneyim yaşaması amaçlanmaktadır.</p>



<b>Proje Künyesi</b>	
<b>Proje İsmi</b>	Akıllı İlçe Seydişehir
<b>Program İsmi</b>	Akıllı Şehir Dönüşüm Finansmanı
<b>Destekleyen Kurum</b>	Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı
<b>Proje Bütçesi</b>	3.500.000 TL
<b>Proje Durumu</b>	Proje değerlendirme aşamasındadır.
<b>Proje Tanımı</b>	<p>Proje, dijitalleşen dünyada yerel yönetim hizmetlerinin erişilebilirliğini artırmak, vatandaş memnuniyetini yükseltmek ve kamu hizmetlerinde etkinliği sağlamak amacıyla geliştirilmiş yenilikçi bir dijital dönüşüm projesidir. Proje kapsamında; Seydişehir Belediyesi'nin tüm hizmetlerini tek bir platformda toplayan kapsamlı bir mobil uygulama geliştirilecektir. Uygulama, vatandaşların kamu hizmetlerine erişimini kolaylaştıracak, şehirde dijitalleşme kültürünü yaygınlaştıracak ve belediye-vatandaş iletişimini güçlendirecektir.</p> <p>Bu uygulama ile vatandaşlar, belediye hizmetlerine hızlı ve kolay bir şekilde ulaşabilecek, başvuru, talep, şikâyet ve öneri süreçlerini dijital ortamda yönetebileceklerdir. Aynı zamanda uygulama üzerinden çevre bilgilendirme duyuruları, etkinlik takvimi, ulaşım ve trafik bilgileri, nöbetçi eczane ve sağlık hizmetleri gibi günlük yaşamı kolaylaştıran pek çok bilgiye erişim sağlanacaktır. Ayrıca coğrafi bilgi sistemleri, ulaşım bilgileri, ihbar ve şikâyet hatları, engelli dostu ulaşım çözümleri, acil durum haritaları, akıllı şehir altyapı bildirimleri ve çevre dostu yaşam teşvikleri gibi özellikler içerecektir. Tüm bu hizmetlere tek bir mobil platform üzerinden ulaşım sağlanacaktır.</p>

## 2. Ortaklı Proje Başvurusu Yapılan Projeler

Ortaklık kurularak başvurusu yapılan hibe projeler; farklı kurum, kuruluş veya paydaşların bir araya gelerek ortak bir amaç doğrultusunda iş birliği yapmasını gerektirir. Bu tür projeler, özellikle hibe veren kuruluşların projelerde ortaklık şartı aradığı durumlarda tercih edilmiştir. Bu kapsamda aşağıda yer alan projelerde yerel paydaşlarla iş birlikleri yapılmış ve ortaklıklar kurularak proje başvuruları yapılmıştır.

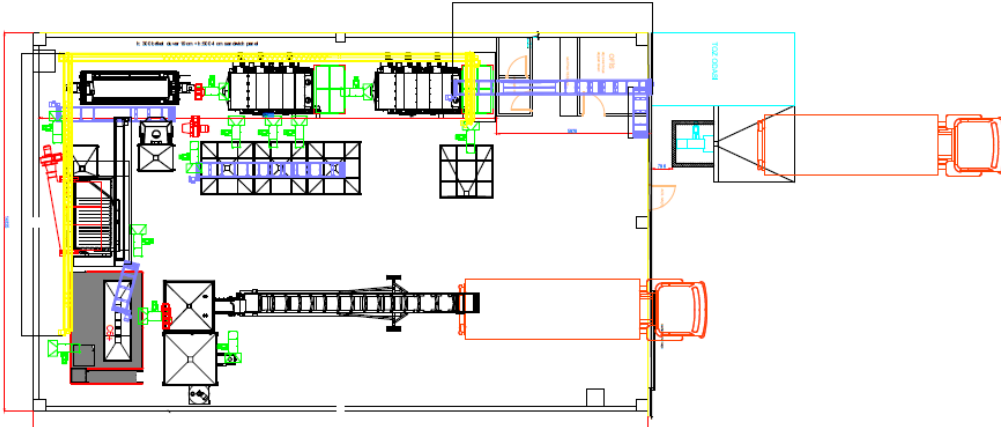
<b>Proje Künyesi</b>	
<b>Proje İsmi</b>	Toprağın Geleceği: İklim Uyumlu Tarımsal Üretim
<b>Program İsmi</b>	SoGreen Tarım ve Gıda Sektöründe Ar-Ge, İnovasyon ve Yeşil Becerilerin Geliştirilmesi Hızlandırıcı Hibe Desteği Programı
<b>Destekleyen Kurum</b>	Mevlâna Kalkınma Ajansı (MEVKA)
<b>Başvuru Sahibi</b>	S.S Seydikoop Kadın Üreticileri Tarımsal Kalkınma Kooperatifi
<b>Proje Ortağı</b>	Seydişehir Belediyesi
<b>Proje Bütçesi</b>	1.968.000 TL
<b>Proje Durumu</b>	Proje uygulama aşamasındadır.
<b>Proje Tanımı</b>	<p>Seydikoop Kadın Üreticileri Tarımsal Kalkınma Kooperatifi tarafından yürütülecek proje kapsamında, iklim değişikliğine uyum sağlamak ve sürdürülebilir tarımsal üretimi desteklemek amacıyla tarımsal sulamada verimliliği artıracak teknolojilerin temini, üretici kapasitesinin geliştirilmesi ve kuraklığa dayanıklı yem bitki tohumlarının yerleştirilerek yaygınlaştırılması amacıyla çeşitli faaliyetler gerçekleştirilecektir.</p> <p>Proje, iklim değişikliğinin etkilerini yoğun olarak yasayan Konya Ovasında sürdürülebilir tarımsal üretim modellerinin geliştirilmesine, su kaynaklarının daha verimli kullanılmasına ve kırsalda kadın üreticilerin güçlendirilmesine katkıda bulunmayı amaçlamaktadır. Projenin özel amacı ise Seydişehir ve çevresinde hayvancılıkla uğraşan çiftçilerin kaba yem ihtiyacını karşılamak için yoğun biçimde ekilen ve yüksek su tüketimi nedeniyle yeraltı su kaynaklarını hızla tüketen silajlık mısırın yerine, suya çok daha az ihtiyaç duyan, kuraklığa ve dona dayanıklı alternatif bitkilerin üretimini yaygınlaştırmak ve bu üretimi modern sulama teknikleriyle desteklemektir.</p>

Proje Künyesi	
<b>Proje İsmi</b>	KOP ile Yem Bitkileri Mekanizasyonu Projesi
<b>Program İsmi</b>	Modern Hayvancılığın Desteklenmesi Programı
<b>Destekleyen Kurum</b>	Konya Ovası Projesi Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı
<b>Başvuru Sahibi</b>	Seydişehir İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü
<b>Proje Ortağı</b>	Seydişehir Belediyesi
<b>Proje Bütçesi</b>	3.507.560 TL
<b>Proje Durumu</b>	Proje uygulama aşamasındadır.
<b>Proje Tanımı</b>	<p>Projemiz, tarım işlerini daha verimli hale getirmek, maliyetleri düşürmek ve bölgemiz çiftçilerine daha fazla destek sağlamak amacıyla hazırlanmıştır. Ortak kullanıma sunulması düşünülen tarım makineleri bölgemizde üretim yapan öncelikle küçük ölçekli çiftçilerin bu makinelere erişilebilirliğini artırarak, daha fazla çiftçinin modern tarım teknolojilerinden faydalanmasını sağlamak genel amacıyla oluşturulmuştur.</p> <p>Proje kapsamında; 1 adet balya makinesi, 1 adet balya sarma makinesi, 1 adet çayır biçme makinesi, 1 adet ot toplama makinesi temin edilerek tarım makineleri parkı kurulması için ilk adım atılmıştır.</p>



<b>Proje Künyesi</b>	
<b>Proje İsmi</b>	Seydişehir Bungalov Otel Projesi
<b>Program İsmi</b>	AB İPARD III Programı
<b>Başvuru Sahibi</b>	S.S. Seydikoop Kadın Üreticileri Tarımsal Kalkınma Kooperatifi
<b>Proje Ortağı</b>	Seydişehir Belediyesi
<b>Destekleyen Kurum</b>	Tarımsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu (TKDK)
<b>Proje Bütçesi</b>	17.351.795 TL
<b>Proje Durumu</b>	Proje uygulama aşamasındadır.
<b>Proje Tanımı</b>	<p>Proje, ilçemizin doğal kaynaklarını ve termal potansiyelini değerlendirerek hem yerli hem de yabancı turistlere sağlık turizmi imkânı sunmak amacıyla hazırlanmıştır. Seydi Şifa Termal Tesisinin yanında bulunan parselde; 4 kişi kapasiteli, 2 yatak odası, oturma odası, açık mutfak, verandası ve jakuzili spa odası bulunan toplam 36 kişi kapasiteli 9 adet bungalov ve 1 adet sosyal tesis inşa edilecektir.</p> <p>İnşaat faaliyetleri 2025 yılında başlamış olup, projenin 2026 yılında tamamlanması hedeflenmektedir.</p>



<b>Proje Künyesi</b>	
<b>Proje İsmi</b>	Bakliyat ve Tohum Eleme, İşleme ve Paketleme Tesisi
<b>Program İsmi</b>	Kırsal Kalkınma Destekleri Kapsamında Tarıma Dayalı Yatırımların Desteklenmesi (KKYDP)
<b>Başvuru Sahibi</b>	S.S. Seydikoop Kadın Üreticileri Tarımsal Kalkınma Kooperatifi
<b>Proje Ortağı</b>	Seydişehir Belediyesi
<b>Destekleyen Kurum</b>	Tarım ve Orman Bakanlığı
<b>Proje Bütçesi</b>	17.897.000 TL
<b>Proje Durumu</b>	Proje hibe desteği almaya hak kazanamamıştır.
<b>Proje Tanımı</b>	<p>Projenin amacı; bölgede üretilen bakliyat ve tohumların katma değerini artırmak, ürün kayıplarını azaltmak ve üreticilerin pazara erişimini güçlendirmek üzere modern, hijyenik ve sürdürülebilir bir işleme altyapısı oluşturmaktır. Proje ile tarımsal ürünlerin eleme, temizleme, sınıflandırma ve paketleme süreçlerinin standartlara uygun şekilde gerçekleştirilmesi sağlanarak hem üretici gelirlerinin artırılması hem de yerel tarım ekonomisinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir. Projenin temel hedefi; bakliyat ve tohum ürünlerinin kalite, izlenebilirlik ve pazarlanabilirliğini yükselten bir tesis kurarak bölgesel tarımsal üretimde sürdürülebilirliği sağlamaktır. Bu kapsamda; üreticilerin ürünlerini daha yüksek katma değerle değerlendirebilmeleri, yerel istihdamın artırılması, gıda güvenliği ve hijyen standartlarına uygun üretim yapılması ve markalı/ambalajlı ürünlerle iç ve dış pazarlara açılımın desteklenmesi amaçlanmaktadır.</p>
	

<b>Proje Künyesi</b>	
<b>Proje İsmi</b>	Seydişehir Oryantiring ile Tanıtılıyor
<b>Program İsmi</b>	Turizm Teknik Destek Programı
<b>Başvuru Sahibi</b>	Seydişehir Amatör Sportif Olta Balıkçıları ve Doğal Hayatı Koruma Derneği
<b>Proje Ortağı</b>	Seydişehir Belediyesi
<b>Destekleyen Kurum</b>	Mevlâna Kalkınma Ajansı (MEVKA)
<b>Proje Bütçesi</b>	300.000 TL
<b>Proje Durumu</b>	Proje hibe desteği ile tamamlanmıştır.
<b>Proje Tanımı</b>	<p>İlçemizde ilk kez gerçekleştirilen harita çizimi ile birlikte iki adet, ulusal ve uluslararası alanda geçerli oryantiring haritası hazırlanmıştır. Projemiz, oryantiring sporu ile Seydişehir’i tanıtmak, doğa sporlarını teşvik etmek ve halkın çevreye olan farkındalığını arttırmak amacıyla hazırlanmıştır.</p> <p>Oryantiring sporu aracılığıyla ilçemizdeki doğal alanların ve turistik bölgelerin keşfedilmesi, doğa sporlarına olan ilgiyi artırılması ve bölge ekonomisine katkı sağlamayı hedeflemektedir. Ayrıca bölgemiz ekoturizmin sürdürülebilirliğini ön planda tutarak ilçenin doğal kaynaklarını korumayı ve çevre dostu bir turizm modeli oluşturmayı amaçlamaktadır. İlçemiz, bu proje ile açık hava sporlarında bölgesel bir cazibe merkezi olmayı hedeflemektedir. Hazırlanacak haritalar, ilçemizde birçok sporcunun katılımı ile gerçekleştirilecek ulusal ve uluslararası yarışmaların düzenlenmesine katkı sağlayacaktır.</p>



