



**T.C.**  
**SEYDİŞEHİR**  
**BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**MECLİS KARARI**

**KARAR YILI** : 2021  
**KARAR AYI** : OCAK  
**KARAR TARİHİ** : 05.01.2021  
**KARAR NO** : 04  
**TOPLANTI TİPİ** : OLAĞAN  
**BİRLEŞİM NO** : 1  
**OTURUM NO** : 1

MECLİS TEŞKİL  
EDENLER

<b>MECLİS BAŞKANI :</b>	Mehmet TUTAL	<b>KATİP ÜYELER:</b>	1- Mevlüt POLAT 2- Süleyman ÇATLIOĞLU
<b>ÜYELER :</b> Mehmet ÇETİNER, Zeki KOÇ, Harun CAMCI, Hüseyin GÜLPINAR, Bayram ŞENTÜRK, Mehmet Ali BOSTANCI, Muhammet ARITÜRK, Azize GÜL HARMANYERİ, Mevlüt POLAT, Meryem SEMERCİ, Yaşar AŞIROĞLU, Durmuş ONAR, Hatime KILINÇOĞLU, Ali Rıza ÖZTÜRK, İlker ÖKSÜZ, Ali ÇELİK, Kutret BİLBAN, Süleyman ÇATLIOĞLU, Abdullah ÜNVER, Hasan USTAĞLU, Hikmet BALCI, Serdar KARAYILAN, Mehmet ALTINDAĞ, Abdullah SAYGI, Hacı ÜNAL			

**TOPLANTIYA KATILMAYANLAR:**

**KARAR ÖZETİ:** *Birim Yönetmelikleri'nin görüşülmesi.*

Belediye Meclisimiz; 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 20. maddesi gereğince **2020 Yılı Ocak** ayı olağan meclis toplantısını (Birinci Birleşim, Birinci Oturum) yapmak ve gündemdeki konuları görüşmek üzere; **05.01.2020 Salı günü** (bugün) saat **16: 00**' da, Belediye Başkanı Mehmet TUTAL başkanlığında ve yukarıda isimleri yazılı bulunan üyelerin iştiraki ile "**Belediye Düğün Salonunda**" toplandı.

**TEKLİF: (GÜNDEMİN 4. MADDESİ) :** İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.lüğü'nün 31.12.2020 tarihinde Belediye Meclisi'ne havale olunan E-72717498-105.02-5926 sayılı önerinin 2.inci maddesinde; "**Birim Yönetmeliklerinin görüşülmesi.**"

- 4.1. "İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü" 'nün mevcut olan birim yönetmeliğinin (7/10) maddesinin iptal edilerek güncellenmesinin görüşülmesi.**
- 4.2. "Zabıta Müdürlüğü" 'nün mevcut olan birim yönetmeliğinin mevcut müdürlüğün işleyişi, görev ve yetki tanımına uygun olarak güncellenmesinin görüşülmesi.**
- 4.3. "Destek Hizmetleri Müdürlüğü" 'nün mevcut olan birim yönetmeliğinin mevcut müdürlüğün işleyişi, görev ve yetki tanımına uygun olarak güncellenmesinin görüşülmesi.**
- 4.4. Yeni ihdas edilen "Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü" 'nün görev ve yetki tanımı ile ilgili birim yönetmeliğinin görüşülmesi.**
- 4.5. Yeni ihdas edilen "Temizlik İşleri Müdürlüğü" 'nün görev ve yetki tanımı ile ilgili birim yönetmeliğinin görüşülmesi.**
- 4.6. Yeni ihdas edilen "Koordinasyon İşleri Müdürlüğü" 'nün görev ve yetki tanımı ile ilgili birim yönetmeliğinin görüşülmesi.**
- 4.7. Yeni ihdas edilen "Strateji Geliştirme Müdürlüğü" 'nün görev ve yetki tanımı ile ilgili birim yönetmeliğinin görüşülmesi." planlanmaktadır. Konunun görüşülerek karara bağlanmak üzere evrakın Meclis Başkanlığı'na havalesini olurlarınıza arz ederim." şeklindeki yazı; yürürlükteki yasa ve yönetmeliklere göre değerlendirilmek üzere karar alınması için Belediye Meclisi'ne havale olunmuştur.**

**KARAR:** İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.lüğü'nün 31.12.2020 tarihinde Belediye Meclisi'ne havale olunan E-72717498-105.02-5926 sayılı önerisinin 2.inci maddesi; Belediye Meclisi'ne havale olunan ve yukarıda metni yazılı olan Başkanlık önerisini;

Meclis Başkanı;

Belediye Meclisimizin 05.01.2021 tarihli toplantısında okudu ve konu hakkında gerekli açıklamada bulundu. Meclis Üyelerince müzakere edildi. "**Mevcut olan birim müdürlüklerinin yönetmeliklerinin mevcut işleyiş, görev ve yetki tanımına uygun olarak güncellenmesi ve yeni ihdas edilen müdürlüklerin birim yönetmeliklerini görev ve yetki tanımına uygun olarak**" kabulünü oylamaya sundu.

İşaretle yapılan oylama sonucunda "**Birim Yönetmelikleri**" oybirliği ile kabul edildi.

**Mehmet TUTAL**  
Meclis Başkanı

**Mevlüt POLAT**  
Katip Üye

**Süleyman ÇATLIOĞLU**  
Katip Üye

T.C.  
SEYDİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI  
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ  
KURULUŞ, GÖREV, YETKİ, SORUMLULUK,  
ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİK  
BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

**AMAÇ:**

**MADDE 1-**

Bu Yönetmelik Seydişehir Belediyesi Zabıtasının kuruluş, görev, yetki, sorumluluk, çalışma usul ve esaslarını düzenleyerek, beldenin mücavir alan sınırları dâhilinde 5393 sayılı Belediye Kanunu ve diğer kanunların Belediyeye yüklediği görevleri yerine getirilmesinde Belediye Zabıtasına Kanunlar çerçevesinde tanınan görev ve yetkileri, kamu düzeni veya genel sağlığın korunması, belde sakinlerinin sağlık, esenlik ve huzurunun temini amacıyla, hukuka uygun olarak verilen emre aykırı hareket edenlere ilgili mevzuat, 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 32. Maddesine ve 1608 sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında 486 Numaralı Kanunun Bazı Maddelerini Muaddil Kanununa göre idari yaptırımların uygulanması amacıyla hazırlanmıştır.

**KAPSAM:**

**MADDE 2**

Bu Yönetmeliğin hükümleri, Seydişehir Belediyesi Zabıta Müdürlüğünü ve 31.03.2014 tarihinde yürürlüğe giren 6360 sayılı Büyükşehir Yasası ile İlçemize bağlanan kırsal mahalleri, ve mücavir alan sınırları dâhilindeki tüm gerçek ve tüzel kişiler ile kurum ve kuruluşları kapsar.

**DAYANAK:**

**MADDE 3-**

Bu Yönetmelik 03/07/2005 tarih ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 14 ve 15. maddelerinde belirtilen yetki ve görevlerin yerine getirilmesi amacıyla, aynı kanunun 15. Maddesinin 1. Fıkrasının (b) bendine ve 51. Maddesinin 1. ve 3. Fıkra hükümleri, 6360 sayılı Büyükşehir kanunu, 5326 sayılı Kabahatler kanununa dayanılarak hazırlanmıştır.

**TANIMLAR:**

**MADDE 4-**

Bu Yönetmeliğin Uygulanmasında;

- a. Belediye: Seydişehir Belediyesini,
- b. Belediye Başkanı: Seydişehir Belediye Başkanını,
- c. Belediye Meclisi: Seydişehir Belediye Meclisini,
- d. Belediye Encümeni; Seydişehir Belediye Encümenini,
- e. Belediye Zabıtası: Yasal mevzuatın verdiği yetki çerçevesinde Seydişehir Belediyesi sınırları içerisinde beldenin düzenini koruyan, belde halkının sağlık ve huzurunu sağlayan, yetki organların bu amaçla alacakları kararları uygulayan, belediye suçlarının işlenmesini önleyici tedbirler alan, işlenen belediye suçlarını araştıran ve takip eden, haklarında kanuni işlem yapan Seydişehir Belediyesi özel kolluk kuvvetini.
- f. Belediye Zabıta Personeli: Seydişehir Belediye Zabıta Müdürünü, Zabıta Amirini, Zabıta Komiserini, ve Zabıta personelini.
- g. Belediye Yardımcı Zabıta Personeli: Seydişehir Belediye Meclisi tarafından teçhizat, kıyafet, görev ve çalışma esasları belirlenen personeli

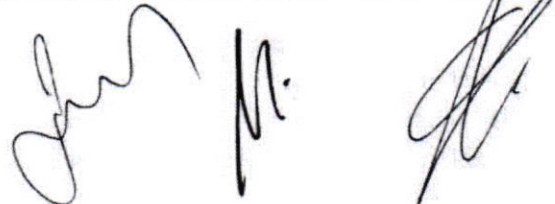
**İKİNCİ BÖLÜM**

**Zabıta Teşkilatı**

**Kuruluş**

**MADDE 5**

- 1) Seydişehir Belediyesi Zabıta Teşkilatı 22.02.2007 tarih ve 26442 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalle İdare Birimleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair



Yönetmelik hükümleri çerçevesinde belediye meclisi kararları ile oluşturulur. Teşkilat oluşturulurken kaynakların etkili ve verimli kullanılması, zabıta hizmetlerinin kalitesinin artırılması, ihtiyaç duyulan nitelik, unvan ve sayıda personel istihdamının sağlanması gözetilir.

- 2) Beldenin nüfusu, fiziki ve coğrafi yapısı ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak Zabıta Müdürlüğü için ihtiyaç duyulacak birimler kurulabilir.
- 3) Seydişehir Belediyesi Zabıtası hizmetin gereğine ve yoğunluğuna göre imar, çevre, sağlık, trafik, turizm gibi birimlere ayrılabilir.
- 4) Seydişehir Belediye zabıtası hizmetin özelliğine göre sabit, yaya ve motorlu taşıtlarla gezici ve toplu olarak görev yapar.

#### **Kadro ve Ünvanlar**

##### **MADDE 6**

- 1) Belediye zabıta teşkilatı personel kadro ve unvanları Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli idare Birimleri Norm Kadro ilke ve Standartlarına ilişkin esaslara göre belirlenmiş; Zabıta Müdürü, Zabıta Amiri, Zabıta Komiseri, Zabıta Memuru ile hizmet için gerekli Yardımcı Zabıta kadrolarından oluşur.

#### **Bağlılık**

##### **MADDE 7**

- 1) Belediye Zabıta Müdürlüğü Belediye Başkanına bağlıdır. Belediye Başkanı Zabıta Müdürlüğü üzerindeki yetkilerini Belediye Başkan Yardımcısına devredebilir.
- 2) Özel kanunların yetkili kıldığı hallerde mahallin en büyük Mülki idari Amiri, zabıta personelini Belediye Başkanım bilgilendirerek görevlendirebilir.

#### **Görev Alanı**

##### **MADDE 8**

- 1) Belediye Zabıtası Seydişehir belediye sınırları içerisinde görevli ve yetkilidir.

#### **Çalışma Düzeni**

##### **MADDE 9**

- 1) Belediye zabıta hizmetleri resmi tatil günleri de dahil olmak üzere, günün 24 saati aksatılmadan sürdürülür. Zabıta personelinin çalışma süresi ve saatleri 14.07.1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununda belirtilen çalışma süre ve saatlerine bağlı olmaksızın, hizmetin aksatılmadan yürütülmesini sağlayacak şekilde aynı kanunun 101 inci maddesi gereğince Devlet Personel Başkanlığının uygun görüşü alındıktan sonra belediye Zabıta Müdürünün teklifi ve Belediye Başkanının onayı ile tespit olunur. Fazla çalışma ücretleri ile ilgili olarak 5393 sayılı Kanunda yer alan hükümler uygulanır.
- 2) Zabıta personelinin çalışma saatleri vardiyalar halinde görevin gereğine göre 24 saat iş 48 saat istirahat şeklinde düzenlenebilir. Belediye Zabıta memurlarının haftalık olağan çalışma saatleri 48 saati geçmeyecek şekilde düzenlenir. Ancak personel sayısı az olan zabıtalarda 12 saat iş, 12 saat istirahat şeklinde düzenleme yapılabilir. Bu uygulamadan dolayı hizmetin sürekliliğini aksatmamak kaydıyla ve bir sıra dahilinde personele 657 sayılı kanunun 99 uncu maddesi göz önünde bulundurularak ayrıca haftada bir gün ilave izin verilebilir.

### **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM** **Görev, Yetki ve Sorumluluk**

#### **Birimleri ve Görevleri**

##### **MADDE 10**

- 1-) Belediye Zabıta Müdürlüğü birimleri aşağıda gibidir
  - a) Beldenin düzeni ve esenlik birimi
  - b) İmar birimi
  - c) Sağlık birimi
  - d) Trafik birimi
  - e) Yardım birimi
  - f) Ölçü ve ayarlar birimi

g) Koruma ve güvenlik birimi

h) İş yeri ruhsat birimi

ı.)Turizm birimi

2) Belediye Zabıta Müdürlüğü, bağlı birimleri ve görevleri

a) Beldenin düzeni ve esenlik birimi ile ilgili görevleri;

1. Belediye sınırları içinde beldenin düzenini, belde halkının huzurunu ve sağlığını sağlayıp korumak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde, belediye zabıtasınca yerine getirileceği belirtilen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
2. Belediyece yerine getirileceği belirtilip de mahiyeti itibariyle belediyenin mevcut diğer birimlerini ilgilendirmeyen ve belediye zabıta kuruluşunca yerine getirilmesi tabii olan görevleri yapmak.
3. Belediye karar organları tarafından alınmış kararları, emir ve yasakları uygulamak ve sonuçlarını izlemek,
4. Ulusal bayram ve genel tatil günleri ile özellik taşıyan günlerde yapılacak törenlerin gerektirdiği hizmetleri görmek.
5. Cumhuriyet Bayramında iş yerlerinin kapalı kalması için gerekli uyarıları yapmak, tedbirleri almak, bayrak asılmasını sağlamak.
6. Kanunların belediyelere görev olarak verdiği takip, kontrol, izin ve yasaklayıcı hususları yerine getirmek.
7. Belediye cezaları ile ilgili olarak kanunlar uyarınca belediye meclisi ve encümeninin koymuş olduğu yasaklara aykırı hareket edenler hakkında gerekli işlemleri yapmak.
8. 2/1/1924 tarihli ve 394 sayılı Hafta Tatili Kanununa göre belediyeden izin almadan çalışan işyerlerini kapatarak çalışmalarına engel olmak ve haklarında kanuni işlemleri yapmak.
9. Bulunmuş eşya ve malları, mevzuat hükümlerine ve belediye idaresinin bu konudaki karar ve işlemlerine göre korumak; sahipleri anlaşıldığında onlara teslim etmek; sahipleri çıkmayan eşya ve malların, mevzuatta ayrıca özel hüküm yoksa bakım ve gözetim masrafı alındıktan sonra bulana verilmesini sağlamak.
- 10.28/4/1926 tarihli ve 831 sayılı Sular Hakkındaki Kanuna göre, umumi çeşmelerin kırılmasını, bozulmasını önlemek; kıran ve bozanlar hakkında işlem yapmak, şehir içme suyuna başka suyun karıştırılmasını veya sağlığa zararlı herhangi bir madde atılmasını önlemek, kaynakların etrafını kirletenler hakkında gerekli kanuni işlemleri yapmak.
11. 25/4/2006 tarihli ve 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu ve bu Kanuna göre çıkarılan 31/7/2006 tarihli ve 25245 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik çerçevesinde binalara verilen numaraların ve sokaklara verilen isimlere ait levhaların sökülmesine, bozulmasına mani olmak.
- 12.23/2/1995 tarihli ve 4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun hükümleri çerçevesinde etiketsiz mal, ayıplı mal ve hizmetler, satıştan kaçınma, taksitli ve kampanyalı satışlar ve denetim konularında belediyelere verilen görevleri yerine getirmek.
13. Kanunen belediyenin izni veya vergi ve harçlara tabi iken izin alınmaksızın veya harç ve vergi yatırılmaksızın yapılan işleri tespit etmek, bunların yapılmasında, işletilmesinde, kullanılmasında veya satılmasında sakınca varsa derhal men etmek ve kanuni işlem yapmak.
14. 30/6/1934 tarihli ve 2548 sayılı Ceza Evleriyle Mahkeme Binaları İnşası Karşılığı Olarak Alınacak Harçlar ve Mahkumlara Ödettirilecek Yiyecek Bedelleri Hakkında Kanuna göre cezaevinde hükümlü olarak bulunanlar ve 11/8/1941 tarihli ve 4109 sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanuna göre, yardıma muhtaç olduğunu beyanla müracaat edenler hakkında muhtaçlık durumu araştırması yapmak.
- 15.26/5/1981 tarihli ve 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununa göre, izin verilmeyen yerlerin işgaline engel olmak, işgaller ile ilgili tahsilat görevlilerine yardımcı olmak.
16. 15/5/1959 tarihli ve 7269 sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanun gereğince yangın, deprem ve su baskını gibi hallerde görevli ekipler gelinceye kadar gerekli tedbirleri almak.
17. 11/1/1989 tarihli ve 3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanununa ve ilgili yönetmeliklerine göre, ölçü ve tartı aletlerinin damgalarını kontrol etmek, damgasız ölçü aletleriyle satış yapılmasını önlemek, yetkili tamircilerin yetki belgelerini kontrol etmek, damgalanmamış hileli, ayarı bozuk terazi, kantar, baskül,

- litre gibi ölçü aletlerini kullandırmamak, kullananlar hakkında gerekli işlemleri yapmak.
- 18.04/6/1989 tarihli ve 3572 sayılı İşyeri Açma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun ile 14/7/2005 tarihli ve 2005/9207 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümleri gereğince, işyerinin açma ruhsatı alıp almadığını kontrol etmek, yetkili mercilerce verilen işyeri kapatma cezasını uygulamak ve gereken işlemleri yapmak.
  19. 05/12/1951 tarihli ve 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu kapsamında korunan eser, icra ve yapımların tespit edildiği kitap, kaset, CD, VCD ve DVD gibi taşıyıcı materyallerin yol, meydan, pazar, kaldırım, iskele, köprü ve benzeri yerlerde satışına izin vermemek ve satışına teşebbüs edilen materyalleri toplayarak yetkililere teslim etmek.
  - 20.21/7/1953 tarihli ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkındaki Kanuna göre belediye alacaklarından dolayı haciz yoluyla yapılacak tahsilatlarda yardımcı olmak.
  21. 13/3/2005 tarihli ve 5326 sayılı Kabahatler Kanunu ile verilen görevleri yerine getirmek.
  22. Korunması belediyelere ait tarihi ve turistik tesisleri muhafaza etmek, kirletilmesine, çalınmalarına, tahrip edilmelerine ve her ne suretle olursa olsun zarara uğratılmalarına meydan vermemek.
  23. Mülki idare amiri, Belediye Başkanı veya yetkili kıldığı amirlerin hizmetle ilgili emirlerini yerine getirmek.

**b. İmar birimi ile ilgili görevleri;**

1. Fen elemanlarıyla birlikte yapılacak yasal işlemleri yerine getirmek.
2. 3/5/1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanunu ve ilgili imar yönetmeliklerine göre belediye ve mücavir alan sınırları içinde güvenlik tedbirleri alınması gerekli görülen arsaların çevrilmesini sağlamak, açıkta bulunan kuyu, mahzen gibi yerleri kapattırarak zararlarını ve tehlikelerini gidermek, kanalizasyon ve fosseptik çukurlarının sızıntı yapmalarına mani olmayı sağlamak, hafriyat atıklarının müsaade edilen yerler dışına dökülmesini önlemek, yıkılacak derecedeki binaları boşalttırmak, yıkım kararlarının uygulanmasında gerekli tedbirleri almak, ruhsatsız yapılan inşaatları tespit etmek ve derhal inşaatı durdurarak belediyenin fen kuruluşlarının yetkili elemanlarıyla birlikte tutanak düzenlemek ve haklarında kanuni işlem yapmak.
3. 20/7/1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununa göre izinsiz yapılaşmaya meydan vermemek, izinsiz yapıların tespitini yapmak ve fen elemanlarının gözetiminde yıkılmasını sağlamak ve gerekli diğer tedbirleri almak.
4. 21/7/1983 tarihli ve 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanununa göre, sit ve koruma alanlarında ruhsatsız yapı, izinsiz kazı ve sondaj yaptırınları, izinsiz define arayanları ilgili mercilere bildirmek.

**c. Sağlık birimi ile ilgili görevleri;**

1. 24/4/1930 tarihli ve 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu ve 27/5/2004 tarihli ve 5179 sayılı Gıdaların Üretimi Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun, ilgili tüzük ve yönetmeliğin uygulanmasında ve alınması gerekli kararların yerine getirilmesinde görevli personele yardımcı olmak.
2. Ruhsatsız olarak açılan veya ruhsata aykırı olarak işletilen işyerleriyle ilgili olarak İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre işlem yapmak.
3. İlgili kuruluşlarla işbirliği halinde, 5393 sayılı Kanunun 15 inci maddesinin birinci fıkrasının (1) bendi uyarınca gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsatlı olup olmadığını denetlemek.
4. Ev, apartman ve her türlü işyerlerinin çöplerinin sokağa atılmasına mani olmak, çöp kutu ve atıklarının eşelenmesini önlemek.
5. Cadde, sokak, park ve meydanlarda mevzuata ve sağlık şartlarına aykırı olarak satış yapan seyyar satıcıları men etmek, bu hususta yetkili mercilerin kararlarıyla zabita tarafından yerine getirilmesi istenen hizmetleri yapmak.
6. Gıdaların Üretimi Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun, ilgili tüzük ve yönetmelikler gereğince yıkanmadan, soyulmadan veya pişirilmeden yenen gıda maddelerinin açıkta satılmasına mani olmak, karıştırıldıklarından şüphe edilenlerden tahliller yapılmak üzere numune alınması hususunda ilgili teşkilata bilgi vermek, yetkili

personelin bulunmaması halinde tüzük ve yönetmeliklerde belirtilen kurallara uygun olarak numuneyi bizzat almak ve yapılan tahlil sonucunda sağlığa zararlı oldukları tespit edilenleri yetkililerin kararı ile imha etmek.

7. Yetkili mercilerin kararları doğrultusunda belirlenen yerler dışında kurban kesilmesini önlemek.
8. 9/8/1983 tarihli ve 2872 sayılı Çevre Kanununa ve ilgili yönetmeliklere göre çevre ve insan sağlığına zarar veren, kişilerin huzur ve sükûnunu, beden ve ruh sağlığını bozacak şekilde gürültü yapan fabrika, işyeri, atölye, eğlence yerleri gibi müesseseleri tutanak düzenleyerek yetkili mercilere bildirmek ve bu konuda kendisine verilen görevleri yerine getirmek.
9. 8/5/1986 tarihli ve 3285 sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanununa ve ilgili yönetmeliğe göre bir yerde hastalık çıkması veya sebebi belli olmayan hayvan ölümlerinin görülmesi halinde ilgili mercilere haber vermek, bu yerleri geçici kordon altına almak, yetkililere bu konuda her türlü yardımı yapmak, imhası gereken hayvanların itlafına yardımcı olmak, bunların insan sağlığına zarar vermeyecek şekilde imhasını yaptırmak.
10. 3285 sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanununa ve Yönetmeliğine göre hayvan ve hayvansal ürünlerin nakliyeciliğini yapanların ruhsatlarını ve hayvanların menşe şahadetnamelerini kontrol etmek, mezbaha ve et kombinası dışı kesimleri önlemek, bunların hakkında kanuni işlemler yapmak.
11. 24/6/2004 tarihli ve 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ile belediyelere, zabitanın görevleri içerisinde verilen yetkileri kullanmak.
12. İlgili kuruluşlar ile işbirliği halinde fırınların ve ekmek fabrikalarının ve diğer gıda üretim yerlerinin sağlık şartlarına uygunluğunun denetiminde ilgili kuruluşların talebi halinde nezaret etmek, ekmek ve pide gramajını kontrol etmek, gerekli kanuni işlemleri yapmak.

**d.) Trafikle birimi ile ilgili görevleri;**

1. 13/10/1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununa göre belediye sınırları ve mücavir alanlar içerisindeki karayolları kenarlarında yapılan yapı ve tesisler için belge aramak, olmayanlar hakkında fen elemanları ile birlikte tutanak düzenlemek.
2. Yetkili organların kararı uyarınca tespit edilen durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerindeki araç park yerlerinde gereken denetimleri ve diğer iş ve işlemleri yapmak.
3. Belediyelerce yapılan alt yapı çalışmalarında gerekli trafik önlemlerini almak.
4. Belediyelerce dikilen trafik işaret ve levhalarına verilen hasarları tespit etmek.

**e.) Yardım görevleri;**

1. Beldenin yabancısı bulunan kimselere yardımcı olmak.
2. Savaş ve savaşa hazırlık gibi olağanüstü hallerde sivil savunma hizmetlerinin gerektirdiği ve kendisine verilen görevleri yerine getirmek.
3. Korunmaya ve bakıma muhtaç çocukları, özürülleri, yaşlıları ve yardıma muhtaç kişileri tespit halinde sosyal hizmet kurumlarına bildirmek.

**f.) Ölçü ve ayarlar birimi ile ilgili görevleri**

1. 11/1/1989 tarihli ve 3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanununa ve ilgili yönetmeliklerine göre, ölçü ve tartı aletlerinin damgalarını kontrol etmek, damgasız ölçü aletleriyle satış yapılmasını önlemek, yetkili tamircilerin yetki belgelerini kontrol etmek, damgalanmamış hileli, ayarı bozuk terazi, kantar, baskül, litre gibi ölçü aletlerini kullandırmamak, kullananlar hakkında gerekli işlemleri yapmak.