<b>Proje Künyesi</b>	
<b>Proje İsmi</b>	Birlikte Üretim: Kooperatifçilik Yoluyla Dayanışma Projesi
<b>Program İsmi</b>	ENHANCER İstihdam Yaratma Odaklı Kooperatif Hibe Programı
<b>Başvuru Sahibi</b>	S.S. Seydikoop Kadın Üreticileri Tarımsal Kalkınma Kooperatifi
<b>Proje Ortağı</b>	Seydişehir Belediyesi
<b>Destekleyen Kurum</b>	Uluslararası Göç Politikaları Geliştirme Merkezi (ICMPD)
<b>Proje Bütçesi</b>	119.727,20 Euro
<b>Proje Durumu</b>	Proje uygulama aşamasındadır.
<b>Proje Tanımı</b>	<p>Projenin amacı; Seydişehir’de yerel tarımsal üretimi güçlendirmek, kooperatifçilik yoluyla verimli hayvan yemi üretimini hayata geçirmek ve bu sayede hem yerel halk hem de dezavantajlı gruplar için sürdürülebilir istihdam olanakları oluşturmaktır. Proje, kooperatif yapısını güçlendirerek ekonomik dayanıklılığı artırmayı, toplumsal dayanışmayı geliştirmeyi ve tarım faaliyetlerinde kadınların etkin katılımını desteklemeyi hedeflemektedir.</p> <p>Proje kapsamında kooperatif için istihdam yaratacak, sürdürülebilir tarım ve yem üretimine yönelik eğitimler düzenlenecek, tarımsal üretimi destekleyecek makine ve ekipman satın alınacaktır. Silaj üretiminden pazarlama ve dağıtıma kadar tüm süreçler kurulacak, kooperatif yapısı özellikle kadınların katılımını güçlendirecek şekilde geliştirilecek ve proje boyunca görünürlük ile izleme-değerlendirme faaliyetleri yürütülecektir.</p>



<b>Proje Künyesi</b>	
<b>Proje İsmi</b>	Seydişehir Karbondioksit İşleme Tesisi Ön Fizibilite Projesi
<b>Program İsmi</b>	2025 Kırsal Kalkınma Teknik Destek Programı
<b>Başvuru Sahibi</b>	Seydişehir Ticaret ve Sanayi Odası
<b>Proje Ortağı</b>	Seydişehir Belediyesi
<b>Destekleyen Kurum</b>	Mevlâna Kalkınma Ajansı (MEVKA)
<b>Proje Bütçesi</b>	300.000 TL
<b>Proje Durumu</b>	Proje uygulama aşamasındadır.
<b>Proje Tanımı</b>	<p>Seydişehir Karbondioksit İşleme Tesisi Ön Fizibilite Projesi ile Seydişehir ilçesinde bulunan doğal karbondioksit kaynağının endüstriyel ölçekte değerlendirilmesine yönelik sürdürülebilir bir üretim modelinin oluşturulması hedeflenmektedir.</p> <p>Bu doğrultuda yürütülecek teknik destek faaliyeti sonunda; Seydişehir'deki doğal karbondioksit rezervinin miktarının, saflık oranının ve üretime uygunluk düzeyinin teknik olarak analiz edildiği; karbondioksit işleme ve sıvılaştırma tesisi için gerekli yatırım maliyetlerinin, teknik gereksinimlerin, enerji ve lojistik altyapı koşullarının, pazar potansiyelinin ve çevresel etkilerin detaylı biçimde değerlendirildiği bir ön fizibilite raporu hazırlanacaktır. Bu rapor hem özel sektör yatırımcıları hem de kamu kurumları için güvenilir ve uygulanabilir bir rehber niteliği taşıyacaktır.</p>

<b>Proje Künyesi</b>	
<b>Proje İsmi</b>	Seydişehir Kırsalında Silaj Üretimi ile Hayvancılığın Geliştirilmesi Projesi
<b>Program İsmi</b>	Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı 2025 (SOGEP)
<b>Başvuru Sahibi</b>	S.S. Seydikoop Kadın Üreticileri Tarımsal Kalkınma Kooperatifi
<b>Proje Ortağı</b>	Seydişehir Belediyesi
<b>Destekleyen Kurum</b>	Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü
<b>Proje Bütçesi</b>	3.600.000 TL
<b>Proje Durumu</b>	Proje hibe desteği almaya hak kazanamamıştır.
<b>Proje Tanımı</b>	<p>Seydişehir'in kırsal bölgelerinde silaj (hayvan yemi) üretimini modern tekniklerle yaygınlaştırarak hayvancılığın besin kaynağını süreklilik arz edecek şekilde güçlendirmek, küçük ölçekli hayvancılık yapan çiftçilere destek sağlamak amacıyla projemiz hazırlanmıştır.</p> <p>Proje kapsamında; modern silaj makinaları temin edilecek, uygun depolama alanları oluşturulacak, silaj üretimi ve hayvan besleme teknikleri üzerine çiftçilere eğitim verilecek, belirlenen pilot çiftliklerde modern silaj üretim teknikleri ve su isteği az olan yenilikçi ürünler ekilecek, kooperatifler ile iş birliği geliştirilerek ortak üretim modeli kurulacaktır. Proje sonunda az sayıda hayvanı olan dağ köylerinde yaşayan dezavantajlı üreticilerin kooperatif aracılığıyla üretilen silajdan düşük maliyetle faydalanması sağlanacaktır. Böylece küçük üreticilerin hayvancılıkta verimliliğinin ve gelirlerinin artırılması sağlanacaktır.</p>

<b>Proje Künyesi</b>	
<b>Proje İsmi</b>	Kadın Emeğiyle Büyüyen Gevrekli
<b>Program İsmi</b>	STK Projeleri Destek Programı
<b>Başvuru Sahibi</b>	Seydişehir Gevrekli Mahallesi Kadın Girişimcileri Yardımlaşma Kalkınma ve Dayanışma Derneği
<b>Proje Ortağı</b>	Seydişehir Belediyesi
<b>Destekleyen Kurum</b>	Konya Büyükşehir Belediyesi
<b>Proje Bütçesi</b>	450.000 TL
<b>Proje Durumu</b>	Proje hibe desteği almaya hak kazanamamıştır.
<b>Proje Tanımı</b>	<p>Projenin temel amacı, Seydişehir Gevrekli Mahallesi Kadın Girişimcileri Yardımlaşma Kalkınma ve Dayanışma Derneği'nin mevcut üretim kapasitesini artırmak, toplumsal dayanışmaya yönelik faaliyetlerini daha etkili ve sürdürülebilir hale getirmek ve kırsalda yaşayan kadınların ekonomik, sosyal ve örgütsel gücünü artırmaktır. Proje ile hem günlük sıcak yemek hizmeti alan ihtiyaç sahiplerine ulaşım kolaylaştırılacak hem de yöresel ürünlerin üretim kapasitesi artırılarak kadınların gelir elde etmesi sağlanacaktır. Aynı zamanda derneğin mutfak altyapısının geliştirilmesiyle birlikte hijyen, verimlilik ve kalite standartları yükseltilerek daha geniş kitlelere hizmet sunulması hedeflenmektedir. Bu sayede kadınların üretim süreçlerine aktif katılımı ile yerel kalkınmanın desteklenmesine katkı sağlanacaktır.</p> <p>Projenin içeriği, kadın odaklı sosyal dayanışma ve üretim faaliyetlerinin güçlendirilmesine yönelik olarak bir üretim atölyesinin teknik donanım ve ekipmanlarla geliştirilmesidir. Dernek üyesi ve bölgedeki üretim yapmaya istekli kadınlara yönelik olarak gıda üretiminde kullanılacak temel makine ve ekipmanlar temin edilecektir. Proje kapsamında derneğin mevcut üretim alanı sanayi tipi mutfak araç gereçleri ile donatılacak; bu sayede hem sıcak yemek üretimi ve dağıtım kapasitesi artırılacak hem de yöresel ürünlerin sistemli şekilde üretilip paketlenmesi sağlanacaktır. Proje, kadınların üretime katılımı yoluyla kırsalda istihdamın ve sosyal bütünleşmenin desteklenmesini hedeflemekte olup, kadınlar bireysel ya da ortak üretim yaparak ürünlerini pazarlama imkânına kavuşmasını sağlayacaktır.</p>

<b>Proje Künyesi</b>	
<b>Proje İsmi</b>	Seydikoop Kapasite Geliştirme ve Yeşil Dönüşüm Projesi
<b>Program İsmi</b>	Kırsal Alanlarda Mevsimlik Tarımsal Kapasitelerin Güçlendirilmesi Projesi
<b>Başvuru Sahibi</b>	S.S. Seydikoop Kadın Üreticileri Tarımsal Kalkınma Kooperatifi
<b>Proje Ortağı</b>	Seydişehir Belediyesi
<b>Destekleyen Kurum</b>	Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı (UNDP)
<b>Proje Bütçesi</b>	2.100.000 TL
<b>Proje Durumu</b>	Proje hibe desteği almaya hak kazanamamıştır.
<b>Proje Tanımı</b>	<p>Bu proje ile Seydikoop Kadın Üreticileri Tarımsal Kalkınma Kooperatifi'nin üretim kapasitesinin güçlendirilmesi, verimliliğin artırılması ve üretim süreçlerinde maliyetlerin düşürülmesi hedeflenmektedir.</p> <p>Kooperatif, mevcut durumda birçok tarımsal faaliyetini sınırlı ekipman altyapısı ile yürütmekte ve yükleme, taşıma ve lojistik gibi işlemler için dışarıdan hizmet alımı yapmak zorunda kalmaktadır. Bu durum hem zaman kaybına hem de yüksek maliyetlere neden olmakta, kooperatifin rekabet gücünü azaltmaktadır. Hibe desteği kapsamında temin edilecek traktör ataşmanları sayesinde, tarımsal ürünlerin yükleme ve taşıma işlemleri kooperatif bünyesinde yapılabilir hale gelecektir. Böylece dışarıdan hizmet alımı ihtiyacı ortadan kalkacak, iş gücü ve maliyet tasarrufu sağlanacaktır. Ayrıca alınacak römork ile hasat edilen ürünlerin depolara ve işleme tesisine taşınması kolaylaşacak, lojistik kapasite artırılabilecektir.</p>

### 3. Yarışma Kapsamında Başvurusu Yapılan Projeler

Kurumumuz, bireysel yaratıcılığı ve kolektif başarıyı teşvik etmek amacıyla düzenlenen yarışmaları, stratejik hedeflerimiz doğrultusunda önemli bir araç olarak görmektedir. Bu kapsamda Akdeniz Belediyeler Birliğinin düzenlemiş olduğu Akdeniz Belediyecilik Proje Yarışması'na başvuru yapılmıştır. Akdeniz Belediyecilik Proje Yarışması; ülkemizde yerel yönetim anlayışının geliştirilmesi, belediye hizmetlerinin niteliğinin artırılması, kentlilik bilincinin güçlendirilmesi kapsamında, belediyelerimiz tarafından gerçekleştirilen özgün projelerin desteklenmesini, tanıtılmasını, bu bağlamda başarılı belediye başkanlarının teşvik edilmesini amaçlamaktadır.

Yapılan başvuru sonucunda; Seydişehir Belediyesi, Sosyal ve Kültürel Belediyecilik Uygulamaları kategorisinde, "Kadınlar Üretiyor Seydişehir Gelişiyor" projesiyle birincilik ödülü kazanılmıştır. Aynı yarışmaya 2026 yılı için; Sosyal ve Kültürel Belediyecilik Uygulamaları başlığına "Kırsalda Üretim, Seydişehir'de Bereket" isimli proje ile başvuru yapılmıştır. Başvurumuz değerlendirme aşamasındadır.



### 4. Tescil Başvuruları

Coğrafi İşaret, Türk Patent ve Marka Kurumu tarafından Türkiye'deki yöresel ürünlerin geleneksellik ve kalite bakımından değerlendirilmesi sonucu alınacak tescil belgesidir. Bu kapsamda yöremizin bölgesel ürünü olan Seydişehir Çileğinin coğrafi işaretli ürün olması için yapılan başvurumuz olumlu değerlendirilmiş olup tescil belgesi almaya hak kazanmıştır.