**g.) Koruma ve güvenlik birimi ile ilgili görevleri**

1. Belediyemiz merkez ve idari binaların koruma ve güvenliğinin sağlanması
2. Belediyemiz ve mücavir alanlarındaki İşletme ve iştiraklerin koruma ve güvenliğini sağlama

**h.) Turizm birimi ile ilgili görevleri**

1. İlçemizde bulunan turizme açık tarihi yerler, binalar, camiler, hamamlar, milli parklar, yeme içme yerleri, konaklama ve barınma yerleri, milli park ve bahçelerimiz, İlçemizin coğrafi, fiziki yerleşimi tarihi hakkında dışarıdan gelip görmek için gelen yerli, yabancı turistlere bilgi vermek tanıtım yapmak ve yönlendirmek.

**ı.) İş yeri ruhsat birimi ile ilgili görevleri**

1. 04/6/1989 tarihli ve 3572 sayılı İşyeri Açma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun ile 14/7/2005 tarihli ve 2005/9207 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümleri gereğince, işyerinin açma ruhsatı alıp almadığını kontrol etmek, yetkili mercilerce verilen işyeri kapatma cezasını uygulamak ve gereken işlemleri yapmak.

2. Çalışma alanında faaliyette bulunan iş yerlerine ait isim, adres, faaliyet alanı, çalışan sayısı, çalışma ruhsatı, hafta sonu çalışma izni ve tabela bilgisi gibi ulaşıla bilen tüm bilgileri yazılı ve görsel olarak kaydeder, esnafı mevzuatların verdiği yetkiler çerçevesinde denetler.
3. Ruhsatsız olarak açılan veya ruhsata aykırı olarak işletilen işyerleriyle ilgili olarak İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre işlem yapmak

#### **MADDE 11**

- 1) Belediye zabıtası; kanun, tüzük, yönetmeliklerin ve yetkili belediye organlarının yüklediği görevleri yerine getirebilmek için belediye sınırları içinde;
  - a. Umuma açık yerlere girer, gerekli kontrolleri yapar, sahip veya işletenlerinden kontrol konusu ile ilgili belgeler ister ve haklarında tutanak düzenler,
  - b. Boşaltılması ve yıktırılması hususunda yetkili mercilerin karar veya emirleri bulunan yapı, ev veya müesseselere kanuni yetkililerle birlikte girer ve yasal yaptırım uygular,
  - c. Mevzuatla belediye zabıtasına tanınan yetkileri kullanmaya mani olanlar hakkında adli kovuşturma yapılmak üzere tutanak düzenler,
  - d. Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarına vaki olacak tecavüzleri usulünce önler,
  - e. Umumi yerlerde belediye nizamlarına aykırı olarak seyyar satışta bulunan kimseleri ve başkalarının ticarethane önlerini de kapatacak şekilde yaya kaldırımlarını, izinsiz işgal edenleri men eder,
  - f. Taşıtların durmak, duraklamak ya da park etmek suretiyle yolları, herkesin gelip geçmesine mahsus yerleri ve yaya kaldırımlarını işgallerini önler,
  - g. Umumi yol, kaldırım ve meydanlarda izinsiz olarak gazete, dergi ve kitapların yerde teşhir edilerek satışını önler,
  - h. 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu kapsamında korunan eser, icra ve yapımların tespit edildiği kitap, kaset, CD, VCD ve DVD gibi taşıyıcı materyallerin, pazar veya panayır kurulan yerler, meydanlar, mezat yerleri, yol, meydan, pazar, iskele, köprü gibi umuma ait yerlerde satışına izin vermez ve bunların satışını engeller, satışına teşebbüs edilen materyalleri toplayarak yetkili makamlara teslim eder,
  - i. Sağlığa mutlak surette zararlı olduğu usulünce yapılmış tahliller sonunda sabit olan bozulmuş, kokmuş ve çürümüş gıda maddelerini yetkililerin isteği ve raporu üzerine imha eder,
  - j. Sahipsiz olup, beldede başıboş dolaşan hayvanların muhafaza altına alınmasını sağlar ve bunlardan tehlike yaratması muhtemel olanların veteriner ekiplerince usulü dairesinde etkisiz hale getirilmesine yardımcı olur,
  - k. Umumi yerlerde aşırı derecede gürültü yapanlara, çevreyi kirletenlere, pazar ve panayır yerlerinde geliş ve gidişi zorlaştırır ani ara gerekli ikaz ve tembihatta bulunur, uymayanlar hakkında gerekli yasal işlemi yapar.

#### **Sorumluluğu**

#### **MADDE 12**

1. Belediye zabıtası amir ve memurları, görevlerine ilişkin kanun, tüzük, yönetmelik ve emirleri bilmekle, hizmetlerini bunların hükümleri dairesinde yapmakla ve görevlerin yerine getirilmesi sırasında birbirlerine yardım etmekle yükümlü ve sorumludurlar.

### **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

#### **Zabıta Müdürünün Görev, Yetki ve Sorumlulukları**

#### **MADDE 13**

1. Zabıta Müdürü, görev ve hizmetlerinden dolayı Belediye Başkanına karşı sorumlu olup;
  - a. Bu yönetmelikte belirtilen müdürlük hizmetlerinin ilgili mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli yürütülmesini sağlamak.
  - b. Müdürlüğün görev alanına giren konularla ilgili mevzuatı, yargı kararlarını ve yayınları takip etmek, personelinin bilgilendirmek ve eğitmek.
  - c. Müdürlük görevlerinin kapsamına giren bütün işleri sevk ve idare ederek gereken denetimleri yapmak.
  - d. Müdürlükler arası görev ve koordinasyonlarda gerekli çalışma ve desteği sağlamak, çalışma alanına giren ve başkanlık makamınca verilen diğer görevleri yapmakla görevli ve yetkilidir.

## **Zabıta Amirinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları**

### **MADDE 14**

1. Kendisine bağlanan birimin iş ve işlemlerini ilgili mevzuat çerçevesinde Zabıta Müdüründen alacağı talimat ve yetkileri uygun, etkili, ekonomik ve verimli yürütülmesini sağlamak.
2. Zabıta Müdürüne karşı sorumludur. Zabıta Müdürüne görevlerinde yardımcı olmakla görevli ve yetkilidir.

## **Zabıta Komiserinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları**

### **MADDE 15**

1. Amir ve Zabıta Müdürünün verdiği yazılı ve sözlü emirler ile yönetmelikte belirtilen görevleri kanun, tüzük ve yönetmeliklere uygun olarak en etkin ve verimli şekilde yerine getirilmesini sağlamak.

## **Zabıta Memurunun Görev, Yetki ve Sorumlulukları**

### **MADDE 16**

1. Kendisine verilen yazılı ve sözlü görevleri alacağı talimat ve yetkiler çerçevesinde uygun, etkili, ekonomik ve koordineli olarak yerine getirmek.
2. Kendisine verilen araç gereçleri korumak, görevi ile ilgili rapor ve yazışmaları yapmak.
3. Görev ve yetkilerine uygun olarak çalışma alanında beldenin düzen, esenlik, sağlık, imar, trafik, ve yardımla ilgili görevleri yapmak.
4. Çalışma alanında faaliyette bulunan iş yerlerine ait isim, adres, faaliyet alanı, çalışan sayısı, çalışma ruhsatı, hafta sonu çalışma izni ve tabela bilgisi gibi ulaşıla bilen tüm bilgileri yazılı ve görsel olarak kaydeder, esnafı mevzuatın verdiği yetkiler çerçevesinde denetler.
5. Çalışma alanında görev alanına giren her türlü ihbar ve şikayetlere müdahale etmek, gerekli önlemleri almak, yasal yaptırımları uygulamak.
6. Müdürlüğüne ait evrak dağıtımını yapmak.
7. Zimmetine verilen araç gereç ve telsiz ile kullanımına tahsis edilen araçların bakımlı ve işler durumda olmasını sağlamak.
8. Belediyemize ait tebligatları yapmak.
9. Pazar yerinde Pazar esnafının yol işgalini engellemesi, esnaf takip çizelgesinin tutulması, pazarcının, pazar yönetmeliğine uygun faaliyet göstermesini sağlamak ve tahsildara yardımcı olmak.
10. Denetimler sonucu tespit edilen eksiklik ve aykırılıklar için yasal işlem yapmak,
11. Üstleri tarafından verilecek diğer görevleri yapmakla görevli ve yetkilidir.

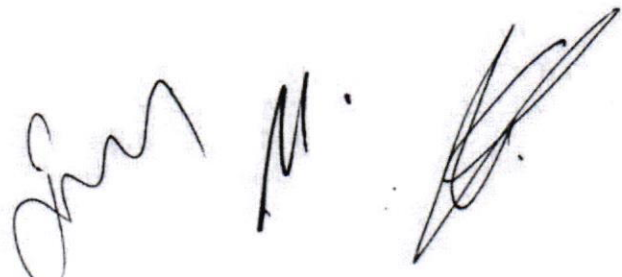
### **BEŞİNCİ BÖLÜM**

## **5326 SAYILI KABAHAHATLER KANUNUNUN 32. MADDESİNİN EMRE AYKIRI DAVRANIŞ HÜKÜMLERİNİN VE 1608 SAYILI UMURU BELEDİYEYE MÜTEALLİK AHKÂMI CEZAYİYE HAKKINDA 486 NUMARALI KANUNUN BAZI MADDELERİNİ MUADDİL KANUNUN UYGULANABİLECEĞİ ZABITA YÖNETMELİĞİ (TALİMATNAMESİ)**

## **BELEDİYE ZABITASININ UYGULAMADAKİ YASAL DAYANAKLARI**

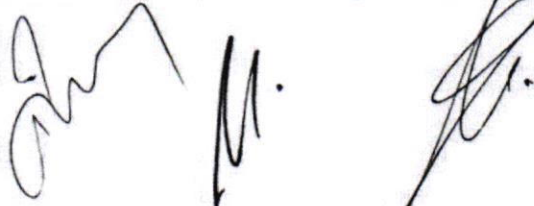
### **MADDE 17**

- 1) 2709 Sayılı T.C. Anayasası.
- 2) 5393 Sayılı Belediye Kanunu.
- 3) 6360 Sayılı Büyük Şehir Kanunu
- 4) 4077 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun.
- 5) 1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu.
- 6) 7201 Sayılı Tebligat Kanunu.
- 7) 5237 Sayılı Türk Ceza Kanunu.
- 8) 3194 Sayılı İmar Kanunu.
- 9) 2872 Sayılı Çevre Kanunu.
- 10) 394 Sayılı Hafta Tatili Hakkında Kanun.





- 11) 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu.
- 12) 5846 Sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu.
- 13) Gıda ve Gıda ile Temas Eden Madde ve Malzemeleri Üreten İş Yerlerinin Çalışma İzni ve Gıda Sicili ve Üretim İzni İşlemleri ile Sorumlu Yönetici İstihdamı Hakkındaki Yönetmelik.
- 14) 4721 Sayılı Türk Medeni Kanunu.
- 15) 831 Sayılı Adli Tıp Kurumu Kanunu ve 2659 Sayılı Sular Hakkında Kanun.
- 16) 5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu ve Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik.
- 17) 5625 Sayılı Belediye Teşkilatı Olan Yerleşim Yerlerine İçme, Kullanma ve Endüstri Suyu Temini Hakkında Kanun.
- 18) 3091 Sayılı Taşınmaz Mal Zilyetliğine Yapılan Tecavüzlerin Önlenmesi Hakkında Kanun.
- 19) 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu.
- 20) 5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu.
- 21) 6183 Sayılı Amma Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun.
- 22) 3516 Sayılı Ölçüler ve Ayar Kanunu.
- 23) 3294 Sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu.
- 24) 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu.
- 25) 2981 Sayılı İmar, Gecekondu Mevzuatlarına Aykırı Yapılan Uygulamalar Hakkındaki Kanun.
- 26) 4857 Sayılı İş Kanunu.
- 27) 2429 Sayılı Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanun.
- 28) 2893 Sayılı Türk Bayrağı Kanunu.
- 29) 1380 Sayılı Su Ürünleri Kanunu.
- 30) Belediye Zabıta Yönetmeliği
- 31) 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu.
- 32) 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu.
- 33) İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik.
- 34) Kanatlı Hayvan Eti ve Et Ürünleri Üretim Tesislerinin Çalışma ve Denetleme Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik.
- 35) Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği.
- 36) 7269 Sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanun.
- 37) 5580 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu ve Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği.
- 38) 634 Sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu.
- 39) 2559 Sayılı Polis Vazife ve Salahiyetleri Kanunu.
- 40) İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Tüzüğü.,
- 41) Gıda Maddelerinin ve Umumi Sağlığı İlgilendiren Eşya ve Levazımın Hususi Vasıflarını Gösteren Tüzük.
- 42) 5307 Sayılı Sıvılaştırılmış Petrol Gazları (LPG) Piyasası Kanunu ve Elektrik Piyasası Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun.
- 43) 1608 Sayılı Umuru Belediyeye Mütteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkındaki Kanun. Buna göre;
  - a. Belediye meclis ve encümenlerinin kendilerine kanun, nizam ve talimatnamelerin verdiği vazife ve salahiyet dairesinde ittihaz ettikleri kararlara muhalif hareket edenlerle belediye kanun, nizam ve talimatnamelerinin men veya emrettiği fiilleri işleyenlere veya yapmayanlara belediye encümenince Kabahatler Kanununun 32 nci maddesi hükmüne göre idari para cezası ve yasaklanan faaliyetin menine karar verilir. Bu kararda ilgili kişiye bir süre de verilebilir.
  - b. Belediye encümeni, kararında belli bir fiilin muayyen bir süre zarfında yapılmasını da emredebilir. Emredilen fiilin ilgili kişi tarafından yapılmaması hâlinde, masrafları yüzde yirmi zammı ile birlikte



tahsil edilmek üzere belediye tarafından yerine getirilir.”