Aynı zamanda Homonada Yolu'nun Türk Patent ve Marka Kurumu tarafından tescil edilmesi için başvuruda bulunulmuştur. Yapılan başvuru sonucunda Homonada Yolu ve Homonada Way isimlerinin marka tescil belgesi alınarak tescillenmiştir. Bu tescil ile birlikte Homonada Yolu'nun adı ve kimliği resmî olarak koruma altına alınmış, izinsiz kullanımının önüne geçilmiştir. Tescil süreci, Homonada Yolu'nun kurumsal bir değer olarak tanınmasını sağlamış; tanıtım, turizm, kültürel ve akademik faaliyetlerde güvenle kullanılmasının önünü açmıştır. Böylece Homonada Yolu, Seydişehir'in tarihî ve kültürel mirasını temsil eden ayırt edici bir marka değeri kazanmıştır.



**T.C.**  
**SEYDİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**2025 YILI FAALİYET RAPORU**



**TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**2025 YILI FAALİYET RAPORU**

## 18. TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Temizlik İşleri Birimimiz 05.01.2021 Tarih ve 4 Nolu Belediye Meclisi Kararıyla kurulmuş ve 4734 Sayılı İhale Kanunları kapsamında işlemlerin yürütülmesi ile görevlendirilmiştir.

### **Personel Yapısı**

Birimimiz; Belediye Temizlik İşleri Müdürlüğü Binasında 1 adet Müdür V., 3 adet Puantör, 14 adet Şoför, Araç Arkası ve Mıntıkacılar 51 kişi olmak üzere toplam 69 personel ile hizmet vermektedir.

Müdürlüğümüz, haftanın yedi günü İlçe merkezi ve kırsal alanlarda kötü koku, görüntü, halk sağlığı ve haşere oluşumları gibi olumsuz durumları ortadan kaldırmak için faaliyetlerini sürdürmektedir. İlçemiz sınırlarında ki merkez ve kırsal mahallelerimizde bulunan bina çevreleri, ana yollar, çarşı merkezleri cadde ve sokaklarla park alanları, cami bahçeleri ve çevrelerinde iş makineleri ve personellerimiz ile süpürme işlemleri devamlı olarak yapılmaktadır. Dini ve Milli bayramlarda gerekli araç gereç ve ekipmanlarla özellikle tören alanlarında, tören öncesi ve sonrası temizliği konusunda gerekli müdahale yapılmaktadır. Kurban Bayramı ön hazırlığı ve bayram boyunca mal pazarı iç ve dış temizliği ile ayrıca oluşturulan 16 seyyar kesim alanında temizlik hizmeti sunulmaktadır.

2025 yılı itibari ile merkez ve kırsal kesimde 400 lt ve 700 lt olmak üzere yaklaşık 5.000 adet; 3.700 lt 71 adet çöp konteynırı nüfus yoğunluğuna bağlı olarak uygun yerlere yerleştirilmiştir. 2025 yılı içerisinde toplam 185 adet (770 lt) doğrudan temin ile; 70 adet (770 lt ve 400 lt) çöp konteynırı Konya Büyükşehir Belediyesinden hibe yoluyla belediyemize kazandırılmıştır.

2025 yılı itibari ile merkez ve kırsal mahallelerde yaklaşık 450 adet bana at kutusu bulunmaktadır.

Belediyemiz sınırları içerisinde 13 kamyon; 1 traktör, 1 adet traktör süpürgesi ve 2 adette saha kontrol aracı olarak taşıt filomuz bulunmaktadır. 14 kamyon şoförü, 19 araç arkası personelimizle günlük ortalama 37,7 ton, aylık ortalama 1.131 ton, yıllık ortalama 13.572 ton evsel atıklar toplanarak Büyükşehir Belediyesinin belirlemiş olduğu alana götürülmüştür.

Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak, İlçemiz sınırlarında bulunan çöp konteynırları ve bana atların; çürüme, tahribat ve deformasyon vb. durumlarında bakım, onarım, tamir ve yenilenme işlemleri belediyemiz personelleri tarafından yapılarak tekrar kullanılması sağlanmıştır.

Belediyemiz sınırları içerisinde toplam 3 adet açık ve kapalı pazar yeri bulunmaktadır. Pazar yerlerinin temizliği ve oluşan çöpler Müdürlüğümüze ait personel ve ekipman ile yapılmaktadır. Pazar yerlerindeki tezgahların kalkmasından sonra yerler; süpürge araçları ile süpürüldükten sonra ilaçlı ve tazyikli su ile yıkanarak temizlenmektedir.

2025 yılında Belediyemize gelen talep, istek ve şikayetler en kısa sürede yerine getirilmesi sağlanmıştır.

<b>Amaç</b>	A17	TOPLUMSAL ÇEVRE SAĞLIĞINI KORUYUCU FAALİYETLERİN ETKİNLİĞİNİ SAĞLAMAK			
<b>Hedef</b>	H17.1	Çevre Bilincini Artırmak, Katı ve Geri Dönüştürülebilir Atıkları Kaynağında Ayrı Toplayarak Sıfır Atıklı ve Temiz Bir İlçe Olmak			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2025)</b>	<b>2025</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
Toplanan Atık Miktarı (evsel atıklar) Ton/yıl	Pg17.1.1	13.680,00	13.572,00	6 ayda bir	Yılda bir
<b>Sorumlu Birim</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü				
<b>İş birliği Yapılacak Birim (ler)</b>	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü				
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	Çevre temizliğinde farkındalık oluşturacak faaliyetlerin planlanması ve gerçekleştirilmesi				
	Yer altı ve yer üstü çöp konteynerlerin bakım onarımlarının yapılması				
	Atık yönetimi çalışmalarının yürütülmesi, takibinin yapılması ve ekonomiye kazandırılmasının teşvik edilmesi				
	Enerji verimliliği sağlamaya yönelik proje ve çalışmalar yapılması				
	Çevrenin korunmasına yönelik izleme ve denetleme faaliyetlerini sürdürmek				

**T.C.  
SEYDİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI  
2025 YILI FAALİYET RAPORU**



**VETERİNER İŞLERİ  
MÜDÜRLÜĞÜ  
2025 YILI FAALİYET RAPORU**

## 19. VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzde görevli personel ile ilgili bilgiler aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Statü	Sayı
MÜDÜR	1
VETERİNER HEKİM	1
VETERİNER TEKNİKERİ	1
ŞÖFÖR	1
SAHA ÇALIŞANI	2
TEMİZLİK GÖREVLİSİ	2
MEMUR	2

### Genel Bilgiler

29.000 m<sup>2</sup> büyüklüğündeki bakımevi tesisinde, bir adet idari bina ,bir adet Doğal yaşam alanı bulunmaktadır. Bu bina içerisinde hayvanların muayene ve tedavilerinin yapılmasına olanak sağlayan bir muayenehane ve ameliyathane yer almaktadır.

Tesis, yasaklı ırklar, hasta, yaralı ve yavrulu anneli köpekler için 80 adet bireysel kafese, köpeklerin toplu olarak barındırılabilirdiği 10 adet grup kafesine ve kediler için özel olarak tasarlanmış bir kedi evine sahiptir. Barınağımız, toplamda 1900 köpek kapasitesine sahiptir.

Mevcut durumda barınakta: 584 Adet Sokak Hayvanı Bulunmaktadır.

Yetişkin köpek sayısı	500 Adet
Yavru köpek sayısı	81 Adet
Kedi sayısı	3 Adet
2025 Toplanan hayvan sayısı	495 Adet
2025 Sevk gelen hayvan sayısı	324 Adet

Barınağın çalışma saatleri aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir:

Hafta içi: 08.00-16.30

Hafta sonu: 08.00-16.30 (nöbetçi sistemine göre 2 personel görev yapmaktadır).

Acil durumlar (trafik kazası, hayvan saldırısı vb.) meydana geldiğinde, saha ekibi ve veteriner hekim tarafından gerekli müdahaleler ivedilikle gerçekleştirilmektedir.

Barınakta bulunan kafeslerin temizlik işlemleri, hayvanların mama ve su ihtiyaçları günlük olarak temizlik personeli tarafından özenle karşılanmaktadır. Veteriner hekim ve veteriner teknikeri, her gün hayvanların tedavi ve sağlık kontrollerini gerçekleştirmekte; bu kontrollerin ardından kısırlaştırılması planlanan hayvanlar için ameliyat programı hazırlanmaktadır.

Belediyeye ait **AKOS** ihbar hattı aracılığıyla iletilen şikayetler doğrultusunda saha ekipleri, belirlenen konulara ilişkin çalışmalarını gerçekleştirmektedir.

Barınak, ayrıca Doğa Koruma ve Milli Parklar Müdürlüğü ekipleri tarafından aylık periyotlarla düzenli olarak denetlenmekte ve gerekli kontroller yapılmaktadır.

### **2025 Yılı İçerisinde Yapılan İşlemler**

Yıl içerisinde Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü'nün hayvan kayıt sistemi (HAYBİS) üzerinden bildirilen kısırlaştırma sayısı olarak kaydedilmiştir. Barınağımızın hayvan sağlığı ve refahına yönelik faaliyetlerine ilişkin istatistikler aşağıdaki gibidir:

#### **Faaliyet:**

Kısırlaştırılan Hayvan Sayısı	260 Adet.
Sahiplendirme Sayısı	44 Adet.
Uygulanan mikroçip sayısı	243 Adet.
Uygulanan Kuduz Aşısı Sayısı	848 Adet.
Muayene Sayısı	556 Adet.
Parazit Aşısı Uygulaması	456 Adet.
Kuru Mama Tüketimi	67.000 Kğ.
Konserve Mama Tüketimi	400 adet.

Bu veriler, barınağımızda hayvan sağlığı ve refahı için yıl içerisinde gerçekleştirilen çalışmaları

<b>Amaç</b>	A6	TOPLUMSAL ÇEVRE SAĞLIĞINI KORUYUCU FAALİYETLERİN ETKİNLİĞİNİ SAĞLAMAK			
<b>Hedef</b>	H6.2	Sokak Hayvanlarına Yönelik Koruyucu Bakım Hizmetleri Geliştirilerek Hayvan Sevgisinin Toplum İçinde Yaygınlaştırmak			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2025)</b>	<b>2025</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
Tedavisi yapılan hayvan sayısı	PG6.2.1	500	556	6 ayda bir	Yılda bir
Sahipsiz hayvanların beslenmesi için dağıtılan yem miktarı (yıl/ton)	PG6.2.2	25.000	67.000	6 ayda bir	Yılda bir
Sahiplendirilen hayvan sayısı (yıllık)	PG6.2.3	50	44	6 ayda bir	Yılda bir

göstermektedir.

**T.C.**  
**SEYDİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**2025 YILI FAALİYET RAPORU**



**YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**2025 YILI FAALİYET RAPORU**

## 20. YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

### MİSYON VE VİZYON:

**MİSYONUMUZ:** Belediye Meclisi ve Encümeninin iş ve işlemlerini kolaylaştırmak, Belediyemizin her türlü evrak işlerinin ve işleyişinin yasa, tüzük ve yönetmeliklere uygun şekilde zamanında yaparak belediyemizin kuruluş ve üniteleri ile en etkili ve verimli bir şekilde koordinasyonunu sağlamaktır.

**VİZYONUMUZ:** Birimimiz; hizmette verimlilik ve devamlılığı, adaleti, uyumu esas alan, bilgi ve teknolojiye hâkim, güvenilir, şeffaf ve hesap verilebilir olmayı hedefler.

### MEVZUAT:

1. 5393 Sayılı Belediye Kanunu;
2. 3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılması Kanunu;
3. 4109 Sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanunu;
4. 5259 Sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu;
5. 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu; 4721 Sayılı Medeni Kanunu;
6. 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu;
7. 3628 Sayılı Mal Bildiriminde Bulunması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu;
8. 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu;
9. Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği;
10. Resmi Mühür Yönetmeliği;
11. 3473 Sayılı Muhafazasına Lüzum Kalmayan Evrak ve Malzemenin Yok Edilmesi Hakkında Kanunu;
12. 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu;
13. 5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu;
14. Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik;
15. Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik;
16. 3194 Sayılı İmar Kanunu;
17. 1608 Sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkamı Cezaiye Hakkındaki Kanunu;
18. Bazı Maddelerinde Yapılan Değişiklik Hakkında Kanunu;

### İLKELERİMİZ:

- a) İşlemlerin zamanında ve doğru yapılmasıyla, Güvenilirlik,
- b) İşlem ve uygulamalarda, Hukuka Uygunluk,
- c) Hizmet sunumlarında yerindelik ve uygunluk prensibinden hareketle, Etkinlik,
- d) Nitelikli, üretken ve rasyonel yöntemlerle, Verimlilik,
- e) Karar ve değerlendirmelerde, Açıklık,
- f) Hizmet sunumlarında, Adalet,

- g) Yaklaşımında, Eşitlik,
- h) Çalışmalarda, Ekip Ruhu
- i) Araştırma ve Uygulamalarla, Sürekli Gelişim,
- j) Sürekli gelişim için, Sürekli Eğitimidir.

## **GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR**

### **Yazı İşleri Müdürlüğümüz;**

- Belediyenin en üst karar organı olan Belediye Meclisi ile yürütme (icra) organı olan Belediye Encümeni toplantılarını Belediye Başkanı adına organize eden, bu toplantı ve oturumlarda alınan kararları ilgili mercilere gönderen ve ilan eden,
- Resmi daire, kurum ve kuruluşlar ile vatandaşlardan gelen yazı ve dilekçelerin kayıt işlemlerini yaptıktan sonra ilgili servislere ileten,
- Belediye birimleri ve kamu kurum ve kuruluşlardan gelen, gerek ihale ilanlarının gerekse duyuru niteliğindeki ilanların yapılmasını sağlayarak, buna ait tutanak ve raporları ilgili kurum, kuruluşlara ileten,
- Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER), doğrudan Cumhurbaşkanlığı uygulaması olup, vatandaşlardan iletilen müracaatların (şikayet, talep, istek), elektronik postanın, süresi içerisinde koordinasyonun sağlanması, 15 gün içerisinde cevaplandırılması ve tekrar ilgisine bilgi verilmesini sağlayan,
- Yıl içerisinde alınan meclis ve encümen kararların asıl ve suretlerini dosyasında muhafaza eden, birimlerimizin ve müdürlüğümüzün yaptığı muhtelif yazışmaların Standart Dosya Planına uygun olarak arşivleme işlemlerini yapan ve üzerine düşen görevleri Başkanlık adına yürüten bir birimdir.

## **GENEL BİLGİLER**

Müdürlüğümüz; kendisine verilen görevleri, en hızlı, uygun ve doğru biçimde yapmak üzere, bir adet müdür, bir adet sözleşmeli eğitimci, bir adet idari büro görevlisi olmak üzere toplam 3 adet personel ile çalışmalarını yürütmektedir. Birimimizde 4 adet bilgisayar bulunmakta olup, birimimiz bünyesinde halkımıza ve ilgili kurumlara daha iyi hizmet vermek adına gerekli çalışmalar titizlikle yapılmaktadır.

### **2025 YILI İÇERİSİNDE YAPILAN FAALİYETLER;**

#### **ELEKTRONİK BELGE YÖNETİM SİSTEMİ:**

İdare içi birimler ve diğer kamu kuruluşlarıyla belge paylaşım sisteminin elektronik imza ve E-Kurum altyapısı dâhilinde yapılabilmesi için gerekli hizmet ve yazılımlar temin edilerek iş ve işleyişlerin fiziki ve elektronik ortamdaki belge, dosya/klasörlerin sayısal ortamda hazırlanmasını, paylaşım ve dolaşım ile güvenli ve sistematik bir şekilde arşivlenmesini, hızlı ve güvenli ulaşımı ile bilgi ihtiyacını karşılamada fiziki ve elektronik ortamdaki belgeye her

an erişimi mümkün kılmayı, fiziki gönderimin minimum seviyede olması nedeni ile gönderim masraflarının azalması hedeflenerek,  
İlgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde Elektronik Belge Yönetim Sistemine 2018 yılı mayıs ayı itibarı ile geçilerek daha verimli ve hızlı belge/bilgi akışı sağlanmıştır.

## **BELEDİYE MECLİSİ**

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 20 inci maddesi gereğince tatil ayı hariç her ay toplanması zorunlu olan Belediye Meclisimiz,

- 2025 yılı içinde 11 adet olağan 1 adet olağan üstü toplantı yapılmış ve bu toplantılarda 192 adet karar alınmıştır.

Alınan bu kararlar bilgisayar ortamında yazıldıktan sonra ilan edilerek, yasal süreleri içerisinde ilçe Mülkî İdare Amirine ve ilgili birimlere gönderilmiştir. Ayrıca, alınan kararların birer sureti ve toplantı tutanakları yasa gereği Meclis Üyelerimize E-Posta, Whatsap iletişim araçları ile gönderilmiş ve ikişer sureti de Yazı İşleri Müdürlüğünde dosyalanarak muhafaza altına alınmıştır.

## **BELEDİYE ENCÜMENİ:**

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 35 inci maddesi gereği; haftada en az bir defa toplanması zorunlu olan Belediye Encümenimiz;

- 2025 yılı içinde 60 adet toplantı yapılmış ve bu toplantılarda 467 adet Encümen Kararı alınmıştır.

Alınan bu kararların yeteri kadar sureti gereği için ilgili birimlere teslim edilmiş ve ikişer sureti de Yazı İşleri Müdürlüğümüzde bir asıl ve bir de suret olmak üzere iki dosya halinde muhafaza altına alınmıştır.

## **CİMER, EVRAK KAYIT, DİLEKÇE VE POSTA İŞLEMLERİ:**

Belediye Başkanlığımıza;

### **CİMER;**

2025 yılı içinde CİMER sisteminden vatandaşlardan gelen;

- a) 0 Adet ihbar müracaatı;
- b) 63 Adet istek müracaatı;
- c) 1 Adet görüş öneri müracaatı;
- d) 235 Adet şikayet müracaatı;
- e) 6 Adet bilgi edinme müracaatı; olmak üzere toplam; **305 adet CİMER müracaat kaydı** yapılarak gereği için ilgili birimlere havale edilmiş ve yasal süre içinde gerekli cevap birimler tarafından yazılar sisteme kayıt edilmiştir.

## **EVRAK KAYIT ve DİLEKÇE;**

- a) 2025 yılı içinde kamu kurum ve kuruluşları ile vatandaşlardan gelen **6610 adet resmi yazı ve dilekçenin kaydı** yapılarak gereği için ilgili birimlere havale edilmiştir.
- b) 2025 yılında Belediyemizce çeşitli kişi ve kurumlara yazılan muhtelif konulardaki **6435 adet resmi yazının kaydı** yapıldıktan sonra adreslerine elden (zimmetli), posta yolu ile ya da var ise EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) ile gönderilmiştir.
- c) 2025 yılında gelen evrak ve giden evrak olmak üzere toplam **13045 adet** evraka işlem yapılmıştır.
- d) 2025 yılında 19 adet gizli evrakın kaydı yapılarak Başkanlık Makamına fiziki olarak elden teslim edilmiştir.

## **POSTA İŞLEMLERİ;**

2025 yılı içerisinde normal ve taahhütlü olmak üzere 291 adet posta evrakının kaydı yapılarak adreslerine gönderilmek üzere posta idaresine zimmet ile teslim edilmiştir.

**T.C.**  
**SEYDİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**2025 YILI FAALİYET RAPORU**



**ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ**  
**2025 YILI FAALİYET RAPORU**

## 21. ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

### **Zabıta Müdürlüğü Birim Yöneticisinin Sunuşu**

Medeniyetlerin buluşma noktası Seydişehir'e karşı tarihi sorumluluğumuzun gereğini yerine getirerek, şehrin yaşam kalitesini artırma, özgün kimliğini pekiştirme ve saygın bir dünya şehri haline gelmesine katkı sağlama adına; zabıta hizmetlerini adaletli, kaliteli, gelişime açık, verimli ve etkili bir yönetim anlayışı ile sunulması amaçlanmaktadır.

Zabıta Müdürlüğü, Seydişehir'de; huzur, sağlık ve düzenin sağlanmasına katkı sağlayan, birey ve toplum odaklı, güvenilir ve proaktif bir anlayış ile zabıta hizmetlerini sunan bir zabıta teşkilatı hedeflemektedir.

Kurumsal misyonumuzun bilinci ile temel prensip ve ilkelerden ayrılmadan, belediyemizin varmak istediği vizyona ulaşması için zabıta hizmetlerini aynı kararlılıkla sürdüreceğiz. Stratejik planda yer alan hedeflerimizden sapmadan, yaşanabilir bir Seydişehir için üzerimize düşen görevi en iyi şekilde yerine getirmeye ve kent halkına layık olduğu hizmeti sunmaya devam edeceğiz.

Bu maksatla, günün 24 saati yılın 365 günü tüm gücümüzle çalışmak, halkımıza sunduğumuz hizmette adalet, dürüstlük ve kaliteden ödün vermemek temel ilkimiz olacaktır.

Saygılarımla,

### **Görev, Yetki ve Sorumluluklar**

Belediyemiz Zabıta teşkilatı 1 Zabıta Müdürü, 3 Zabıta Memuru, 9 Zabıta Destek Personeli, 2 teknik Memur, 2 İş Yeri Ruhsat Memuru, 2 adet Merkez Memuru ve 2 adet Zabıta aracı ile merkez ve kırsal mahallerimizde Zabıta Müdürlüğü olarak;

Yasalar ve Mevzuatlar gereğince imkân ve yetkileri kullanarak yaşanabilir bir çevre şeffaf ve her işin merkezine insanı koyan bir yönetim, yasal düzenlemelerin vermiş olduğu görev, yetki ve sorumluluk bilinci ile katılımcı, çağdaş, birim hizmeti ile hızlı, güvenilir ve planlı çalışmayla hizmet vererek, yenilikçi, ileri görüşlü, vatandaş ve kalite odaklı, güvenilir ve dürüst, çalışkan, takım çalışmasına inanan, insanlara değer veren ve güvenen, öncü, dinamik, lider müdürlük çerçevesinde görev yapmaktadır.

### **Beldenin düzeni ve esenliği ile ilgili görevleri;**

1. Belediye sınırları içinde beldenin düzenini, belde halkının huzurunu ve sağlığını sağlayıp korumak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde, belediye zabıtasınca yerine getirileceği belirtilen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
2. Belediyece yerine getirileceği belirtilip de mahiyeti itibariyle belediyenin mevcut diğer birimlerini ilgilendirmeyen ve belediye zabıta kuruluşunca yerine getirilmesi tabii olan görevleri yapmak.

3. Belediye karar organları tarafından alınmış kararları, emir ve yasakları uygulamak ve sonuçlarını izlemek,
4. Ulusal bayram ve genel tatil günleri ile özellik taşıyan günlerde yapılacak törenlerin gerektirdiği hizmetleri görmek.
5. Kanunların belediyelere görev olarak verdiği takip, kontrol, izin ve yasaklayıcı hususları yerine getirmek.
6. Belediye cezaları ile ilgili olarak kanunlar uyarınca belediye meclisi ve encümeninin koymuş olduğu yasalara aykırı hareket edenler hakkında gerekli işlemleri yapmak.
7. Bulunmuş eşya ve malları, mevzuat hükümlerine ve belediye idaresinin bu konudaki karar ve işlemlerine göre korumak; sahipleri anlaşıldığında onlara teslim etmek; sahipleri çıkmayan eşya ve malların, mevzuatta ayrıca özel hüküm yoksa bakım ve gözetim masrafı alındıktan sonra bulana verilmesini sağlamak.
8. 28/04/1926 tarihli ve 831 sayılı Sular Hakkındaki Kanuna göre, umumi çeşmelerin kırılmasını, bozulmasını önlemek; kıran ve bozanlar hakkında işlem yapmak, şehir içme suyuna başka suyun karıştırılmasını veya sağlığa zararlı herhangi bir madde atılmasını önlemek, kaynakların etrafını kirletenler hakkında gerekli kanuni işlemleri yapmak.
9. 07/11/2013 tarihli ve 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun hükümleri çerçevesinde etiketsiz mal, ayıplı mal ve hizmetler, satıştan kaçınma, taksitli ve kampanyalı satışlar ve denetim konularında belediyelere verilen görevleri yerine getirmek.
10. Kanunen belediyenin izni veya vergi ve harçlara tabi iken izin alınmaksızın veya harç ve vergi yatırılmaksızın yapılan işleri tespit etmek, bunların yapılmasında, işletilmesinde, kullanılmasında veya satılmasında sakınca varsa derhal men etmek ve kanuni işlem yapmak.
11. 30/06/1934 tarihli ve 2548 sayılı Ceza Evleriyle Mahkeme Binaları İnşası Karşılığı Olarak Alınacak Harçlar ve Mahkumlara Ödettirilecek Yiyecek Bedelleri Hakkında Kanuna göre cezaevinde hükümlü olarak bulunanlar ve 11/8/1941 tarihli ve 4109 sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanuna göre, yardıma muhtaç olduğunu beyanla müracaat edenler hakkında muhtaçlık durumu araştırması yapmak.
12. 26/05/1981 tarihli ve 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununa göre, izin verilmeyen yerlerin işgaline engel olmak, işgaller ile ilgili tahsilat görevlilerine yardımcı olmak.
13. 15/05/1959 tarihli ve 7269 sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanun gereğince yangın, deprem ve su baskını gibi hallerde görevli ekipler gelinceye kadar gerekli tedbirleri almak.
14. 11/01/1989 tarihli ve 3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanununa ve ilgili yönetmeliklerine göre, ölçü ve tartı aletlerinin damgalarını kontrol etmek, damgasız ölçü aletleriyle satış yapılmasını

önlemek, yetkili tamircilerin yetki belgelerini kontrol etmek, damgalanmamış hileli, ayarı bozuk terazi, kantar, baskül, litre gibi ölçü aletlerini kullandırmamak, kullananlar hakkında gerekli işlemleri yapmak.