- c. Bu madde hükümleri, ilgili kanunda ayrıca hüküm bulunmayan hâllerde uygulanır.” (08.02.2008 tarih ve 26781 sayılı R.G. de yayımlanan 5728 sayılı Kanunla değişik 1608 Sayılı Kanun, Madde 1.)

#### **Umumun Uyması Gereken Emir ve Yasaklar**

##### **MADDE 18**

- 1) Zabıta Memurlarının görevlerini ifa ederken görevlerini engelleyecek biçimde karışamaz. Karşı koyarak zorluk çıkarılamaz. Küfür ve hakaret edilemez. Kamuoyu oluşturularak görevi zorlaştırılmaz. Müdahalede bulunulamaz. Kamu görevlilerine ve Kolluk Kuvvetlerine karşı gelenler gibi cezalandırılır.
- 2) Zabıta Memurlarının denetimleri sırasında işyeri sahibinin, sorumlusunun veya çalışanının işyeri açma ve çalışma ruhsatı, vergi levhası, Pazar ruhsatı vb. belgeleri görünebilir bir yere asmaları ve görevli memura göstermeleri zorunludur.

##### **MADDE 19-**

- 1.) Bilumum işyerlerinin Belediyece tespit edilen açma ve kapama saatlerine riayet etmesi zorunludur.

##### **MADDE 20**

- 1) Bilumum işyerleri,Şehir Estetiği, Reklam, Tanıtım ve Tabela Yönetmeliğine uygun, tabelayı işyeri dışına asmak zorundadır.
- 2) Reklâm panoları işyerlerinin sadece ön cephesinden görünür şekilde asılacaktır. Tehlike arz edecek şekilde mesken balkonlarına ve kaldırım üzerine dikey olarak asılamaz.
- 3) Yol ve kaldırımlardan gelip geçenlerin başlarına degecek şekilde tente, siper yapılamaz. (Tente ve siperlerin asgari yüksekliği 3 mt. olacaktır.)
- 4) İş yerleri kaldırım ve yol üzerine tanıtıcı reklam amaçlı duba ve flema koyamaz.

##### **MADDE 21**

- 1) Dükkânının önüne veya cephesine bez, afiş, pankart vb. eşya asarak, eşya atarak, çirkin manzara teşkil edecek şekilde görüntü kirliliğine sebebiyet verilemez.
- 2) Belediyenin ilgili birimlerinde izin ve ilan harcını yatırmadan meydan, cadde, sokak vb. yerlerde el ilanı dağıtılamaz.

##### **MADDE 22-**

İşyerlerinin önüne her ne suretle olursa olsun sandalye, tabure vb. malzeme bırakarak üzerine oturulamaz.

##### **MADDE 23**

- 1) Şehrin Cadde, sokak, meydanları ve yaya kaldırımları her ne suretle olursa olsun kısa bir süreliğine dahi olsa işgal edilemez.
- 2) Yaya yoluna her ne suretle olursa olsun motorlu-motorsuz araç park edilemez ve bu araçlar ile eşya boşaltma maksadıyla; yaya ve araç trafiğini aksatmayacak şekilde makul sürede geçici olması dışında; işgal edilemez.
- 3) Belediyeden izin almadan ürün satışı veya tanıtımını yapmak amacıyla meydan, cadde, sokak ve yaya kaldırımlarına stant açılmaz ve bırakılmaz.

##### **MADDE 24-**

Abideler, Tarihi Eserler ve Kültür değerleri kirletilemez, tahrip edilemez ve zarar verilemez.

##### **MADDE 25-**

1)Belediye tasarrufundaki taşınmazlardan, izinsiz olarak toprak çekilemez. Hafriyat neticesi oluşan veya inşaat yapmak amacı ile temellerde meydana gelen çukurlardan dolayı gerekli tedbirleri almadan vatandaşların can ve mal güvenliği tehlikeye atılamaz.

##### **MADDE 26-**

İşyerleri, mesken sahipleri veya kiracılarınca imar harici gelişi güzel binanın herhangi bir duvarından soba borusu çıkarıp çevre rahatsız edilemez.

##### **MADDE 27-**

Belediyece belirlenmiş adresleri, kapı numaraları, sokak ve cadde yönlerini gösteren levhaları; işyeri ve

meskenlerin dış duvarlarının uygun görülen yerlerine montajları esnasında, işyeri ve mesken sahipleri tarafından engellenemez; konulmuş sokak levhaları ile bina numaralarını her ne suretle olursa olsun kırmak, tahrip etmek, bozmak, kirletmek, yerlerini değiştirmek, üstlerini başka cisim ile kapatmak, boyamak, sökmek suretiyle zarar verilemez ve bu konuda belediye çalışanlarına zorluk çıkarılamaz.

**MADDE 28-**

Belediye mücavir alanı içerisindeki yapı sahipleri tarafından terk edilmiş, kullanılmayan yapıların, kapı, pencere, cam ve çerçevesi sökülmüş, içerisinde gizlenerek suç işlemeye müsait, yıkılmaya yüz tutmuş, can güvenliği açısından tehlike arz eden çevre açısından görüntü kirliliği oluşturan, virane olmuş, her türlü yapı ve binaların sahipleri tarafından onarılması zorunlu olup, onarılması mümkün olmayan yapıların ise yıktırılması mecburidir. Belediye tarafından yıkımı ve kaldırılması gerçekleştirilen yerlerin masraflarının % 20 fazlası ile sahibinden tahsil edilir.

**MADDE 29-**

Belediye mücavir alanı içerisindeki aralarda, bahçelerde, inşaat alanlarında bulunan kireç kuyusu, sulama kuyusu, fosseptik kuyusu, mahzen vb. kuyuların vatandaşların can ve mal güvenliğini tehlikeye düşüreceklerinden bu gibi kuyuların üstünün kapatılması ve etraflarının duvar ile çevrilmesi mecburidir.

**MADDE 30-**

Belediye mücavir alan içerisindeki yasak alanlara, nehir, dere, akarsu, baraj ve kanalizasyonlara kimyasal maddeler akıtılamaz, çöp ve moloz dökülemez.

**MADDE 31-**

Yetkili kurumlardan müsaade almadan mahalle, cadde ve sokaklarda davul zuma vb. çalgılar çalınmaz, (24:00-08:00 arası) düğün ve özel günlerde patlayıcı madde atarak çevre rahatsız edilemez.

**MADDE 32-**

İşyerlerinde, meskenlerde, meydanlarda, caddelerde, sokaklarda ve boş alanlarda lastik, poşet, kâğıt, yanık yağ, ayakkabı kösesi, sentetik elbise kırıntıları, anız vb. maddeler yakarak çevre rahatsız edilemez.

**MADDE 33-**

Mermercilerin mermer işleme kullandıkları suların içinde bulunan atıkların çökmesi için yeteri kadar çökertme havuzlarında dinlendirildikten sonra atık suyu yağmur drenaj kanallarına akıtmaları bu havuzlardan çıkan diğer tortuları da çevreyi kirletmeyecek şekilde biriktirmeleri mecburidir.

**MADDE 34-**

Oto yıkama ve yağlama yapan işyerleri sularını Belediyeden gerekli deşarj izni aldıktan sonra yağmur drenaj kanalına bağlamaları ve bu sular içindeki atıkların yağmur drenaj kanalının tıkanmaması için çökertme havuzları yaparak atıkların burada birikmesini sağlamaları, bu havuzlarda biriken çamur ve diğer atıkların sık sık temizlenerek Belediyenin çöp toplama alanına götürmeleri, işyerlerinin çevresindeki yerlere zarar vermeyecek şekilde işyerinde gerekli tedbirleri almaları ve işyerinin çevresini temiz tutmaları mecburidir.

**MADDE 35-**

Bilumum araç sahibi ve sürücülerini aracını park etmeleri için kamuya ait yeşil alanları kullanmaları, yeşil alanları tahrip etmeleri, yaya kaldırımlarını kırmaları, yaya kaldırımlarına araçlarını çıkarmaları için dolgu yapamazlar.

**MADDE 36-**

İşyerlerinde çıkabilecek yangını önlemek ve çıkan yangını söndürmek için yeterli sayı ve nitelikte yangın söndürme cihazı bulundurulması zorunlu olup, bozuk, dolmuş tarihli geçmiş yangın söndürme cihazı bulundurulamaz.

**MADDE 37-**

İşyeri ve meskenlerde işin niteliğine göre bacalarda lüzumlu olan "baca filtre sistemini" takmamak, etrafa kurum ve is çıkaracak şekilde çevreyi rahatsız etmek, baca kurumlarını sık sık temizletmeyip yangına sebebiyet verilemez.

**MADDE 38**

1) TSE standart damgası bulunmayan korsan tüp satışı yapılamaz.

- 2) Vatandaşın can ve mal güvenliğini tehlikeye atacak şekilde meskûn mahal içerisinde cadde, sokak ve meydanlarda araç üzerinde LPG tüp bulundurarak park edilemez ve satış yapılamaz.
- 3) Müşterilere satmış oldukları tüp gazları evlerine kadar götürüp montajını yapmamak, kontrol edilmeden tüp gaz satışı yapmak ve belirlenen tüp gaz fiyatı üzerinden satış yapılamaz.
- 4) Bakkal, ev ve marketlerde LPG tüplerinin satışı yapılamaz.
- 5) Seyyar olarak açıkta (teneke, tanker vb.) akaryakıt ve LPG dolumu yapılamaz.
- 6) LPG tüp gaz irtibat bürolarında boş dahi olsa tüp bulundurmak ve satış yerlerinde kanunen belirlenen miktardan fazla tüp bulundurulamaz.

**MADDE 39-**

Oyun ve eğlence aracı olarak kullanılan patlayıcı maddelerin(içinde taneli kara barut bulunan kurbağa ve böcek şeklindeki eğlence malzemesini, adi fırfır maytapları, çiçek yağmuru saçan maytaplar, İspanyol maytapları, şenlik mumları gibi klorat ve fosfor karışımı ile üretilen patlayıcı oyuncak malzemelerini, şerit halindeki kâğıt kapsüller, oyuncak tabanca mantarları ve mukavva kapsüller) bakkal, market, pastane, kırtasiye, oyuncakçı vb. işyerlerinde satışı yapılamaz.

**MADDE 40-**

Zabıta Hizmetleri işyeri Denetim ve Kontrol Defterini Belediyeden alınması ve işyerinde muhafaza edilmesi zorunludur.

**MADDE 41-**

Gıda sicili ve üretim izin belgesi bulundurulması gerekli olan işyerlerinin bu belgeleri vermeye yetkili idarelerden almaları zorunludur.

**MADDE 42-**

Tarım Bakanlığı tarafından üretim izni almış ve üzerinde nevi, cinsi, üretim ve son kullanma tarihlerinin belirtildiği etiketi olan kültür mantarı dışında, vatandaşın can güvenliğini tehlikeye atacak başka tür mantar satışı yapılamaz. Aksine hareket edenlerden para cezasının yanı sıra bu şekilde satışa sunulmuş olan mantarların zorunlu yapılarak imha edilir.

**MADDE 43-**

Umumi yol, yaya kaldırımı ve meydanlarda izinsiz olarak gazete, dergi ve kitaplar yerde teşhir edilerek satışa sunulamaz.

**MADDE 44-**

Umuma açık istirahat ve eğlence yerleri kapsamı içerisinde bulunan, içkili işyeri açma ve çalışma ruhsatı olan işyerlerinin haricindeki, işyerlerinde açıkta içki içilemez ve içirilemez, tek tek kadehte içki satılamaz.

**MADDE 45**

- 1) İş gereği ölçü ve tartı aleti bulundurmak zorunlu olup, müşteri aleyhine kullanarak hile yapılamaz, mühürsüz ölçü ve tartı aletleri (el tartısı) kullanılamaz.
- 2) Yetki belgesi olmaksızın terazi, baskül, kantar ve litre gibi ölçü aletlerinin tamir ve bakımı yapılamaz.