15. 14/06/1989 tarihli ve 3572 sayılı İşyeri Açma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun ile 14/07/2005 tarihli ve 2005/9207 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan, İş - yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümleri gereğince, işyerinin açma ruhsatı alıp almadığını kontrol etmek, yetkili mercilerce verilen işyeri kapatma cezasını uygulamak ve gereken işlemleri yapmak.
16. 13/03/2005 tarihli ve 5326 sayılı Kabahatler Kanunu ile verilen görevleri yerine getirmek.
17. Korunması belediyelere ait tarihi ve turistik tesisleri muhafaza etmek, kirletilmesine, çalınmalarına, tahrip edilmelerine ve her ne suretle olursa olsun zarara uğratılmalarına meydan vermemek.
18. Mülki idare amiri, belediye başkanı veya yetkili kıldığı amirlerin hizmetle ilgili emirlerini yerine getirmek.

#### **İmar ile ilgili görevleri;**

1. Fen elemanlarıyla birlikte yapılacak yasal işlemleri yerine getirmek.
2. 03/05/1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanunu ve ilgili imar yönetmeliklerine göre belediye ve mücavir alan sınırları içinde güvenlik tedbirleri alınması gerekli görülen arsaların çevrilmesini sağlamak, açıkta bulunan kuyu, mahzen gibi yerleri kapattırarak zararlarını ve tehlikelerini gidermek, kanalizasyon ve fosseptik çukurlarının sızıntı yapmalarına mani olmayı sağlamak, hafriyat atıklarının müsaade edilen yerler dışına dökülmesini önlemek, yıkılacak derecedeki binaları boşalttırmak, yıkım kararlarının uygulanmasında gerekli tedbirleri almak, ruhsatsız yapılan inşaatları tespit etmek ve derhal inşaatı durdurarak belediyenin fen kuruluşlarının yetkili elemanlarıyla birlikte tutanak düzenlemek ve haklarında kanuni işlem yapmak.
3. 20/07/1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanunu'na göre izinsiz yapılaşmaya meydan vermemek, izinsiz yapıların tespitini yapmak ve fen elemanlarının gözetiminde yıkılmasını sağlamak ve gerekli diğer tedbirleri almak.
4. 21/07/1983 tarihli ve 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanununa göre, sit ve koruma alanlarında ruhsatsız yapı, izinsiz kazı ve sondaj yaptırılanları, izinsiz define arayanları ilgili mercilere bildirmek.

#### **Sağlık ile ilgili görevleri;**

1. 24/04/1930 tarihli ve 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu ve 27/05/2004 tarihli ve 5179 sayılı Gıdaların Üretimi Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin

Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun, ilgili tüzük ve yönetmeliğin uygulanmasında ve alınması gerekli kararların yerine getirilmesinde görevli personele yardımcı olmak.

2. Ruhsatsız olarak açılan veya ruhsata aykırı olarak işletilen işyerleriyle ilgili olarak İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre işlem yapmak.
3. İlgili kuruluşlarla işbirliği halinde, 5393 sayılı Kanununun 15 inci maddesinin birinci fıkrasının (I) bendi uyarınca gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsatlı olup olmadığını denetlemek.
4. Ev, apartman ve her türlü işyerlerinin çöplerinin sokağa atılmasına mani olmak, çöp kutu ve atıklarının eşelenmesini önlemek.
5. Cadde, sokak, park ve meydanlarda mevzuata ve sağlık şartlarına aykırı olarak satış yapan seyyar satıcıları men etmek, bu hususta yetkili mercilerin kararlarıyla zabıta tarafından yerine getirilmesi istenen hizmetleri yapmak.
6. Yasa ve yönetmeliklere uygun olarak kurban kesimleri yapılmasına yardımcı olmak.
7. Yetkili mercilerin kararları doğrultusunda belirlenen yerler dışında kurban kesilmesini önlemek.8.
8. 24/06/2004 tarihli ve 5199 sayılı Hayvan Koruma Kanunu kapsamında24/06/2004 tarihli ve 5199 sayılı Hayvan Koruma Kanunu kapsamında Başboş hayvanlar ile ilgili birimize gelen sözlü ve yazılı ihbarlar Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğüne bağlı ekiplere bildirilerek hayvanların Sahipsiz Hayvan Bakımevi ve Rehabilitasyon Merkezine alınması sağlanarak ihbarlar sonuçlandırıldı.
9. 09/08/1983 tarihli ve 2872 sayılı Çevre Kanunu'na ve ilgili yönetmeliklere göre çevre ve insan sağlığına zarar veren, kişilerin huzur ve sükûnunu, beden ve ruh sağlığını bozacak şekilde gürültü yapan fabrika, işyeri, atölye, eğlence yerleri gibi müesseseleri tutanak düzenleyerek yetkili birime bildirmek ve bu konuda kendisine verilen görevleri yerine getirmek.
10. İlgili kuruluşlar ile işbirliği halinde fırınların ve ekmek fabrikalarının ve diğer gıda üretim yerlerinin sağlık şartlarına uygunluğunun denetiminde ilgili kuruluşların talebi halinde nezaret etmek, ekmek ve pide gramajını kontrol etmek, gerekli kanuni işlemleri yapmak.

#### **Trafikle ilgili görevleri;**

1. 13/10/1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununa göre belediye sınırları ve mücavir alanlar içerisindeki karayolları kenarlarında yapılan yapı ve tesisler için belge aramak, olmayanlar hakkında fen elemanları ile birlikte tutanak düzenlemek.
2. Yetkili organların kararı uyarınca tespit edilen durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak,

meydan ve benzeri yerler üzerindeki araç park yerlerinde gereken denetimleri ve diğer iş ve işlemleri yapmak.

3. Belediyelerce yapılan alt yapı çalışmalarında gerekli trafik önlemlerini almak.
4. Belediyelerce dikilen trafik işaret ve levhalarına verilen hasarları tespit etmek.

#### **Yardım görevleri;**

1. Beldenin yabancısı bulunan kimselere yardımcı olmak.
2. Olağanüstü hallerde sivil savunma hizmetlerinin gerektirdiği ve kendisine verilen görevleri yerine getirmek.
3. Korunmaya ve bakıma muhtaç çocukları, özürlüleri, yaşlıları ve yardıma muhtaç kişileri tespit halinde sosyal hizmet kurumlarına bildirme.

#### **İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı ilgili görevleri;**

1. Belediye sınırları içindeki tüm sıhhi, umuma açık eğlence ve dinlenme amaçlı işyerleri, 2. ve 3. sınıf gayrisihhî işyerlerine ruhsat vermek
2. İlgili kurumlarla (İlçe Sağlık, İlçe Tarım vb.) koordineli olarak işyerlerini denetlemek,
3. İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı bulunan işyerlerine talep olması durumunda ve uygun görülmesi halinde Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı vermek.
4. İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı bulunan işyerlerine talep olması durumunda Canlı Müzik Uygunluk Belgesi verilmesi için ÇED Raporu istenerek Konya Büyükşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığına sunulması.
5. Ruhsat belgesinde belirtilen faaliyetin dışına çıkan işyerlerine gerekli uyarılar neticesinde ruhsat belgesinin iptal edilerek faaliyetten men edilmesini sağlamak.
6. Gerek denetimlerdeki tespitlerde veya müdürlüğe gelen şikâyetler neticesinde; a. İnsan sağlığına zarar veren b. Çevre kirliliğine yol açan c. Yangın, patlama, genel güvenlik, iş güvenliği, işçi sağlığı, trafik ve karayolları, imar, kat mülkiyeti ve doğanın korunması ile ilgili düzenlemelere aykırı davranan işyerlerine gerekli ikazlar neticesinde olumsuzlukların giderilmemesi durumunda faaliyetten men etmek.
7. Mevzuata aykırı faaliyet gösteren işyerlerine Belediye Encümenince cezai işlem uygulanmasını sağlamak.
8. Engeliler Kanunu hükümlerince umuma açık hizmet veren yapıların özürlü erişilebilirliğine uygunluğunun denetlenmesini ve 3194 sayılı İmar Kanunu hükümlerine uygun hale getirilmesini sağlamak.

## **Ölçü ve Ayar ile İlgili Görevleri**

11/01/1989 tarihli ve 3216 sayılı ölçüler ve ayar kanununa ve ilgili yönetmeliklerine göre ölçü ve tartı aletlerinin damgalarını kontrol etmek, damgasız ölçü aletleriyle satış yapılmasını önlemek, yetkili tamircilerin yetki belgelerini kontrol etmek, damgalanmamış hileli, ayarı bozuk terazi, kantar, baskül, litre gibi ölçü aletlerini kullandırmamak, kullananlar hakkında gerekli işlemi yapmak.

## **Koruma güvenlik ile ilgili görevleri**

Belediyemiz merkez ve idari binaların koruma ve güvenliğinin sağlanması, Belediyemiz ve mücavir alanlardaki İşletme ve işletmelerin koruma ve güvenliğini sağlanması.

## **Turizm ile ilgili görevleri**

İlçemizde bulunan turizme açık tarihi yerler binalar, camiler, hamamlar ,milli parklar ,yeme içme yerleri konaklama ve barınma yerleri, milli park ve bahçelerimiz, İlçemizin coğrafi, fiziki yerleşimi tarihi hakkında dışarıdan gelip görmek için gelen yerli ve yabancı turistlere bilgi vermek tanıtım yapmak ve yönlendirmek.

## **2025 Faaliyetlerimiz**

### **İşyeri Denetimleri**

- İş yerlerinde genel emir ve yasakların takibi
- İş yeri ruhsat denetimleri
- Hafta tatili kanunu kapsamında yapılan denetimler (Esnaf Sanatkar Odası ve Ticaret Sanayi Odasının Aldığı Kararlar)
- Tüketicinin korunması kapsamında yapılan denetimler

### **Pazaryeri Denetimleri**

- Pazar yerlerinde genel emir ve yasakların takibi
- Satış yerleri faaliyet denetimleri
- Pazarcı kimlik ve etiket denetimleri
- Tüketicinin korunması kapsamında yapılan denetimler
- Pazar esnafının sınırlarını belirleyen çizgilerin ihlal edilmemesi hususunda denetimler

### **Toplum Düzenini Sağlamaya Yönelik Denetimler**

- Seyyar satıcılar
- İşyeri önü işgaller
- Çevre ve görüntü kirliliği
- Kaçak kazı ve hafriyatlar

- Dilencilik
- Araç trafiğine mani olan nesnelere
- Bina yıkım ve tahliye işler

### **Gece Denetimleri**

- Faaliyette olan iş yerleri
- Görüntü kirliliğine neden olan duba afiş vb. işgaller
- Gürültü kirliliğine sebep olan işyerleri vb.

### **Sosyal İçerikli Faaliyetler**

- Etkinlik, açılış vb. programlardaki düzen
- Dini ve milli gün ve bayramlarda özel tedbirler
- Kurban satış ve kesim alan organizasyonu
- Olumsuz hava koşullarına yönelik tedbirler
- Muhtaç ve yolda kalmışlarla ilgili yardımlar
- Hizmet içi eğitimler

### **Şikâyet ve Talep Yönetimi**

Müdürlüğümüze; dilekçe, telefon, sosyal medya, Zabıta ve Halkla İlişkiler Masası, Akos sistemi ve CİMER aracılığıyla yapılan şikâyet ve talepler.

### **İşyeri Denetimleri**

Zabıta Müdürlüğü tarafından, öncelikle halkın huzur, güven ve sağlığını olumsuz etkileyebilecek satış ve imalat yapan işyerlerinin denetimleri yapılmakta ve vatandaşlarımızın bu süreçte huzur içinde olması konusunda titizlik gösterilmektedir. Diğer taraftan, halkın can ve mal güvenliğini tehlikeye düşürecek şekilde satış yapan işyerlerinin denetimleri yapılarak ilgili mevzuata uygun faaliyet göstermeyen işyerleri ilgililerine idari yaptırım uygulanmaktadır. Geleceğimiz olan çocuklarımızın, gençlerimizin ruh ve beden sağlığını olumsuz etkileyen umuma açık istirahat ve eğlence yerleri ile internet kafeler ve oyun salonları, periyodik olarak denetlenmekte, bu konuda gelen şikâyetler hızlı bir şekilde sonuçlandırılmaktadır. Çevre ve insan sağlığını olumsuz etkileyen yanıcı, parlayıcı ve patlayıcı malzeme üreten işyerleri ile görüntü kirliliği oluşturan hurdacıların denetimleri sürdürülmekte muhtemel tehlikelere karşı gerekli önlemleri almayanlara yasal işlem yapılmaktadır. İşyerinden kaynaklı çevre ve görüntü kirliliğine konu hususlar ile şehir estetiğini bozduğu tespit edilen, ilan, reklam içeren materyaller kontrol edilmektedir. Cumhurbaşkanlığımızın ve Bakanlıklarımızın talimatları doğrultusunda Bakanlığımızın belirlemiş olduğu yerli üretim logolu (malın üretim yeri, birim fiyatı, ayırıcı özelliği, vergiler dâhil satış fiyatı) özellikle market zincirlerinden başlanarak tüm reyonlarda etiket kontrolleri yapılmaktadır. Yine 6502 54/2-77-78. Tüketici Koruma Kanunu maddelerine göre kasa ve reyonlardaki etiket farklılıkları denetlenmiş, ilçemizde bulunan (gıda vb.) toptan satışı yapan tüm iş yerleri stokçuluğa karşı önlem alma adına denetlenmiş herhangi bir stokçuluğa rastlanmamıştır. Bütün işyerlerinde

tüketicinin korunması ile ilgili denetimler sürdürülmekte, fiyat etiketi bulunmayan veya hileli satış ve yanıltıcı yöntemlerle halkımızı aldatmaya yönelik faaliyetlere mani olunarak gerekli önlemler aldırılmaktadır. Zabıta ekipleri işyerlerinin ruhsatlandırılmasına yönelik denetimlerini hassasiyet içerisinde yerine getirerek sıhhi, gayri sıhhi ve umuma açık işyerlerinin ruhsatlı ve belirlenen şartlarda faaliyet göstermesi sağlamaktadır. Tespit edilen ruhsatsız işyerlerine gerekli ihtar yapılarak ruhsat almaları için yönlendirilmiş ruhsat almamakta ve olumsuz şartlarda çalışmakta ısrar eden işyeri ilgilileri hakkında işlem yapılarak ilgili yasa gereği faaliyetten men edilmektedir. Güvenli gıda farkındalığı oluşturmak adına okulların çevresinde bulunan gıda satışı yapan işletmeler, okulların bünyesinde işletilen kantinler İlçe Sağlık Müdürlüğü, İlçe Emniyet Müdürlüğü, kırsalda ise İlçe Jandarma Komutanlığı ile birlikte belirli aralıklarla denetimler yapılmaktadır.

İlgili mevzuatlar uyarınca 2025 yılı içerisinde toplam 10 adet İdari Yaptırım Karar Tutanağı tutulmuş bunlardan; 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun 38/1 maddesine göre işgal sebebi ile 5 adet, 33. maddesine göre dilencilikten 2 adet, 37. Maddesi gereğince rahatsız etmeden 1 adet, 6502 sayılı Tüketici Koruma Kanununun 54/2 maddesine muhalefetten 2 adet toplamda 17.580,00TL. ceza kesilmiştir. Ayrıca 33 adet işletmeye yasal işlem başlatılmış ve Belediye Encümen Kararı ile 519.731.00 tl para cezası kesilmiştir.

Yapılan işlemler	2025
<b>Umuma Açık Eğlence ve Restoranlara İlçe Jandarma Komutanlığı Tutanaklarına İstinaden PVSK'nın 6 Md. ihlalden verilen ceza sayısı</b>	7
<b>Kapatma cezası verilen işyeri (Sürekli)</b>	–
<b>Mühürlenilen iş yeri (Geçici Süreli)</b>	–

### **Pazaryeri Denetimleri**

- İlçemiz genelinde kurulan 8 semt pazarı, (Pazartesi Taraşçı, Çarşamba Ortakaraören, Perşembe Merkez, Cuma Kesecik ve Ketenli, Cumartesi Gevrekli, Pazar Kızılcılar Semt Pazarı ve Çarşamba öğleden sonra başlayıp Perşembe öğleye kadar devam eden Ulukapı Organik Üretici Pazarı) günlerinde denetlenmekte olup; Merkez Pazar yerinde toplamda; 13.000 metrekare alanda içerisinde üreticilerimizde dahil olmak üzere yaklaşık olarak 800 adet satış yerine ulaşılmaktadır.
- Pazar günleri kurulan Kızılcılar semt pazarımızda ise yaklaşık olarak 4394 M2 alan içerisinde 188 satış noktasına ulaşılmaktadır.
- Pazar yerlerinde bulunan ve deforme olmuş çizgiler güncellenmiş ve bazı noktalarda halkın rahat alış veriş yapamadığı adına tespit etmiştir. Buna bağlı olarak tespit edilen noktalar da

yollar genişletilmiş ve acil durumlarda (ambulans, itfaiye ve polis gibi) araçların geçişine olanak sağlanmıştır.

- Merkez ve uzak mahallelerimizde toplamda 988 esnafın faaliyet gösterdiği sebze pazarlarımız ve semt pazarımız daha düzenli ve huzurlu bir hale getirilmesi noktasında gerekli hassasiyet gösterilmekte olup; bu durumu bozanlar hakkında yasal işlem yapılmaktadır. Halkımızın huzur ve sağlığı için Pazar yerinde vatandaşın kullandığı yollar ve esnafın kullandığı alan dışına çıkmaması için işgalleri takip edilmektedir. İlçemizde kurulan 8 semt pazarı, kurulduğu günlerde denetlenmekte olup vatandaşlarımızın huzur ve güven içerisinde alışveriş yapmaları tesis edilmektedir.
- Aynı zamanda halkımızın hakkını gözetebilmek için semt pazarlarımız içerisinde yapmış olduğumuz kontroller sırasında, zaman zaman esnaflarımızın terazileri kontrol edilmektedir. Bununla birlikte mühürsüz ve uygun olmayan teraziler ile satışa müsaade edilmemektedir.

<b>Yapılan işlemler</b>	<b>2025</b>
<b>Devir yapılan tezgâh</b>	<b>173</b>
<b>Dilekçe başvurusuyla iptal edilen tezgâh</b>	<b>-</b>
<b>Çizilen düzenlenen pazarlar (MüstahsilPazarı)</b>	<b>2</b>
<b>Pazar esnafına yapılan ihtarlar</b>	<b>Birçok kez</b>
<b>Pazar esnafına uygulanan cezai işlemler</b>	<b>-</b>

### **Toplum Düzenine Yönelik Denetimler**

- Zabıta Müdürlüğü, ilgili mevzuatın öngördüğü kriterlere göre toplum düzenini sağlamaya yönelik aşağıdaki çalışmaları yürütmektedir.
- Seyyar satıcıların önlenmesi
- İşyeri önü işgallerinin önlenmesi
- Sezonluk satış yerlerinin kontrolü
- Çevre ve görüntü kirliliğinin önlenmesi
- Kaçak kazı ve hafriyatın önlenmesi
- Dilenciliğin önlenmesi
- Engelli vatandaşlarımızın ulaşımını rahatlatmak için şehrimiz genelinde çalışma yapılmış ve tespit edilen noktalar ilgili müdürlüğe iletilmiştir.

- Araç trafiğine engel malzeme, eşya ve materyallerin işgalinin önlenmesi
- Şehir merkezinde trafik denetleme ekiplerine yardım çalışmaları Şehir hayatında olası düzensizlikler, kuralsızlıklar, insanların huzurunu kaçıran ya da çevre ve insan sağlığına zarar veren olumsuzluklar ekiplerimizin denetimleriyle derhal giderilmektedir. Sezonluk satış yerleri kontrol altına alınmış, işyerleri tarafından yapılan kaldırım işgalleri de azaltılmış olup, işletme önlerinde Belediyemize ait olan alanlarda m<sup>2</sup> bazında işletme sahiplerine kullanım alanı olarak tahsis edilmiş ve işgal ücretleri alınmaktadır.
- Belediyemizin yaptırımları neticesinde kaçak kazı ve hafriyat konusundaki kuralsızlıklar tamamen ortadan kalkmıştır.
- İnsanların dini ve duygusal istismarı konusunda da caydırıcı tedbirler alınmaktadır. Gerçek ihtiyaç sahipleri belediyemizin yardım birimlerine yönlendirilmektedir.
- Araç ve yaya trafiğini etkileyen yol ve kaldırımlardaki malzeme, eşya ve materyaller düzenli denetimlerle kaldırılarak trafiğin rahat işlemesine yardımcı olunmaktadır. Dini ve milli bayramlarda ve diğer özel günlerde merkez noktadaki trafiğin rahatlatılması konusunda emniyet birimlerine yardımcı olunmaktadır.
- Belediyemiz diğer birim müdürlüklerince yapılan çalışmalar sürecinde tebligat, işgal kaldırma, yıkım, yapım ve alt yapı çalışmalarında, trafik ve fiziki tedbir amaçlı her türlü destek verilerek çalışmaların planlanan süreç içinde yapılmasına azami katkı sağlanmıştır.

### **İşyeri Önü ve Seyyar Satıcı İşgalleri**

Seyit Harun Bulvarı, Atatürk, Milli Egemenlik, Uludağ, Hürriyet, Sadi Irmak ve Necati Kalaycıoğlu Caddeleri gibi İlçemizde insan sirkülasyonunun yoğun olduğu bölgelerimiz başta olmak üzere işyerleri tarafından yol ve kaldırımların işgal edilmesinin önlenmesine yönelik denetimlerimiz sürekli devam etmektedir. Yaya ulaşımının sürekliliğini bozan esnaf işgalleriyle ilgili yapmış olduğumuz denetimlerde gerekli idari yaptırımlar uygulanmaktadır. Caydırıcı bir unsur olarak periyodik kontroller sırasında 2 kişiye 5326 sayılı Kabahatler Kanuna göre gerekli yasal işlemler yapılmıştır. Halkımızın yoğun olduğu yerlerde seyyar olarak faaliyet gösteren satıcılara müdahale edilerek men edilmekte ve sürekli takip altında tutulmaktadır. Seyyar olarak kokoreç satışı yapan şahısların şehir merkezinden alınarak şehir dışında tespit ettiğimiz iki ayrı noktaya konumlandırılarak faaliyetlerine devam etmelerine imkan tanınmıştır ve buldukları yerlerde takipleri yapılmaktadır. Sadi Irmak Caddesi pazar girişinde hafta içi seyyar satıcılık yapan şahıslar belediyemiz tarafından yapılan tentelere, ferah ve temiz bir ortamda satış yapmakta ve rutin olarak kontrolleri yapılmaktadır

### **Trafik ve Park Düzeni ile İlgili Çalışmalarımız**

- Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğünce şehrimiz genelince yapılmış olan asfaltlama çalışmalarında görev alınmış can ve mal güvenliği açısından gerekli önlemler alınmıştır.

- İlçemiz Genelinde trafiğin yoğun olduğu ana arterler üzerinde belediyemiz ekiplerince yapılacak çizgi (yaya yolu ve şerit çizgileri gibi) çalışmalarına yardımcı olunmuş aynı zamanda sahada görev yapan ekiplerimizce trafik geliş geçine engel olacak eşyaların kaldırılması yönünde gerek ilgisine gerek belediyemiz ekiplerine bilgi verilmiştir.
- Yine trafikte kargaşaya dönüşebilecek olan kırılmış veya kırılmak üzere trafik levhaların düzenlenmesi hususunda ilgi birimler ile koordineli çalışmalar düzenlenmiştir.