**MADDE 46-**

Halkın sağlığına zarar verecek şekilde yıkanmadan, pişirilmeden, soyulmadan tüketilen gıda maddelerinin üzeri açık şekilde satışa sunulamaz.

**MADDE 47-**

Son kullanma tarihi geçmiş, çürümüş, kokmuş, kurtlanmış veya bozulmuş hayvansal ve bitkisel gıda maddelerini işyerinde bulundurulamaz, üretimde kullanılmaz ve satışa sunulamaz. Ayrıca imha edilmesi için müsadere edilir.

**MADDE 48-**

Çevreyi temiz tutmak amacıyla kuruyemiş satıcıları müşterilerine kabuklu kuruyemiş satarken çerez atıklarını koymaları için yanında boş kese kâğıdı, poşet ve külah vermek zorundadır.

**MADDE 49-**

Menü bulundurulması mecburi olan yerlerde (Lokanta, kebabçı, pavyon, bar, aile çay bahçeleri vb. işyerleri)



masalarda menü listesi bulundurmak zorundadır.

**MADDE 50-**

Gıda maddesi üreten imalathanelerde ve perakende satış yapan işyerlerinde;

- 1) İşyerinin temiz, boyalı ve badanalı olması, kullanmış oldukları bilumum malzemeleri temiz, bakımlı ve sağlam bulundurulması zorunludur.
- 2) Müşteri memnuniyeti prensiplerine uymak, müşteriye saygılı davranmamak ve kötü muamelede bulunulamaz
- 3) İş önlüğü, galoş ve eldiven giymeden çalışılmaz.
- 4) Müşteriye mal teslimi için kullanılacak poşet, birinci sınıf plastik malzemeden yapılmış "hışır poşet" diye tabir edilen nitelikte poşettir. Geri dönüşüm malzemesi atık plastikten yapılmış siyah vb. renkli poşet kullanılamaz.
- 5) İşyerlerinde yeterli büyüklükte ve sayıda ağzı kapalı çöp bidonu bulundurulması zorunludur.
- 6) İmalat yapılan işyerlerinin dışarı açılan pencerelerine haşerelere karşı korunmak için sineklik takmaları zorunludur.

**MADDE 51-**

İşyerlerinin daha fazla ekonomik kazanç elde etmek amacıyla çalışanları veya sahipleri tarafından çığırkanlık yapılamaz, yolda gelip geçen vatandaşlara baskı, önünü keserek kendi işyerlerinde alışveriş yapmaya zorlanamaz.

**MADDE 52-**

- 1) Faturasız satış yapılamaz ve sattığı malın faturasının müşteriye verilmesi zorunludur.
- 2) Ayıplı (kırık, çürük, aparatlarında eksiklik, defolu vb) mallar satışa sunulamaz.
- 3) Belediye, Odalar ve Meslek Kuruluşlarının belirlediği rayicin üzerinde ve yasanın ön gördüğü hizmet karşılığında fazla ücret alınmaz.

**MADDE 53-**

Halkın toplu olarak bulunduğu ve ihtiyaç giderdiği umuma açık yerlerde yeterli nitelikte ısıtma, soğutma ve havalandırma tertibatı bulundurulması zorunludur.

**MADDE 54**

- 1) Manavlarda satılan sebze ve meyvelerin şehir şebekesinden kullanılan su dışında kanal vb. gibi su kaynaklarından alınan su ile yıkanamaz.
- 1) Kanalizasyon şebekesine zarar vererek, kanalizasyon suyu ile sebze, meyve, arazi ve bahçe sulanamaz.

**MADDE 55-**

Halka açık alanlara ve resmi yapılara, tarihi yerlere, halkın kullanımına açık genel tuvaletlere yazı yazılamaz ve kirlenemez.

**MADDE 56**

- 1) Belediyeye ait yollarda ve parklarda kamuya ait ağaçların dallarını koparmak, kesmek, park ve bahçelerde tahribat yapmak, ağaç ve fidanları tahrip etmek, kuş avlamak, parkta bulunan çimlere basmak, süs bitkilerini koparmak, meyvelerini toplamak, parkta oyun araçlarını zarar verecek şekilde kullanmak ve kullanmalarına teşvik etmek yasaktır.
- 2) Kamunun kullanımına sunulan Belediyemizin yapmış olduğu bariyerlere, kaldırım taşlarına, aydınlatma direklerine ve lambalarına zarar verilemez.(Aksine hareket edenlerden para cezası yanında ayrıca vermiş olduğu hasar miktarı da tazmin edilir.)

**MADDE 57-**

Dinlenme parklarında halkı rahatsız edecek şekilde oyun oynatılmaz, alkollü içki içilemez, hayvan otlatılmaz, huzur ve sükûnu bozacak şekilde davranışlarda bulunulamaz

**MADDE 58-**

Şehir içerisinde, imar planlarında yol, park ve kamu arazileri olarak geçen alanlara, Belediyenin izni olmadan çevresindeki binalara, yollara, alt yapıya zarar vereceğinden, gelişmiş güzel ağaç dikilemez.

**MADDE 59-**

Mülkiyet sahipleri bahçe ve arsalarında meydan, cadde, sokak ve komşu mülkiyetine, uzanan ağaç dallarını araçlara, toplu taşıma vasıtalarına ve vatandaşlara zarar vermeyecek şekilde budamak zorundadırlar.

**MADDE 60-**

Meydan, park ve bahçelerde bulunan havuzlara girilemez, suyu kullanılamaz, kirletilemez, çamaşır ve araç yıkanamaz.

**MADDE 61-**

Park ve bahçelerin görünümünü, düzenini, estetiğini, temizliğini ve halkın istifade etmesini kısıtlayan davranışlarda bulunulamaz.

**MADDE 62**

- 1) Binaların kapı pencere ve balkonlarında hah, kilim, sofra bezi vb. şeyler silkelenemez, çamaşır asılamaz, çöp atılamaz, su dökülemez.
- 2) Binaların ortak kullanım alanlarında ve dairelerin balkonlarında ekmek pişirilemez, çevreyi rahatsız edecek şekilde mangal yakılamaz.
- 3) Her türlü mesken ve işyerlerinin kapı, pencere, balkon, duvar ve saçak gibi dışarıdan görülecek yerlerine hasır, çuval, teneke, kafes vb. şeyler koyup görüntü kirliliğine sebebiyet verilemez.

**MADDE 63-**

Binaların ön yüzündeki pencere, balkon, teras vb. yerlerde yeteri kadar tedbirleri almaksızın çiçek, saksı, testi ve her türlü eşya konulamaz. Ayrıca binada düşebilecek kiremit, beton ve dökülmeye yüz tutmuş sıva parçalarının bina sahipleri tarafından tamir edilmesi zorunludur.

**MADDE 64-**

Dış cephe boyalan yapılmamış veya dış cephe boyası kirlenmiş binaların, mevcut binalar ile güzel görünüm ve uyum sağlayacak şekilde boyanması zorunludur.

**MADDE 65**

- 1) Her türlü içme suyu niteliğinde kaynak suyu ve diğer akarsu, göl vb. su kaynakları kirletilemez.
- 2) Fabrikalar, işletmeler, atölye vb. yerlerde çıkan zehirli ve zararlı atık sular ile su ve toprak kirliliği oluşturulamaz. Bu sular ile bitki ve bahçe sulaması yapılamaz.

**MADDE 66-**

Her türlü sıvı atık, katı atık dönüşüm maddelerinin nakilleri esnasında çevreye zarar verilmemesi için nakil araçlarının sızdırmazlık şartlarına uygun şekilde, koku yaymayacak kapalı kasa araçlarla nakledilmesi zorunludur.

**MADDE 67-**

İşyeri ve meskenlerin balkon sularını, çatı oluklarında yağmur sularını tahliye eden boruların kırılması veya çürümesi sonucu damlatan kısımlarının tamir edilmesi ve klima cihazından damlayan suyu boru ile aşağıya indirmek zorundadır.

**MADDE 68-**

Mesken ve işyeri sahipleri temizlik amacıyla musluğa hortum takarak aracını, merdiveni, işyeri vitrinini veya işyerinin zeminini yıkamak amacıyla meydanlara, yaya yoluna, cadde ve sokağa su akıtamaz.

**MADDE 69-**

Mesken ve işyerinin WC, banyo ve mutfak sularını meydan, cadde ve sokağa akıtamazlar, varsa arızayı en kısa sürede tamir ettirmek zorundadır.

**MADDE 70-**

Mesken ve işyerlerindeki mutfak, WC ve banyolardan alt kata su ve pis su sızıntısına meydan verilemez.

**MADDE 71-**

Umuma açık bulunan mekânlarda, meydan, cadde ve sokaklarda, yere tükürülemez, küçük ve büyük tuvalet yapılamaz.

**MADDE 72-**

Umuma açık genel tuvaletlerin temizliğine özen gösterilmesi, kolonya ve peçete bulundurulması, su kesintilerine

karşı gerekli tedbirlerin alınması, yetkili organların belirlemiş olduğu fiyat tarifesinin görünür bir yerde asılı bulundurulması zorunludur. Belirlenen fiyat tarifesi dışında fazla ücret talep edilemez.

**MADDE 73-**

Her ne amaçla olursa olsun evde ve bahçede çöp bulundurulamaz, biriktirilemez, depolanamaz ve herhangi bir alanı çöp evine dönüştürülemez, çöp ve çöp konteynrları karıştırılmaz ve toplanamaz.

**MADDE 74**

- 1) Belediye sınırları meskûn mahal içerisinde mesken ve işyerlerinde başkasını rahatsız edecek evcil hayvanlardan köpek ve kedi beslenemez.
- 2) Her çeşit kümes hayvanı (tavuk, horoz, güvercin, kaz, hindi vb.) işyerinde, yaya yolda, meydan, cadde, sokak ve boş alanlarda beslenemez, teşir edilemez ve satışa sunulamaz.
- 3) Sâri (bulaşıcı) hastalık meydana gelmesini önlemek maksadıyla itlaf (yok) edilecek hayvanlara mani olunamaz ve saklanamaz.

**MADDE 75**

- 1) Ev ve süs hayvanlarının (köpek, kedi vb), aşılarının süresi içinde yapılması, ilgili kuruma kayıt yaptırması ve numara alınması zorunludur.
- 2) Hayvan sahipleri, sahip oldukları hayvanlardan kaynaklanan çevre kirliliğini ve insanlara verilebilecek zarar ve rahatsızlıkları önleyici tedbirleri almak zorundadır.
- 3) Hayvanların korunması ve rahat yaşamalarının sağlanmasında; insanlarla diğer hayvanların hijyen, sağlık ve güvenlikleri de dikkate alınmalıdır.
- 4) Hayvanların türüne özgü şartlarda bakılması, beslenmesi, barındırılma ve taşınması esastır. Bu nedenle tasmasız, ağızlıksız, yularsız veya yuları güvenliği tehdit edebilecek uzunlukta olan her çeşit hayvanı, geçirmek, serbest bırakmak ve şehir içinde kontrolsüz şekilde dolaştırmak yasaktır.

**MADDE 76-**

Hayvanlar dövülemez, eziyet edilemez, dövüştürülemez (köpek, horoz), hayvana takatinden fazla yük yüklenemez, halkın şefkat hislerini rencide edersesine kırbaçlanamaz.

**MADDE 77-**

Yetkili kuramlardan müsaade alınmadan çadır kurarak yırtıcı ve yabani (yılan, akrep, maymun vb.) bilumum hayvan teşhir edilemez.

**MADDE 78-**

Karasinek, sivrisinek ve bilumum haşere ile mücadele eden ekiplere zorluk çıkarılamaz.

**MADDE 79-**

Belediye sınırları içerisinde cadde, sokak ve mahalle aralarında park, mesire yeri, yeşil alanlarda büyük ve küçükbaş hayvanlar (sığır, koyun, keçi, dana vs.) otlatılmaz.

**MADDE 80-**

Yaya ve araç trafiğini tehlikeye sokacak şekilde sürü halinde büyük ve küçükbaş hayvanlar ana caddelerde geçirilemez.

**MADDE 81**

- 1) Hayvan alım satımları, hayvan park, pazar ve panayırırlarında yapılır. Bunun dışında meydan, cadde, sokak ve boş alanlarda hayvan satılmaz.
- 2) Kurban bayramı ve öncesinde belediyece belirlenen yerler dışında hayvan alım satımı yapılamaz.

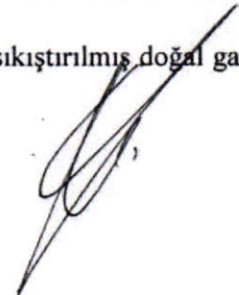
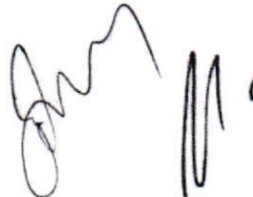
**MADDE 82-**

Meydan, cadde, sokak, boş alanlara ve evin bahçesine hayvan gübresi dökülemez, kurutulamaz ve depolanamaz.