### **Çevre ve Görüntü Kirliliği**

İlçemizde şehir hayatına yakışmayan ve çevre kirliliğine neden olan hurda araç, el arabası ile kâğıt toplama, tabela, duba, bez, pankart, afiş vb. eşyaların toplanması gibi birçok husus hassasiyetle takip edilmiş ve olumsuzluklar hakkında gerekli ikazlar düzenlenmiştir.

### **Dilenciliğin ve İstismarın Önlenmesi**

Müdürlüğümüzce yapılan çalışmalar neticesinde, vatandaşlarımızın dini ve insani duygularını istismar ederek dilenen, küçük yaştaki çocukları kullanmak suretiyle dilendiren istismarcılar tespit edilmiş, İlçe Emniyet Müdürlüğü ile irtibata geçilerek, kimliksiz olan bu şahıslar hakkında yaptırımlar uygulanmakta ve 2 kişiye 5326 sayılı Kabahatler Kanunu gereği gerekli yasal işlem uygulanmıştır.

### **Kaçak Kazı ve Hafriyatın Önlenmesi**

Zabıta ekiplerince ilçemiz genelinde 2025 yılı içinde yürütülen her türlü kazı ve hafriyatın takibi yapılmıştır. Kurumumuz harici izin almadan yapılan tüm kazılar (Medaş, Selçuk Gaz, Türk Telekom, KOSKİ ve özel firmalar) tarafımızdan tespit edilerek tutanak düzenlenmiş ve Fen İşleri Müdürlüğüne bilgi verilmiştir.

### **Özel Günler ve Sosyal İçerikli Faaliyetler**

Zabıta Müdürlüğü, önemli gün ve bayramlarda her türlü tedbiri planlamış bütün personeli ile birlikte özveriyle çalışarak vatandaşlarımızın bayram alışverişlerini huzurlu ve rahat bir şekilde yapmaları için işgal denetimleri ve seyyar satıcılara yönelik çalışmalar yoğunlaştırılmış, ayrıca kurban satış ve kesim yerlerinde nizam-intizam temini amacına yönelik yapılan düzenleme ve denetim çalışmaları ile halkımızın rahat ve sağlıklı koşullarda bayramını geçirmeleri sağlanmıştır.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından organize edilen programlar kapsamında söz konusu alanlarda ekiplerimiz tarafından incelemelerde bulunarak halkımızın daha rahat ve huzurlu bir ortamda vakit geçirmelerini sağlamak için gerekli tedbirler alınmaktadır.

- Ocak Pazar günü Niloya Çocuk Müzikali
- 08 Ocak Çarşamba günü Konya Büyükşehir Belediye Başkanlığı katkılarıyla Sertaç abi ile söyleşi
- 10 Ocak Çarşamba günü Merkez Efendi Belediyesi Kent Tiyatrosu defne peşinde çocuk oyunu

- 11 Ocak cumartesi günü Merkez Efendi Belediyesi Kent Tiyatrosu Mavi Kuş Kukla gösterisi
- 11 Ocak Cumartesi günü Merkez Efendi Belediyesi Kent Tiyatrosu tiyatro oyunu
- 18 Ocak cumartesi günü Mustafa Vural Mehmet Alper Şimşek yönetiminde Cem Karaca Şarkıları ile Nostalji günleri
- 30-31 ocak sömestr şenliği
- 30 ocak Cuma günü tarihçi ve yazar Sinan Meydan ile söyleşi
- 08 Şubat Cumartesi günü Neşet Ertaş gecesi
- 13 Şubat Perşembe günü Berat Kandili programı
- 15 Şubat Cumartesi günü Kukuli müzikali
- 21 Şubat Cuma günü Tabletler Havaya Çocuklar Doğaya Çocuk Tiyatrosu
- 22 Şubat Cumartesi günü DMD hastası Mehmet Oğuz Haskan için Konseri
- 23 Şubat Tarlabası Karakolu Tiyatrosu
- 25 Şubat Salı günü Senfoni gibi etkinlik
- 01 mart Cumartesi Günü Hüseyin Kızıncıkaya İmza ve söyleşi
- 06 Mart Perşembe günü Taraşçı-Bostandere ve Ketenlide çocuk tiyatrosu
- 07 Mart Cuma günü Çocuk Tiyatrosu
- 08 Mart Dünya Kadınlar Günü meydan etkinlikleri 12 Mart günü Tek Kişilik Tiyatro Oyunu
- 12 Mart Mehmet Akif Ersoy'u anma günü
- 15 Mart cumartesi günü DMD hastası Mehmet Oğuz Haskan için İftar programı
- 18 Mart Salı günü Çanakkale Şehitleri Anma Günü ve Şehit yakınları ile iftar programı
- 21-26 Mart Orman haftası ağaç ikimi
- 21 Mart Cuma günü Semazen ile tasavvuf müziği
- 24 Mart Pazartesi günü Elif ve Arkadaşları çocuk müzikali
- 25 Mart Salı Günü Hacivat-Karagöz ve meddah Osman ağa gösterisi
- 26 Mart Çarşamba Günü Kuran-ı Kerim Tilaveti
- 27 Mart Perşembe ilahi dinletisi
- 12 Nisan Cumartesi günü Anadolu Ozanları ve Yöre konseri
- 19 Nisan Cumartesi Günü Yeşilçam Müzikali
- 23 Nisan Çarşamba günü Çocuk Şenliği ve harika kanatlar Meydan etkinliği
- 30 Nisan Çarşamba günü Eğitim İş Sendikası Tiyatrosu
- 3 Mayıs Cumartesi günü Galip Hoca ve Halk Oyunları ekibi şenliği
- 11 Mayıs Anne Çocuk Şenliği
- 10-16 Mayıs Engelliler haftası konseri
- 14 Mayıs Çarşamba günü Çiftçiler gününe özel fidan dağıtımı
- 19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı
- 19-25 Mayıs günleri 6 günlük kitap etkinliği
- 23-26 Mayıs tarihleri arası engelsiz yaşam konseri
- 29-30-31 Mayıs tarihleri arası tarihi homonada yolu yürüyüşü
- 03 Haziran dünya bisiklet günü bisiklet etkinliği

- 04 Temmuz baba çocuk kampı
- 05 Haziran kurban bayramı arifesi
- 04 Temmuz baba çocuk kampı
- 15- 16- 17 4. Bisiklet Festivali
- 17 Temmuz meydanda aşure dağıtımı
- 16 Temmuz Başkanlık kupası maçlarında
- 99 – 10 Ağustos Oryantirik
- 28 Temmuz 1 Ağustos tercih danışmanlığı
- 25 27 Temmuz tarihleri varası 3, olta balıkçılığı festivali
- 30 Temmuz 3 Ağustos Ortakarören de köyde şenlik
- 21 24 Ağustos tarihleri arası minik ve süper minik judo turnuvası
- 26 27 28 Ağustos Sokak basketbol turnuvası
- 29 Ağustos Uğur Önür konseri
- 30 Ağustos Şehir lokantası açılışı ve etkinlikler ve fener alayı
- 4 Eylül belediye meydanında mili takım maçı
- 7 eylül Pazar günü milli takım maçı
- 22 eylül aile ve ilişkiler konferansı
- 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı önce ve sonrası
- 10 Kasım Atatürk'ün ölüm yıl dönümü
- 24 Kasım Öğretmenler günü programı
- 29 Kasım DMD kas hastası çocuklar için konser
- 25 Aralık Regaip Kandili programı gibi özel gün ve gecelerde aktif olarak görev alındı

### **Toplum Düzenini Sağlamaya Yönelik Denetimlerde Uygulanan İdari Yaptırımlar**

Seydişehirliilerin huzur ve refahı için çalışan zabıta ekipleri, halkın mağduriyetini önlemek ve gidermek, olumsuzlukları çözümlenmek, kabahat unsuru barındıran hususları tespit edip, yaptırım uygulamasını sağlayarak hizmet vermektedir. Yürütülen çalışmalarda 1027 müracaat ve evrak; yerinde incelenmiş; ilgililerine düzeltmeleri yönünde gerekli ikaz ve uyarılar yapılmış, uymayan ilgililere yönelik 8 kişiye 5326 sayılı Kabahatler Kanunu gereği yasal işlem uygulanmıştır. Bu idari işlemlerimiz öncelikle ikaz, uyarı ve ihtar niteliğinde yapılmış olup; daha iyi, daha hızlı ve daha çok çözüm sağlamaya yönelik esaslar temel alınmıştır.

### **Şikayet-Talep Yönetimi**

Zabıta Müdürlüğümüz bünyesindeki 5823428- Alo 153-Belediye WhatsApp ihbar hattı, Akos, ve Zabıta ve Halkla İlişkiler ve Danışma noktasına, vatandaşların istek ve taleplerini kayda geçirilerek, ilgili ekibe bildirilmektedir. Zabıta Ekiplerinin çalışmaları neticesinde yaklaşık olarak 1350 adet şikâyet çözümlenmiş ve sonuçlandırılmıştır. Zabıta Müdürlüğüne gelen vatandaşlarımız ile birebir görüşülerek şikâyet ve isteği dinlenmiş ve yasal süreç izlenmek suretiyle bu şikâyet ve istekler sonuçlandırılmıştır.

## **İşyeri Ruhsatları**

Kamu düzeninin sağlanması ve kaçak işyeri faaliyetinin önlenmesi için işyerlerinin kayıt altına alınmaları gerekmektedir. Bu da işyeri açma ve çalışma ruhsatı ile sağlanır. Ruhsat ve Denetim şeffaflık, saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkelerin gözeterek gerçek veya tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak açacakları işyerlerini, 3572 sayılı kanun hükmünde kararnamede değişiklik yapılmasına dair kanun, 394 sayılı Hafta Tatili Hakkında Kanun (Ticaret Sanayi Odası ve Esnaf Sanatkârlar Odası kararları ) bu kanunlara bağlı yönetmelik, tebliğ ve yönergeler, doğrultusunda denetlemek ve ruhsatlandırmak ile mükelleftir. 2025 yılı sonunda, ilçemiz sınırları dâhilindeki birçok işyeri, büyük oranda ruhsatlandırılarak, kayıt altına alınmış ve rutin denetimler de devam etmiştir.

Ayrıca ruhsat denetimi yapılırken Ölçü Ayar Memurluğunca teraziler için ani muayene işlemi yapıp kontroller gerçekleştirilmektedir.

## **Kurban Satış ve Kesim Organizasyonu**

Belediye Başkanlığımızın belirlemiş olduğu kurban satış ve kesim alanlarında, sosyal ihtiyaçları (çay ocağı, mescit, wc ve Zabıta noktası ile Veteriner noktaları) bütün detayları ile dikkate alıp kontrollerini yapan Zabıta Müdürlüğü, herhangi bir olumsuzluğa meydan vermeden Kurban Bayramının tamamlanmasını sağlamıştır. Kurban Bayramı'na sıkı bir hazırlıkla giren Zabıta Müdürlüğü, özellikle arife günü ve bayramın 1. günü yoğun çalışmak suretiyle, halkımızın rahat, huzurlu, düzenli bir bayram geçirmesini sağlamıştır.

Kurban Bayramı döneminde, Seydişehir'in 1 adet kurban satış alanına, toplamda 314 Büyükbaş ve 6290 Küçükbaş kurbanlık gelmiş, bunlardan, satış alanında bulunan kesimhanede 78 Büyükbaş ve 420 küçükbaş kurbanın kesimi sağlanmıştır. Kurban kesimi yapan vatandaşlarımıza kurban derisi ve sakatatını saklayabilmeleri için özel hazırlanmış saklama çantaları dağıtılmaktadır. Bayramın 2. 3. ve 4. günü ekipler ve iş makinelerinin planlaması yapılarak, kurban satış ve kesim yerlerinden kaynaklanan atıkların, bulaşıcı bir hastalığa meydan vermemesi, çevre ve görüntü kirliliği oluşturmaması için, Zabıta Müdürlüğü, Veteriner İşleri ile Temizlik İşleri ekiplerinin organize bir şekilde bütün kurban satış ve kesim alanlarının temizlenmesi ve dezenfekte edilmesi işlemi yapılmaktadır.