**MADDE 83-**

1-)Belediyece belirlenmiş Oto Galeriler Sitesi haricinde ikinci el araçları meydan, cadde, sokak, yaya kaldırımı ve kendisine ait işyerinde satışa sunulamaz veya sergilenemez.

2-)Oto galericiler ve oto parkların kapalı kısmında sıvılaştırılmış petrol gazı ve sıkıştırılmış doğal gaz ile çalışan



araçlar bulundurulamaz.

**MADDE 84-**

Belediyece belirlenmiş saman pazarı haricinde şehrin muhtelif yerlerinde araç üzerinde veya boş alanlarda saman depolanamaz ve satılamaz.

**MADDE 85**

- 2) Belediyece belirlenmiş hurda döküm alanları haricinde şehrin muhtelif yerlerinde meydan, cadde, sokak, boş alanlarda ve evinin bahçesinde hurda alım satımı yapılamaz, biriktirilemez depolanamaz ve görüntü kirliliğine sebebiyet verilemez.
- 2) Hurdacılar depolarında biriktirdikleri hurdalar içinde bulunan tehlikeli ve zehirli maddeler içeren hurdaları diğer hurdalardan ayrı olarak depolamaya ve emniyet tedbirlerini almaya mecburdurlar.

**MADDE 86-**

Kömür satış izin belgesi olmadan TSE standartlarına uygun olmayan hava kirliliğine neden olan ısınma amaçlı kömür satılamaz, satışa sunulan kömürler çuvalı, cinsi, menşeyini fiyatını gösterir levha asılması zorunludur.

**MADDE 87-**

Belediyece belirlenmiş Nakliyatçılar Sitesi dışında şehrin muhtelif yerlerinde meydan, cadde, sokak, boş alanlarda çevre yolu güzergâhında traktör, kamyonet, kamyon vb. araçlar; nakliye amaçlı bekleyemez ve park edemez.

**MADDE 88-**

Belediyenin taşınmasına gerek gördüğü iş kollarının bir arada faaliyetlerine devam edeceği sitelerine ayrılan alan dışında, şehrin muhtelif yerlerinde cadde, sokak, meydan, boş alanlarda faaliyette bulunmaları bu maddenin kapsamı içerisinde. Aksi halde faaliyet gösterenlerden Para cezasının yanı sıra işyeri kapatılır.

**MADDE 89-**

Fabrika, atölye ve sanayi müesseseleri faaliyetlerinde hasil olan vernik, duman, koku, gaz, toz ve atık maddelerinin (asit, kükürt, dioksit vb.) yayılmalarından, gerek müessese içinde çalışanların, gerek civarında yaşayanların ve gerekse çevredeki bitki örtüsüne zarar vermeyecek surette fennin emrettiği bütün tedbirlerin alınarak, izale ve ıslahının yapılması mecburidir.

**Fırınlarda ve Ekmek Fabrikaları Hakkında Emir ve Yasaklar**

**MADDE 90-**

Fırıncılar Odası veya yetkili organların belirlemiş olduğu gramajın haricinde eksik gramajlı ekmek, simit vb. unlu mamuller imal edilemez ve tasdik edilen ücret haricinde fahiş fiyat ile satış yapılamaz. (Ayrıca eksik gramajlı ekmek vb. unlu mamulleri müsadere edilir.)

**MADDE 91-**

Fırıncılar ve ekmek fabrikaları tarafından imal edilen her çeşit ekmeğin gramajının, diğer ekmeklerin gramajları ile aynı olması zorunludur. Eksik gramajlı çeşit ekmek üretilemez.

**MADDE 92-**

Bilumum ekmek fırınları ve fabrikaları imal ettikleri ekmekler üzerine firmaya ait tanıtıcı etiket koymaları zorunludur.

**MADDE 93-**

Ekmek satış ve üretim yerlerinin iyi tartar dijital terazi bulundurmaları zorunludur.

**MADDE 94-**

Fırın işletmelerinde lahmacun ve börek malzemesi bulundurarak müşterinin talebi üzerine tek tek lahmacun ve börek pişirilemez, satılamaz, ocakta tava vb. yemekler pişirerek dışarıya servis yapılamaz ve fırın içerisine masa sandalye koyarak lokanta işlevi gördürülemez

**MADDE 95-**

Fırıncılar; meskûn mahalde yaya yolu, caddeye ve boş alanlara az miktarda dahi olsa odun stoklayamaz. Günlük ihtiyaçları kadar yakacaklarını işyerinin iç mekânında muhafaza edebilirler.



**MADDE 96-**

İmal edilen ekmek, ekmek çeşitleri ve unlu mamullerinde insan sağlığına zarar veren sinek, haşere, kaya tuzu, çuval ipi, odun parçası, sigara izmariti vb. maddelerin çıkmamasına gerekli özenin gösterilmesi zorunludur.

**MADDE 97-**

Un çuvallarının depolandığı alanda taban ile teması engelleyen paslanmaz ızgara bulundurulması, örümcek ağı, fare ve haşerelere karşı gerekli tedbirlerin alınması zorunludur.

**MADDE 98-**

Kullanılan hamur kazanı kirli, paslı, kırık olamaz, düşük randımanlı un kullanılamaz ve hamur üzerine konan pasa bezlerinin temiz ve hijyenik olması, hamur kazanının temiz tutulabilmesi için üzerinin sürekli kapalı tutulması zorunludur.

**MADDE 99-**

Fırıncıların tezgahında bulundurdukları ekmeklerin veya satış noktalarına nakledilen ekmeklerin dış etkenlerden muhafaza etmek amacıyla ekmek üzerine örtülen bezin hijyenik ve temiz olması zorunludur.

**MADDE 100-**

Ekmekler siyah poşet içerisinde veya gazete kâğıdına sarılı vaziyette satışa sunulamaz, (mürekkepsiz ambalaj kâğıdı ve hışır diye tabir edilen poşet kullanılacaktır).

**MADDE 101-**

Fırınlardan ve ekmek fabrikalarından perakende satış yerlerine ekmeklerin nakli için galvanizli paslanmaz sac veya kontrplak ve sunta döşenmiş toz girmeyecek şekilde mazbut ve intizamlı şekilde her tarafı kapalı araçlarla yapılması zorunludur.

**MADDE 102-**

Unlu mamulleri ve ekmek üretim yerleri, ürünlerini satış noktalarına nakilleri esnasında, satış noktalarındaki işyerleri kapalı iken ürünlerini meydan, cadde, sokak ve yaya kaldırımlarına yeteri kadar tedbir almadan dış etkenlere karşı açıkta bırakılamaz.

**MADDE 103-**

Resmi tatil, bayram ve olağanüstü durumlarda Mülki idare amirinin, Belediyenin veya fırıncılar odasının belirlemiş olduğu nöbet günlerinde vatandaşların ekmek ihtiyaçlarını temin etmek amacıyla işyerlerini açık tutarak üretim yapmak zorundadırlar.

**Kasaplar, Tavuk Eti ve Balık Satışı Yapan İşyerlerinin Uyması Gereken Emir ve Yasaklar**

**MADDE 104-**

Muayenesiz ve damgasız et satışı yapılamaz, kasap dükkânı önünde veya iç kısmında her ne amaçla olursa olsun adaklık ya da kurban kesimi yapılamaz.

**MADDE 105-**

Kasap ve Tavuk satışı yapan dükkânlarda;

- 1) Etleri muhafaza için dükkânında buzdolabı veya camekânlı vitrin bulundurmak zorunludur.
- 2) Etlerin üzerine madeni levhalar veya süs bakımından renkli kâğıtlar yapıştırılamaz.
- 3) Bütün veya parça halinde bulunan etlerin üzerlerine koyun, keçi, sığır, manda, dana vb. gibi etin nevi ve mahiyetini ve fiyatını bildirir etiket takılması zorunludur.
- 4) Müşteriye satılan etin tartılması esnasında jelâtin dışında gazete kâğıdı vb. malzeme kullanılamaz.
- 5) Et ve tavuk satış reyonları ayrı olacaktır. Tavuk parçalama yapabilmek amacıyla alınmış Gıda Üretim İzin Belgesi ve Sicil Belgesi olmayan işyerlerinde tavuk parçalama yapılamaz.

**MADDE 106-**

Mezbahada kesilen hayvan etleri ve sakatatları dükkân haricinde seyyar olarak satılamaz.

**MADDE 107-**

1-)Kasap dükkânlarında sucuk, sakatat, pastırma vb. et mamulleri imal edilemez. Ayrıca dükkânlarda deri ve sakatat bulundurulamaz.

2-)Sakatatçı işyerlerinde kıyma makinesi bulundurulamaz.

### **MADDE 108**

- 1) Kasap dükkanlarında ve et satışı yapılan (market, şarküteri vb.) yerlerde kıyma makinesi bulundurulması mecburidir. Kıyma müşterinin gözü önünde yapılacaktır.
- 2) Hazır Kıyma Satışı İzin Belgesi olan işyerlerine hazır kıymalara uygun etiket yapıştırılacak.

### **MADDE 109-**

Dükkan harici meydan, cadde ve sokak aralarında açıkta et, balık ve tavuk satışı yapılamaz.

### **MADDE 110-**

Balık satış yerlerinde;

- 1) Balıkçı dükkanlarında balık muhafazası için yeteri kadar buzdolabı bulundurulması; teşhir için tahtadan tezgâh yaptırılması ve galvanizli veya paslanmaz sacdan yapılmış yeteri kadar kap bulundurulması zorunludur.
- 2) Veteriner raporu olmayan balıklar, kokmuş, kokuşmaya yüz tutmuş ve fena görünüm arz eden balıkların satışı yapılamaz.(Veteriner kontrolünde imhası yapılır)
- 3) Balık satıcıları balık temizliğinde şehir şebeke suyunu kullanmaları, kullanılan suları atık su giderine bağlamaları zorunlu olup, balık temizliğinde kullanılan suyu cadde ve sokağa akıtamazlar.

### **MADDE 111-**

Kasap, balık ve parçalanmış tavuk mamulleri satışı yapan işyerleri dükkanın herhangi bir yerine ızgara veya mangal koyarak et, balık ve tavuk ürünlerinin pişirilerek lokanta gibi faaliyette bulunamazlar.

**Pastane, Çay Ocağı, Kafeterya, Lokanta ve Tatlıcılarının Uyması Gereken Emir ve Yasaklar**

### **MADDE 112-**

Pastane, çay ocağı, kafeterya, lokanta ve tatlıcı dükkanlarda galoşsuz, eldivensiz, kıyafeti ve önlüğü kirli personel çalıştırılmaz.

### **MADDE 113-**

Bu işyerlerinde kullanılan masa, sandalye ve koltuklar her zaman temizlenebilir malzemeden yapılmış olacaktır. Masa üzerine temiz örtüler örtülecektir. Masalara ilgili idareden tasdik edilmiş menü listesi konulacaktır. Kirli ve yırtık Örtüler kullanılamaz.

### **MADDE 114-**

İmalathane ile iç içe bulunan işyerlerinde imalathane ile oturma salonu birbirinden tamamen ayrı olacaktır.

### **MADDE 115-**

İmalathanenin zemin ve zeminden 2 mt. kadar duvarlarının ve tezgah kısmının her zaman yıkanabilecek, su geçirmez maddeden (karo, mermer, seramik vb.) yapılmış olması, geri kalan kısımlar ve tavan yağlı boya vb. boya ile boyanması zorunludur.

### **MADDE 117-**

Bu işyerlerinin münasip bir yerine müşterilerin ve personelin el yıkamaları için yemek salonuna görünmez bir yerde yeteri kadar bayan ve erkek tuvaleti ile lavabo, havlu veya kâğıt peçete bulundurulması mecburidir.

### **MADDE 118**

- 1) Lokantalarda damgasız et ürünleri kullanılamaz; dükkan dışında döner kesimi yapılamaz ve üzeri açık olarak dışarıya yemek servisi yapılamaz.
  - 2) Kapların yıkanacağı yer ve yemek pişirmeye mahsus kısımlardan tabanları, duvarları zeminden 2 mt. yüksekliğe kadar fayans, mermer, vb. gibi yıkanabilir madde ile kaplanmış olacaktır. Ayrıca yıkanmış kapların süzülmesi için özel oluklu kap bulundurulacaktır.
- 1) Bu işyerlerinde gıdaların muhafazası için buzdolabı bulundurmamak mecburidir.

### **MADDE 119-**

Limonata, su, ayran, şalgam vb. içecek maddeler camdan veya bunların vasıflarını bozmayacak bir maddeden yapılmış, mazbut ağızları kapalı musluklu kaplar içerisinde satılacaktır.

### **MADDE 120-**

Bu gibi işyerlerinde bazı maddelerin pişirme ve imal edilmesi esnasında çıkacak olan koku, duman vb.nin salona

intişar etmemesi için davlumbazlı boru tertibatı ile kimseye zarar vermeyecek Şekilde dışarıya çıkarılması ve dışarı çıkarılan boruların çevredekilere rahatsızlık vermeyecek Şekilde yükseltilmesi zorunludur.

**MADDE 121-**

ay ocakları ve lokantalar; müşteriyi ağırlamak için işyeri dışına, yaya yoluna, cadde ve sokağa masa, sandalye, krs, vb. koyarak faaliyette bulunamazlar.

**MADDE 122-**

ay ocakları ve bakkallar melemen, yumurta, çiğ köfte vb. yiyecekler yaparak lokanta işlevi gibi faaliyette bulunamazlar.

**MADDE 123-**

ay ocaklarında tavla, domino, okey ve her türlü kğit oyunları oynatılamaz.

**Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri İle İlgili Emir ve Yasaklar**

**MADDE 124**

- 1) Birinci sınıf kahvehane, kiraathane, çay bahçesi ve kır bahçesinde bölgesel veya yerel olmak üzere beş(5) farklı günlük gazete ve en az yüz(100) farklı kitabın bulunduğu kitaplık olması zorunludur.
- 2) ikinci sınıf Kahvehane, kiraathane, çay bahçesi ve kır bahçesinde bir(1)bölgesel veya yerel olmak üzere en az üç(3) farklı günlük gazete ve en az elli(50) farklı kitabın bulunduğu kitaplık olması zorunludur.
- 3) nc sınıf Kahvehane, kiraathane, çay bahçesi ve kır bahçesinde bir(1)bölgesel veya yerel olmak üzere en az iki(2) farklı günlük gazete ve en az yirmi beş(25) farklı kitabın bulunduğu kitaplık olması zorunludur.

**MADDE 125-**

işletmelerden bar, pavyon, kiraathane, birahane, oyun salonları, internet salonu, çay bahçesi vb. yerlerde yapılacak denetimler esnasında çalışanların(hizmet veren personel)müşterilerden ayırt edilebilmesi için müesseselerinin belirleyeceği tek tip elbise, tek tip kıratat, yaka kartı, fular vb. giysilerden herhangi birini kullanmaları zorunludur.

**MADDE 126-**

Kahve, ay pişirilen, içki ve meze hazırlanan ocak, mutfak gibi yerlerin zemini, tezghın üzeri ve zeminden tavana doğru 2 mt. ykseklіđe kadar su geçirmez mermer, fayans vb. malzeme ile kaplanmış olması zorunludur. Geri kalan kısımlar ve tavan yağlı boya vb. boyalar ile boyanacaktır.

**MADDE 127-**

Ocak kısmı, işyerinin diğer bağımsız bölümlerinden tamamen ayrılmış olacak ve ocaktan çıkabilecek koku ve dumanın diğer bölümlerine intişar etmemesi için davlumbazlı boru tertibatı ile kimseye zarar vermeyecek Şekilde dışarıya çıkarılması mecburidir.

**MADDE 128-**

Bu gibi işyerlerinde i ve dış meknın temiz olması, internet salonu, kafe, sinema, tiyatro, çay bahçesi ve düğün salonu gibi yerlerde bay ve bayan için ayrı ayrı WC-Lavabo bulundurulması zorunludur.

**MADDE 129-**

Bu gibi işyerlerinde masaların arası açık, üzerinde özel temiz muşamba veya temiz örtüler örtülmüş olması mecburidir. Kirli ve yırtık muşamba, örtü kullanılamaz.

**MADDE 130-**

Nakil vasıtaları ile veya omuzdan sinema, tiyatro vb. kartelye gezdirmek, boru veya el hoparlörü ile izinsiz neşriyat yapılamaz.

**MADDE 131-**

Sinema, konser, tiyatro vb. yerlerde Belediyeye Eğlence Vergisi yatırmaksızın damgasız bilet satılamaz.

**MADDE 132-**

Sinema, konser, tiyatro vb. biletle girilen eğlence yerlerine istiabindan fazla müşteri alınamaz.

**MADDE 133-**

Yazlık sinema, tiyatro vb. işyerleri gürültüleri ile muhitinde yaşayanların huzur ve istirahatlarının bozulmasına mahal vermeyecek Şekilde hareket etmeleri zorunludur.

**MADDE 134-**

Otel odalarında tuvalet, lavabo bulunmayan yerlerde her katta her beş yatağa bir adet lavabo, her beş yatağa tuvalet, tuvalet kâğıdı, temizlik maddeleri (sabun, sıvı sabun, şampuan vb.) bulundurulması ve temiz tutulması mecburidir. Otelin bütün iç mekanları bit, tahta kurusu, hamam böceği, sinek ve haşarata karşı sürekli olarak ilaçlamaları, otel odalarında kullanılan çarşaf, yastık, yorgan ve battaniyelerin temiz ve hijyenik olması, kirli ve yırtık olmaması zorunludur.

**MADDE 135-**

Hamamların soyunup giyinme yerleri bölme veya camekânla ayrılmış odalar şeklinde yapılacaktır. Bu odalarda soyunanlara kâfi miktarda elbise asmaya mahsus askılar bulunması zorunludur.

**MADDE 136-**

Yıkama ve temizlenme yerleri ile tuvaletlerin zemini 2,5 mt. kadar duvarları mermer, fayans gibi hiç bir yerde su birikintisi bırakmayacak şekilde dizayn edilmiş olması zorunludur.

**MADDE 137-**

Hususi hamamlarda hamam takımları her zaman temiz ve sağlam olacak, her müşteri için ayrı takım kullanılacaktır. Kirli, yırtık takım kullanılmaz ve bir takım birden fazla müşteriye verilemez.

**Berberler, Kuaförler ve Güzellik Salonları İle İlgili Emir ve Yasaklar**

**MADDE 138-**

Berber ve kuaför dükkânlarının zemini su geçirmez bir madde ile kaplanacaktır. Duvarları boyalı, kâğıt kaplama, formika veya lambri vb. malzeme ile kaplanmış olacaktır.

**MADDE 139-**

Berber ve kuaför dükkânlarında çalışma tezgâhlarının üzeri mermer veya seramik gibi malzemeler ile döşenmiş olacaktır. Koltuklar, kanepeler, iskemleler kolayca temizlenebilecek maddeden yapılması zorunludur.

**MADDE 140-**

Meydan, cadde ve sokaklarda ne suretle olursa olsun dükkân harici seyyar olarak berberlik ve kuaförlük yapılamaz.

**MADDE 141-**

Berber veya kuaför dükkânlarında şehir içme suyu ve şofben ile birlikte yeteri kadar lavabo bulundurmak zorunludur.

**MADDE 142-**

Berber ve kuaför dükkânlarının tıraş malzemeleri ve aletleri daima temiz ve kapalı kaplar içerisinde muhafaza edilecektir. Pudralar her müşteriye ayrı bir pamuk parçası ile sürülecektir. Kullanılan jilet, pamuk vb. malzemeler ikinci bir müşteri için kullanılmaz.

**MADDE 143-**

Berber ve kuaförlerin müşterilerine kullandıkları kesim önlüğü ve havluları kirli, yırtık olmaması, hijyenik ve temiz olması zorunludur.

**MADDE 144-**

Berber ve kuaförler havlularını kurutmak amacıyla yaya yoluna, cadde ve sokağa bırakamaz ve asamazlar.

**Pazaryerleri ve Seyyar Satıcılar İle İlgili Emir ve Vaşaklar**

**MADDE 145-**

Belediyece belirlenmiş semt pazarları dışında şehrin muhtelif yerlerinde, meydan, cadde, sokak ve boş alanlarda her ne suretle olursa olsun tabla, el arabası, motorlu ve motorsuz araçlar üzerinde seyyar satıcılık yapılamaz.

**MADDE 146-**

Hileli terazi ve kilo kullanan esnafın satışı zabıta tarafından durdurulur. Teraziye el konulur ve ayrıca Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulur.

**MADDE 147-**

Yıkamadan, pişirilmeden, soyulmadan yenilen, sulanmaya ve bozulmaya müsait olan her türlü gıda maddeleri açıkta satılamaz. Açıkta (Motorlu veya motorsuz araç üzerinde) gıda (tatlı vs.) imalatı ve satışı yapılamaz.

**MADDE 148-**

Seyyar olarak limonata, şerbet, su, ayran vb. içecek maddeler, camdan veya bunların vasıflarını bozmayacak maddeden yapılmış mazbut ağızları kapalı hususi kaplar içerisinde satılacaktır. Bu kaplar içerisinde sulu maddeler direk musluktan alınarak müşteriye takdim edilecektir.

**MADDE 149-**

Çeşitli suçlardan bir yıl içerisinde hakkında üç kez zabıt tutulan pazarcının yeri encümen kararı ile iptal edilir.

**MADDE 150-**

Seyyarlar tarafından bir defaya mahsus kullanılacak bardak, fincan vb. malzemeler toz, toprak girmeyecek, sinek konmayacak şekilde dış etkenlere karşı korumak amacıyla camdan veya münasip bir maddeden yapılmış özel nitelikli kaplarda muhafaza edilmesi zorunludur.

**MADDE 151**

- 1) Semt pazarlarında pazarcı esnafın Pazaryeri numarasını adı ve soyadını gösterir bir levhayı tezgâhının görünür bir yerine asması zorunludur.
- 2) Semt pazarındaki esnafın önlük giymeleri ve Belediyece verilmiş üzerinde Pazar numarası, adı soyadı yazılı tanıtım kartını yakalarına takmaları zorunludur.

**MADDE 152-**

Belediye tarafından tahsis edilmiş semt pazarlarında pazarcı esnafına ayrılan yerin dışına tezgâh açılmaz, pazar alanında bulunan evlerin, apartmanların ve iş yerlerinin giriş ve çıkışları kapatılmaz.

**MADDE 153-**

Müşteriye genel ahlaka ve adaba uymayan söz ve davranışlarla mal satmaya çalışmak yasaktır. Pazaryerlerindeki esnafın Belediyece görevlendirilmiş Zabıta Memurlarına görevleri esnasında sözlü ve fiili saldırılarda bulunan pazarcının ilçe sınırları içindeki tüm pazaryerleri iptal edilir.

**MADDE 154-**

Belediyenin pazarcı esnafa tahsis ettiği numaralı yer, Belediyeden izin almadan başka şahıslara devredilemez. Haber verilmeden veya onay alınmadan yapılan devirler, belediye tarafından tespit edildiğinde iptal edilir.

**MADDE 155-**

Pazaryerlerinde esnafın çevrelerini temiz tutmaları, pazarın kapanış saatinde tezgâhlarının çevresini, altını temizlemeleri toplanan çöpleri çöp torbalarına koyarak ağızlarını sıkıca bağladıktan sonra çevre temizlik işçilerinin alabileceği belli noktalara bırakmaları zorunludur.

**MADDE 156-**

Pazar yerlerinde bağırarak, megafon veya ses cihazlarıyla gürültülü olarak anons yapmak veya yayın yapmak kesinlikle yasaktır.

**MADDE 157-**

Semt Pazar yerinde pazarcı esnafı:

Çarşamba günü kışın; (12.00 ile 18.00) yazın (12.00 ile 21.00)

Perşembe günü kışın :(07:00 ile 18:00) yazın ise (07:00 ile 21:00) saatleri dışında Pazar yerinde faaliyet gösteremez.

Pazar esnafının, pazar yerine motorlu araçla giriş çıkışı zabıta müdürlüğünün belirlediği yaz ve kış saatleri uygulanır.

**MADDE 158-**

Belediyenin önceden tayin etmiş olduğu yerler ve zamanların dışında Pazar kurulamaz. Pazar esnafı belde halkının alış verişi için kullanacağı yolları işgal edemez. Pazar sonrası tabla ve benzeri eşyasını Pazar yerinde bırakamaz.

**MADDE 159-**

İlçemizdeki pazarlarda satılan malların poşetlenmesinde kirli olmayan süt beyaz veya şeffaf hışır poşet kullanılacaktır. Siyah, renkli ve kirli beyaz poşetlerle malın ambalajlanması yasaklanmıştır. Buna uymayan pazarcı hakkında yönetmelikteki cezai hükümler uygulanır.

**MADDE 160-**

Seydişehir Belediye Meclisinin 04/05/2010 tarih ve 129 sayılı kararıyla kabul edilmiş Pazar Yeri Yönetmeliği hükümlerine aykırı davranılmaz.

**Trafik, Nakil Araçları ve Toplu Taşıma Araçları İle İlgili Emir ve Yasaklar**

**MADDE 161-**

Bilumum araç sahipleri gece ve gündüz, cadde ve sokaklarda araç ve yaya trafiğini engelleyerek tehlikeye düşürecek, (itfaiye, ambulans, çöp kamyonları gibi acili yet arz eden) araçların geçişlerini engelleyecek veya zorlaştıracak şekilde araçlarını park edemezler.