## **Gece Denetimleri**

Zabıta ekipleri Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan parkların genel kontrolü ile kaçak hafriyat dökümüne mani olunması, gıda imalatı ve satışı yapan işyerlerinin denetlenmesi, işletmeler tarafından kapama saatlerine riayet edilmesinin sağlanması, yangın, sel baskını, toprak kayması, deprem ve şehrimizde sıklıkla etkili olan lodos gibi olağanüstü durumlarda hazır bulunulması, gibi görevleri yerine getirmek üzere, 24 saat çalışma esasına uygun olarak her gece zabıta ekipleri hizmetlerini yürütmektedir.

## **Umuma Açık İstirahat Ve Eğlence Yeri Ruhsatları**

Kişilerin tek tek veya toplu olarak eğlenmesi, dinlenmesi ve konaklayabilecekleri (otel, içkili

lokanta, bar, sinema, kahvehane, elektronik oyun yerleri, lunaparklar vb.) işyerleri bu kapsama girmektedir. Hizmet standartları kapsamınca, işyerini yönetmelikte belirtilen kriterlere uygun hale getirilen umuma açık işyerlerine 30 gün içerisinde çalışma ruhsatı düzenlenir.

Bu tür işyerlerinin ruhsatlandırılması aşamasında, “engelli bireylerin erişilebilirliğine uygun olması” şartı aranmaktadır.

2025 yılında 4 Adet Umuma Açık İşyeri Ruhsatı verilmiştir.

### **Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatları**

Hafta Tatili Ruhsatı 394 Sayılı Hafta Tatili Kanunu çerçevesinde Ticaret Sanayi Odası ve Esnaf Sanatkarlar Odası Başkanlıklarınca verilmektedir. Kanunda hangi tür işyerlerinin hafta tatilinde açık olabileceği belirtilmiştir.

### **İşyeri Denetimleri**

İlçemiz sınırları içerisinde bulunan sıhhi, gayrisihhî ve umuma açık işyerlerinin denetimleri, saha taraması, mükellef başvuruları, mevcut işyeri dosyalarının rutin denetimleri, müdürlüğümüze gelen şikâyetlere istinaden yapılan denetimler 2025 yılında da devam etmiştir.

İşyerlerinde faaliyete aykırı hususlar bulunup bulunmadığı, gıda ile temas eden işyerlerinin hijyen şartlarını sağlayıp sağlamadığı gibi hususlar özenle denetlenmeye devam etmektedir. İlçe genelinde sürekli olarak devam eden saha taramaları ile ruhsatsız işyerlerinin tespiti ve denetimi gerçekleşmiş, ruhsatsız işyeri faaliyeti minimum seviyeye indirilmiştir.

### **Sıhhi İşyeri Denetimleri**

Sıhhi işyerleri denetlenirken özellikle gıda ile ilgili olanlar (lokanta, kafeterya, fast-food, büfe vb.) daha sık denetlenerek hijyen koşullarının uygunluğuna önem verilmektedir. Denetimler saha taraması, başvurular ve şikâyetler çerçevesinde teknik personeller tarafından yapılmıştır.

Yapılan denetimlerde mevzuata aykırı bulunan işyerlerinin uygunsuzluklarının giderilmesi sağlanmıştır.

2025 yılında planlı ve plansız olmak üzere yaklaşık olarak 585 Sıhhi işyeri denetimi yapılmıştır.

### **Gayrisihhî İşyeri Denetimleri**

İmalata yönelik faaliyet gösteren çevre sağlığı ve toplum güvenliği için yüksek risk teşkil eden gayrisihhî işyerlerinin çevre kirliliğine yol açmaması, insan sağlığına ve doğaya zarar vermemesi için denetimlere hassasiyet gösterilmektedir. Ayrıca, bu tür işyerlerinin genel güvenlik, iş güvenliği, işçi sağlığı konularındaki yasal düzenlemelere uygun çalışmalarını sağlanarak denetimleri teknik personeller tarafından yapılmıştır.

2025 yılında 55 Gayrisihhî işyeri denetimi yapılmıştır.

## Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri Denetimleri

Umuma açık istirahat ve eğlence yerleri; internet salonu, kafe, elektronik oyun yerleri, kahvehane vb. yerleri kapsamaktadır. Bu tür işyerleri vatandaşımızın sıklıkla bulunduğu ve vakit geçirdiği yerler olduğundan genel asayiş ve güvenlik yönünden denetimleri titizlikle sürdürülmektedir. 2013 yılı ikinci döneminde yayımlanarak yürürlüğe giren 6487 sayılı bazı Kanunlar ile 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamede Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun ile alkol satışı yapılan yerler ile nargile içimi ve sunumu yapılan yerlere getirilen düzenlemeler neticesinde, “örgün eğitim kurumları ve dershaneler, öğrenci yurtları ve ibadethaneler arasında kapıdan kapıya en az yüz metre mesafenin bulunması zorunludur” şartına istinaden bu işyerlerine “mesafe uygunluk belgesi” verilmeye başlanmıştır.

İşyeri	2025 Açılan	2025 Kapanan
Sıhhi İşyeri	192	93
Gayri Sıhhi İşyeri	23	9
Umuma Açık İşyeri	4	4
<b>Toplam</b>	<b>219</b>	<b>106</b>

İlçemizde faaliyet gösteren 3275 iş yeri bulunmaktadır.

### Ölçü Tartı Muayene İşlemler

- 2025 Yılı 3516 Sayılı Ölçüler ve Ayar Kanununa ve İlgili yönetmeliklere göre
- 50 Adet dilekçe alınmıştır.
- 69 Adet damga işlemi yapılmıştır.

Yazı ekinde sunulmuş olan performans göstergeleri başlığı altında bulunan tablo, işlenerek aşağıda yer verilmiştir.

<b>Performans göstergeleri</b>	<b>2025 yılı içerisinde yapılması planlanmış iş ve işlemler sayısı</b>	<b>2025 yılı içerisinde gerçekleşen iş ve işlemler</b>	<b>2026 yılı içerisinde olması muhtemel iş ve işlemler</b>
<b>Yapılan işyeri denetim sayısı (yıllık)</b>	550	585	600
<b>Yapılan Pazaryeri denetim sayısı (yıllık)</b>	180	210	240
<b>Yeni verilen işyeri ruhsat sayısı (yıllık)</b>	65	219	150
<b>Tutulan tutanak sayısı (yıllık)</b>	100	115	125
<b>Sorumlu birim</b>	Zabıta Hizmetleri Müdürlüğü		
<b>İş birliği yapılacak birimler</b>	Tüm birimler ile koordineli olarak çalışma düzenlenmektedir.		
<b>Faaliyet ve Projeler</b>	Haber merkezimize gelen istek, şikayet ve ihbarlar mevzuatımız hükümleri çerçevesinde de yerinde incelenerek sonuçlandırılmıştır. Zabıta Müdürlüğü olarak özveri ile çalışmaya gayret göstermektedir.		
	İlçemiz genelinde bulunan tüm işletmelere öncelikle planlı ve düzenli olmak üzere denetimler sağlanmış, aralıklarla (bayram, yılbaşı vb. günlerde) bazı işletmelere eş zamanlı olarak denetimler sağlanmış ve düzenlenmeye devam edecektir.		
	Devriyelerimiz esnasında, sorumluluk sahamız içerisinde yetki ve tasarrufu belediyemize ait taşınır taşınmaz mallar takibi yapılmakta olup, ihtiyaç halinde tutanak tutularak ilgili birime bilgi verilmektedir.		
Şehrimiz genelinde engelli vatandaşlarımızın yaşam kalitesini yükseltebilmek adına tespit çalışmaları yapılmış ve ilgili birimlere adres olmak iletilmiş ve tespitlerimiz devam etmektedir.			

İmar ve Şehircilik Müdürlüğümüz ile kaçak yapı hakkında müşterek çalışmalar yapılmış ve devam edecektir.

Sağlığa elverişli olmayan SKT geçmiş, ambalajı bozulmuş veya soğuk zincir halkasının bozulduğunu düşündüğümüz ürünler hakkında ilgili kurumlara bilgi verilmek suretiyle imhası gerçekleştirilmiştir. Ayrıca İlçe Sağlık Müdürlüğü İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü, İlçe Emniyet Müdürlüğü ve İlçe Jandarma Komutanlığı ekiplerince müşterek çalışmalara yer verilmiş olup, yaşanılabilir Seydişehir için kararlılıkla devam edilecektir.

### III- EKLER

#### A. Üst Yönetici Güvence Beyanı

### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığımı bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi “benden önceki yönetici/yöneticilerden almış olduğum bilgiler” dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Seydişehir- 30/03/2026)

**Hasan USTAOĞLU**  
**Belediye Başkanı**

## **B. Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı**

### **MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI**

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2025 yılı Faaliyet Raporunun “II/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Seydişehir- 30/03/2026)

**Hakkı Süleyman Ceylan**  
**Mali Hizmetler Müdürü**

## C. Birim İç Kontrol Güvence Beyanları

### İ KONTROL GÜVENCE BEYANI (Harcama Yetkilisi)

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Seydişehir- .././2026)

**Yunus UYAR**  
**Afet İşleri Md.**

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**  
**(Harcama Yetkilisi)**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Seydişehir- .././2026)

**Ahmet ÖZDEMİR**  
**Bilgi İşlem Md.**

## **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI (Harcama Yetkilisi)**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Seydişehir- .././2026)

**Süleyman Bedri ÖZEL**  
**Destek Hizmetleri Md. V.**

## **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI (Harcama Yetkilisi)**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi benden önceki harcama yetkilisi /yetkililerinden almış olduğum bilgiler dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Seydişehir- .././2026)

**Halime Nihan YILMAZ**  
**Fen İşleri Müdürü**

## **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI (Harcama Yetkilisi)**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerden almış olduğum bilgiler” dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Seydişehir- .././2026)

**Resul BOLAT**

**Gençlik ve Spor Hizmetleri Md. V.**

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**  
**(Harcama Yetkilisi)**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Seydişehir- .././2026)

**Av.Yasin ATEŞOĞLU**  
**Hukuk İşleri Müdür V.**

## **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI (Harcama Yetkilisi)**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Seydişehir- .././2026)

**Memiş ÇAKILLI**  
**İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Md.**

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**  
**(Harcama Yetkilisi)**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi ‘benden önceki harcama yetkilisi / yetkililerinden almış olduğum bilgiler’ dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Seydişehir- .././2026)

**Mevlüt YAMAN**  
**İmar ve Şehircilik Müdürü**

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**  
**(Harcama Yetkilisi)**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Seydişehir- .././2026)

**Tunahan Yasin HOPA**  
**İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdür V.**

## **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI (Harcama Yetkilisi)**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Seydişehir- .././2026)

**Cihat DUMLUPINAR**  
**İşletme ve İştirakler Müd. V.**

## **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI (Harcama Yetkilisi)**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Seydişehir- .././2026)

**Vasvi PELİT**  
**Kırsal Hizmetler Md. V.**

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**  
**(Harcama Yetkilisi)**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerden almış olduğum bilgiler” dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Seydişehir- .././2026)

**Resul BOLAT**

**Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdür V.**

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**  
**(Harcama Yetkilisi)**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Seydişehir- .././2026)

**Halime Nihan YILMAZ**  
**Makina İkmal Bakım ve Onarım Müd. V.**

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**  
**(Harcama Yetkilisi)**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Seydişehir- .././2026)

**Hakkı Süleyman CEYLAN**  
**Mali Hizmetler Müdürü**

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**  
**(Harcama Yetkilisi)**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Seydişehir- .././2026)

**İsa ÇİFTÇİ**  
**Muhtarlık İşleri Md.**

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**  
**(Harcama Yetkilisi)**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Seydişehir- .././2026)

**Serkan SAĞLAM**  
**Özel Kalem Müdür V.**

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**  
**(Harcama Yetkilisi)**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

**Busem ERDİNÇ USTA**  
**Strateji Geliştirme Müd. V.**

## **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI (Harcama Yetkilisi)**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

**Memiş ÇAKILLI**  
**Temizlik İşleri Md. V.**

## **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI (Harcama Yetkilisi)**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

**Bahaddin ERDOĞAN**  
**Veteriner İşleri Müdürü**

## **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI (Harcama Yetkilisi)**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

**Harun BEDELÇİ**  
**Yazı İşleri Müdürü**

## **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI (Harcama Yetkilisi)**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

**Erhan BUĞDAYCI**  
**Zabıta Müdürü**



**Hacı Seyit Ali Mahallesi Mevlâna Caddesi No:3 Seydişehir/KONYA**

**Tel: 0 332 582 34 28**

**[www.seydisehir.bel.tr](http://www.seydisehir.bel.tr)**