**MADDE 162-**

Konya Büyükşehir Belediyesi UKOME ve Seydişehir Belediyesince trafiğe kapatılan alanlara konulan engeller tahrip edilemez ve trafiğe kapalı olan meydan, cadde ve sokaklara araç park edilemez.

**MADDE 163**

1) Toprak, kum, mıcır, taş, pancar, küspe, saman, talaş, kömür tozu, hayvansal gübre vb. maddelerin taşınmasında meydan, cadde ve sokaklara dökülmesini önlemek, başkalarının mal ve can güvenliğini tehlikeye sokmayacak şekilde yükün çevreye savrulmasını önlemek için araçların üzerinin branda ile kapatılması zorunludur.

2) Belediyenin belirlemiş olduğu hafriyat alanları dışındaki bölgelere hafriyat dokülemez.

**İnşaat ve Her Türlü Tamiratlar Hakkındaki Emir ve Yasaklar**

**MADDE 164-**

İşyerlerinde ve meskenlerde tadilat ve tamirat yapmak için Belediye İmar ve Şehircilik Müdürlüğünden izin alınması zorunludur.

**MADDE 165-**

İnşaat ve tamirat alanlarında yapılan çalışmalar neticesinde vatandaşların can ve mal güvenliğine zarar vermeyecek şekilde tahta perde, çadır, branda vb. malzemeler ile (görünümü bozmayacak şekilde) muhafaza altına alınması zorunludur.

**MADDE 166-**

1-)Her türlü bina yıkımlarında etrafı rahatsız edici toz ve toprakların etrafa yayılmasını önlemek için su sıkılarak gerekli tedbirlerin alınması zorunludur.

2-)Yıkımı yapılan binaların mutlak suretle zemine kadar yıkılmış olması zorunludur. Arsa üzerinde yıkım artığı, moloz ve toprak bırakılmayacak şekilde zemin düz bir satıh haline getirildikten sonra etrafının tahta perde ile çevrilmesi zorunludur.

**MADDE 167-**

İnşaat mahallinde inşaat ruhsatına ait teknik bilgileri ve isim unvanını belirtir levha ile iş kazasını önleyici diğer ikaz levhalarını bulundurulması zorunludur.

**MADDE 168-**

İnşaatlarda mozaik ve karo silimi vb. çalışmalarda kullanılan suyun meydan, cadde ve sokakları kirletmemesi için yeteri kadar çöktürme havuzu veya kuyusu açtırmak zorunludur.

**MADDE 169-**

İnşaatın ön kısmında bulunan koruyucu tahta perde dışında yayaların ve araçların geçişini engelleyecek şekilde inşaat malzemesi bulundurulamaz, emniyet kemeri, kask vb. koruyucu malzemesiz işçi çalıştırılmaz.

**MADDE 170-**

Harç makineleri harcı boşaltdıktan sonra cadde, sokak, meydan ve yerleşim birimleri arasında araçların temizleyip yıkayamaz.

**MADDE 171-**

Cadde, sokak ve yaya kaldırımları üzerinde harç yapılamaz. Hazır beton firmaları inşaatlara harç nakletmeleri esnasında harç nakil araçlarından cadde ve sokaklara harç malzemesinin dökülmesini engelleyecek şekilde tedbir almak zorundadır.

**MADDE 172-**

Halkın huzur ve istirahatını bozmamak için inşaatlarda kışın sabah saat 08.00 ile akşam saat 17.00, yazın sabah saat 08.00 ile akşam 20.00 saatleri dışında her türlü çalışma durdurulacaktır.

**MADDE 173-**

Belediyenin izni olmadan imar harici kaldırımlar tahrip edilemez, yükseltilemez, kaldırım üzerine basamak yapılamaz, taş, karo, parke, seramik, kilit taşı, mermer, hah vb. şekilde döşeme yapılamaz.

**MADDE 174-**

Belediyeden izin almaksızın yol ve kaldırımlarda su şebekesi, doğalgaz, kanalizasyon ve elektrik tesisatı vb. nedenlerle kazı yapılamaz.(Ayrıca açılan çukurlar ve tahrip edilen yollar Belediye Fen İşleri Müdürlüğüne kapatılacak ve yapılan masraflar ilgiliden alınacaktır.)

**MADDE 175-**

Belediyeden müsaadeli olsa dahi herhangi bir nedenle kazı yapılarak şehir içme suyu, kanalizasyon isale hattı, telefon, doğalgaz ve elektrik şebekelerine zarar verilemez.

**MADDE 176-**

Cadde, sokak ve mahalle aralarında açılan çukurlara gündüzleri ikaz işareti koymak, geceleri ise ışıklı İşaret ve tehlikeyi önleyici tedbirler almak zorundadır.

**MADDE 177-**

Umuma ait yol ve kaldırımların yapım ve tamirâtı için dökülen taş, çakıl, kum vs. malzemeyi çalanlardan para cezasının yanı sıra Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulur.

**Diğer Hükümler**

**MADDE 178-**

Belediye hudutları dâhilinde imar planı bulunan ve imar plan uygulaması yapılmış Tarımsal Niteliği Korunacak Alanlar hariç diğer alanlarda ticari amaçlı tarım yapılamaz, yapılsa dahi para cezasının yanı sıra, bu yasağa uymayanların tarlası ürün ekili olsa bile iş makineleri ile sürülür. Ekili alanın sürülmesinde kullanılan iş makinesinin masrafı ekimi yapan kişiden fazlasıyla masraf tahsil edilir.

**MADDE 179-**

"Alo 582 3428 - 153 Şikâyetler" telefon hattına gerçek dışı ihbar yapılamaz veya lüzumsuz yere arayıp meşgul edilemez. İlgililer hakkında para cezasının yanı sıra aleyhine Savcılığa suç duyurusu yapılır.

**MADDE 180-**

Yukarıda yazılı işbu Yönetmelikteki yasakları işleyenler hakkında Belediye meclis ve encümeninin kendilerine kanun, nizam ve talimatnamelerin verdiği vazife ve salahiyet dairesinde ittihaz ettikleri kararlara muhalif hareket edenlerle belediye kanun ve nizam ve talimatnamelerinin men veya emrettiği fiilleri işleyenlere veya yapmayanlara belediye encümenince Kabahatler Kanununun 32 nci maddesi hükmüne göre İdarî para cezası ve yasaklanan faaliyetin menine karar verilir.

**MADDE 181-**

İşbu Yönetmelikte maddesi olmayıp, yürürlükteki mevzuat hükümleri veya belediye tarafından alınmış olan kararlar gereği yasaklanmış ve men edilmiş olan istisnai nitelikli yasakları işleyenler hakkında yürürlükteki mevzuata ilişkin genel hükümlere veya idari kararlara göre işlem yapılır.

**Yürürlük ve Yürütme**

**MADDE 182-**

Bu Yönetmelikte maddeler halinde sıralanan emir ve yasaklardan ceza miktarı kanunlar ile belirlenmiş maddeler dışındaki, kanunda karşılığı olmayan emir ve yasaklar için 31 Mart 2005 tarihinde Resmi Gazetede yayımlanarak 01 Haziran 2005 tarihinde yürürlüğe giren 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 32. Madde (Emre aykırı davranış) hükümleri uygulanır.

**MADDE 183-**

Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girmesi ile eski Yönetmelik yürürlükten kalkar.

**MADDE 184-**

Bu Yönetmelik Seydişehir Belediyesi sınırları ve mücavir alan içerisinde geçerlidir.

**MADDE 185-**

Bu Yönetmelik, Seydişehir Belediye Meclisinin onayına müteakip, Seydişehir Belediyesi internet sitesinde ilan edildikten sonra yürürlüğe girer.

**MADDE 186-**

Bu Yönetmeliği Seydişehir Belediye Başkanlığı yürütür.



**Mehmet TURAL**  
Meclis Başkanı



**Mevlüt POLAT**  
Katip Üye



**Süleyman ÇATLIOĞLU**  
Katip Üye





**T.C.**  
**SEYDİŞEHİR**  
**BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**MECLİS KARARI**

**KARAR YILI :** 2021  
**KARAR AYI :** OCAK  
**KARAR TARİHİ :** 05.01.2021  
**KARAR NO :** 04  
**TOPLANTI TİPİ :** OLAĞAN  
**BİRLEŞİM NO :** 1  
**OTURUM NO :** 1

MECLİSİ TEŞKİL  
EDENLER

**MECLİS BAŞKANI :** Mehmet TUTAL

**KATİP  
ÜYELER:**

1- Mevlüt POLAT  
2- Süleyman ÇATLIOĞLU

**ÜYELER :** Mehmet ÇETİNER, Zeki KOÇ, Harun CAMCI, Hüseyin GÜLPINAR, Bayram ŞENTÜRK, Mehmet Ali BOSTANCI, Muhammet ARITÜRK, Azize GÜL HARMANYERİ, Mevlüt POLAT, Meryem SEMERCI, Yaşar AŞIROĞLU, Durmuş ONAR, Hatime KILINÇOĞLU, Ali Rıza ÖZTÜRK, İlker ÖKSÜZ, Ali ÇELİK, Kutret BİLBAN, Süleyman ÇATLIOĞLU, Abdullah ÜNVER, Hasan USTAOĞLU, Hikmet BALCI, Serdar KARAYILAN, Mehmet ALTINDAĞ, Abdullah SAYGI, Hacı ÜNAL

**TOPLANTIYA KATILMAYANLAR:**

**KARAR ÖZETİ:** *Birim Yönetmelikleri'nin görüşülmesi.*

Belediye Meclisimiz; 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 20. maddesi gereğince 2020 Yılı Ocak ayı olağan meclis toplantısını (Birinci Birleşim, Birinci Oturum) yapmak ve gündemdeki konuları görüşmek üzere; 05.01.2020 Salı günü (bugün) saat 16: 00 da, Belediye Başkanı Mehmet TUTAL başkanlığında ve yukarıda isimleri yazılı bulunan üyelerin iştiraki ile " Belediye Düşün Salonunda" toplandı.

**TEKLİF: (GÜNDEMİN 4. MADDESİ) :** İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.lüğü'nün 31.12.2020 tarihinde Belediye Meclisi'ne havale olunan E-72717498-105.02-5926 sayılı önerinin 2.inci maddesinde; "*Birim Yönetmeliklerinin görüşülmesi.*"

4.1. "*İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü*" 'nün mevcut olan birim yönetmeliğinin (7/10) maddesinin iptal edilerek güncellenmesinin görüşülmesi.

4.2. "*Zabıta Müdürlüğü*" 'nün mevcut olan birim yönetmeliğinin mevcut müdürlüğün işleyişi, görev ve yetki tanımına uygun olarak güncellenmesinin görüşülmesi.

4.3. "*Destek Hizmetleri Müdürlüğü*" 'nün mevcut olan birim yönetmeliğinin mevcut müdürlüğün işleyişi, görev ve yetki tanımına uygun olarak güncellenmesinin görüşülmesi.

4.4. Yeni ihdas edilen "*Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü*" 'nün görev ve yetki tanımı ile ilgili birim yönetmeliğinin görüşülmesi.

4.5. Yeni ihdas edilen "*Temizlik İşleri Müdürlüğü*" 'nün görev ve yetki tanımı ile ilgili birim yönetmeliğinin görüşülmesi.

4.6. Yeni ihdas edilen "*Koordinasyon İşleri Müdürlüğü*" 'nün görev ve yetki tanımı ile ilgili birim yönetmeliğinin görüşülmesi.

4.7. Yeni ihdas edilen "*Strateji Geliştirme Müdürlüğü*" 'nün görev ve yetki tanımı ile ilgili birim yönetmeliğinin görüşülmesi." planlanmaktadır. Konunun görüşülerek karara bağlanmak üzere evrakın Meclis Başkanlığı'na havalesini olurlarınıza arz ederim." şeklindeki yazı; yürürlükteki yasa ve yönetmeliklere göre değerlendirilmek üzere karar alınması için Belediye Meclisi'ne havale olunmuştur.

**KARAR:** İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.lüğü'nün 31.12.2020 tarihinde Belediye Meclisi'ne havale olunan E-72717498-105.02-5926 sayılı önerisinin 2.inci maddesi; Belediye Meclisi'ne havale olunan ve yukarıda metni yazılı olan Başkanlık önerisini;

Meclis Başkanı;

Belediye Meclisimizin 05.01.2021 tarihli toplantısında okudu ve konu hakkında gerekli açıklamada bulundu. Meclis Üyelerince müzakere edildi. "*Mevcut olan birim müdürlüklerinin yönetmeliklerinin mevcut işleyiş, görev ve yetki tanımına uygun olarak güncellenmesi ve yeni ihdas edilen müdürlüklerin birim yönetmeliklerini görev ve yetki tanımına uygun olarak*" kabulünü oylamaya sundu.

İşaretle yapılan oylama sonucunda "*Birim Yönetmelikleri*" oybirliği ile kabul edildi.

Mehmet TUTAL  
Meclis Başkanı

Mevlüt POLAT  
Katip Üye

Süleyman ÇATLIOĞLU  
Katip Üye